



INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE
21204 Sremska Kamenica
Put doktora Goldmana 4

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

Predmet javne nabavke: REZERVNI DELOVI, POTROŠNI MATERIJAL, PREVENTIVNO SERVISNO ODRŽAVANJE I SERVISNO ODRŽAVANJE PO POZIVU ZA MEDICINSKU OPREMU PROIZVOĐAČA DRÄGER

Broj javne nabavke: 06-2014-O-01

Vrsta postupka: OTVORENI POSTUPAK

Datum objavljivanja poziva za podnošenje ponuda i konkursne dokumentacije: 27.02.2014.

Rok za podnošenje ponuda: 01.04.2014. do 09,00 časova

Datum i vreme otvaranja ponuda: 01.04.2014. do 09,10 časova

Na osnovu čl. 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, u daljem tekstu: Zakon), čl. 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 29/2013 i 103/2013), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 06-2014-O-01, delovodni broj Odluke 06-2014-O-01/237/k od 21.02.2014. godine, i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku broj 06-2014-O-01, delovodni broj Rešenja 06-2014-O-01/238/k od 21.02.2014. godine, pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

za javnu nabavku dobara

**REZERVNI DELOVI, POTROŠNI MATERIJAL, PREVENTIVNO SERVISNO ODRŽAVANJE I
SERVISNO ODRŽAVANJE PO POZIVU ZA MEDICINSKU OPREMU PROIZVOĐAČA DRÄGER**

u otvorenom postupku

broj javne nabavke: 06-2014-O-01

Konkursna dokumentacija sadrži:

R. broj	Naziv dokumenta	Strana
1	Opšti podaci o javnoj nabavci	3
2	Podaci o predmetu javne nabavke	3
3	Obrazac Vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobara, radova ili usluga, način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, rok izvršenja, mesto izvršenja ili isporuke dobara, eventualne dodatne usluge i sl.	4
4	Obrazac Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon) i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	9
5	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	16
6	Obrazac ponude	26
7	Model ugovora	34
8	Obrazac strukture ponudene cene	45
9	Obrazac troškova pripreme ponude	47
10	Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi	48
11	Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN	49
12	Obrazac Izjave za dokazivanje kadrovskog kapaciteta	50



Javna nabavka broj 06-2014-O-01

Dokument broj 1

OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

(1) naziv, adresa i internet stranica naručioca:

naziv naručioca: INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE

adresa naručioca: 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4

internet stranica naručioca: www.onk.ns.ac.rs

(2) napomena da se sprovodi otvoreni postupak: Predmetna javna nabavka se sprovodi u otvorenom postupku, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke

(3) predmet javne nabavke (dobra, usluge ili radovi): dobra/usluge

(4) naznaka da se postupak sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci ili okvirnog sporazuma:
Predmetni postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci

(5) kontakt (lice ili služba): Lice za kontakt Naručioca je Ljubica Jovančić, dipl.pravnik. Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik RS 124/2012). Zahtev za dodatne informacije ili pojašnjenja, ponuđač može dostaviti na adresu Naručioca ili putem elektronske pošte: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.



Javna nabavka broj 06-2014-O-01

Dokument broj 2

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

(1) opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:

opis predmeta nabavke: rezervni delovi, potrošni materijal, preventivno servisno održavanje i servisno održavanje po pozivu za medicinsku opremu proizvođača Dräger

naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: 50421000 – usluge popravke i održavanja medicinske opreme, DA44 – rezervni delovi

(2) opis partije, ako je predmet javne nabavke oblikovan po partijama, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:

Predmet javne nabavke nije oblikovan po partijama



Javna nabavka broj 06-2014-O-01

Dokument broj 3

VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA, RADOVA ILI USLUGA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK IZVRŠENJA, MESTO IZVRŠENJA ILI ISPORUKE DOBARA, EVENTUALNE DODATNE USLUGE I SL.

(1) vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobara/usluga:

1.1. Specifikacija opreme proizvođača Dräger koju Naručilac poseduje:

APARATI ZA ANESTEZIJU I MEHANIČKU VENTILACIJU PLUĆA:

1. aparat za anesteziju Fabius Tiro, ser. br: ARHM- 0181 sa pratećom opremom (Bronhijalni aspirator vazduha, monitor anestetskih gasova SCIO FOUR-OXY ARXL-0030, raspršivač anestetika tipa „S Vapor 2000“-2 komada , raspršivač anestetika tipa „I Vapor 2000“, pacijent monitor)
2. aparat za anesteziju Fabius CE, ser. br:ARTA-0061 sa pratećom opremom (kružni sistem „Cosy“, anilazator anestetskih gasova“ Vamos“, raspršivač anestetika tipa „S Vapor 2000“, raspršivač anestetika tipa „I Vapor 2000“, Bronhijalni aspirator vazduha)
3. aparat za anesteziju Fabius CE, ser.br: ARUB-0065 sa pratećom opremom (kružni sistem „Cosy“, anilazator anestetskih gasova“ Vamos“, raspršivač anestetika tipa „S Vapor 2000“, raspršivač anestetika tipa „I Vapor 2000“, Bronhijalni aspirator vazduha)
4. mehanički ventilator pluća Evita XL/4, ser. br: ARYB-0130
- 5 pokretni ventilator pluća Oxylog 1000, ser. br. 1609
6. pokretni ventilator pluća Oxylog 1000, ser. br. 1607

OPREMA ZA RAZVOD MEDICINSKIH GASOVA:

1. šinski vakuum aspirator- 7 komada
- 2 šinski kiseonički protokomer - 10 komada
- 3 utičnica za kiseonik, vazduh, vakuum na šinskom sistemu – 73 komada

OSTALA ANESTEZIOLOŠKA OPREMA U OPERACIONOJ SALI I INTENZIVNOJ NEZI:

1. plafonski mobilni razvodnik anestezioloških gasova - 5 komada
2. pumpa za torakalnu drenažu, ser. broj 4440
3. pumpa za torakalnu drenažu, ser. broj 4441
4. inhalog, ser. broj 2979
5. inhalog, ser. broj 2987

1.2.Rezervni delovi i potrošni materijal

Dobavljač je dužan da ugrađuje i isporučuje isključivo originalne rezervne delove i potrošni materijal . Ponuđač je dužan da dostavi cenovnik originalnih rezervnih delova I potrošnog materijala, koji je važeći na dan otvaranja ponuda, 01.04.2014. godine. Cenovnik se može dostaviti u papirnoj formi i/ili elektronskoj formi (cd).

1.3.Preventivno servisno održavanje:

APARATI ZA ANESTEZIJU I MEHANIČKU VENTILACIJU PLUĆA:

1. **aparati za anesteziju Fabius Tiro, ser. br: ARHM- 0181 sa pratećom opremom** (Bronhijalni aspirator vazduha, monitor anestetskih gasova SCIO FOUR-OXY ARXL-0030, raspršivač anestetika tipa „S Vapor 2000“-2 komada , raspršivač anestetika tipa „I Vapor 2000“, pacijent monitor):

- **2 godišnja preventivna inspekcijska pregleda** – prvi će se obaviti odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci a drugi po proteku šest meseci od šestomesečnog inspekcijskog pregleda. Godišnji inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju seta MX08832/ MX08153 i potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate;
- **1 šestomesečni preventivni inspekcijski pregled**, obaviće se po proteku šest meseci od prvog godišnjeg inspekcijskog pregleda. Šestomesečni inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate.

