



INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE
21204 Sremska Kamenica
Put doktora Goldmana 4

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

Predmet javne nabavke: REZERVNI DELOVI I USLUGE SERVISNOG ODRŽAVANJA I OTKLANJANJA KVAROVA PO POZIVU ZA RAČUNARSKU I PERIFERNU OPREMU I LOKALNU RAČUNARSKU MREŽU

Broj javne nabavke: 01-2014-O-02

Vrsta postupka: OTVORENI POSTUPAK

Datum objavljivanja: 27.02.2014.

Datum otvaranja ponuda: 31.03.2014.

Na osnovu čl. 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, u daljem tekstu: Zakon), čl. 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 29/2013 i 103/2013), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 01-2014-O-02, delovodni broj Odluke 01-2014-O-02/98/k od 06.02.2013. godine, i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku broj 01-2014-O-02, delovodni broj Rešenja 01-2014-O-02/99/k od 06.02.2014. godine, pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

za javnu nabavku usluga

REZERVNI DELOVI I USLUGE SERVISNOG ODRŽAVANJA I OTKLANJANJA KVAROVA PO POZIVU ZA RAČUNARSKU I PERIFERNU OPREMU I LOKALNU RAČUNARSKU MREŽU

u otvorenom postupku

broj javne nabavke: 01-2014-O-02

Konkursna dokumentacija sadrži:

Broj dokumenta	Naziv dokumenta
	Naslovna strana
1	Opšti podaci o javnoj nabavci
2	Podaci o predmetu javne nabavke
3	Obrazac Vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobara, radova ili usluga, način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, rok izvršenja, mesto izvršenja ili isporuke dobara, eventualne dodatne usluge i sl.
4	Obrazac Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon) i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova
5	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu
6	Obrazac ponude
7	Model ugovora
8	Obrazac strukture ponuđene cene
9	Obrazac troškova pripreme ponude
10	Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi
11	Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN

Dokument 1

OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

(1) naziv, adresa i internet stranica naručioca:

naziv naručioca: INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE

adresa naručioca: 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4

internet stranica naručioca: www.onk.ns.ac.rs

(2) vrsta postupka javne nabavke: Naručilac za predmetnu javnu nabavku sprovodi otvoreni postupak u skladu sa konkursnom dokumentacijom, Zakonom o javnim nabavkama („Sl. Glasnik RS“ broj: 124/2012, u daljem tekstu: Zakon) i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

(3) predmet javne nabavke (dobra, usluge ili radovi): usluge/dobra

(4) cilj postupka: Predmetni postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci

(5) kontakt (lice ili služba): Lice za kontakt Naručioca je Olivera Baljuzović-Zdravković, dipl.ecc. Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik RS 124/2012). Zahtev za dodatne informacije ili pojašnjenja, ponuđač može dostaviti na adresu Naručioca ili putem elektronske pošte na adrese: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs, zdravkovic.olivera@onk.ns.ac.rs. Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

(6) mesto, vreme i način otvaranja: Otvaranje blagovremenih ponuda će izvršiti Komisija za javnu nabavku, u ponedjeljak, 31.03.2014., na adresi Naručioca, u prostorijama Službe za komercijalne poslove, prizemlje, soba broj 1, sa početkom u 10,10 časova.

(7) uslovi pod kojima predstavnici ponuđača mogu učestvovati u postupku otvaranja ponuda: Predstavnik ponuđača koji prisustvuje otvaranju, izuzev direktora, prilaže pismeno ovlašćenje izdato i potpisano od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Javna nabavka broj 01-2014-O-02

Dokument 2

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

(1) Opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke

opis predmeta nabavke: Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu

naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: 50320000 – usluge popravke i održavanja personalnih računara, 50323000 - održavanje i popravka perifernih računarskih uđaja, 50312100 – održavanje i popravka centralnih računara, 50312600 – održavanje i popravka opreme za informacione tehnologije, 50312300 - održavanje i popravka opreme mreže za prenos podataka, 50312110 – održavanje centralnih računara

(2) Opis partije, ako je predmet javne nabavke oblikovan po partijama, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke

Predmet javne nabavke je oblikovan po partijama – 3 partije

Broj partije	Naziv partije	Oznaka iz opšteg rečnika nabavke
1	Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za personalne računare, prenosive računare, radne stanice, servere i monitore, štampače, skenere, multifunkcijske uređaje i uređaje za neprekidno napajanje	50320000 – usluge popravke i održavanja personalnih računara 50323000 - održavanje i popravka perifernih računarskih uđaja 50312100 – održavanje i popravka centralnih računara 50312600 – održavanje i popravka opreme za informacione tehnologije
2	Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za lokalnu računarsku mrežu	50312300 - održavanje i popravka opreme mreže za prenos podataka
3	Usluge održavanja i otklanjanja problema po pozivu u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima i softvera Mail server MS Exchange 2010	50312110 – održavanje centralnih računara

Javna nabavka broj 01-2014-O-02
Dokument 3

VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA, RADOVA ILI USLUGA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK IZVRŠENJA, MESTO IZVRŠENJA ILI ISPORUKE DOBARA, EVENTUALNE DODATNE USLUGE I SL.

(1) Vrsta usluga:

Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu

(2) Tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis opreme i usluga

Naručilac poseduje sledeću opremu i softver:

Partija broj 1	Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za personalne računare, prenosive računare, radne stanice, servere i monitore, štampače, skenere, multifunkcijske uređaje i uređaje za neprekidno napajanje		
OPREMA			
Redni broj	Naziv	Jed. mere	Količina
1	Personalni računari, prenosivi računari i radne stanice - Hewlett Packard (HP) (HPd330,HPxw6400,HPz400,HP6200Pro,HP6000Pro,HP6300Pro,HPdc5700,HPdc5750,HPdx5150,HPdc5800,HPdc5850,HPdx6120,HPdc7100,HPdc7700,HPdx2300,H Pdx2200, HP ProBook4320s,HP ProBook4520s,HP ProBook4310s,HP ProBook6560b, HP Compaq6730b, HP Compaq8710w, HP Compaqnw8440, HP EliteBook8460p)	kom	198
2	Personalni računari, prenosivi računari i radne stanice - ostali proizvođači (Razni modeli)	kom	54
3	Server (HP ProLiant dl140G3 Windows Server 2003 SE)	kom	2
4	Poslovni monitori Hewlett Packard (HP), Samsung, LG, Apple, ostali proizvođači (17” TFT, 19” TFT, 20” TFT, 22” TFT , 23” TFT, 24” TFT, 30” TFT)	kom	243
5	Medicinski monitori Eizo (21” TFT, 24” TFT, 27” TFT)	kom	11
6	Laserski štampači (Canon LBP-1120, Canon LBP-810, Lexmark E321, Lexmark E340, Dell LJ 1700, HP Color LJ 3550, HP Color LJ 5500N, HP LJ 1012, HP LJ 1018, HP LJ 1020, HP LJ 1102, HP LJ 1160, HP LJ 1200, HP LJ 1300, HP LJ 1320, HP LJ 1320tn, HP LJ 5L, HP LJ 6P, HP LJ M401d, HP LJ P1005, HP LJ P2015, HP LJ P2015n, HP LJ P2035, HP LJ P2035, HP LJ P2055, HP LJ P2055d, HP LJ P2055dn)	kom	95
7	Matrični štampači (Epson FX-2180, Epson FX-2190, Epson LQ-1070, Epson LQ300+, Epson LX300)	kom	5
8	InkJet štampači (HP Business InkJet 2300, HP DJ 6540, HP DJ D2500)	kom	3
9	Laserski multifunkcijski uređaji	kom	9

	HP LJ 2050 MFP, HP LJ 3050 MFP, HP LJ 3052 MFP, HP LJ M1005 MFP, HP LJ M2727nf, Ricoh MP1600, Samsung SCX-4521F)		
10	InkJet All-in-One multifunkcijski uređaji (HP OfficeJet 4500, HP OfficeJet Pro K5400)	kom	2
11	Skeneri (HP ScanJet 5590)	kom	1
12	UPS snage do 2500VA (APC BackUPS 650, APC BackUPS 800, APC SmartUPS 750, APC SmartUPS 1000, APC SmartUPS 1500, APC SmartUPS 2000, APC SmartUPS, 2200, GE DigitalEnergy ML500, RIELLO UPS, DialogPlus100 1000, FORTRESS BestPower 1020)	kom	26
13	UPS snage preko 2500VA (APC SmartUPS 3000, APC SmartUPS 5000, HP R3000XR 2700, POWERWARE 9120 3000, POWERWARE PW 9125 3000)	kom	5

Partija broj 2	Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za lokalnu računarsku mrežu		
OPREMA			
Redni broj	Naziv	Jed. mere	Količina
1	Mrežni uređaj (Cisco SLM2024 sa SFP modulom MGBX1, Cisco SLM2024 bez SFP modula MGBX1, Cisco SG200-26, Cisco Catalyst 2960G sa SFP modulom, Cisco Catalyst 2960G bez SFP modula)	kom	27
2	Lokalna računarska mreža -pasivna mrežna oprema vezana za bakarne (UTP) kablove		
	UTP kabl (kat. 6): instalacija	metar	21000
	UTP kabl (kat. 6): patch i fly kablovi	kom	562
	Priključak na nazidnoj kutiji RJ45	kom	507
	Priključak na ormanskom patch panelu RJ45	kom	507
	Ormani i ormanska instalacija	kom	23
	Patch panel 19"/1U	kom	29
3	Lokalna računarska mreža -pasivna mrežna oprema vezana za optičke kablove		
	Optički MM kabl sa 4 vlakna, MULTI MODE 50/125µm OM2e , FO	metar	3000
	Kabl - 4 x50µm - OM2e - FRNC, LooseTube		
	Optički završetak (SPLICE) multimodnog optičkog vlakna sa odgovarajućim MM pigtail-om sa SC konektorom	kom	176
Napomena: Bakarni UTP kablovi moraju biti minimalno kategorije 6 (po TIA/EIA standardu) i istog kvaliteta kao oni koji su predmet zamene. Sve korisničke utičnice moraju biti minimalno kategorije 6 (po TIA/EIA standardu) i istog kvaliteta kao oni koji su predmet zamene. Svi bakarni konektori moraju biti minimalno kategorije 6 (po TIA/EIA standardu) i istog kvaliteta kao oni koji su predmet zamene. Optički kabl mora biti istog tipa i kvaliteta kao onaj koji je predmet zamene. Optički završeci moraju biti istog tipa i kvaliteta kao onaj koji je predmet zamene.			
4	Proxy server hardware (personalni računar standardne konfiguracije sa OS SuSE Linux 12.1)	kom	1
5	Proxy server software (Squid Proxy Server ver.2.7)	kom	1

6	Nadzor mreže hardware (personalni računar standardne konfiguracije sa OS SuSE Linux 12.1)	kom	1
7	Nadzor mreže software (Ipswitch WhatsUp Gold premium Edition v14.2 Build 358)	kom	1
8	Uređaj za neprekidno napajanje aktivne mrežne opreme – ormanski (UPS GE EP1000R, UPS GE VH1000R)	kom	23

Partija broj 3	Usluge održavanja i otklanjanja problema po pozivu u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima i softvera mail servera MS exchange server 2010		
SISTEMSKI I APLIKATIVNI SOFTVER			
Redni broj	Naziv	Jed. mere	Količina
Daljinsko ili on-site održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima: (HP ProLiant ML350G4 Windows Server 2003R2 SE) (HP ProLiant ML570G4 Windows Server 2003 SE) (HP ProLiant DL380G5 Windows Server 2003R2 EE 64-bit) (HP ProLiant DL140G3 Windows Server 2003 SE) (HP ProLiant DL380G7 Windows Server 2008R2 SE 64-bit) (HP ProLiant DL380G7 Windows Server 2008R2 SE 64-bit MS Exchange Server 2010)			

Ponudač se obavezuje da pružanje usluga vrši isključivo <u>po prijemu pisanog poziva</u> (uključujući i e-mail) Naručioca.
Servisno održavanje po pozivu se izvršava isključivo u radno vreme (radnim danima, u periodu od 07,30 do 15,30 časova), a van radnog vremena (neradnim danima i praznikom, ili radnim danima u periodu posle 15,30 časova pa do 07,30) samo po odobrenju ovlašćenog lica Naručioca
Ponudač je dužan da ugrađuje i isporučuje isključivo originalne rezervne delove. Ponudač je dužan da dostavi cenovnik originalnih rezervnih delova, koji je važeći na dan otvaranja ponuda, 31.03.2014. godine. Cenovnik se može dostaviti u papirnoj formi i/ili elektronskoj formi (cd).

(3) način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta:

Kvantitativni i kvalitativni prijem izvršene usluge i zamenjenih rezervnih delova, kao i propratne dokumentacije će se vršiti u prostorijama sedišta Naručioca, u prisustvu predstavnika izabranog ponuđača. Eventualna reklamacija Naručioca na kvalitet ili kvantitet biće sačinjena u pisanoj formi i dostavljena izabranom ponuđaču bez odlaganja.

Kvalitet izvršenih usluga koji su predmet ove javne nabavke mora u potpunosti odgovarati podacima iz ponude.

Naručilac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta izvršenih usluga i zamenjenih rezervnih delova u bilo koje vreme i bez prethodne najave na mestu izvršenja, tokom i posle izvršenja.

U slučaju da se konstatuje kvalitativna i kvantitativna neusaglašenost (tokom prijema ili nakon prijema), Naručilac je dužan da o tome obavesti izabranog ponuđača bez odlaganja, a izabrani ponuđač je dužan da u najkraćem roku otkloni nedostatak.

Ukoliko izabrani ponuđač ne izvrši isporuku usluge-rezervnog dela u skladu sa nalogom dobijenim od Naručioca ili, u slučaju da se kvalitativna ili kvantitativna neusaglašenost ne otkloni u dogovorenom roku, Naručilac ima pravo da raskine ugovor i da traži naknadu štete.

Izabrani ponuđač odgovara za eventualne skrivene nedostatke rezervnih delova koji su isporučeni i dužan je da nadoknadi štetu koja nastane kao posledica skrivenog nedostatka.