2. **aparati za anesteziju Fabius CE, ser. br:ARTA-0061 sa pratećom opremom** (kružni sistem „Cosy“, anilazator anestetskih gasova“ Vamos“, raspršivač anestetika tipa „S Vapor 2000“ , raspršivač anestetika tipa „I Vapor 2000“, Bronhijalni aspirator vazduha):

- **2 godišnja preventivna inspekcijska pregleda** – prvi će se obaviti odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci a drugi po proteku šest meseci od šestomesečnog inspekcijskog pregleda. Godišnji inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju seta MX08196/ MX08197 i potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate;
- **1 šestomesečni preventivni inspekcijski pregled**, obaviće se po proteku šest meseci od prvog godišnjeg inspekcijskog pregleda. Šestomesečni inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate.

3. **aparati za anesteziju Fabius CE, ser.br: ARUB-0065 sa pratećom opremom** (kružni sistem „Cosy“, anilazator anestetskih gasova“ Vamos“, raspršivač anestetika tipa „S Vapor 2000“ , raspršivač anestetika tipa „I Vapor 2000“, Bronhijalni aspirator vazduha):

- **2 godišnja preventivna inspekcijska pregleda** – prvi će se obaviti odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci a drugi po proteku šest meseci od šestomesečnog inspekcijskog pregleda. Godišnji inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju seta MX08196/ MX08197 i potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate;
- **1 šestomesečni preventivni inspekcijski pregled**, obaviće se po proteku šest meseci od prvog godišnjeg inspekcijskog pregleda. Šestomesečni inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate.

4. mehanički ventilator pluća Evita XL/4, ser. br: ARYB-0130:

- **2 godišnja preventivna inspekcijska pregleda** – prvi će se obaviti odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci a drugi po proteku šest meseci od šestomesečnog inspekcijskog pregleda. Godišnji inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju seta MX08226/ MX08220 i potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate;
- **1 šestomesečni preventivni inspekcijski pregled**, obaviće se po proteku šest meseci od prvog godišnjeg inspekcijskog pregleda. Šestomesečni inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate.

5. pokretni ventilator pluća Oxylog 1000, ser. br. 1609:

- **3 preventivna inspekcijska pregleda** – prvi će se obaviti odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci, drugi po proteku šest meseci od prvog, treći po proteku šest meseci od drugog. Inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate;

6. pokretni ventilator pluća Oxylog 1000, ser. br. 1607:

- **3 preventivna inspekcijska pregleda** – prvi će se obaviti odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci, drugi po proteku šest meseci od prvog, treći po proteku šest meseci od drugog. Inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate.

OPREMA ZA RAZVOD MEDICINSKIH GASOVA

(7 komada šinskih vakuum aspiratora, 10 komada šinskih kiseoničkih protokomera i 73 utičnice za kiseonik, vazduh, vakuum na šinskom sistemu)

- **1 preventivni inspekcijski pregled** –obaviće se odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci. Inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled opreme za razvod gasova, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate.

OSTALA ANESTEZIOLOŠKA OPREMA U OPERACIONOJ SALI I INTENZIVNOJ NEZI:

1. plafonski mobilni razvodnik anestezioloških gasova - 5 komada:

1 preventivni inspekcijski pregled 5 plafonskih mobilnih razvodnika anestezioloških gasova –obaviće se odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci. Inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate.

2. pumpa za torakalnu drenažu, ser. broj 4440:

1 preventivni inspekcijski pregled –obaviće se odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci. Inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate.

3. pumpa za torakalnu drenažu, ser. broj 4441:

1 preventivni inspekcijski pregled –obaviće se odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci. Inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate.

4. inhalog, ser. broj 2979:

1 preventivni inspekcijski pregled –obaviće se odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci. Inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate.

5. inhalog, ser. broj 2987:

1 preventivni inspekcijski pregled –obaviće se odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci. Inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate.

1.4. Servisno održavanje po pozivu

Dobavljač dolazi isključivo na poziv Naručioca, u redovno radno vreme Naručioca, (radnim danima, u periodu od 07,30 do 15,30 časova).

Dobavljač može vršiti servisnu uslugu van radnog vremena Naručioca (neradnim danima i praznikom, ili radnim danima u periodu posle 15,30 časova pa do 07,30), isključivo po odobrenju Glavne sestre Instituta za onkologiju Vojvodine.

Dobavljač je dužan da detektuje kvar, izvrši popravku sa proverom funkcionalnosti, po potrebi ugradi (originalni) rezervni deo i proveri funkcionalnost. Napred navedeno, vršiće se u skladu sa standardima i uputstvima proizvođača opreme. Zamenjene rezervne delove preuzima dobavljač, što se konstatuje u napomeni servisnog radnog naloga.

Ukoliko prilikom servisne intervencije serviser konstatuje da je dalje održavanje opreme neracionalno ili nemoguće, dužan je da sačini predlog za otpis opreme, a u cilju planiranja nabavke tj. obnavljanja predmetne opreme.

Dobavljač je u obavezi da pruži daljinsku podršku putem elektronske pošte i telefona, u redovno radno vreme, bez naplate.

1.5. Putni troškovi

Dobavljač ima pravo da naplati putne troškove za servisno održavanje samo ukoliko su prostorije sedišta servisne službe, tj. dobavljača, van teritorije Grada Novog Sada.

Naručilac će platiti dobavljaču putne troškove u iznosu od 30,00 dinara sa uračunatim porezom na dodatu vrednost, po pređenom kilometru

(2) način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta:

Kvantitativni i kvalitativni prijem dobara i izvršene usluge, kao i propratne dokumentacije će se vršiti u prostorijama sedišta Naručioca, u prisustvu predstavnika dobavljača. Eventualna reklamacija Naručioca na kvalitet ili kvantitet biće sačinjena u pismenoj formi i dostavljena dobavljaču bez odlaganja.

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku broj 06-2014-O-01 - rezervni delovi, potrošni materijal, preventivno servisno održavanje i servisno održavanje po pozivu za medicinsku opremu proizvođača Dräger 7 od 50

Kvalitet dobara i usluga koji su predmet ove javne nabavke mora u potpunosti odgovarati podacima iz ponude.

Naručilac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta dobara/usluge u bilo koje vreme i bez prethodne najave na mestu prijema/izvršenja, tokom i posle isporuke/izvršenja, sa pravom da zatraži mišljenje nezavisne i specijalizovane institucije. U slučaju kada nezavisna specijalizovana institucija utvrdi odstupanje od zahtevanog kvaliteta, troškovi analize padaju na teret dobavljača.

U slučaju da se konstatuje kvalitativna neusaglašenost (tokom prijema ili nakon prijema dobara/usluge), Naručilac je dužan da o tome obavesti dobavljača bez odlaganja, a dobavljač je dužan da u najkraćem roku otkloni nedostatak (dobra/usluge) ili isporučeno dobro zameni novim, kvalitativno usaglašenim.

Ukoliko dobavljač ne izvrši isporuku dobara/usluge u skladu sa narudžbenicom dobijenom od Naručioca ili, u slučaju da se kvalitativna ili kvantitativna neusaglašenost ne otkloni u dogovorenom roku, Naručilac ima pravo da raskine ugovor i da traži naknadu štete.

Dobavljač odgovara za eventualne skrivene nedostatke dobara koja su isporučena i dužan je da nadoknadi štetu koja nastane kao posledica skrivenog nedostatka.

(3) rok izvršenja, mesto izvršenja ili isporuke dobara:

3.1. Rok isporuke - izvršenja:

Dobavljač će:

- preventivno servisno održavanje vršiće se prema gore navedenoj dinamici,
- isporuku rezervnih delova, potrošnog materijala i servisne usluge po pozivu izvršavati sukcesivno, u rokovima navedenim u pozivu/ narudžbenici Naručioca.

Dobavljač je dužan da se na poziv Naručioca za servisnu uslugu po pozivu, odazove u roku od najviše osam časova kod hitnih intervencija, odnosno dvadesetčetiri časa kod ostalih intervencija.

Produženje roka isporuke tolerisaće se samo u slučaju više sile. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, dobavljač mora obavestiti Naručioca pismenim putem, bez odlaganja.

3.2. Mesto isporuke- izvršenja: prostorije Naručioca. Izuzetno, ukoliko servisnu uslugu zbog prirode kvara nije moguće izvršiti u prostorijama sedišta Naručioca, ista će se izvršiti u servisu dobavljača, a odnošenje i vraćanje opreme vrši dobavljač.

3.3. Ostali zahtevi u pogledu isporuke- izvršenja: Prilikom isporuke/izvršenja, dobavljač je dužan da se prema imovini Naručioca odnosi sa pažnjom dobrog domaćina.



Javna nabavka broj 06-2014-O-01

Dokument broj 4

USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL.75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

Naziv ponuđača:		
Broj i datum ponude:		
OBAVEZNI USLOVI		POPUNJAVA PONUĐAČ
R. br.	Obavezni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	Naziv dokumenta, naziv izdavaoca, broj i datum izdavanja
1	USLOV:ponuđač mora biti registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (član 75. stav 1. tačka 1). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - <u>pravno lice koje nije upisano u Registar ponuđača:</u> izvod iz registra Agencije za privredne registre*, ili rešenje Privrednog suda iz registra privrednog subjekta. - <u>pravno lice koje je upisano u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>preduzetnik koji nije upisan u Registar ponuđača:</u> izvod iz registra Agencije za privredne registre*, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra. - <u>preduzetnik koji je upisan u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>fizičko lice:</u>/ - <u>podizvođač:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima (pravno lice, preduzetnik, fizičko lice). - <u>grupa ponuđača:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima (pravno lice, preduzetnik, fizičko lice). Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov. - <u>POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA:</u> ne postoje	
2	USLOV: da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare	

(član 75. stav 1. tačka 2).

DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA:

- **pravno lice koje nije upisano u Registar ponuđača (dokaz se dostavlja i za pravno lice i za zakonskog zastupnika pravnog lica:**

pravno lice(1+2):

1. izvod iz kaznene evidencije osnovnog suda, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem je području sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
2. izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) višeg suda u Beogradu (<http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>), kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala.

zakonski zastupnik pravnog lica: izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova kojim se potvrđuje , da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare. Zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta. Ukoliko pravno lice ima više zakonskih zastupnika, za svakog od njih se dostavljaju ovi dokazi.

- **pravno lice koje je upisano u Registar ponuđača:** Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. **
- **preduzetnik koji nije upisan u Registar ponuđača:** izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare. Zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta.
- **preduzetnik koji je upisan u Registar ponuđača:** Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. **
- **fizičko lice:** izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv

	zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare. Zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta. - podizvođač: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima (pravno lice, preduzetnik, fizičko lice). - grupa ponuđača: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima (pravno lice, preduzetnik, fizičko lice). Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov. POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA, ZA PONUĐAČE KOJI NISU UPISANI U REGISTAR PONUĐAČA: Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda, tj. ne stariji od 01.02.2014. godine.	
3	USLOV: da ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda (član 75. stav 1. tačka 3). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - pravno lice koje nije upisano u Registar ponuđača: potvrda privrednog suda da mu nije izrečena pravnosnažna sudska mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva i potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena pravnosnažna upravna mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva ili potvrda Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena pravnosnažna sudska ili upravna mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva. - pravno lice koje je upisano u Registar ponuđača: Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - preduzetnik koji nije upisan u Registar ponuđača: potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti ili potvrda Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti. - preduzetnik koji je upisan u Registar ponuđača: Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - fizičko lice: potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja određenih poslova.	

	- podizvođač: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima (pravno lice, preduzetnik, fizičko lice). - grupa ponuđača: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima (pravno lice, preduzetnik, fizičko lice). Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov. POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA, ZA PONUĐAČE KOJI NISU UPISANI U REGISTAR PONUĐAČA: Dokaz mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, tj. nakon 31.01.2014. godine.	
4	USLOV: da je ponuđač izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (član 75. stav 1. tačka 4). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - pravno lice koje nije upisano u Registar ponuđača: uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda - pravno lice koje je upisano u Registar ponuđača: Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - preduzetnik koji nije upisan u Registar ponuđača: uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda. - preduzetnik koji je upisan u Registar ponuđača: Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - fizičko lice: uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda, - podizvođač: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima (pravno lice, preduzetnik, fizičko lice). - grupa ponuđača: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko	

	lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima (pravno lice, preduzetnik, fizičko lice). Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov. POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA, ZA PONUĐAČE KOJI NISU UPISANI U REGISTAR PONUĐAČA: Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda, tj. ne stariji od 01.02.2014. godine.	
5	USLOV: važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od strane nadležnog organa (član 75. stav 1. tačka 5). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - pravno lice: Važeće Rešenje Ministarstva zdravlja Republike Srbije o ispunjenosti propisanih uslova za obavljanje delatnosti koja je u vezi sa predmetom ove javne nabavke. - preduzetnik: Važeće Rešenje Ministarstva zdravlja Republike Srbije o ispunjenosti propisanih uslova za obavljanje delatnosti koja je u vezi sa predmetom ove javne nabavke. - fizičko lice: Važeće Rešenje Ministarstva zdravlja Republike Srbije o ispunjenosti propisanih uslova za obavljanje delatnosti koja je u vezi sa predmetom ove javne nabavke. - podizvođač: Dokaze o ispunjenosti ovog uslova ponuđač će dostaviti samo u slučaju da je za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, potrebno da podizvođač isti ispuni. *** - grupa ponuđača: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima (pravno lice, preduzetnik, fizičko lice). **** POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA: ne postoje.	
6	USLOV: Dokaz da je ponuđač pri sastavljanju svoje ponude poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da ponuđač garantuje da je imalac prava intelektualne svojine (član 75. stav 2). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - pravno lice: Ponuđač je u obavezi da dostavi popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN , dokument broj 11. - preduzetnik: Ponuđač je u obavezi da dostavi popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN , dokument broj 11. - fizičko lice: Ponuđač je u obavezi da dostavi popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN , dokument broj 11. - podizvođač: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima (pravno lice, preduzetnik, fizičko lice). *** - grupa ponuđača: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko	

	lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima (pravno lice, preduzetnik, fizičko lice). ***** POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA: Dokaz mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, tj. nakon 31.01.2014. godine.	
	DODATNI USLOVI	POPUNJAVA PONUĐAČ
R. br.	Dodatni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	Naziv dokumenta, naziv izdavaoca, broj i datum izdavanja
1	<u>Kadrovski kapacitet</u> USLOV: Ponuđač u momentu objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki dana 31.01.2014 godine, i u momentu podnošenja ponude ima u radnom odnosu na neodređeno vreme najmanje dva serviser sa sertifikatom proizvođača opreme Dräger. DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: Ponuđač, podatke za ovaj uslov, unosi u dokument broj 12 – Obrazac Izjava za dokazivanje kadrovskog kapaciteta. Izjava mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Uz Izjavu se dostavlja fotokopija radne knjižice, fotokopiju odgovarajućeg obrasca M kojim se može dokazati prijava na osiguranje zaposlenog, a koji je važio u momentu zasnivanja radnog odnosa - fotokopiju sertifikata serviser. Ovaj uslov ponuđač i podizvođač, zajednički ispunjavaju. Ovaj uslov mora da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.	
2	<u>Tehički kapacitet</u> USLOV: Ponuđač mora imati ovlašćenje proizvođača opreme Dräger za prodaju originalnih rezervnih delova i servisiranje opreme. DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA : Ponuđač je dužan da dostavi dokument kojim se nedvosmisleno može utvrditi da je ovlašćen od strane proizvođača opreme Dräger za prodaju originalnih rezervnih delova i servisiranje predmetne opreme: izjava, ovlašćenje, autorizacija, potvrda, ugovor, sertifikat. Navedeni dokument mora biti važeći (rok važenja minimum 6 meseci od otvaranja ponuda, tj. do 01.10.2014. godine i izdat pre datuma objavljivanja poziva za podnošenje ponuda 31.01.2014. godine). Ovaj uslov ponuđač i podizvođač, zajednički ispunjavaju. Ovaj uslov mora da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.	

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako Naručilac uputi zahtev ponuđaču da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza, ponuđač je dužan da iste dostavi u roku od pet dana od dana prijema zahteva. U suprotnom, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

*Ponuđač nije dužan da dostavi izvod iz registra Agencije za privredne registre (dokaz za uslov iz člana 75. stav 1. tačka 1) s obzirom da je isti javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre, pod uslovom da navede adresu internet stranice na kojoj je traženi dokument javno dostupan.

**Ponuđač upisan u Registar ponuđača koji vodi Agencija za privredne registre nije dužan da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1)-4), s obzirom da je isti javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre, pod uslovom da navede adresu internet stranice na kojoj je traženi dokument javno dostupan.

***Za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, ponuđač je dužan da za podizvođača dostavi dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5, samo ukoliko je za taj deo neophodno da podizvođač ispuni predmetni uslov. Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5, ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

****Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5, dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Uslov iz člana 75. stav 2, dužan je da ispuni ponuđač, podizvođač i svi ponuđači iz grupe ponuđača.

Dodatne uslove, u skladu sa članom 76. Zakona, ponuđač i podizvođač, zajednički ispunjavaju, odnosno ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, Naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ako ponuđač nije mogao da pribavi tražena dokumenta u roku za podnošenje ponude, zbog toga što ona do trenutka podnošenja ponude nisu mogla biti izdata po propisima države u kojoj ponuđač ima sedište i ukoliko uz ponudu priloži odgovarajući dokaz za to, Naručilac će dozvoliti ponuđaču da naknadno dostavi tražena dokumenta u roku od osam dana od dana otvaranja ponuda.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju gore zahtevani dokazi, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti Naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača



Javna nabavka broj 06-2014-O-01

Dokument broj 5

UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu (u daljem tekstu: uputstvo) sadrži sledeće podatke o zahtevima naručioca u pogledu sadržine ponude, kao i uslove pod kojima se sprovodi postupak javne nabavke:

1) podaci o jeziku na kojem ponuda mora biti sastavljena, a ukoliko je dozvoljena mogućnost da se ponude, u celini ili delimično, daju i na stranom jeziku, jasnu naznaku na kom stranom jeziku, kao i koji deo ponude može biti na stranom jeziku:

Postupak javne nabavke broj 06-2014-O-01, vodi se na srpskom jeziku. Ponuda ponuđača, kao i celokupna korespondencija u vezi sa ponudom koju razmene ponuđač i Naručilac, treba da su napisane na srpskom jeziku.

Ukoliko su prateća dokumenta i štampana literatura koju obezbedi ponuđač (sertifikati, atesti i sl.), napisana na stranom jeziku, po zahtevu Naručioca, ponuđač će za iste dostaviti prevod na srpski jezik.

2) definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena, a posebno u pogledu načina popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo:

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja može sa sigurnošću utvrditi da se ponuda otvara prvi put. Na poledini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adrese svih učesnika u ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: Institut za onkologiju Vojvodine, 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4, sa naznakom „**Ponuda za javnu nabavku u otvorenom postupku - REZERVNI DELOVI, POTROŠNI MATERIJAL, PREVENTIVNO SERVISNO ODRŽAVANJE I SERVISNO ODRŽAVANJE PO POZIVU ZA MEDICINSKU OPREMU PROIZVOĐAČA DRÄGER, JN br. 06-2014-O-01 – NE OTVARATI**“ .

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 01.04.2014.godine do 09,10 časova.

Naručilac će po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

U skladu sa članom 89. stav 3. Naručilac ne dozvoljava podnošenje elektronske ponude.

Ponuda koju je naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuđač podnosi ponudu u jednom primerku, isključivo na obrascima predmetne konkursne dokumentacije, elektronski ili ručno štampanim slovima, čitko, jasno i nedvosmisleno.

Ponudāča je dužan da dostavi ponudu koja sadrži sledeće elemente:

redni broj	naziv	uputstvo
1	Dokument broj 4 – Obrazac Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	Ponudāč dostavlja popunjen obrazac - dokument broj 4 i prilaže: - dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačke 1)-5) Zakona, - dokaz o ispunjenosti obaveznog uslova iz člana 75. stav. 2. Zakona (dokument broj 11 - Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN) - dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova iz člana 76. Zakona, redni broj uslova 1-2. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponudāča. <u>Ukoliko ponudāč podnosi ponudu sa podizvođačem</u>, ponudāč je dužan da za podizvođača dostavi dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona i člana 75. stav 2. Zakona, a dokaz iz člana 75. stav 1. tač. 5) Zakona, za deo nabavke koji će ponudāč izvršiti preko podizvođača. Dodatne uslove shodno članu 76, pod rednim brojem 1 i 2, ponudāč ponudāč i podizvođač, zajednički ispunjavaju. <u>Ukoliko ponudu podnosi grupa ponudāča</u> ponudāč je dužan da za svakog člana grupe dostavi dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) i člana 75. stav 2. Zakona, a dokaz iz člana 75. stav 1. tač. 5) Zakona, dužan je da dostavi ponudāč iz grupe ponudāča kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova. Dodatne uslove shodno članu 76, pod rednim brojem 1 i 2. mora da ispuni ponudāč iz grupe ponudāča kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.
2	Dokument broj 6 -Obrazac ponude	Ponudāč popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke i dostavlja zahtevane priloge (u slučaju podnošenja zajedničke ponude sporazum koji je sačinjen u skladu sa članom 81, stav 4. ZJN). Uz ovaj Obrazac ponudāč dostavlja cenovnik originalnih rezervnih delova, koji je važeći na dan otvaranja ponuda, 01.04.2014. godine. Cenovnik se može dostaviti u papirnoj formi i/ili elektronskoj formi (cd). Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponudāča, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
3	Dokument broj 7 - Model ugovora	Ponudāč popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Ponudāč je dužan da popuni Model ugovora o javnoj nabavci, pečatom overi i potpiše svaku stranu, čime potvrđuje da se slaže sa istim.
4	Dokument broj 8 - Obrazac strukture ponuđene cene	Ponudāč popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane

		ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
5	Dokument broj 9 - Obrazac troškova pripreme ponude	<u>Ponuđač nije u obavezi da dostavi ovaj dokument.</u> Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
6	Dokument broj 10 - Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
7	Dokument broj 11 - Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
8	Dokument broj 12 - Obrazac Izjave za dokazivanje kadrovskog kapaciteta	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Uz ovaj Obrazac, ponuđač dostavlja zahtevane dokaze i priloge (za svakog navedenog zaposlenog fotokopiju radne knjižice, fotokopiju odgovarajućeg obrasca M, fotokopiju sertifikata). Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni. Dokument broj 12 je sastavi deo dokumenta broj 4, i prilaže se uz isti.
9	Sredstvo finansijskog obezbeđenja	Ponuđač je u obavezi da uz ponudu dostavi blanko menicu naplativu po viđenju kao garanciju za ozbiljnost ponude, dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije, menično pismo-ovlašćenje u vrednosti od 10% od procenjene vrednosti javne nabavke (ukupna cena, bez pdv), sa rokom važenja tri dana dužim od roka važenja ponude i karton deponovanih potpisa.

3) **obaveštenje o mogućnosti da ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija:**

Predmet javne nabavke nije oblikovan po partijama.

4) **obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama, ukoliko je podnošenje takve ponude dozvoljeno:**

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

5) **način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. Zakona:**

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni i dopuni svoju ponudu. Izmena/dopuna podnete ponude vrši se u pisanoj formi, mora imati datum i broj delovodnika ponuđača, mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Izmena/dopuna podnete ponude vrši se na isti način na koji se podnosi ponuda, a na licu omota ponude, ponuđač obavezno navodi: "Ne otvarati-izmena/dopuna ponude za javnu nabavku broj 06-2014-O-01, REZERVNI DELOVI, POTROŠNI MATERIJAL, PREVENTIVNO SERVISNO ODRŽAVANJE I SERVISNO ODRŽAVANJE PO POZIVU ZA MEDICINSKU OPREMU PROIZVOĐAČA DRÄGER".

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da opozove svoju ponudu. Opoziv podnete ponude vrši se u pisanoj formi, mora imati datum i broj delovodnika ponuđača, mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Opoziv podnete ponude vrši se na isti način na koji se podnosi ponuda, a na a licu omota ponude, ponuđač obavezno navodi: "Ne otvarati-opoziv ponude za javnu nabavku broj 06-2014-O-01, REZERVNI DELOVI, POTROŠNI MATERIJAL, PREVENTIVNO SERVISNO ODRŽAVANJE I SERVISNO ODRŽAVANJE PO POZIVU ZA MEDICINSKU OPREMU PROIZVOĐAČA DRÄGER". U slučaju opoziva, Naručilac će po okončanju postupka otvaranja ponuda vratiti neotvorenu opozvanu ponudu ponuđaču.

6) obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda:

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

7) zahtev da ponuđač, ukoliko angažuje podizvođača, navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospela potraživanja prenose direktno podizvođaču:

Ponuđač je dužan da u obrascu ponude (dokument broj 6), navede:

- da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču
- procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 %
- deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponuđač navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da u obrascu ponude (dokument broj 6), navede opšte podatke o podizvođaču. Ukoliko ugovor između Naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

U slučaju da ponuđač angažuje podizvođača, Naručilac je u dokumentu broj 4, naveo koje uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. podizvođač mora da ispuni i koje dokaze o ispunjenosti tih uslova ponuđač dostavlja za podizvođača.

Ponuđač je dužan da Naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu. U navedenom slučaju, Naručilac će obavestiti organizaciju za zaštitu konkurencije.

Dobavljač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost Naručioca.

8) obaveštenje o tome da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke:

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, Naručilac je u dokumentu broj 5, naveo koje uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni, koje ispunjavaju zajedno, a koje samo određeni ponuđač.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- 2) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
- 3) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja;
- 4) ponuđaču koji će izdati račun;
- 5) računu na koji će biti izvršeno plaćanje;
- 6) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

Članovi grupe ponuđača dužni su da u ponudama navedu imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora.

9) zahteve u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, garantnog roka, kao i eventualnih drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude:

Plaćanje: Naručilac se obavezuje da izvrši plaćanje u roku do 60 (šezdeset) dana od dana svakog pojedinačnog kvalitativno i kvantitativno usaglašenog prijema dobra/usluge, na osnovu ispostavljenog računa koji, pored osnovnih podataka, sadrži podatke iz čl. 42. ("Sl. Glasnik RS" broj 84/2004, 86/2004-ispr., 61/2005 i 61/2007, 93/2012), i podatke zahtevane od strane Naručioca, i to: naziv i broj predmetne javne nabavke, broj ugovora o javnoj nabavci, broj stavke i naziv stavke, jedinicu mere, cenu po jedinici mere. Uz račun, dobavljač prilaže:

- za rezervne delove i potrošni materijal-dostavnicu, koja mora sadržati specifikaciju isporučenih rezervnih delova i i potrošnog materijala sa kataloškim brojevima. Dostavnica mora imati broj i datum i mora biti potpisana od strane dobavljača i naručioca.
- za preventivno servisno održavanje– sertifikat o izvršenom preventivnom pregledu i izveštaj o izvršenoj usluzi, koji mora sadržati detaljan opis izvršene usluge (detekcija kvara, popravka sa proverom funkcionalnosti, ugradnja rezervnih delova sa proverom funkcionalnosti, naznakom da li je aparat u funkcionalnom stanju ili nije, specifikaciju isporučenih rezervnih delova i i potrošnog materijala sa kataloškim brojevima), broj radnih sati uz navođenje vremenskog perioda koji radni sati obuhvataju. Izveštaj mora imati broj i datum i mora biti potpisana od strane dobavljača i naručioca
- za servisno održavanje po pozivu – izveštaj o izvršenoj usluzi, koji mora sadržati detaljan opis izvršene usluge (detekcija kvara, popravka sa proverom funkcionalnosti, ugradnja rezervnih delova sa proverom funkcionalnosti, naznakom da li je aparat u funkcionalnom stanju ili nije, specifikaciju isporučenih

rezervnih delova i i potrošnog materijala sa kataloškim brojevima), broj radnih sati uz navođenje vremenskog perioda koji radni sati obuhvataju. Izveštaj mora imati broj i datum i mora biti potpisana od strane dobavljača i naručioca.

Dobavljač je dužan da za potrebe Naručioca dostavi račun u tri primerka.

Garantni rok:

- rezervni delovi – prema uslovima proizvođača, ne kraći od šest meseci od momenta ugradnje;
- preventivno servisno održavanje (inspekcijski pregled) – ne kraći od šest meseci od izdavanja sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu;
- servisno održavanje po pozivu (detekcija kvara, popravka sa proverom funkcionalnosti, ugradnja rezervnih delova sa proverom funkcionalnosti) – ne kraći od šest meseci od momenta izvršene usluge i potvrde funkcionalnosti opreme.