(3)rok isporuke, period izvršenja, mesto izvršenja usluge:

3.1. Rok isporuke i period izvršenja:

Ponudač se obavezuje da prilikom pružanja usluga poštuje sledeće rokove:

Partija broj 1	<i>Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za personalne računare, prenosive računare, radne stanice, servere i monitore, štampače, skenere, multifunkcijske uređaje i uređaje za neprekidno napajanje</i>		
Usluga	Prijem zahteva za pružanje usluga	Odziv po prijemu zahteva	Rešenje problema po prijemu zahteva
Servisno održavanje i otklanjanje kvarova po pozivu na personalnim računarima, prenosivim računarima i radnim stanicama, poslovnim i medicinskim monitorima, štampačima, multifunkcijskim uređajima, skenerima	07:30-15:30 sati, radnim danima, od ponedeljka do petka	obaveza redovnog odziva do 24 sata	najdalje petog radnog dana, do 15:30, po prijemu poziva
*Ukoliko ni posle pet radnih dana nije u mogućnosti da izvrši popravku opreme predatu na servis u okviru „redovnog odziva“, ponudač je u obavezi da obezbedi i instalira opremu najmanje istih ili sličnih karakteristika na mesto preuzete opreme, do popravke i dovođenja u ispravno i funkcionalno stanje iste.			
Servisno održavanje i otklanjanje kvarova po pozivu na serverima	07:30-15:30 sati, radnim danima, od ponedeljka do petka	u roku od 3 sata	najkasnije sledećeg radnog dana, do 15:30, po prijemu poziva
*Ukoliko ni u toku sledećeg radnog dana nije u mogućnosti da izvrši popravku opreme predatu na servis u okviru „redovnog odziva“, ponudač je u obavezi da obezbedi i instalira opremu najmanje istih ili sličnih karakteristika na mesto preuzete opreme, do popravke i dovođenja u ispravno i funkcionalno stanje iste.			
Servisno održavanje i otklanjanje kvarova po pozivu na uređajima za neprekidno napajanje	07:30-15:30 sati, radnim danima, od ponedeljka do petka	obaveza redovnog odziva istog radnog dana (07:30 – 15:30)	najdalje drugog radnog dana, do 15:30, po prijemu poziva
*Ukoliko ni posle dva radna dana nije u mogućnosti da izvrši popravku opreme predatu na servis u okviru „redovnog odziva“, ponudač je u obavezi da obezbedi i instalira opremu najmanje istih ili sličnih karakteristika na mesto preuzete opreme, do popravke i dovođenja u ispravno i funkcionalno stanje iste.			
Partija broj 2	<i>Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za lokalnu računarsku mrežu</i>		
Servisno održavanje i otklanjanje kvarova po pozivu na lokalnoj računarskoj mreži – sva oprema	07:30-15:30 sati, radnim danima, od ponedeljka do petka	obaveza redovnog odziva istog radnog dana (07:30 – 15:30)	najdalje drugog radnog dana, do 15:30, po prijemu poziva
*Ukoliko ni posle dva radna dana nije u mogućnosti da izvrši popravku opreme predatu na servis u okviru „redovnog odziva“, ponudač je u obavezi da obezbedi i instalira opremu najmanje istih ili sličnih karakteristika na mesto preuzete opreme, do popravke i dovođenja u ispravno i funkcionalno stanje iste			
Partija broj 3	<i>Usluge održavanja i otklanjanja problema po pozivu u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima i softvera mail servera MS exchange server 2010</i>		
Usluge održavanja i otklanjanja problema po pozivu u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima i MS Exchange mail servera	07:30-15:30 sati, radnim danima, od ponedeljka do petka	obaveza redovnog odziva istog radnog dana (07:30 – 15:30)	najdalje drugog radnog dana po prijemu poziva do 15:30

Ponudač je dužan da se odazove na poziv Naručioca u gore navedenim rokovima, a Naručilac da omogućiti da ponudač preuzme opremu ukoliko se servis opreme mora vršiti u prostorijama ponuđača. Odnosnje i vraćanje opreme je obaveza ponuđača.

Produženje rokova tolerisaće se samo u slučaju više sile. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, izabrani ponuđač mora obavestiti Naručioca pisanim putem (uključujući i e-mail), bez odlaganja.

3.2. Mesto isporuke i izvršenja:

Konkursna dokumentacija u otvorenom postupku za javnu nabavku **01-2014-O-02** – Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu

Za Partije broj 1

Ponudlač uslugu vrši u prostorijama ponudlača, osim ukoliko Naručilac izričito ne traži, u pisanoj formi (uključujući i e-mail) koju dostavlja ponudlaču, da se usluga vrši u prostorijama Naručioca.

Za Partiju broj 2

Ponudlač uslugu vrši u prostorijama Naručioca osim ukoliko Naručilac izričito ne traži, u pisanoj formi (uključujući i e-mail) koju dostavlja ponudlaču, da se usluga vrši u prostorijama ponudlača. Ako se usluga vrši u prostorijama Naručioca, ponudlač je dužan da ne napušta mesto intervencije sve dok kvar ne otkloni, odnosno dok ne omogući rad opreme.

Za Partiju broj 3

Ponudlač uslugu vrši u prostorijama ponudlača ili Naručioca, na način kako Naručilac definiše i u pisanoj formi (uključujući i e-mail) dostavi ponudlaču.

3.3. Ostali zahtevi u pogledu isporuke:

- Ponudlač je dužan da obezbedi ljudske i tehničke kapacitete za izvršenje usluga koja su predmet ove javne nabake.
- Prilikom isporuke, ponudlač je dužan da se prema imovini Naručioca odnosi sa pažnjom dobrog domaćina.

Javna nabavka broj 01-2014-O-02

Dokument 4

USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL.75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

Naziv ponuđača:		
Broj i datum ponude:		
OBAVEZNI USLOVI		POPUNJAVA PONUĐAČ
R. br.	Obavezni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	Naziv dokumenta, naziv izdavaoca, broj i datum izdavanja
1	USLOV:ponuđač mora biti registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (član 75. stav 1. tačka 1). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - <u>pravno lice koje nije upisano u Registar ponuđača:</u> izvod iz registra Agencije za privredne registre*, ili rešenje Privrednog suda iz registra privrednog subjekta. - <u>pravno lice koje je upisano u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>preduzetnik koji nije upisan u Registar ponuđača:</u> izvod iz registra Agencije za privredne registre*, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra. - <u>preduzetnik koji je upisan u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>fizičko lice:</u>/ - <u>podizvođač:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. - <u>grupa ponuđača:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov. - POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA: ne postoje	

2	USLOV: da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (član 75. stav 1. tačka 2). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - <u>pravno lice koje nije upisano u Registar ponuđača (dokaz se dostavlja i za pravno lice i za zakonskog zastupnika pravnog lica:</u> <u>pravno lice(1+2):</u> 1. izvod iz kaznene evidencije osnovnog suda na čijem je području sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, za <u>krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare</u> 2. izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) višeg suda u Beogradu (http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html) <u>zakonski zastupnik pravnog lica:</u> uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova, <u>da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.</u> Zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta. Ukoliko pravno lice ima više zakonskih zastupnika, za svakog od njih se dostavljaju ovi dokazi. - <u>pravno lice koje je upisano u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>preduzetnik koji nije upisan u Registar ponuđača:</u> izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova, da nije osuđivan za neko <u>od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.</u> Zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta. - <u>preduzetnik koji je upisan u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>fizičko lice:</u> izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova, da nije osuđivan za neko <u>od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.</u> Zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta. - <u>podizvođač:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice,	
---	---	--

	preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. - <u>grupa ponuđača</u>: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov. <i>POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA, ZA PONUĐAČE KOJI NISU UPISANI U REGISTAR PONUĐAČA</i>: Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda, tj. ne stariji od 31.01.2014. godine.	
3	<i>USLOV</i>: da ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda (član 75. stav 1. tačka 3). <i>DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA</i>: - <u>pravno lice koje nije upisano u Registar ponuđača</u>: potvrda privrednog suda da mu nije izrečena pravnosnažna sudska mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva i potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena pravnosnažna upravna mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva ili potvrda Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena pravnosnažna sudska ili upravna mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva. - <u>pravno lice koje je upisano u Registar ponuđača</u>: Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>preduzetnik koji nije upisan u Registar ponuđača</u>: potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti ili potvrda Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti. - <u>preduzetnik koji je upisan u Registar ponuđača</u>: Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>fizičko lice</u>: potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja određenih poslova. - <u>podizvođač</u>: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. - <u>grupa ponuđača</u>: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. Svaki ponuđač iz	

	grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov. POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA, ZA PONUĐAČE KOJI NISU UPISANI U REGISTAR PONUĐAČA: Dokaz mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, tj. nakon 27.02.2014. godine.	
4	USLOV: da je ponuđač izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (član 75. stav 1. tačka 4). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - <u>pravno lice koje nije upisano u Registar ponuđača:</u> uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda - <u>pravno lice koje je upisano u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>preduzetnik koji nije upisan u Registar ponuđača:</u> uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda. - <u>preduzetnik koji je upisan u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>fizičko lice:</u> uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda, - <u>podizvođač:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. - <u>grupa ponuđača:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov. POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA, ZA	

	PONUĐAČE KOJI NISU UPISANI U REGISTAR PONUĐAČA: Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda, tj. ne stariji od 31.01.2014. godine.	
5	USLOV: Dokaz da je ponuđač pri sastavljanju svoje ponude poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da ponuđač garantuje da je imalac prava intelektualne svojine (član 75. stav 2.). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - pravno lice: Ponuđač je u obavezi da dostavi popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN, dokument broj 11. - preduzetnik: Ponuđač je u obavezi da dostavi popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN, dokument broj 11. - fizičko lice: Ponuđač je u obavezi da dostavi popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN, dokument broj 11. - podizvođač: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. - grupa ponuđača: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA: Dokaz mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, tj. nakon 27.02.2014. godine.	
DODATNI USLOVI		POPUNJAVA PONUĐAČ
R. br.	Dodatni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	Naziv dokumenta, naziv izdavaoca, broj i datum izdavanja
1	<u>Tehnički kapacitet za Partiju broj 1:</u> USLOV: Ponuđač mora imati ovlašćenje proizvođača opreme Hewlett-Packard (proizvođač opreme koja je brojčano najzastupljenija) za servisno održavanje personalnih računara, prenosivih računara, radnih stanica i servera ili mora imati ugovor sa ovlašćenim servisom Hewlett-Packarda za održavanje navedene opreme. DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: Ponuđač je dužan da dostavi bar jedan od dokumenata kojim se nedvosmisleno može utvrditi da je ovlašćen od strane proizvođača opreme Hewlett-Packard za servisno održavanje personalnih računara, prenosivih računara, radnih stanica i servera (izjava, ovlašćenje, autorizacija, potvrda, ugovor, sertifikat), ili ugovor sa ovlašćenim servisom Hewlett-Packarda.	

	Navedena dokumenta moraju biti važeća i izdata pre datuma objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki. Ovaj uslov ponuđač i podizvođač, zajednički ispunjavaju. Ovaj uslov mora da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.	
2	<u>Tehnički kapacitet za Partiju broj 2:</u> USLOV(a+b+c-kumulativno): Usluge koje su predmet javne nabavke može da pruža isključivo ponuđač koji: - poseduje sertifikat o obučenosti za instalaciju kablova od strane proizvođača kablova iz ponude - je ovlašćen od proizvođača aktivne mrežne opreme (misli se na proizvođača opreme CISCO) za servisno održavanje opreme ili da ima ugovor sa ovlašćenim servisom za održavanje opreme - poseduje uređaj za sertifikaciju (merenje) UTP i optičkih kablova sa važećim međunarodnim atestom o kalibraciji DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: Ponuđač je dužan da dostavi(a+b+c): - sertifikat o obučenosti za instalaciju kablova od strane proizvođača kablova koji mora biti važeći i izdat pre datuma objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki - bar jedan od dokumenata kojim se nedvosmisleno može utvrditi da je ovlašćen od strane proizvođača aktivne mrežne opreme za servisno održavanje opreme koja je predmet ove javne nabavke a to može biti: izjava, ovlašćenje, autorizacija, potvrda, ugovor, sertifikat ili da ima ugovore sa ovlašćenim servisima za održavanje opreme. Navedena dokumenta moraju biti važeća i izdata pre datuma objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki - bar jedan od dokumenata kojim se nedvosmisleno može utvrditi da poseduje uređaj za sertifikaciju (merenje) UTP i optičkih kablova kao i važeći međunarodnim atest o kalibraciji ne može biti stariji od jedne godine pre datuma objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki Ovaj uslov ponuđač i podizvođač, zajednički ispunjavaju. Ovaj uslov mora da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.	

3	<u>Tehnički kapacitet za Partiju broj 3:</u> USLOV : Usluge koje su predmet javne nabavke može da pruža isključivo ponuđač koji ima status partnera sa firmom Microsoft koja je proizvođač sistemskog softvera za serverske platforme (Microsoft Windows Server 2003, Windows Server 2008) i softvera Mail server MS Exchange 2010 (Microsoft). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: Ponuđač je dužan da dostavi bar jedan od dokumenata kojim se nedvosmisleno može utvrditi da je partner Microsofta kao proizvođača sistemskog softvera za serverske platforme (Microsoft Windows Server 2003, Windows Server 2008) i softvera Mail server MS Exchange 2010 (Microsoft) a to može biti: izjava, ovlašćenje, autorizacija, potvrda, ugovor, sertifikat izdat od strane Microsoft-a. Navedena dokumenta moraju biti važeća i izdata pre datuma objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki. Ovaj uslov ponuđač i podizvođač, zajednički ispunjavaju. Ovaj uslov mora da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.	
4	<u>Kadrovski kapacitet za Partiju broj 1:</u> USLOV: Usluge koje su predmet javne nabavke može da pruža isključivo ponuđač koji u radnom odnosu ima najmanje 5 zaposlenih. Minimum 2 zaposlena moraju posedovati sertifikat proizvođača opreme za održavanje (misli se na proizvođača opreme HP Hewlett-Packard jer je po broju komada opreme najviše zastupljen). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: Ponuđač je dužan da dostavi kopije obrasca M-3A ili odgovarajućeg M obrasca koji je overen u nadležnom fondu PIO, fotokopiju radne knjižice i fotokopiju sertifikata proizvođača opreme za održavanje (misli se na proizvođača opreme HP Hewlett-Packard jer je po broju komada opreme najviše zastupljen). Ovaj uslov ponuđač i podizvođač, zajednički ispunjavaju. Ovaj uslov mora da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.	1.Ime i prezime 2.Ime i prezime 3.Ime i prezime 4.Ime i prezime 5.Ime i prezime
5	<u>Kadrovski kapacitet za Partiju broj 2:</u> USLOV: Usluge koje su predmet javne nabavke može da pruža isključivo ponuđač koji u radnom odnosu ima najmanje 5 zaposlenih. Minimum 2 zaposlena moraju posedovati sertifikat proizvođača opreme za održavanje (misli se na proizvođača opreme CISCO), minimum 1 zaposleni mora posedovati sertifikat proizvođača uređaja za merenje UTP i optičkih kablova za rukovaoca uređajem za merenje. DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: Ponuđač je dužan da dostavi kopije obrasca M-3A ili odgovarajućeg M obrasca koji je overen u nadležnom fondu PIO, fotokopiju radne knjižice i fotokopiju sertifikata proizvođača	1.Ime i prezime 2.Ime i prezime 3.Ime i prezime 4.Ime i prezime

	opreme CISCO, fotokopiju sertifikata proizvođača uređaja za merenje UTP i optičkih kablova za rukovaoca uređajem za merenje. Ovaj uslov ponuđač i podizvođač, zajednički ispunjavaju. Ovaj uslov mora da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.	5.Ime i prezime
6	<u>Kadrovski kapacitet za Partiju broj 3:</u> USLOV: Usluge koje su predmet javne nabavke može da pruža isključivo ponuđač koji u radnom odnosu ima najmanje 1 zaposlenog koji mora posedovati sertifikat proizvođača sistemskog softvera za serverske platforme (Microsoft Windows Server 2003, Windows Server 2008) i minimum 1 zaposlenog koji mora posedovati sertifikat proizvođača softvera Mail server MS Exchange 2010 (Microsoft) ili dokaz da je završio pohađanje edukacije u trajanju od najmanje 5 nedelja za softver Mail server MS Exchange 2010 (Microsoft). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: Ponuđač je dužan da dostavi kopije obrasca M-3A ili odgovarajućeg M obrasca koji je overen u nadležnom fondu PIO, fotokopiju radne knjižice i fotokopiju sertifikata proizvođača sistemskog softvera za serverske platforme (Microsoft), i fotokopiju sertifikata proizvođača softvera Microsoft Mail server MS Exchange 2010. ili diplomu da je završio edukaciju u trajanju od najmanje 5 nedelja za softver Mail server MS Exchange 2010 (Microsoft) Ovaj uslov ponuđač i podizvođač, zajednički ispunjavaju. Ovaj uslov mora da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.	1.Ime i prezime 2.Ime i prezime

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako Naručilac uputi zahtev ponuđaču da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza, ponuđač je dužan da iste dostavi u roku od pet dana od dana prijema zahteva. U suprotnom, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

*Ponuđač nije dužan da dostavi izvod iz registra Agencije za privredne registre (dokaz za uslov iz člana 75. stav 1. tačka 1) s obzirom da je isti javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre, pod uslovom da navede adresu internet stranicu na kojoj je traženi dokument javno dostupan.

**Ponuđač upisan u Registar ponuđača koji vodi Agencija za privredne registre nije dužan da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1)-4), s obzirom da je isti javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre, pod uslovom da navede adresu internet stranicu na kojoj je traženi dokument javno dostupan.

Uslov iz člana 75. stav 2, dužan je da ispuni ponuđač, podizvođač i svi ponuđači iz grupe ponuđača.

Dodatne uslove, u skladu sa članom 76. Zakona, ponuđač i podizvođač, zajednički ispunjavaju, odnosno ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, Naručilac može da proveriti da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ako ponuđač nije mogao da pribavi tražena dokumenta u roku za podnošenje ponude, zbog toga što ona do trenutka podnošenja ponude nisu mogla biti izdata po propisima države u kojoj ponuđač ima sedište i ukoliko uz ponudu priloži odgovarajući dokaz za to, Naručilac će dozvoliti ponuđaču da naknadno dostavi tražena dokumenta u roku od osam dana od dana otvaranja ponuda.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju gore zahtevani dokazi, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti Naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu (u daljem tekstu: uputstvo) sadrži sledeće podatke o zahtevima naručioca u pogledu sadržine ponude, kao i uslove pod kojima se sprovodi postupak javne nabavke:

1) podaci o jeziku na kojem ponuda mora biti sastavljena:

Postupak javne nabavke broj 01-2014-O-02, vodi se na srpskom jeziku. Ponuda ponuđača, kao i celokupna korespondencija u vezi sa ponudom koju razmene ponuđač i Naručilac, treba da su napisane na srpskom jeziku.

Ukoliko su prateća dokumenta i štampana literatura koju obezbedi ponuđač (sertifikati, atesti i sl.), napisana na stranom jeziku, po zahtevu Naručioca, ponuđač će za iste dostaviti prevod na srpski jezik.

2) definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena, a posebno u pogledu načina popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo:

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja može sa sigurnošću utvrditi da se ponuda otvara prvi put. Na poledini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adrese svih učesnika u ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE, 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4, sa naznakom „**Ponuda za javnu nabavku u otvorenom postupku – REZERVNI DELOVI I USLUGE SERVISNOG ODRŽAVANJA I OTKLANJANJA KVAROVA PO POZIVU ZA RAČUNARSKU I PERIFERNU OPREMU I LOKALNU RAČUNARSKU MREŽU**“. Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 31.03.2014. godine do 10,00 časova.

Naručilac, će po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

U skladu sa članom 89. Stav 3. Naručilac ne dozvoljava podnošenje elektronske ponude. Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuđač podnosi ponudu u jednom primerku, isključivo na obrascima predmetne konkursne dokumentacije, elektronski ili ručno štampanim slovima, čitko, jasno i nedvosmisleno.

Ponuđač je dužan da dostavi ponudu koja sadrži sledeće elemente:

redni broj	naziv	uputstvo
1	Dokument broj 4 Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl.75. i 76.	Ponuđač dostavlja popunjen obrazac - dokument broj 4 i prilaže: - dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačke 1)-4) Zakona, - dokaz o ispunjenosti obaveznog uslova iz člana 75. stav. 2. Zakona

Konkursna dokumentacija u otvorenom postupku za javnu nabavku **01-2014-O-02** – Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu

	Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	(dokument broj 11 - Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN) - dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova iz člana 76. Zakona, redni broj uslova 1-8. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača. <u>Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem</u>, ponuđač je dužan da za podizvođača dostavi dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona i člana 75. stav 2. Zakona. Dodatne uslove shodno članu 76. , pod rednim brojevima od 1 do 6 ponuđač i podizvođač zajednički ispunjavaju. <u>Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača</u> ponuđač je dužan da za svakog člana grupe dostavi dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) i člana 75. stav 2. Zakona. Dodatne uslove shodno članu 76, pod rednim brojevima od 1 do 6 mora da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.
2	Dokument broj 6 - Obrazac ponude	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke i dostavlja zahtevane priloge (u slučaju podnošenja zajedničke ponude sporazum koji je sačinjen u skladu sa članom 81, stav 4. ZJN). Uz ovaj Obrazac ponuđač dostavlja cenovnik originalnih rezervnih delova, koji je važeći na dan otvaranja ponuda, 31.03.2014. godine. Cenovnik se može dostaviti u papirnoj formi i/ili elektronskoj formi (cd). Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
3	Dokumenta broj 7- Model ugovora	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Ponuđač je dužan da popuni Model ugovora o javnoj nabavci, pečatom overi i potpiše svaku stranu, čime potvrđuje da se slaže sa istim.
4	Dokument broj 8 - Obrazac strukture ponudene cene	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
5	Dokument broj 9 - Obrazac troškova pripreme ponude	Napomena: <u>Ponuđač nije u obavezi da dostavi ovaj dokument.</u> Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
6	Dokument broj 10 - Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
7	Dokument broj 11 - Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
8	Sredstva finansijskog obezbeđenja	Ponuđač je u obavezi da uz ponudu dostavi blanko menicu naplativu po viđenju kao garanciju za ozbiljnost ponude, dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije, menično pismo-ovlašćenje u vrednosti od 10% od ponudene cene (ukupna cena ponude, bez pdv), sa rokom važenja tri dana dužim od roka važenja ponude i karton deponovanih potpisa.

3) obaveštenje o mogućnosti da ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija:

Predmet javne nabavke oblikovan je u 3 partije.

Ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili za više partija. Ponuda mora da obuhvati najmanje jednu celokupnu partiju.

Ponuđač je dužan da u ponudi navede da li se ponuda odnosi na celokupnu nabavku ili samo na određene partije.

Svaka pojedinačna partija se posebno ocenjuje, po utvrđenom kriterijumu za ocenjivanje ponuda.

4) obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama, ukoliko je podnošenje takve ponude dozvoljeno:

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

5) način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. Zakona:

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni i dopuni svoju ponudu. Izmena/dopuna podnete ponude vrši se u pisanoj formi, mora imati datum i broj delovodnika ponuđača, mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Izmena/dopuna podnete ponude vrši se na isti način na koji se podnosi ponuda, a na licu omota ponude, ponuđač obavezno navodi: "Ne otvarati-izmena/dopuna ponude za javnu nabavku broj 01-2014-O-02, Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu".

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da opozove svoju ponudu. Opoziv podnete ponude vrši se u pisanoj formi, mora imati datum i broj delovodnika ponuđača, mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Opoziv podnete ponude vrši se na isti način na koji se podnosi ponuda, a na a licu omota ponude, ponuđač obavezno navodi: "Ne otvarati-opoziv ponude za javnu nabavku broj 01-2014-O-02, Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu". U slučaju opoziva, Naručilac će po okončanju postupka otvaranja ponuda vratiti neotvorenu opozvanu ponudu ponuđač.

6) obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda:

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

7) zahtev da ponuđač, ukoliko angažuje podizvođača, navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospela potraživanja prenose direktno podizvođaču:

Ponuđač je dužan da u obrascu ponude (Dokument broj 6), navede:

- da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču
- procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 %
- deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponuđač navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da u obrascu ponude (dokument broj 6), navede opšte podatke o podizvođaču. Ukoliko ugovor između Naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

U slučaju da ponuđač angažuje podizvođača, Naručilac je u dokumentu broj 4, naveo koje uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. podizvođač mora da ispuni i koje dokaze o ispunjenosti tih uslova ponuđač dostavlja za podizvođača.

Ponudač je dužan da Naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Izabrani ponudač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Izabrani ponudač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora Naručilac pretrpeo znatnu štetu. U navedenom slučaju, Naručilac će obavestiti organizaciju za zaštitu konkurencije.

Izabrani ponudač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost Naručioca.

8) obaveštenje o tome da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke:

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, Naručilac je u dokumentu broj 4, naveo koje uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni, koje ispunjavaju zajedno, a koje samo određeni ponuđač.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema Naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- 2) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
- 3) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja;
- 4) ponuđaču koji će izdati račun;
- 5) računu na koji će biti izvršeno plaćanje;
- 6) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

Članovi grupe ponuđača dužni su da u ponudama navedu imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora.

9) zahteve u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, garantnog roka, kao i eventualnih drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude:

Zahtevi u pogledu načina, roka i uslova plaćanja:

Naručilac se obavezuje da izvrši plaćanje u roku do 60 (šezdeset) od dana prijema računa izabranog ponuđača u čijem prilogu se nalazi radni nalog, overen i potpisan od strane izabranog ponuđača i Naručioca..

Račun pored osnovnih podataka, treba da sadrži podatke iz čl. 42. ("Sl. Glasnik RS" broj 84/2004, 86/2004-ispr., 61/2005 i 61/2007, 93/2012), i podatke zahtevane od strane Naručioca, i to: naziv i broj predmetne javne nabavke, broj ugovora o javnoj nabavci, broj partije i naziv partije, broj i naziv stavke, jedinicu mere, cenu po jedinici mere. Uz račun, izabrani ponuđač je dužan da dostavi obostrano potpisan za usluge koje su predmet ove javne nabavke. Uz račun, izabrani ponuđač dostavlja:

- izveštaj o izvršenoj usluzi/radni nalog, koji mora sadržati detaljan opis izvršene usluge (detekcija kvara, popravka, ugradnja rezervnih delova), broj radnih sati uz navođenje vremenskog perioda koji radni sati se obuhvataju. Ukoliko se radi o popravci ili ugradnji rezervnih delova, mora se navesti da li je uređaj/aparat nakon servisne intervencije u funkcionalnom stanju kao i proizvođačka garancija. Izveštaj mora imati broj i datum i mora biti potpisana od strane izabranog ponuđača i naručioca.

Izabrani ponuđač je dužan da za potrebe Naručioca dostavi račun u tri primerka.

Plaćanje se vrši uplatom na račun izabranog ponuđača.

Konkursna dokumentacija u otvorenom postupku za javnu nabavku **01-2014-O-02** – Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu

Zahtevi u pogledu garantnog roka:

Garantni rok za izvršene usluge, mora biti minimum 6 meseci, od dana izvršene usluge.

Podatke o garantnom roku za izvršene usluge ponuđač unosi u Dokument broj 6 – Obrazac ponude

Garantni rok za ugrađene rezervne delove - prema uslovima proizvođača, ne kraći od šest meseci od momenta ugradnje

Bitni nedostaci ponude:

Naručilac će odbiti ponudu ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
- 3) ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;
- 4) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
- 5) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

10) valutu i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:

Cene moraju biti iskazane u dinarima, na način tražen u Obrascu ponude, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cene bez poreza na dodatu vrednost.

Naručilac može da odbije ponudu zbog neuobičajeno niske cene.

Neuobičajeno niska cena u smislu ZJN je ponuđena cena koja značajno odstupa u odnosu na tržišno uporedivu cenu i izaziva sumnju u mogućnost izvršenja javne nabavke u skladu sa ponuđenim uslovima.

Cena data u ponudi, tj, ugovorena cena je fiksna tokom realizacije ugovora o javnoj nabavci, i neće podlegati promenama ni iz kakvih razloga.

11) podatke o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl, a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci u slučaju javnih nabavki kod kojih je poziv za podnošenje ponude objavljen na stranom jeziku:

Poziv za podnošenje ponude u predmetnoj javnoj nabavci nije objavljen na stranom jeziku.

12) podatke o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača, ukoliko isto naručilac zahteva:

Ponuđač je u obavezi da uz ponudu dostavi blanko menicu naplativu po viđenju, kao garanciju **za ozbiljnost ponude**. U donjem desnom uglu, ispod naslova trasant, menica mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Ponuđač je dužan da uz menicu dostavi i:

- a. dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije;
- b. menično pismo-ovlašćenje, koje je bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova, koje važi u slučaju da kod ponuđača dođe do promene lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na računu, statusnih promena i drugo, u vrednosti od 10% od ponuđene cene (ukupna cena ponude, bez pdv), sa rokom važenja tri dana dužim od roka važenja ponude.
- v. karton deponovanih potpisa.