Podatke o garantnom roku za servisno održavanje po pozivu (detekcija kvara, popravka sa proverom funkcionalnosti, ugradnja rezervnih delova sa proverom funkcionalnosti), ponuđač unosi u dokument broj 6 – Obrazac ponude.

Bitni nedostaci ponude: Naručilac će odbiti ponudu ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
- 3) ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;
- 4) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
- 5) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

10) valutu i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:

Cena u ponudi mora biti iskazana u dinarima.

Naručilac može da odbije ponudu zbog neuobičajeno niske cene.

Neuobičajeno niska cena u smislu ZJN je ponuđena cena koja značajno odstupa u odnosu na tržišno uporedivu cenu i izaziva sumnju u mogućnost izvršenja javne nabavke u skladu sa ponuđenim uslovima.

promena cene: Cena data u ponudu, tj, ugovorena cena je fiksna tokom realizacije ugovora o javnoj nabavci, i neće podlegati promenama ni iz kakvih razloga.

11) podatke o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl, a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci u slučaju javnih nabavki kod kojih je poziv za podnošenje ponude objavljen na stranom jeziku:

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede.

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine.

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike.

12) podatke o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača, ukoliko isto naručilac zahteva:

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku broj 06-2014-O-01 - rezervni delovi, potrošni materijal, preventivno servisno održavanje i servisno održavanje po pozivu za medicinsku opremu proizvođača Dräger 21 od 50

Ponuđač je u obavezi da uz ponudu dostavi blanko menicu naplativu po viđenju, kao garanciju za ozbiljnost ponude. U donjem desnom uglu, ispod naslova trasant, menica mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica Ponuđača. Ponuđač je dužan da uz menicu dostavi i:

- a. dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije;
- b. menično pismo-ovlašćenje, koje je bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova, koje važi u slučaju da kod Ponuđača dođe do promene lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na računu, statusnih promena i drugo, u vrednosti od 10% od procenjene vrednosti javne nabavke (ukupna cena, bez pdv), sa rokom važenja tri dana dužim od roka važenja ponude.
- v. karton deponovanih potpisa.

Naručilac će unovčiti menicu datu uz ponudu ukoliko ponuđač nakon isteka roka za podnošenje ponuda menja ili povuče svoju ponudu, ukoliko izabrani ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dostavljen na potpis i ukoliko izabrani ponuđač ne podnese menicu za dobro izvršenje posla u skladu sa zahtevima konkursne dokumentacije. Naručilac će vratiti date uz ponudu, ponuđačima sa kojima nije zaključen ugovor, odmah po zaključenju ugovora sa izabranim ponuđačem.

Ponuđač kojem je dodeljen ugovor je dužan da u roku od 3 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavci, kao obezbeđenje ispunjenja svojih ugovornih obaveza, preda Naručiocu blanko menicu naplativu po viđenju. U donjem desnom uglu, ispod naslova trasant, menica mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica Ponuđača. Dobavljač je dužan da uz menicu dostavi i:

- a. dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije;
- b. menično pismo-ovlašćenje, koje je bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova, koje važi u slučaju da kod dobavljača dođe do promene lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na računu, statusnih promena i drugo, na iznos od 10% od vrednosti ugovora o javnoj nabavci (iznos bez uračunatog poreza na dodatnu vrednost), sa rokom trajanja trideset dana duže od perioda važenja ugovora o javnoj nabavci;
- v. karton deponovanih potpisa.

Naručilac će unovčiti podnetu menicu ukoliko ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorene obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom o javnoj nabavci.

13) definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače: /

14) obaveštenje da ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. Zakona:

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude, tj. do 27.03.2014. godine do 14.30 časova, bez obzira na način dostavljanja. Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik RS 124/2012).

Zahtev za dodatne informacije ili pojašnjenja, ponuđač može dostaviti na adresu Naručioca ili putem elektronske pošte: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od tri dana od dana prijema zahteva, poslati odgovor u pisanom obliku i istovremeno tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

15) obaveštenje o načinu na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača:

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

16) zahtev u pogledu dodatnog obezbeđenja ispunjenja ugovornih obaveza ukoliko predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, a njegova vrednost ne može biti veća od 15% od ponuđene cene:

Naručilac će ponudu ponuđača koji je na spisku negativnih referenci odbiti kao neprihvatljivu ako je predmet javne nabavke istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu.

Ako predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, naručilac zahteva da ponuđač kao dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza preda Naručiocu blanko menicu naplativu po viđenju. U donjem desnom uglu, ispod naslova trasant, menica mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica Ponuđača. Ponuđač je dužan da uz menicu dostavi i:

- a. dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije;
- b. menično pismo-ovlašćenje, koje je bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova, koje važi u slučaju da kod dobavljača dođe do promene lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na računu, statusnih promena i drugo, na iznos od 15% od vrednosti ugovora o javnoj nabavci (iznos bez uračunatog poreza na dodatu vrednost), sa rokom trajanja trideset dana duže od perioda važenja ugovora o javnoj nabavci.

Sredstvo dodatnog obezbeđenja, dobavljač predaje istovremeno sa sredstvom za obezbeđenje ispunjenja svojih ugovornih obaveza.

17) vrstu kriterijuma za dodelu ugovora, sve elemente kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor, koji moraju biti opisani i vrednosno izraženi, kao i metodologiju za dodelu pondera za svaki element kriterijuma koja će omogućiti naknadnu objektivnu proveru ocenjivanja ponuda:

Kriterijum za dodelu ugovora je najniža ponuđena cena.

18) elemente kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera ili istom ponuđenom cenom:

U slučaju da dve ili više ponuda imaju istu ponuđenu cenu, Naručilac će doneti odluku o dodeli ugovora, tj. ugovor će dodeliti ponuđaču koji je u poslednje tri godine zaključio ugovore o javnoj nabavci usluge/usluga koje su predmet ove javne nabavke, u većoj vrednosti, bez pdv.

19) obaveštenje da naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu заштићених права интелектуалне својине трећих лица snosi понуђач:

Naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu заштићених права интелектуалне својине трећих лица, snosi понуђач.

20) obaveštenje o rokovima i načinu подношенја заштите права sa uputstvom o uplati takse iz člana 156. Zakona::

Zahtev za заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удруженје у њихово име.

Zahtev za заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља предајом у писарницу (šalter у приземљу), или поштом - препорученом поштом са повратницом, на адресу: Институт за онкологију Војводине, 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4, или електронском поштом на адресу: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs.

Zahtev za заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Zahtev za заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношенје понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношенје понуда, тј. до 25.03.2014. године, до 14,30 часова, без обзира на начин достављања. Поднет захтев за заштиту права доводи до застоја рока за подношенје понуда.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl. 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka јавне набавке из čl. 109. Zakona, rok за подношенје захева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Zahtev за заштиту права задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке до доношенја одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

Zahtevom за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захева били или могли бити познати разлози за његово подношенје пре истека рока за подношенје понуда, а подносилац захева га није поднео пре истека тог рока.

Ako је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захева знао или могао знати приликом подношенја претходног захева.

Naručilac će о поднетом захтеву за заштиту права обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавити обавеštenje о поднетом захтеву на Portalu јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захева за заштиту права.

Podnosilac захева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара (број žиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Postupak заштите права понуђача регулисан је одредбama čl. 138. - 167. Zakona.