Naručilac će unovčiti garanciju datu uz ponudu u sledećim slučajevima:

- ukoliko ponuđač nakon isteka roka za podnošenje ponuda povuče ili menja svoju ponudu;
- ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija blagovremeno ne potpiše ugovor o javnoj nabavci;
- ukoliko izabrani ponuđač ne podnese menicu za dobro izvršenje posla u skladu sa zahtevima iz konkursne dokumentacije.

Konkursna dokumentacija u otvorenom postupku za javnu nabavku **01-2014-O-02** – Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu

U slučaju da se ponuđač prijavljuje za više partija, uz ponudu može da priloži jednu bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude za sve navedene prijavljene partije, a može da podnese i više bankarskih garancija za svaku partiju posebno.

Naručilac će vratiti menice date uz ponudu, ponuđačima sa kojima nije zaključen ugovor, odmah po zaključenju ugovora sa izabranim ponuđačem.

Ukoliko ponuđač ne dostavi menicu ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

Izabrani ponuđač je dužan da u roku od 3 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavci preda Naručiocu blanko menicu, naplativu po viđenju, kao garanciju **za dobro izvršenje posla** tj. obezbeđenje ispunjenja svojih ugovornih obaveza. U donjem desnom uglu, ispod naslova trasant, menica mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Izabrani ponuđač je dužan da uz menicu dostavi i:

- a. dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije;
- b. menično pismo-ovlašćenje, koje je bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova, koje važi u slučaju da kod dobavljača dođe do promene lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na računu, statusnih promena i drugo, na iznos od 10% od vrednosti ugovora o javnoj nabavci (iznos bez uračunatog poreza na dodatu vrednost), sa rokom trajanja trideset dana duže od perioda važenja ugovora o javnoj nabavci odnosno garantnog perioda za predmetne usluge. ;
- v. karton deponovanih potpisa.

Ukoliko izabrani ponuđač ne ispuni zahtev iz prethodnog stava, ugovor o javnoj nabavci neće stupiti na snagu.

Naručilac će unovčiti menicu za dobro izvršenje posla u slučaju da izabrani ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

13) definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače: /

14) obaveštenje da ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. Zakona:

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od Naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude, tj. do 26.03.2014. godine do 14.30 časova, bez obzira na način dostavljanja. Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik RS 124/2012). Zahtev za dodatne informacije ili pojašnjenja, ponuđač može dostaviti na adresu Naručioca ili putem elektronske pošte na adresu: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs i zdravkovic.olivera@onk.ns.ac.rs . Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od tri dana od dana prijema zahteva, poslati odgovor u pisanom obliku i istovremeno tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici

15) obaveštenje o načinu na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača:

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom.

Konkursna dokumentacija u otvorenom postupku za javnu nabavku **01-2014-O-02** – Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

16) zahtev u pogledu dodatnog obezbeđenja ispunjenja ugovornih obaveza ukoliko predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, a njegova vrednost ne može biti veća od 15% od ponudene cene:

Naručilac će ponudu ponuđača koji je na spisku negativnih referenci odbiti kao neprihvatljivu ako je predmet javne nabavke istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu.

Ako predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, Naručilac zahteva da ponuđač kao dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza preda Naručiocu blanko menicu naplativu po viđenju. U donjem desnom uglu, ispod naslova trasant, unosi se pun naziv izabranog ponuđača, mesto i adresa, pečatom se overava i potpisuje od strane ovlašćenog lica izabranog ponuđača. Ponuđač je dužan da uz menicu dostavi i:

- a. dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije;
- b. menično pismo-ovlašćenje, koje je bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova, koje važi u slučaju da kod izabranog ponuđača dođe do promene lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na računu, statusnih promena i drugo, na iznos od 15% od vrednosti ugovora o javnoj nabavci (iznos bez uračunatog poreza na dodatu vrednost), sa rokom trajanja trideset dana duže od perioda važenja ugovora o javnoj nabavci.

Sredstvo dodatnog obezbeđenja, izabrani ponuđač predaje istovremeno sa sredstvom za obezbeđenje ispunjenja svojih ugovornih obaveza – menicom za dobro izvršenje posla.

17) elemente ugovora o kojima će se pregovarati i način pregovaranja, u slučaju sprovođenja pregovaračkog postupka: /

18) vrstu kriterijuma za dodelu ugovora, sve elemente kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor, koji moraju biti opisani i vrednosno izraženi, kao i metodologiju za dodelu pondera za svaki elemenat kriterijuma koja će omogućiti naknadnu objektivnu proveru ocenjivanja ponuda:

Za Partiju broj 1 i Partiju broj 2 kriterijum za dodelu ugovora je „ekonomski najpovoljnija ponuda“, koji se zasniva na sledećim elementima:

Redni broj	Elementi kriterijuma	Broj pondera
1.	cena radnog sata za servisno održavanje u toku redovnog radnog vremena (izražena u dinarima, bez obračunatog poreza na dodatu vrednost)	25
2.	cena radnog sata za servisno održavanje van redovnog radnog vremena (izražena u dinarima, bez obračunatog poreza na dodatu vrednost)	25
3.	ukupna vrednost najčešće korišćenih rezervnih delova (izražena u dinarima bez obračunatog poreza na dodatu vrednost)	50

1. Element kriterijuma Cena radnog sata za servisno održavanje u toku redovnog radnog vremena

(izražena u dinarima, bez obračunatog poreza na dodatu vrednost) za koji ponuđač podatke unosi u Dokument broj 6 – Obrazac ponude, izračunavaće se prema sledećoj formuli:

Najniža ponuđena cena radnog sata za servisno održavanje
u toku redovnog radnog vremena

----- x 25 pondera

Ponuđena cena radnog sata posmatranog ponuđača za servisno
održavanje u toku redovnog radnog vremena

2. Element kriterijuma Cena radnog sata za servisno održavanje van redovnog radnog vremena

(izražena u dinarima, bez obračunatog poreza na dodatu vrednost) za koji ponuđač podatke unosi u Dokument broj 6 – Obrazac ponude, izračunavaće se prema sledećoj formuli:

Najniža ponuđena cena radnog sata za servisno održavanje
van redovnog radnog vremena

----- x 25 pondera

Ponuđena cena radnog sata posmatranog ponuđača za servisno
održavanje van redovnog radnog vremena

3. Element kriterijuma Ukupna vrednost najčešće korišćenih rezervnih delova (izražena u dinarima, bez obračunatog poreza na dodatu vrednost) za koji ponuđač podatke unosi u Dokument broj 6 – Obrazac ponude, izračunavaće se prema sledećoj formuli:

Najniža ponuđena Ukupna vrednost najčešće korišćenih rezervnih delova

----- x 50 pondera

Ponuđena Ukupna vrednost najčešće korišćenih rezervnih delova
posmatranog ponuđača

Za Partiju broj 3 kriterijum za dodelu ugovora je „**ekonomski najpovoljnija ponuda**“, koji se zasniva na sledećim elementima:

Redni broj	Elementi kriterijuma	Broj pondera
1.	cena radnog sata za održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima u redovno radno vreme (izražena u dinarima, bez obračunatog poreza na dodatu vrednost)	25
2.	cena radnog sata za održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima van redovnog radnog vremena (izražena u dinarima, bez obračunatog poreza na dodatu vrednost)	25
3.	cena radnog sata za održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju softvera Mail servera MS Exchange 2010 u redovno radno vreme (izražena u dinarima, bez obračunatog poreza na dodatu vrednost)	25
4.	cena radnog sata za održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju softvera Mail servera MS Exchange 2010 van redovnog radnog vremena (izražena u dinarima, bez obračunatog poreza na dodatu vrednost)	25

1. Element kriterijuma Cena radnog sata za održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima u redovno radno vreme (izražena u dinarima, bez obračunatog poreza

na dodatu vrednost) za koji ponuđač podatke unosi u Dokument broj 6 – Obrazac ponude, izračunavaće se prema sledećoj formuli:

Najniža ponuđena cena radnog sata za održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima u redovno radno vreme

----- x 25 pondera
Ponuđena cena radnog sata posmatranog ponuđača za održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima u redovno radno vreme

2. Element kriterijuma Cena radnog sata za održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima van redovnog radnog vremena (izražena u dinarima, bez obračunatog poreza na dodatu vrednost) za koji ponuđač podatke unosi u Dokument broj 6 – Obrazac ponude, izračunavaće se prema sledećoj formuli:

Najniža ponuđena cena radnog sata za održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima van redovnog radnog vremena

----- x 25 pondera
Ponuđena cena radnog sata posmatranog ponuđača za održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima van redovnog radnog vremena

3. Element kriterijuma Cena radnog sata za održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju softvera Mail servera MS Exchange 2010 u redovno radno vreme (izražena u dinarima, bez obračunatog poreza na dodatu vrednost) za koji ponuđač podatke unosi u Dokument broj 6 – Obrazac ponude, izračunavaće se prema sledećoj formuli:

Najniža ponuđena cena radnog sata za održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju softvera Mail servera MS Exchange 2010 u redovno radno vreme

----- x 25 pondera
Ponuđena cena radnog sata posmatranog ponuđača za održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju softvera Mail servera MS Exchange 2010 u redovno radno vreme

4. Element kriterijuma Cena radnog sata za održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju softvera Mail servera MS Exchange 2010 van redovnog radnog vremena (izražena u dinarima, bez obračunatog poreza na dodatu vrednost) za koji ponuđač podatke unosi u Dokument broj 6 – Obrazac ponude, izračunavaće se prema sledećoj formuli:

Najniža ponuđena cena radnog sata za održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju softvera Mail servera MS Exchange 2010 van redovnog radnog vremena

----- x 25 pondera
Ponuđena cena radnog sata posmatranog ponuđača cena radnog sata za održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju softvera Mail servera MS Exchange 2010 van redovnog radnog vremena

19) elemente kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera ili istom ponuđenom cenom:

U slučaju da dva ili više ponuđača ostvare jednak broj pondera ili istu ponuđenu cenu, prednost će imati onaj ponuđač koji ponudi duži **Garantni rok** za izvršene usluge.

U slučaju da primenom rezervnog kriterijuma koji se odnosi na Garanti rok Naručilac ne može da donese odluku o dodeli ugovora, prednost će imati onaj ponuđač čija je **Vrednost zaključenih ugovora** o javnoj nabavci usluga/dobara koje su predmet ove javne nabavke, u poslednje tri godine, veća.

20) obaveštenje da naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač:

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica, snosi Ponuđač.

21) obaveštenje o rokovima i načinu podnošenja zahteva za zaštitu prava sa uputstvom o uplati takse iz člana 156. Zakona:

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, a predaje Naručiocu.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje Naručioca.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane Naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, tj. do 24.03.2013. godine, do 14.30 časova, bez obzira na način dostavljanja. Podnet zahtev za zaštitu prava dovodi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora i odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je deset dana od dana prijema odluke.

Na dostavljanje zahteva za zaštitu prava shodno se primenjuju odredbe o načinu dostavljanja odluke iz člana 108. st. 6. do 9. Zakona o javnim nabavkama (Službeni Glasnik RS broj 124/2012).

Primerak zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje Naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz stava 3. člana 149. Zakona o javnim nabavkama, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje Naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Naručilac će o podnetom zahtevu za zaštitu prava obavestiti sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objaviti obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

Naručilac će u slučaju prijema zahteva za zaštitu prava postupiti u skladu sa odgovarajućim odredbama Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev za zaštitu prava zadržava dalje aktivnosti Naručioca u postupku javne nabavke do donošenja odluke o podnetom zahtevu za zaštitu prava, ako Republička komisija za zaštitu prava na predlog Naručioca ne odluči drugačije

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od 80.000,00 dinara (broj žiro računa: 840-742221843-57, šifra plaćanja: 153, poziv na broj: 97 50-016,

svrha: Republička administrativna taksa sa naznakom nabavke na koju se odnosi, korisnik: Budžet Republike Srbije).

22) obaveštenje da će ugovor biti zaključen u roku od osam dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona, odnosno u slučaju iz člana 112. stav 2. Zakona, navesti rok u kojem će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci:

Naručilac može zaključiti ugovor o javnoj nabavci nakon donošenja odluke o dodeli ugovora i ako u roku predviđenom Zakonom o javnim nabavkama nije podnet zahtev za zaštitu prava ili je zahtev za zaštitu prava odbačen ili odbijen.

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Ako Naručilac ne dostavi potpisan ugovor ponuđaču u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, ponuđač nije dužan da potpiše ugovor što se neće smatrati odustajanjem od ponude i ne može zbog toga snositi bilo kakve posledice, osim ako je podnet blagovremen zahtev za zaštitu prava.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, Naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.



Javna nabavka broj 01-2014-O-02

Dokument 6

OBRAZAC PONUDE

1. PODACI O PONUDI

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUDAČ
Broj ponude	
Datum ponude	
Rok važenja ponude (izražen u broju dana, ne kraći od 30 dana od dana otvaranja ponude)	
Ponudač ponudu podnosi za partije broj	

2. PODACI O NAČINU PODNOŠENJA PONUDE I O PROCENTU UKUPNE VREDNOSTI NABAVKE KOJI ĆE POVERITI PODIZVOĐAČU, KAO I DELU PREDMETA NABAVKE KOJI ĆE IZVRŠITI PREKO PODIZVOĐAČA

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUDAČ
Ponudač ponudu podnosi: samostalno – sa podizvođačem – zajedničku ponudu (grupa ponuđača). Upisati jedan od ponuđenih načina:	
U slučaju podnošenja ponude sa podizvođačem, uneti naziv podizvođača i priložiti popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac broj 13:	naziv podizvođača:
U slučaju podnošenja ponude sa podizvođačem, uneti procenat ukupne vrednosti nabavke koji će biti poveren podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 %:	%
U slučaju podnošenja ponude sa podizvođačem, uneti deo predmeta javne nabavke koji će se izvršiti preko podizvođača:	
U slučaju podnošenja zajedničke ponude uneti nazive ponuđača iz grupe ponuđača, broj i datum sporazuma koji je sačinjen u skladu sa članom 81, stav 4.ZJN i isti priložiti, i priložiti popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac broj 14:	nazivi ponuđača iz grupe ponuđača: broj i datum sporazuma:

3. PODACI O PONUĐAČU

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, unose se podaci o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ
Poslovno ime	
Skraćeno poslovno ime	
Pravna forma (od, kd, doo, ad)	
Mesto i poštanski broj	mesto: poštanski broj:
Opština	
Ulica i broj	
Matični broj	
Poreski identifikacioni broj	
Šifra delatnosti	
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)	telefon: telefaks:
Elektronska adresa	
Nosilac platnog prometa-banka	
Tekući račun broj	
Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa kontakt osobe za dodatna objašnjenja	ime: prezime: funkcija: broj mobilnog telefona: broj telefona: elektronska adresa:
Ime, prezime i radno mesto lica ovlašćenog za potpisivanje ugovora o javnoj nabavci	ime: prezime: funkcija:
Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa lica ovlašćenog za realizaciju ugovora o javnoj nabavci.	ime: prezime: funkcija: broj mobilnog telefona: broj telefona: elektronska adresa:

4. PODACI O PODIZVOĐAČU

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ	
	PODIZVOĐAČ 1	PODIZVOĐAČ 2
Poslovno ime		
Skraćeno poslovno ime		
Pravna forma (od, kd, doo, ad)		
Mesto i poštanski broj		
Opština		
Ulica i broj		
Matični broj		
Poreski identifikacioni broj		
Šifra delatnosti		
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)		
Elektronska adresa		
Nosilac platnog prometa-banka		
Tekući račun broj		
Ime, prezime, funkcija kontakt osobe		

Napomena:

Ovu tabelu popunjava samo onaj ponuđač koji podnosi ponudu sa podizvođačem. Obrazac popunjava, potpisuje i pečatom overava ponuđač. U slučaju da ponuđač podnosi ponudu sa više podizvođača od predviđenih u gornjoj tabeli, ponuđač će umnožiti gornju tabelu.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

5. PODACI O PONUĐAČIMA IZ GRUPE PONUĐAČA

Podaci o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem, nalaze se u ovom dokumentu, pod brojem 3 – Podaci o ponuđaču

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ	
	Član grupe- 1	Član grupe- 2
Poslovno ime		
Skraćeno poslovno ime		
Pravna forma (od, kd, doo, ad)		
Mesto i poštanski broj		
Opština		
Ulica i broj		
Matični broj		
Poreski identifikacioni broj		
Šifra delatnosti		
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)		
Elektronska adresa		
Nosilac platnog prometa-banka		
Tekući račun broj		
Ime, prezime, funkcija kontakt osobe		
Navesti obavezu za izvršenje ugovora		
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora		

Napomena:

Ova tabela se popunjava samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude. Obrazac popunjava, potpisuje i pečatom overava ponuđač koji je nosilac posla. U slučaju da grupu čini više ponuđača od gore ponuđenih, umnožiti obrazac.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

6. PREDMET, CENA I OSTALI PODACI KOJI SU RELEVANTNI ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA

Partija broj 1	Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za personalne računare, prenosive računare, radne stanice, servere i monitore, štampače, skenere, multifunkcijske uređaje i uređaje za neprekidno napajanje		POPUNJAVA PONUĐAČ			
Broj stavke	Naziv	Jed. mere	Jedinična cena dinara bez pdv	Stopa pdv	Iznos dinara pdv	Cena dinara sa pdv
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(4)*(5)	(7)= (4)+(6)
1	Servisno održavanje u toku redovnog radnog vremena (radnim danima, u periodu od 07,30 do 15,30 časova)	Radni sat (bez obzira na broj izvršilaca)				
2	Servisno održavanje van redovnog radnog vremena (neradnim danima i praznikom, ili radnim danima u periodu posle 15,30 časova pa do 07,30)	Radni sat (bez obzira na broj izvršilaca)				

Cene radnog sata za izvršene usluge koje ponuđač daje obavezno uključuju sve troškove vezane za: transport (opreme, uređaja i ljudstva) na relaciji sedište ponuđača-sedište Naručioca-sedište ponuđača, detekciju kvara, popravku sa proverom funkcionalnosti, ugradnju rezervnih delova sa proverom funkcionalnosti.

Partija broj 1	Najčešće korišćeni rezervni delovi		POPUNJAVA PONUĐAČ
Redni broj	Naziv	Jed. mere	Jedinična cena dinara bez pdv
(1)	(2)	(3)	(4)
Personalni računar HPxw6400			
1	454306-001 SPS-BD SYS,XW6400 EXCL ES EMEA ONLY Exchange matična ploča	kom	
2	412848-001 SPS-POWER SUPPLY, xw6400, 575W Napajanje	kom	
Personalni računar HPz400			
3	586968-001 SPS-BD SYS Z400 1333MHZ C2 6DIMM 1394A exchange matična ploča	kom	
4	480720-001 SPS-POWER SUPPLY, Z400, 475W 85+ exchange Napajanje	kom	
Personalni računar HP6000Pro			
5	531966-001 SPS-PCA D5 SFF-MT Exchange matična ploča	kom	
6	508153-001 SPS-PSU 320 Watt STD D5 MT Napajanje	kom	
Personalni računar HP6300Pro			
7	657239-001 SPS-BD SYS PCA Maho Bay MT-SFF Blender Exchange matična ploča	kom	
8	613765-001 SPS-PSU ENT11 CMT 320W STD 12V 4 OUTPUT Napajanje	kom	

Konkursna dokumentacija u otvorenom postupku za javnu nabavku **01-2014-O-02** – Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu

Personalni računar HPdc5700			
9	434369-001 SPS-BD, GOLFER, SFF MT EXCL_ES Exchange matična ploča	kom	
10	404795-001 SPS-P/S,300W,Passive PFC, BTX Napajanje	kom	
Personalni računar HPdc5750			
11	434370-001 SPS-PCA, CASTLES,SFF,MT EXCL_ES Matična ploča	kom	
12	404795-001 SPS-P/S,300W,Passive PFC, BTX Napajanje	kom	
Personalni računar HPdc5800			
13	461536-001 SPS-PCA, D5 CATS SFF-MT Exchange matična ploča	kom	
14	460889-001 SPS-PSU, 240W,80% EFF,D5 CATS HOUNDS SFF Napajanje	kom	
Personalni računar HPdc5850			
15	461537-001 SPS-PCA, D5 HOUNDS SFF-MT Exchange matična ploča	kom	
16	460889-001 SPS-PSU, 240W,80% EFF,D5 CATS HOUNDS SFF Napajanje	kom	
Personalni računar HPdc7700			
17	434369-001 SPS-BD, GOLFER,SFF,MT EXCL_ES matična ploča	kom	
18	404795-001 SPS-P/S,300W,Passive PFC, BTX Napajanje	kom	
Personalni računar HPdx2300			
19	441388-001 SPS-BD SYS, PCA, Intel 946GZ/ICH7 Exchange matična ploča	kom	
20	441390-001 SPS-P/S, GEN, 250W, PFC, dx2300 Napajanje	kom	
Prenosivi računar HP COMPAQ NW8440			
21	452195-001 SPS-BATT 8C 73WHr 2.55Ah LI VA08073 Baterija	kom	
22	416397-001 SPS-BD,SYS+256MB VRAM, W/RTC BATT Matična ploča	kom	
Prenosivi računar HP COMPAQ 6730B			
23	486296-001 SPS-BATT 6C 55WHr 2.55Ah LI TD06055-CL Baterija	kom	
24	486289-001 SPS-MODULE, THERMAL Intel Kuler sa hladnjakom	kom	
25	486248-001 SPS-BD SYS Intel WLAN Matična ploča	kom	
26	487136-BA1 SPS-KEYBOARD Touchpad 15.4" –SL Tastatura	kom	
Prenosivi računar HP PROBOOK 4310S			
27	579319-001 SPS-BATT 4C 37WHr 2.5Ah LI HH04037 Baterija	kom	
28	577226-001 SPS-HEATSINK UMA Kuler sa hladnjakom	kom	
29	577220-001 SPS-BD SYS UMA GL40 Matična ploča	kom	
30	577205-BA1 SPS-KEYBOARD 13.3 – SL Tastatura	kom	
Prenosivi računar HP PROBOOK 4320S			
31	593572-001 SPS-BATT 6C 47WHr 2.2Ah Baterija	kom	
32	599546-001 SPS-HEATSINK UMA Hladnjak procesora	kom	
33	599520-001 SPS-BD SYS 13.3 UMA Matična ploča	kom	
Prenosivi računar HP PROBOOK 4520S			
34	593572-001 SPS-BATT 6C 47WHr 2.2Ah LI PH06047 Baterija	kom	
35	598677-001 SPS- FAN WHEATSINK DISCREET Ventilator sa hladnjakom	kom	
36	598667-001 SPS-SYS BD UMA W/RTC BATTERY Matična ploča	kom	
37	598691-BA1 SPS-KEYBOARD 15.6 – SL Tastatura	kom	

Konkursna dokumentacija u otvorenom postupku za javnu nabavku **01-2014-O-02** – Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu

Prenosivi računar HP PROBOOK 6560B			
38	628668-001 SPS-BATT 6C 62WHr 2.8Ah LI CC06062-CL Baterija	kom	
39	641180-B31 SPS-KYBD B W/O POINT STICK –EURO Tastatura	kom	
40	646962-001 SPS-SYS BD HM65 UMA W/WWAN B SERIES Matična ploča	kom	
Prenosivi računar HP COMPAQ 8710W			
41	450477-001 SPS-BATTERY, 8C 5.1AH Baterija	kom	
42	450593-001 SPS-THERMAL MODULE – CPU Hladnjak procesora	kom	
43	450482-001 SPS-BD, SYSTEM Matična ploča	kom	
44	450472-BA1 SPS-KEYBOARD, TP– SL Tastatura	kom	
Prenosivi računar HP EliteBook 8460p			
45	628664-001 SPS-BATT 3C 31WHr 2.8Ah LI CC03031-CL Baterija	kom	
46	642767-001 SPS-THERMAL MODULE DISCRETE Hladnjak procesora	kom	
47	642759-001 SPS-BD SYS (INTEL UMA 8M WWAN USB 2+3) Matična ploča	kom	
48	642760-BA1 SPS-KEYBOARD W/ STICKPT 8460p – SL Tastatura	kom	
49	653039-001 SPS-LCD PNL RAW 14.0 HD FLAT Monitor	kom	
SERVER HP PROLIANT DL140 G3			
50	434171-001 SPS-BD, M/B DL140G3, 1M Exchange matična ploča	kom	
51	440207-001 SPS-PS,Assy,650W-F, DL140G3 Exchange Napajanje	kom	
Ostali proizvođači-razni modeli			
52	Memorija 2GB DDR2	kom	
53	Memorija 2GB DDR3 1333MHz	kom	
54	HDD 500 GB SATA III	kom	
55	HDD 1TB SATA III	kom	
56	DVD RW SATA II	kom	
Laserski štampač HP Color LJ 3550			
57	RM1-0430-130CN Assembly-Fixing, 220V, Fuser	kom	
Laserski štampač HP Color LJ 5500N			
58	C9660-69011 SIMPLEX FORMATTER ASSY (XREF) Formater	kom	
59	RG5-6809-080CN POWER SUPPLY ASM., 220V Napajanje	kom	
Laserski multifunkcijski uređaj HP LJ 3050 MFP			
60	Q7844-60002 PCA-LaserJet 3050 Formater	kom	
61	RM1-3404-000CN ENGINE CONTROL PCB ASSY (ECU) Kontrola napona	kom	
62	RM1-3403-000CN POWER SUPPLY ASSY 220V Napajanje	kom	
Laserski multifunkcijski uređaj HP LJ 3052 MFP			
63	Q7528-60001 PCA-LJ 3052 Copy Formater	kom	
64	RM1-3404-000CN ENGINE CONTROL PCB ASSY (ECU) Kontrola napona	kom	
65	RM1-3403-000CN POWER SUPPLY ASSY 220V Napajanje	kom	
Laserski štampač HP LJ M401d			
66	CF148-67018 FORMATTER, M401a, M401d Rohs2.04, Formater	kom	
67	RM1-8809-000CN FIXING ASSY 220V Fuser	kom	

Konkursna dokumentacija u otvorenom postupku za javnu nabavku **01-2014-O-02** – Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu

68	RM1-9157-000CN REVERSE DRIVE ASSY Povratni mehanizam papira	kom	
Laserski multifunkcijski uređaj HP LJ M1005 MFP			
69	CB397-60001 PCA- AIO Formater	kom	
70	RM1-3943-000CN ENGINE CONTROL PCB ASSY (ECU) Kontrola napona	kom	
Laserski multifunkcijski uređaj HP LJ M2727nf			
71	CC370-60001 PCA-Formater LJ M2727nf/nfs MFP Printer, Formater	kom	
72	RM1-4941-000CN ENGINE CTRLR PCB ASY 220-240V Kontrola napona	kom	
73	RM1-4255-000CN DUPLEXING DRIVE ASSY Mehanizam dupleksa	kom	
Laserski štampač HP LJ P2015			
74	RM1-1283-000CN TOP SENSOR ASS'Y Senzor papira	kom	
Laserski štampač HP LJ P2035			
75	CC525-60002 PCA-FRMTR LJ P2035 Rohs2.04FORMATE Formater	kom	
76	RM1-6401-000CN PAPER RETAINING DELIVERY ASS'Y Sklop prenosa papira	kom	
Laserski štampač HP LJ P2055			
77	CC527-69002 FORMATTER, P2055D REV J, Formater	kom	
78	RM1-6401-000CN PAPER RETAINING DELIVERY ASS'Y Sklop prenosa papira	kom	
Laserski štampač HP LJ P2055d			
79	CC527-69002 FORMATTER, P2055D REV J, Formater	kom	
80	RM1-6401-000CN PAPER RETAINING DELIVERY ASS'Y Sklop prenosa papira	kom	
Laserski štampač HP LJ P2055dn			
81	CC528-69002 FORMATTER, P2055DN/X REV J, Formater	kom	
82	RM1-6401-000CN PAPER RETAINING DELIVERY ASS'Y Sklop prenosa papira	kom	
Uređaj za neprekidno napajanje			
83	Baterija 12V/5 Ah	kom	
84	Baterija 12V/12 Ah	kom	
85	Baterija 12V/18 Ah	kom	
Ukupna vrednost najčešće korišćenih rezervnih delova dinara bez pdv (stavka1 do stavka85)			

Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi kompletan cenovnik originalnih rezervnih delova koji je važeći na dan otvaranja ponuda, 31.03.2014. godine, po kom će se za vreme trajanja ugovora obračunavati rezervni delovi i koji je sastavni deo ponude i da cene rezervnih delova iskaže u dinarima.