21) obaveštenje da će ugovor biti zaključen u roku od osam dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona, odnosno u slučaju iz člana 112. stav 2. Zakona, navesti rok u kojem će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci:

Naručilac može zaključiti ugovor o javnoj nabavci nakon donošenja odluke o dodeli ugovora i ako u roku predviđenom Zakonom o javnim nabavkama nije podnet zahtev za zaštitu prava ili je zahtev za zaštitu prava odbačen ili odbijen.

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Ako naručilac ne dostavi potpisan ugovor ponuđaču u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, ponuđač nije dužan da potpiše ugovor što se neće smatrati odustajanjem od ponude i ne može zbog toga snositi bilo kakve posledice, osim ako je podnet blagovremen zahtev za zaštitu prava.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem. Ukoliko je zbog metodologije dodele pondera potrebno utvrditi prvog sledećeg najpovoljnijeg ponuđača, naručilac će ponovo izvršiti stručnu ocenu ponuda i doneti odluku o dodeli ugovora.



Javna nabavka broj 06-2014-O-01

Dokument broj 6

OBRAZAC PONUDE

1. PODACI O PONUDI

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUDAČ
Broj ponude	
Datum ponude	
Rok važenja ponude (izražen u broju dana, ne kraći od 30 dana od dana otvaranja ponude)	dana od dana otvaranja ponude

2. PODACI O NAČINU PODNOŠENJA PONUDE I O PROCENTU UKUPNE VREDNOSTI NABAVKE KOJI ĆE POVERITI PODIZVOĐAČU, KAO I DELU PREDMETA NABAVKE KOJI ĆE IZVRŠITI PREKO PODIZVOĐAČA

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUDAČ
Ponudač ponudu podnosi: samostalno – sa podizvođačem – zajedničku ponudu (grupa ponuđača). Upisati jedan od ponuđenih načina:	
U slučaju podnošenja ponude sa podizvođačem, uneti procenat ukupne vrednosti nabavke koji će biti poveren podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 %:	%
U slučaju podnošenja ponude sa podizvođačem, uneti deo predmeta javne nabavke koji će se izvršiti preko podizvođača:	
U slučaju podnošenja zajedničke ponude uneti broj i datum sporazuma koji je sačinjen u skladu sa članom 81, stav 4.ZJN i isti priložiti:	broj i datum sporazuma:

3. PODACI O PONUĐAČU

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, unose se podaci o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ
Poslovno ime	
Skraćeno poslovno ime	
Pravna forma (od, kd, doo, ad)	
Mesto i poštanski broj	mesto: poštanski broj:
Opština	
Ulica i broj	
Matični broj	
Poreski identifikacioni broj	
Šifra delatnosti	
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)	telefon: telefaks:
Elektronska adresa	
Nosilac platnog prometa-banka	
Tekući račun broj	
Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa kontakt osobe za dodatna objašnjenja	ime: prezime: funkcija: broj mobilnog telefona: broj telefona: elektronska adresa:
Ime, prezime i radno mesto lica ovlašćenog za potpisivanje ugovora o javnoj nabavci	ime: prezime: funkcija:
Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa lica ovlašćenog za realizaciju ugovora o javnoj nabavci	ime: prezime: funkcija: broj mobilnog telefona: broj telefona: elektronska adresa:

4. PODACI O PODIZVOĐAČU

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ	
	PODIZVOĐAČ 1	PODIZVOĐAČ 2
Poslovno ime		
Skraćeno poslovno ime		
Pravna forma (od, kd, doo, ad)		
Mesto i poštanski broj		
Opština		
Ulica i broj		
Matični broj		
Poreski identifikacioni broj		
Šifra delatnosti		
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)		
Elektronska adresa		
Nosilac platnog prometa-banka		
Tekući račun broj		
Ime, prezime, funkcija kontakt osobe		

Napomena:

Ovu tabelu popunjava samo onaj ponuđač koji podnosi ponudu sa podizvođačem. Obrazac popunjava, potpisuje i pečatom overava ponuđač. U slučaju da ponuđač podnosi ponudu sa više podizvođača od predviđenih u gornjoj tabeli, ponuđač će umnožiti gornju tabelu.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

5. PODACI O PONUĐAČIMA IZ GRUPE PONUĐAČA

Podaci o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem, nalaze se u ovom dokumentu, pod brojem 3 –Podaci o ponuđaču

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ	
	Član grupe- 1	Član grupe- 2
Poslovno ime		
Skraćeno poslovno ime		
Pravna forma (od, kd, doo, ad)		
Mesto i poštanski broj		
Opština		
Ulica i broj		
Matični broj		
Poreski identifikacioni broj		
Šifra delatnosti		
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)		
Elektronska adresa		
Nosilac platnog prometa-banka		
Tekući račun broj		
Ime, prezime, funkcija kontakt osobe		
Navesti obavezu za izvršenje ugovora		
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora		

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena:

Ova tabela se popunjava samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude. Obrazac popunjava, potpisuje i pečatom overava ponuđač koji je nosilac posla. U slučaju da grupu čini više ponuđača od gore ponuđenih, umnožiti obrazac.

6. PREDMET, CENA I OSTALI PODACI KOJI SU RELEVANTNI ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA

6.1.

rezervni delovi, potrošni materijal, preventivno servisno održavanje i servisno održavanje po pozivu za medicinsku opremu proizvođača Dräger				POPUNJAVA PONUĐAČ				
Redni broj	Naziv	Jed. mere	Količina	Cena po jm bez pdv	Ukupno bez pdv	Stopa pdv	Iznos pdv	Ukupno sa pdv
1	Servisni sat u redovno radno vreme Naručioca, (radnim danima, u periodu od 07,30 do 15,30 časova), bez obzira na broj izvršilaca, za <u>servisno održavanje po pozivu</u> medicinske opreme proizvođača Dräger	kom.	1					
2	Servisni sat van radnog vremena Naručioca (neradnim danima i praznikom, ili radnim danima u periodu posle 15,30 časova pa do 07,30), bez obzira na broj izvršilaca, za <u>servisno održavanje po pozivu</u> medicinske opreme proizvođača Dräger	kom.	1					
3	Godišnji preventivni inspekcijski pregled aparata za anesteziju Fabius Tiro, ser. br: ARHM- 0181 sa pratećom opremom	kom.	2					
4	Šestomesečni preventivni inspekcijski pregled aparata za anesteziju Fabius Tiro, ser. br: ARHM- 0181 sa pratećom opremom	kom.	1					
5	Godišnji preventivni inspekcijski pregled aparata za anesteziju Fabius CE, ser. br:ARTA-0061 sa pratećom opremom	kom.	2					
6	Šestomesečni preventivni inspekcijski pregled aparata za anesteziju Fabius CE, ser. br:ARTA-0061 sa pratećom opremom	kom.	1					