Cene date u tabeli „Najčešće korišćeni rezervni delovi“ moraju biti u skladu sa cenama navedenim u cenovnik originalnih rezervnih delova.

Cene rezervnih delova koje ponuđač daje obavezno uključuju sve zavisne troškove (troškove transporta, utovara, istovara, carine, osiguranja i ostale zavisne troškove ako ih ima).

Naznačiti formu u kojoj se dostavlja cenovnik:

- u papirnoj formi
- elektronskoj formi (cd)
- u papirnoj i elektronskoj formi (cd)

Garantni rok za izvršene usluge iznosi: ____ meseci, od dana izvršene usluge (*minimum 6 meseci*)

Konkursna dokumentacija u otvorenom postupku za javnu nabavku **01-2014-O-02** – Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu

Vrednost zaključenih ugovora o javnoj nabavci usluga/dobara koje su predmet ove javne nabavke, u poslednje tri godine iznosi:
 _____, dinara bez pdv.

Partija broj 2	Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za lokalnu računarsku mrežu	POPUNJAVA PONUĐAČ				
Broj stavke	Naziv	Jed. mere	Jedinična cena dinara bez pdv	Stopa pdv	Iznos dinara pdv	Cena dinara sa pdv
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(4)*(5)	(7)= (4)+(6)
1	Servisno održavanje u toku redovnog radnog vremena (radnim danima, u periodu od 07,30 do 15,30 časova)	Radni sat (bez obzira na broj izvršilaca)				
2	Servisno održavanje van redovnog radnog vremena (neradnim danima i praznikom, ili radnim danima u periodu posle 15,30 časova pa do 07,30)	Radni sat (bez obzira na broj izvršilaca)				

Cene radnog sata za izvršene usluge koje ponuđač daje obavezno uključuju sve troškove vezane za: transport (opreme, uređaja i ljudstva) na relaciji sedište ponuđača-sedište Naručioca-sedište ponuđača, detekciju kvara, popravku sa proverom funkcionalnosti, ugradnju rezervnih delova sa proverom funkcionalnosti., merenje kablova, konfigurisanje i podešavanje mrežnih uređaja, daljinsko ili on-site praćenjenja rada računarske mreže radi dijagnostikovanja nepravilnosti u radu računarske mreže, instalacija softvera, instalacija operativnog sistema, konfigurisanje, probu i puštanje u rad.

Partija broj 2	Najčešće korišćeni rezervni delovi	POPUNJAVA PONUĐAČ	
Redni broj	Naziv	Jed. mere	Jedinična cena dinara bez pdv
(1)	(2)	(3)	(4)
Mrežni uređaj			
1	Napajanje za Cisco SLM2024	kom	
2	Napajanje za Cisco SG200-26	kom	
3	Napajanje za Cisco Catalyst 2960G		
4	SFP modul (miniGBIC) za Cisco SLM2024		
5	SFP modul (miniGBIC) za Cisco Catalyst 2960G		
Pasivna mrežna oprema vezana za bakarne (UTP) kablove			
6	Mrežni konektor RJ45 UTP cat.6		
7	Fly kabel UTP 5 m cat.6		
8	Priključna nazidna kutija za UTP cat.6 2xRJ45		
9	Pacth panel 19"/1U 24p cat.6		

Konkursna dokumentacija u otvorenom postupku za javnu nabavku **01-2014-O-02** – Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu

Pasivna mrežna oprema vezana za optičke kablove			
10	Optički konektor (pig tail) multi mode SC		
11	Optička priključnica (kapler) SC		
12	Prespojna optička kutija		
Uređaj za neprekidno napajanje aktivne mrežne opreme			
13	Baterija za UPS, 12V/12 Ah za UPS GE EP1000R i UPS GE VH1000R		
Proxy server i server za nadzor mreže			
14	HDD Western Digital WD10EZEX, 1TB, SATA 6.0 Hard disk		
15	RAM Kingston KVR16N11S8/4 4GB DDR3 Memorija		
16	LC Power LC420HC Napajanje		
17	Asus P8H61 Matična ploča		
18	CPU Intel G3420 Procesor		
Ukupna vrednost najčešće korišćenih rezervnih delova dinara bez pdv (stavka1 do stavka18)			

Ponudač je dužan da uz ponudu dostavi kompletan cenovnik originalnih rezervnih delova koji je važeći na dan otvaranja ponuda, 31.03.2014. godine, po kom će se za vreme trajanja ugovora obračunavati rezervni delovi i koji je sastavni deo ponude i da cene rezervnih delova iskaže u dinarima.

Cene date u tabeli „Najčešće korišćeni rezervni delovi“ moraju biti u skladu sa cenama navedenim u cenovnik originalnih rezervnih delova.

Cene rezervnih delova koje ponudač daje obavezno uključuju sve zavisne troškove (troškove transporta, utovara, istovara, carine, osiguranja i ostale zavisne troškove ako ih ima).

Naznačiti formu u kojoj se dostavlja cenovnik:

- u papirnoj formi
- elektronskoj formi (cd)

u papirnoj i elektronskoj formi (cd)

Garantni rok za izvršene usluge iznosi: ____ meseci, od dana izvršene usluge (*minimum 6 meseci*)

Vrednost zaključenih ugovora o javnoj nabavci usluga/dobara koje su predmet ove javne nabavke, u poslednje tri godine iznosi: _____, dinara bez pdv.

Partija broj 3	Usluge održavanja i otklanjanja problema po pozivu u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima i softvera Mail server MS Exchange 2010		POPUNJAVA PONUĐAČ			
Broj stavke	Naziv	Jed. mere	Jedinična cena dinara bez pdv	Stopa pdv	Iznos dinara pdv	Cena dinara sa pdv
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(4)*(5)	(7)= (4)+(6)
Daljinsko ili on-site održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima						
1	Održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima u redovno radno vreme (radnim danima, u	Radni sat (bez obzira				

	periodu od 07,30 do 15,30 časova)	na broj izvršilaca)				
2	Održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima van redovnog radnog vremena (neradnim danima i praznikom, ili radnim danima u periodu posle 15,30 časova pa do 07,30)	Radni sat (bez obzira na broj izvršilaca)				
Daljinsko ili on-site održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju softvera Mail server MS Exchange 2010						
3	Održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju softvera Mail server MS Exchange 2010 u redovno radno vreme (radnim danima, u periodu od 07,30 do 15,30 časova)	Radni sat (bez obzira na broj izvršilaca)				
4	Održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju softvera Mail server MS Exchange 2010 van redovnog radnog vremena (neradnim danima i praznikom, ili radnim danima u periodu posle 15,30 časova pa do 07,30)	Radni sat (bez obzira na broj izvršilaca)				

Cene radnog sata za izvršene usluge koje ponuđač daje obavezno uključuju sve troškove vezane za: transport (opreme, uređaja i ljudstva) na relaciji sedište ponuđača-sedište Naručioca-sedište ponuđača, rad na utvrđivanju problema, otklanjanje problema, instalaciju softvera, instalaciju operativnog sistema, konfigurisanje, podešavanje, testiranje.

Garantni rok za izvršene usluge iznosi: ____ meseci, od dana izvršene usluge (*minimum 6 meseci*)

Vrednost zaključenih ugovora o javnoj nabavci usluga/dobara koje su predmet ove javne nabavke, u poslednje tri godine iznosi: _____, dinara bez pdv.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Javna nabavka broj 01-2014-O-02
Dokument broj 7
MODEL UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Model ugovora PONUĐAČ mora da:

- *popuni,*
- *pečatom overi i potpiše svaku stranu*

čime potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

broj ugovora _____/2014
broj javne nabavke **01-2014-O-02**

Zaključen u Sremskoj Kamenici, dana _____ godine, između ugovornih strana:

INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE, 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana br. 4, matični broj 08054983, PIB 100804613, koji zastupa **Direktor Prof. dr Miloš Lučić** (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Naručilac**)

i

A. UKOLIKO JE PONUĐAČ PODNEO PONUDU SAMOSTALNO:

(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

koga zastupa _____ (u daljem tekstu ovog Ugovora:
(Ime, prezime i funkcija)

Dobavljač)

B. U SLUČAJU PODNOŠENJA PONUDE SA PODIZVOĐAČEM:

(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

koga zastupa _____ (u daljem tekstu ovog Ugovora:
(Ime, prezime i funkcija)

Dobavljač)

Dobavljač je izvršenje javne nabavke delimično poverio podizvođaču

(Naziv podizvođača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

koga zastupa _____ (u daljem tekstu ovog Ugovora: Podizvođač)
(Ime, prezime i funkcija)

Konkursna dokumentacija u otvorenom postupku za javnu nabavku **01-2014-O-02** – Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu

V. U SLUČAJU PODNOŠENJA ZAJEDNIČKE PONUDE (GRUPA PONUĐAČA):

grupe ponuđača koji su se na osnovu Sporazuma broj od 2014. godine, međusobno i prema Naručiocu obavezali na izvršenje predmetne javne nabavke, tj ovog Ugovora:

1. _____
(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

kao član grupe koji je nosilac posla, odnosno koji je podneo ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred Naručiocem i koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor, koga zastupa

_____ (u daljem tekstu ovog Ugovora: Dobavljač)
(Ime, prezime i funkcija)

2. _____
(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

kao član grupe koji će dati sredstvo obezbeđenja/koji će izdati račun, koga zastupa

(Ime, prezime i funkcija)

na osnovu Odluke Naručioca o dodeli ugovora, broj _____ od _____ 2014. godine, u otvorenom postupku javne nabavke usluga – Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu, broj javne nabavke 01-2014-O-02, za koju su poziv i konkursna dokumentacija objavljeni na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca, dana 27.02.2014. godine.

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je javna nabavka usluga/dobara – Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu kako sledi:

Partija broj 1	Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za personalne računare, prenosive računare, radne stanice, servere i monitore, štampače, skenere, multifunkcijske uređaje i uređaje za neprekidno napajanje		
OPREMA			
Redni broj	Naziv	Jed. mere	Količina
1	Personalni računari, prenosivi računari i radne stanice - Hewlett Packard (HP) (HPd330,HPxw6400,HPz400,HP6200Pro,HP6000Pro,HP6300Pro,HPdc5700,HPdc5750,HPdx5150,HPdc5800,HPdc5850,HPdx6120,HPdc7100,HPdc7700,HPdx2300,HPdx2200, HP ProBook4320s,HP ProBook4520s,HP ProBook4310s,HP ProBook6560b, HP Compaq6730b, HP Compaq8710w, HP Compaqnw8440, HP EliteBook8460p)	kom	198

Konkursna dokumentacija u otvorenom postupku za javnu nabavku **01-2014-O-02** – Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu

2	Personalni računari, prenosivi računari i radne stanice - ostali proizvođači (Razni modeli)	kom	54
3	Server (HP ProLiant dl140G3 Windows Server 2003 SE)	kom	2
4	Poslovni monitori Hewlett Packard (HP), Samsung, LG, Apple, ostali proizvođači (17" TFT, 19" TFT, 20" TFT, 22" TFT, 23" TFT, 24" TFT, 30" TFT)	kom	243
5	Medicinski monitori Eizo (21" TFT, 24" TFT, 27" TFT)	kom	11
6	Laserski štampači (Canon LBP-1120, Canon LBP-810, Lexmark E321, Lexmark E340, Dell LJ 1700, HP Color LJ 3550, HP Color LJ 5500N, HP LJ 1012, HP LJ 1018, HP LJ 1020, HP LJ 1102, HP LJ 1160, HP LJ 1200, HP LJ 1300, HP LJ 1320, HP LJ 1320tn, HP LJ 5L, HP LJ 6P, HP LJ M401d, HP LJ P1005, HP LJ P2015, HP LJ P2015n, HP LJ P2035, HP LJ P2035, HP LJ P2055, HP LJ P2055d, HP LJ P2055dn)	kom	95
7	Matrični štampači (Epson FX-2180, Epson FX-2190, Epson LQ-1070, Epson LQ300+, Epson LX300)	kom	5
8	InkJet štampači (HP Business InkJet 2300, HP DJ 6540, HP DJ D2500)	kom	3
9	Laserski multifunkcijski uređaji HP LJ 2050 MFP, HP LJ 3050 MFP, HP LJ 3052 MFP, HP LJ M1005 MFP, HP LJ M2727nf, Ricoh MP1600, Samsung SCX-4521F)	kom	9
10	InkJet All-in-One multifunkcijski uređaji (HP OfficeJet 4500, HP OfficeJet Pro K5400)	kom	2
11	Skeneri (HP ScanJet 5590)	kom	1
12	UPS snage do 2500VA (APC BackUPS 650, APC BackUPS 800, APC SmartUPS 750, APC SmartUPS 1000, APC SmartUPS 1500, APC SmartUPS 2000, APC SmartUPS, 2200, GE DigitalEnergy ML500, RIELLO UPS, DialogPlus100 1000, FORTRESS BestPower 1020)	kom	26
13	UPS snage preko 2500VA (APC SmartUPS 3000, APC SmartUPS 5000, HP R3000XR 2700, POWERWARE 9120 3000, POWERWARE PW 9125 3000)	kom	5

Partija broj 2	Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za lokalnu računarsku mrežu		
OPREMA			
Redni broj	Naziv	Jed. mere	Količina
1	Mrežni uređaj (Cisco SLM2024 sa SFP modulom MGBX1, Cisco SLM2024 bez SFP modula MGBX1, Cisco SG200-26, Cisco Catalyst 2960G sa SFP modulom, Cisco Catalyst 2960G bez SFP modula)	kom	27
2	Lokalna računarska mreža -pasivna mrežna oprema vezana za bakarne (UTP) kablove		
	UTP kabl (kat. 6): instalacija	metar	21000
	UTP kabl (kat. 6): patch i fly kablovi	kom	562

	Priključak na nazidnoj kutiji RJ45	kom	507
	Priključak na ormanskom patch panelu RJ45	kom	507
	Ormani i ormanska instalacija	kom	23
	Patch panel 19"/1U	kom	29
3	Lokalna računarska mreža -pasivna mrežna oprema vezana za optičke kablove		
	Optički MM kabl sa 4 vlakna, MULTI MODE 50/125µm OM2e , FO	metar	3000
	Kabl - 4 x50µm - OM2e - FRNC, LooseTube		
	Optički završetak (SPLICE) multimodnog optičkog vlakna sa odgovarajućim MM pigtail-om sa SC konektorom	kom	176
Napomena: Bakarni UTP kablovi moraju biti minimalno kategorije 6 (po TIA/EIA standardu) i istog kvaliteta kao oni koji su predmet zamene. Sve korisničke utičnice moraju biti minimalno kategorije 6 (po TIA/EIA standardu) i istog kvaliteta kao oni koji su predmet zamene. Svi bakarni konektori moraju biti minimalno kategorije 6 (po TIA/EIA standardu) i istog kvaliteta kao oni koji su predmet zamene. Optički kabl mora biti istog tipa i kvaliteta kao onaj koji je predmet zamene. Optički završeci moraju biti istog tipa i kvaliteta kao onaj koji je predmet zamene.			
4	Proxy server hardware (personalni računar standardne konfiguracije sa OS SuSE Linux 12.1)	kom	1
5	Proxy server software (Squid Proxy Server ver.2.7)	kom	1
6	Nadzor mreže hardware (personalni računar standardne konfiguracije sa OS SuSE Linux 12.1)	kom	1
7	Nadzor mreže software (Ipswitch WhatsUp Gold premium Edition v14.2 Build 358)	kom	1
8	Uređaj za neprekidno napajanje aktivne mrežne opreme – ormanski (UPS GE EP1000R, UPS GE VH1000R)	kom	23

Partija broj 3	Usluge održavanja i otklanjanja problema po pozivu u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima i softvera mail servera MS exchange server 2010		
SISTEMSKI I APLIKATIVNI SOFTVER			
Redni broj	Naziv	Jed. mere	Količina
Daljinsko ili on-site održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima: (HP ProLiant ML350G4 Windows Server 2003R2 SE) (HP ProLiant ML570G4 Windows Server 2003 SE) (HP ProLiant DL380G5 Windows Server 2003R2 EE 64-bit) (HP ProLiant DL140G3 Windows Server 2003 SE) (HP ProLiant DL380G7 Windows Server 2008R2 SE 64-bit) (HP ProLiant DL380G7 Windows Server 2008R2 SE 64-bit MS Exchange Server 2010)			

CENA I VREDNOST UGOVORA

Član 2.

Važi za Partiju broj 1: Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za personalne računare, prenosive računare, radne stanice, servere i monitore, štampače, skenere, multifunkcijske uređaje i uređaje za neprekidno napajanje

Ovaj Ugovor se zaključuje na iznos od **540.000,00** dinara bez poreza na dodatu vrednost (slovima: petstočetrdesethiljada dinara i 00/100), u skladu sa Finansijskim planom Naručioca, odnosno 648.000,00 dinara (slovima: šestočetrdesetosamhiljada dinara i 00/100) sa poezom na dodatu vrednost. Porez na dodatu vrednost iznosi 108.000,00 dinara (slovima: stoosamhiljada dinara i 00/100).

Br. stavke	Naziv stavke	Jedinica mere	Jedinična cena dinara bez pdv
1	Servisno održavanje u toku redovnog radnog vremena (radnim danima, u periodu od 07,30 do 15,30 časova)	Radni sat (bez obzira na broj izvršilaca)	
2	Servisno održavanje van redovnog radnog vremena (neradnim danima i praznikom, ili radnim danima u periodu posle 15,30 časova pa do 07,30)	Radni sat (bez obzira na broj izvršilaca)	

Cene radnih sati su precizirane ponudom Dobavljača broj od2014. godine, koja čini sastavni deo Ugovora

Rezervni delovi će se za vreme trajanja Ugovora obračunavati u skladu sa cenama datim u Cenovniku originalnih rezervnih delova koji je sastavni deo ponude Dobavljača brojod.....2014. godine, koja čini sastavni deo ovog Ugovora.

Cene date u ponudi, tj, ugovorene cene su fiksne tokom realizacije ugovora o javnoj nabavci, i neće podlegati promenama ni iz kakvih razloga.

Važi za Partiju broj 2: Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za lokalnu računarsku mrežu

Ovaj Ugovor se zaključuje na iznos od **180.000,00** dinara bez poreza na dodatu vrednost (slovima: stoosamdesethiljada dinara i 00/100), u skladu sa Finansijskim planom Naručioca, odnosno 216.000,00 dinara (slovima: dvestašesnaesthiljada dinara i 00/100) sa poezom na dodatu vrednost. Porez na dodatu vrednost iznosi 36.000,00 dinara (slovima: tridesetšesthiljada dinara i 00/100).

Br. stavke	Naziv stavke	Jedinica mere	Jedinična cena dinara bez pdv
1	Servisno održavanje u toku redovnog radnog vremena (radnim danima, u periodu od 07,30 do 15,30 časova)	Radni sat (bez obzira na broj izvršilaca)	
2	Servisno održavanje van redovnog radnog vremena (neradnim danima i praznikom, ili radnim danima u periodu posle 15,30 časova pa do 07,30)	Radni sat (bez obzira na broj izvršilaca)	

Cene radnih sati su precizirane ponudom Dobavljača broj od2014. godine, koja čini sastavni deo Ugovora

Konkursna dokumentacija u otvorenom postupku za javnu nabavku **01-2014-O-02** – Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu

Rezervni delovi će se za vreme trajanja Ugovora obračunavati u skladu sa cenama datim u Cenovniku originalnih rezervnih delova koji je sastavni deo ponude Dobavljača brojod.....2014. godine, koja čini sastavni deo ovog Ugovora.

Cene date u ponudi, tj, ugovorene cene su fiksne tokom realizacije ugovora o javnoj nabavci, i neće podlegati promenama ni iz kakvih razloga.

Važi za Partiju broj 3: Usluge održavanja i otklanjanja problema po pozivu u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima i softvera Mail server MS Exchange 2010

Ovaj Ugovor se zaključuje na iznos od **80.000,00** dinara bez poreza na dodatu vrednost (slovima: osamdesethiljada dinara i 00/100), u skladu sa Finansijskim planom Naručioca, odnosno 96.000,00 dinara (slovima: devedesetšesthiljada dinara i 00/100) sa poezom na dodatu vrednost..

Porez na dodatu vrednost iznosi 16.000,00 dinara (slovima: šesnaesthiljadadinara dinara i 00/100).

Br. stavke	Naziv stavke	Jedinica mere	Jedinična cena dinara bez pdv
Daljinsko ili on-site održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima			
1	Održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima u redovno radno vreme (radnim danima, u periodu od 07,30 do 15,30 časova)	Radni sat (bez obzira na broj izvršilaca)	
2	Održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima van redovnog radnog vremena (neradnim danima i praznikom, ili radnim danima u periodu posle 15,30 časova pa do 07,30)	Radni sat (bez obzira na broj izvršilaca)	
Daljinsko ili on-site održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju softvera Mail server MS Exchange 2010			
3	Održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju softvera Mail servera MS Exchange 2010 u redovno radno vreme (radnim danima, u periodu od 07,30 do 15,30 časova)	Radni sat (bez obzira na broj izvršilaca)	
4	Održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju softvera Mail servera MS Exchange 2010 van redovnog radnog vremena (neradnim danima i praznikom, ili radnim danima u periodu posle 15,30 časova pa do 07,30)	Radni sat (bez obzira na broj izvršilaca)	

Cene radnih sati su precizirane ponudom Dobavljača broj od2014. godine, koja čini sastavni deo Ugovora.

Cene date u ponudi, tj, ugovorene cene su fiksne tokom realizacije ugovora o javnoj nabavci, i neće podlegati promenama ni iz kakvih razloga.

PLAĆANJE

Član 3.

Naručilac se obavezuje da izvrši plaćanje u roku do 60 (šezdeset) od dana prijema računa Dobavljača u čijem prilogu se nalazi radni nalog, overen i potpisan od strane Dobavljača i Naručioca.

Račun, pored osnovnih podataka, sadrži podatke iz čl. 42. ("Sl. Glasnik RS" broj 84/2004, 86/2004-ispr., 61/2005 i 61/2007, 93/2012), i podatke zahtevane od strane Naručioca, i to: naziv i broj predmetne javne nabavke, broj ugovora o javnoj nabavci, naziv i broj predmetne javne nabavke, broj ugovora o javnoj nabavci, naziv usluge/dobra, jedinicu mere, cenu po jedinici mere. Uz račun, dobavljač prilaže:

- izveštaj o izvršenoj usluzi-radni nalog, koji mora sadržati detaljan opis izvršene usluge (detekcija kvara, popravka, ugradnja rezervnih delova), broj radnih sati uz navođenje vremenskog perioda koji radni sati obuhvataju. Ukoliko se radi o popravci ili ugradnji rezervnih delova, mora se navesti da li je uređaj/aparat nakon servisne intervencije u funkcionalnom stanju kao i proizvođačka garancija. Izveštaj mora imati broj i datum i mora biti potpisana od strane Dobavljača i Naručioca.

Dobavljač je dužan da za potrebe Naručioca dostavi račun u tri primerka.

FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE

Član 4.

Dobavljač je dužan da u roku od 3 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavci preda Naručiocu blanko menicu, naplativu po viđenju, za dobro izvršenje posla tj. obezbeđenje ispunjenja svojih ugovornih obaveza. U donjem desnom uglu, ispod naslova trasant, menica mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica Dobavljača. Dobavljač je dužan da uz menicu dostavi i:

- a. dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije;
- b. menično pismo-ovlašćenje, koje je bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova, koje važi u slučaju da kod Dobavljača dođe do promene lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na računu, statusnih promena i drugo, na iznos od 10% od vrednosti ugovora o javnoj nabavci (iznos bez uračunatog poreza na dodatu vrednost), sa rokom trajanja trideset dana duže od perioda važenja ugovora o javnoj nabavci;
- v. karton deponovanih potpisa.

Ukoliko Dobavljač ne ispunji zahtev iz prethodnog stava, ugovor o javnoj nabavci neće stupiti na snagu.

Naručilac će unovčiti menicu za dobro izvršenje posla u slučaju da Dobavljač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

PODIZVOĐAČ

Član 5a.

Dobavljač će preko podizvođača izvršiti deo ugovora:, a koji iznosi ukupno dinara bez poreza na dodatu vrednost, tj.% od ukupne vrednosti ovog ugovora.

Dobavljač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje ugovornih obaveza.

Ako Dobavljač angažuje kao podizvođača lica koje nije navedeno u ovom ugovoru, Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora Naručilac pretrpeo znatnu štetu. U navedenom slučaju, Naručilac će obavestiti organizaciju za zaštitu konkurencije.

GRUPA PONUĐAČA

Član 5b.

Članovi grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

ISPORUKA I IZVRŠENJE

Član 6.

Dobavljač će usluge izvršavati isključivo po prijemu pisanog poziva (uključujući i e-mail) Naručioca..

Servisno održavanje po pozivu se izvršava isključivo u radno vreme (radnim danima, u periodu od 07,30 do 15,30 časova), a van radnog vremena (neradnim danima i praznikom, ili radnim danima u periodu posle 15,30 časova pa do 07,30) samo po odobrenju ovlašćenog lica Naručioca.

Dobavljač će usluge izvršavati na sledećim mestima:

Važi za Partiju broj 1:

Dobavljač uslugu vrši u prostorijama Dobavljača, osim ukoliko Naručilac izričito ne traži, u pisanoj formi (uključujući i e-mail) koju dostavlja Dobavljaču, da se usluga vrši u prostorijama Naručioca.

Važi za Partiju broj 2:

Dobavljač uslugu vrši u prostorijama Naručioca osim ukoliko Naručilac izričito ne traži, u pisanoj formi (uključujući i e-mail) koju dostavlja Dobavljaču, da se usluga vrši u prostorijama Dobavljača. Ako se usluga vrši u prostorijama Naručioca, Dobavljač je dužan da ne napušta mesto intervencije sve dok kvar ne ukloni, odnosno dok ne omogući rad opreme.

Važi za Partiju broj 3:

Dobavljač uslugu vrši u prostorijama Dobavljača ili Naručioca, na način kako Naručilac definiše i u pisanoj formi (uključujući i e-mail) i dostavi Dobavljaču.

Dobavljač se obavezuje da prilikom pružanja usluga poštuje sledeće rokove:

Partija broj 1	Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za personalne računare, prenosive računare, radne stanice, servere i monitore, štampače, skenere, multifunkcijske uređaje i uređaje za neprekidno napajanje		
Usluga	Prijem zahteva za pružanje usluga	Odziv po prijemu zahteva	Rešenje problema po prijemu zahteva
Servisno održavanje i otklanjanje kvarova po pozivu na personalnim računarima, prenosivim računarima i radnim stanicama, poslovnim i medicinskim monitorima, štampačima, multifunkcijskim uređajima, skenerima	07:30-15:30 sati, radnim danima, od ponedeljka do petka	obaveza redovnog odziva do 24 sata	najdalje petog radnog dana, do 15:30, po prijemu poziva
*Ukoliko ni posle pet radnih dana nije u mogućnosti da izvrši popravku opreme predatu na servis u okviru „redovnog odziva“, ponuđač je u obavezi da obezbedi i instalira opremu najmanje istih ili sličnih karakteristika na mesto preuzete opreme, do popravke i dovođenja u ispravno i funkcionalno stanje iste.			
Servisno održavanje i otklanjanje kvarova po pozivu na serverima	07:30-15:30 sati, radnim danima, od ponedeljka do petka	u roku od 3 sata	najkasnije sledećeg radnog dana, do 15:30, po prijemu poziva
*Ukoliko ni u toku sledećeg radnog dana nije u mogućnosti da izvrši popravku opreme predatu na servis u okviru „redovnog odziva“, ponuđač je u obavezi da obezbedi i instalira opremu najmanje istih ili sličnih karakteristika na mesto preuzete opreme, do popravke i dovođenja u ispravno i funkcionalno stanje iste.			
Servisno održavanje i otklanjanje kvarova po pozivu na uređajima za neprekidno napajanje	07:30-15:30 sati, radnim danima, od ponedeljka do petka	obaveza redovnog odziva istog radnog dana (07:30 – 15:30)	najdalje drugog radnog dana, do 15:30, po prijemu poziva
*Ukoliko ni posle dva radna dana nije u mogućnosti da izvrši popravku opreme predatu na servis u okviru „redovnog odziva“, ponuđač je u obavezi da obezbedi i instalira opremu najmanje istih ili sličnih karakteristika na mesto preuzete opreme, do popravke i dovođenja u ispravno i funkcionalno stanje iste.			
Partija broj 2	Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za lokalnu računarsku mrežu		
Servisno održavanje i otklanjanje kvarova po pozivu na lokalnoj računarskoj mreži – sva oprema	07:30-15:30 sati, radnim danima, od ponedeljka do petka	obaveza redovnog odziva istog radnog dana (07:30 – 15:30)	najdalje drugog radnog dana, do 15:30, po prijemu poziva

*Ukoliko ni posle dva radna dana nije u mogućnosti da izvrši popravku opreme predatu na servis u okviru „redovnog odziva“, ponuđač je u obavezi da obezbedi i instalira opremu najmanje istih ili sličnih karakteristika na mesto preuzete opreme, do popravke i dovođenja u ispravno i funkcionalno stanje iste			
Partija broj 3	Usluge održavanja i otklanjanja problema po pozivu u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima i softvera mail servera ms exchange server 2010		
Usluge održavanja i otklanjanja problema po pozivu u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima i MS Exchange mail servera	07:30-15:30 sati, radnim danima, od ponedeljka do petka	obaveza redovnog odziva istog radnog dana (07:30 – 15:30)	najdalje drugog radnog dana po prijemu poziva do 15:30

Važi za Partije broj 1, 2 i 3:

Dobavljač je dužan da se odazove na poziv Naručioca u gore navedenim rokovima, a Naručilac da omogući da Dobavljač preuzme opremu ukoliko se servis opreme mora vršiti u prostorijama Dobavljača. Odnosnje i vraćanje opreme je obaveza Dobavljača.

Produženje rokova tolerisaće se samo u slučaju više sile. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, Dobavljač mora obavestiti Naručioca pismenim putem (uključujući i e-mail), bez odlaganja.

Pre svake intervencije, Dobavljač je dužan da Naručioca obavesti o ukupnoj ceni intervencije pisanim putem (uključujući i e-mail), a da uslugu održavanja/otklanjanja kvara započne nakon dobijanja saglasnosti pisanim putem (uključujući i e-mail) od strane Naručioca.

Ukoliko je cena intervencije iznosi više od 50% tržišne vrednosti opreme koja se održava tj. na kojoj se otklanja kvar, Naručilac zadržava pravo da odustane od usluge održavanja/otklanjanja kvara zbog neisplativosti i o toj odluci je dužan da obavesti ovlašćeno lice Dobavljača pisanim putem (uključujući i e-mail).

Dobavljač je dužan da sačini **izveštaj o izvršenoj usluzi-radni nalog**, koji mora sadržati detaljan opis izvršene usluge (detekcija kvara, popravka, ugradnja rezervnih delova), broj radnih sati uz navođenje vremenskog perioda koji radni sati obuhvataju. Ukoliko se radi o popravci ili ugradnji rezervnih delova, mora se navesti da li je uređaj/aparat nakon servisne intervencije u funkcionalnom stanju kao i proizvođačka garancija. Izveštaj mora imati broj i datum i mora biti potpisana od strane Dobavljača i Naručioca.

Dobavljač je dužan da usluge koje su predmet ove javne nabavke izvršava u skladu sa propisima i standardima za ovu vrstu usluga.

Važi dodatno samo za Partije broj 1 i 2:

Ukoliko je potrebna zamena rezervnog dela, novi deo koji zamenjuje postojeći deo mora biti istog tipa i istog kvaliteta. Rezervni delovi koji se ugrađuju moraju biti novi i originalni.

Ukoliko je potrebna zamena rezervnog dela čija cena prelazi 10.000,00 dinara, pružanje usluge se vrši na osnovu prethodne pisane saglasnosti (uključujući i e-mail) Naručioca na ponudu Dobavljača.

Ukoliko je potrebna zamena rezervnog dela koji nije naveden u Spisku i cenovniku rezervnih delova a u svemu prema Ponudi Dobavljača brojod2014. godine, koja čini sastavni deo ovog Ugovora, pružanje usluge se vrši na osnovu prethodne pisane saglasnosti (uključujući i e-mail) Naručioca na ponudu Dobavljača.

Važi dodatno samo za Partiju broj 2: Bakarni UTP kablovi moraju biti minimalno kategorije 6 (po TIA/EIA standardu) i istog kvaliteta kao oni koji su predmet zamene. Sve korisničke utičnice moraju biti minimalno kategorije 6 (po TIA/EIA standardu) i istog kvaliteta kao oni koji su predmet zamene. Svi bakarni konektori moraju biti minimalno kategorije 6 (po TIA/EIA standardu) i istog kvaliteta kao oni koji su predmet zamene. Optički kabl mora biti istog tipa i kvaliteta kao onaj koji je predmet zamene. Optički završeci moraju biti istog tipa i kvaliteta kao onaj koji je predmet zamene.

KVALITET I KOLIČINE

Član 7.

Kvantitativni i kvalitativni prijem izvršene usluge, kao i propratne dokumentacije će se vršiti u prostorijama sedišta Naručioca, u prisustvu predstavnika Dobavljača. Eventualna reklamacija Naručioca na kvalitet ili kvantitet biće sačinjena u pisanoj formi i dostavljena Dobavljaču bez odlaganja.

Kvalitet izvršenih usluga i zamenjenih rezervnih delova koji su predmet ove javne nabavke mora u potpunosti odgovarati podacima iz ponude.

Naručilac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta izvršenih usluga i zamenjenih rezervnih delova u bilo koje vreme i bez prethodne najave na mestu izvršenja, tokom i posle izvršenja.

U slučaju da se konstatuje kvalitativna i kvantitativna neusaglašenost (tokom prijema ili nakon prijema usluge), Naručilac je dužan da o tome obavesti Dobavljača bez odlaganja, a Dobavljač je dužan da u najkraćem roku otkloni nedostatak.

Ukoliko Dobavljač ne izvrši isporuku usluge/rezervnog dela u skladu sa nalogom dobijenim od Naručioca ili, u slučaju da se kvalitativna ili kvantitativna neusaglašenost ne otkloni u dogovorenom roku, Naručilac ima pravo da raskine ugovor i da traži naknadu štete.

Dobavljač odgovara za eventualne skrivene nedostatke rezervnih delova i dužan je da nadoknadi štetu koja nastane kao posledica skrivenog nedostatka.

GARANTNI ROK

Član 8.

Važi za Partije broj 1,2 i 3:

Dobavljač daje garantni rok za izvršene usluge u trajanju od _____ meseci od dana izvršene usluge.

Važi dodatno samo za Partije broj 1 i 2:

Garantni rok za rezervne delove i potrošni materijal, ne kraći od šest meseci od momenta ugradnje, utvrđuje se prema uslovima proizvođača, i računa se od momenta ugradnje. Garantni rok se prilikom intervencije upisuje na Radnom nalogu Dobavljača i overava potpisom za tu namenu ovlašćenog lica Dobavljača.

PODACI O LICIMA ZA KOMUNIKACIJU U TOKU REALIZACIJE OVOG UGOVORA

Član 9.

Lica zaposlena kod Naručioca koja će sarađivati sa Dobavljačem u toku realizacije ovog Ugovora su:

1. Dubravka Striber Devaja, dipl.ing. el.
e-mail: devaja.dubravka@onk.ns.ac.rs
tel: +381 21 480 5545
2. Svetozar Zdravković., dipl.ing. el.
e-mail: zdravkovic.svetozar@onk.ns.ac.rs
tel: +381 21 480 5544

VIŠA SILA

Član 10.

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, ugovorne strane su obavezne da bez odlaganja jedna drugu obaveste pismenim putem.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, transportne nesreće, odluke organa vlasti, štrajk i drugi slučajevi koji se u momentu zaključenja ovog Ugovora nisu mogli predvideti.

SPOROVI

Član 11.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, u suprotnom ugovara se nadležnost Privrednog suda u Novom Sadu.

RASKID UGOVORA

Član 12.

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovorenih obaveza druge ugovorne strane može zahtevati raskid Ugovora, ukoliko su ispunjeni sledeći uslovi: da je prethodno, u pismenoj formi obavestila drugu ugovornu stranu o elementima realizacije ugovora za koje smatra da su neusaglašeni i da predstavljaju osnov za raskid Ugovora; da je drugoj ugovornoj strani ostavila primereni rok za otklanjanje neusaglašenosti; da druga ugovorna strana nije korigovala neusaglašenosti ili ih nije korigovala na zadovoljavajući način, i da je ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovorenih obaveza druge ugovorne strane svoje ugovorene obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid Ugovora se zahteva pisanim putem, sa raskidnim rokom od 15 (petnaest) dana.

U slučaju raskida Ugovora, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Ovaj Ugovor će se raskinuti u slučaju da:

- Naručilac aktom državnog organa bude onemogućen da izvršava svoje ugovorene obaveze,
- za usluge koja su predmet ovog Ugovora, bude sprovedena centralizovana javna nabavka.

U navedenim slučajevima, Naručilac neće snositi odgovornost za raskidanje Ugovora.

STUPANJE NA SNAGU UGOVORA I PERIOD VAŽENJA

Član 13.

Ovaj ugovor stupa na snagu nakon potpisivanja od strane Naručioca i Dobavljača.

Ovaj Ugovor se zaključuje na period od dvanaest meseci.

Sredstva za realizaciju ovog Ugovora obezbeđena su Finansijskim planom Naručioca za 2014. godinu. Plaćanje dospelih obaveza nastalih u 2014. godini, vršiće se do visine odobrenih aproprijacija za tu namenu, a u skladu sa Finansijskim planom.

Za deo realizacije ugovora koji se odnosi na 2015. godinu, realizacija Ugovora će zavisiti od obezbeđenja sredstava predviđenih Zakonom kojim se uređuje budžet za 2015. godinu i finansijskim planom Naručioca za 2015. godinu. U suprotnom Ugovor prestaje da važi, bez naknade štete zbog nemogućnosti preuzimanja i plaćanja obaveza od strane Naručioca.

Izmene i dopune ovog Ugovora vrše se u pisanoj formi.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.

Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, kao i drugi važeći propisi koji regulišu ovu materiju.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primerka, za svaku ugovornu stranu po 2 (dva) primerka.

Sastavni deo ovog Ugovora su i njegovi prilozi, kako sledi:

Prilog br. 1 – Ponuda br. _____ od _____ 2014.

Prilog br. 2 – blanko menica naplativa po viđenju (predaje se u roku od 3 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora)

Prilog br. 3 – dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije

Prilog br. 4 – menično pismo-ovlašćenje

Konkursna dokumentacija u otvorenom postupku za javnu nabavku **01-2014-O-02** – Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu

NARUČILAC

DOBAVLJAČ

Direktor
Prof. dr Miloš Lučić

Napomena: Ovaj model ugovora predstavlja sadržinu ugovora koji će biti zaključen sa izabranim ponuđačem. Naručilac će, ako ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen, Upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference, odnosno ispravu o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke.

Javna nabavka broj 01-2014-O-02**Dokument 8****OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE****(radnih sati)**

Naziv ponuđača	
Broj ponude	
Datum ponude	

Broj stavke	Naziv	Jedinična cena dinara bez pdv	Stopa pdv	Iznos dinara pdv	Ukupno dinara sa pdv
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)*(4)	(6)= (3)+(5)
Partija broj 1					
1	Servisno održavanje u toku redovnog radnog vremena (radnim danima, u periodu od 07,30 do 15,30 časova)				
2	Servisno održavanje van redovnog radnog vremena (neradnim danima i praznikom, ili radnim danima u periodu posle 15,30 časova pa do 07,30)				
Partija broj 2					
1	Servisno održavanje u toku redovnog radnog vremena (radnim danima, u periodu od 07,30 do 15,30 časova)				
2	Servisno održavanje van redovnog radnog vremena (neradnim danima i praznikom, ili radnim danima u periodu posle 15,30 časova pa do 07,30)				
Partija broj 3					
1	Održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima u redovno radno vreme (radnim danima, u periodu od 07,30 do 15,30 časova)				
2	Održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju sistemskog softvera na serverima van redovnog radnog vremena (neradnim danima i praznikom, ili radnim danima u periodu posle 15,30 časova pa do 07,30)				
3	Održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju softvera Mail servera MS Exchange 2010 u redovno radno vreme (radnim danima, u periodu od 07,30 do 15,30 časova)				
4	Održavanje i otklanjanje problema u funkcionisanju softvera Mail servera MS Exchange 2010 van redovnog radnog vremena (neradnim danima i praznikom, ili radnim danima u periodu posle 15,30 časova pa do 07,30)				

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Javna nabavka broj 01-2014-O-02

Dokument 9

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da je u postupku javne nabavke usluga – Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu, broj javne nabavke 01-2014-O-02, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 27.02.2014. godine, prilikom pripremanja svoje ponude imao troškove u ukupnom iznosu oddinara bez pdv (upisati iznos ukupnih troškova bez pdv), odnosno dinara sa pdv, sledeće strukture:

Redni broj	Vrsta troška	Iznos u dinarima bez pdv
1	troškovi pribavljanja sredstava obezbeđenja	

Podnošenjem ovog dokumenta, tražim naknadu troškova u slučaju iz člana 88. stav 3. ZJN.

Napomena:

Član 88. stav 2. i stav 3.

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

(dostavljanje ovog obrasca nije obavezno)

Javna nabavka broj 01-2014-O-02
Dokument 10
IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da u postupku javne nabavke usluga – Rezervni delovi i usluge servisnog održavanja i otklanjanja kvarova po pozivu za računarsku i perifernu opremu i lokalnu računarsku mrežu, broj javne nabavke 01-2014-O-02, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 27.02.2014. godine, ponudu podnosi nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomene:

U slučaju zajedničke ponude, unose se podaci o nazivu i sedištu svakog ponuđača iz gupe ponuđača, i isti su u obavezi da overe pečatom i potpišu izjavu.

Javna nabavka broj 01-2014-O-02

Dokument 11

IZJAVA NA OSNOVU ČLANA 75. STAV 2. ZJN

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da je u postupku javne nabavke dobara/usluge – rezervni delovi, potrošni materijal, preventivno servisno održavanje i servisno održavanje po pozivu za medicinsku opremu proizvođača Dräger, broj javne nabavke 06-2014-O-01, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 27.02.2014. godine, pri sačinjavanju ponude poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o:

- zaštititi na radu,
- zapošljavanju i uslovima rada,
- zaštititi životne sredine

U predmetnom postupku javne nabavke, ponuđač garantuje da je imalac prava intelektualne svojine da/ne (zaokružiti), napomena ponuđača: _____.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomene:

U slučaju zajedničke ponude, unose se podaci o nazivu i sedištu svakog ponuđača iz gupe ponuđača, i isti su u obavezi da overe pečatom i potpišu izjavu.