7	Godišnji preventivni inspekcijski pregled aparata za anesteziju Fabius CE, ser.br: ARUB-0065 sa pratećom opremom	kom.	2					
8	Šestomesečni preventivni inspekcijski pregled aparata za anesteziju Fabius CE, ser.br: ARUB-0065 sa pratećom opremom	kom.	1					
9	Godišnji preventivni inspekcijski pregled mehaničkog ventilatora pluća Evita XL/4, ser. br: ARYB-0130	kom.	2					
10	Šestomesečni preventivni inspekcijski pregled mehaničkog ventilatora pluća Evita XL/4, ser. br: ARYB-0130opremom	kom.	1					
11	Preventivni inspekcijski pregled pokretnog ventilatora pluća Oxylog 1000, ser. br. 1609	kom.	3					
12	Preventivni inspekcijski pregled pokretnog ventilatora pluća Oxylog 1000, ser. br. 1607	kom.	3					
13	Preventivni inspekcijski pregled <u>opreme za razvod medicinskih gasova</u> (7 komada šinskih vakuum aspiratora, 10 komada šinskih kiseoničkih protokomera i 73 utičnice za kiseonik, vazduh, vakuum na šinskom sistemu)	kom.	1					
14	Preventivni inspekcijski pregled plafonskih mobilnih razvodnika anestezioških gasova - 5 komada	kom.	1					
15	Preventivni inspekcijski pregled pumpe za torakalnu drenažu, ser. broj 4440	kom.	1					
16	Preventivni inspekcijski pregled pumpe za torakalnu drenažu, ser. broj 4441	kom.	1					

17	Preventivni inspekcijski pregled inhalog, ser. broj 2979	kom.	1					
18	Preventivni inspekcijski pregled inhalog, ser. broj 2987	kom.	1					
ukupno dinara bez pdv (stavke1-18)								
ukupno dinara pdv (stavke1-18)								
ukupno dinara sa pdv (stavke1-18)								

Cenovnik originalnih rezervnih delova i originalnog potrošnog materijala, koji je važeći na dan otvaranja ponuda, 01.04.2014. godine, nalazi se u prilogu i čini sastavni deo ponude. Isti dostavljamo (naznačiti formu u kojoj se dostavlja cenovnik):

- u papirnoj formi
- elektronskoj formi (cd)
- u papirnoj i elektronskoj formi (cd)

Cena servisnog sata iz stavke 1 i stavke 2, odnosi se na servisno održavanje po pozivu.

U ceni po jedinici mere za stavke 3-18, uračunata je isporuku i ugradnju rezervnih delova i potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radni sati.

6.2.

PUTNI TROŠKOVI	POPUNJAVA PONUĐAČ
Dobavljač ima pravo da naplati putne troškove samo ukoliko su prostorije sedišta servisne službe, tj. dobavljača, van teritorije Grada Novog Sada. Naručilac će platiti dobavljaču putne troškove u iznosu od 30,00 dinara sa uračunatim porezom na dodatu vrednost, po pređenom kilometru.	Broj kilometara na relaciji- sedište Naručioca - iznosikm.

6.3. GARANTNI ROK

ZAHTEVANI PODACI O GARANTNOM ROKU ZA SERVISNO ODRŽAVANJE	POPUNJAVA PONUĐAČ
garantni rok za servisno održavanje po pozivu (detekcija kvara, popravka sa proverom funkcionalnosti, ugradnja rezervnih delova sa proverom funkcionalnosti) – ne kraći od šest meseca od momenta izvršene usluge i potvrde funkcionalnosti opreme). Naznačiti broj partije i uneti podatak o dužini garantnog roka	meseci
garantni rok za preventivno servisno održavanje (inspekcijski pregled) – ne kraći od šest meseci od izdavanja sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu	meseci

6.4.

ZAHTEVANI PODACI O VREDNOSTI ZAKLJUČENIH UGOVORA KAO JEDNOM OD ELEMENATA KRITERIJUMA U SLUČAJU DA DVE ILI VIŠE PONUDA IMAJU ISTU PONUĐENU CENU	POPUNJAVA PONUĐAČ
vrednost zaključenih ugovora o javnoj nabavci usluge/usluga koje su predmet ove javne nabavke, u poslednje tri godine, dinara bez pdv.	Vrednost ugovora

6.5.

ZAHTEVANI OPŠTI PODACI O SERVISNOJ SLUŽBI I SERVISERIMA	POPUNJAVA PONUĐAČ:		
Poslovno ime			
Skraćeno poslovno ime			
Mesto i poštanski broj			
Opština			
Ulica i broj			
Matični broj, poreski identifikacioni broj i šifra delatnosti	m.b.	pib	šifra del.
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)	telefon:	telefaks:	
Elektronska adresa			
Nosilac platnog prometa-banka i tekući račun broj			
Ime i prezime servisera sa sertifikatom proizvođača opreme, broj i datum sertifikata	ime: broj i datum sertifikata:	prezime:	
Ime i prezime servisera sa sertifikatom proizvođača opreme, broj i datum sertifikata	ime: broj i datum sertifikata:	prezime:	
Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa kontakt osobe servisne službe	ime: funkcija: broj telefona: elektronska adresa:	prezime: broj mobilnog telefona:	

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača



Model ugovora **PONUĐAČ** mora da:

- popuni,
- pečatom overi i potpiše svaku stranu

čime potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora

Javna nabavka broj 06-2014-O-01

Dokument broj 7

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

broj ugovora _____/2014

broj javne nabavke **06-2014-O-01**

Zaključen u Sremskoj Kamenici, dana _____ godine, između ugovornih strana:

INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE, 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana br. 4, matični broj 08054983, PIB 100804613, koji zastupa **Direktor Prof.dr Miloš Lučić** (u daljem tekstu ovog Ugovora: Naručilac)

i

A. UKOLIKO JE PONUĐAČ PODNEO PONUDU SAMOSTALNO:

(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

koga zastupa _____ (u daljem tekstu ovog Ugovora:
(Ime, prezime i funkcija)

Dobavljač)

B. U SLUČAJU PODNOŠENJA PONUDE SA PODIZVOĐAČEM:

(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

koga zastupa _____ (u daljem tekstu ovog Ugovora:
(Ime, prezime i funkcija)

Dobavljač)

Dobavljač je izvršenje javne nabavke delimično poverio podizvođaču

(Naziv podizvođača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

koga zastupa _____ (u daljem tekstu ovog Ugovora:
(Ime, prezime i funkcija)

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku broj 06-2014-O-01 - rezervni delovi, potrošni materijal, preventivno servisno održavanje i servisno održavanje po pozivu za medicinsku opremu proizvođača Dräger 34 od 50

Podizvođač)

V.U SLUČAJU PODNOŠENJA ZAJEDNIČKE PONUDE (GRUPA PONUĐAČA):

grupe ponuđača koji su se na osnovu Sporazuma broj od 2013.godine, međusobno i prema Naručiocu obavezali na izvršenje predmetne javne nabavke, tj ovog Ugovora:

1. _____
(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

kao član grupe koji je nosilac posla, odnosno koji je podneo ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred Naručiocem i koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor, koga zastupa _____ (u daljem tekstu ovog Ugovora: Dobavljač)
(Ime, prezime i funkcija)

2. _____
(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

kao član grupe koji će dati sredstvo obezbeđenja/koji će izdati račun, koga zastupa

(Ime, prezime i funkcija)

na osnovu Odluke Naručioca o dodeli ugovora, broj _____ od _____ 2014. godine, u otvorenom postupku javne nabavke broj 06-2014-O-01, za koju su poziv i konkursna dokumentacija objavljeni na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca, dana 27.02.2014. godine.

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je javna nabavka dobara/usluge – rezervni delovi, potrošni materijal, preventivno servisno održavanje i servisno održavanje po pozivu za medicinsku opremu proizvođača Dräger, za sledeću opremu Naručioca:

APARATI ZA ANESTEZIJU I MEHANIČKU VENTILACIJU PLUĆA:

1. aparat za anesteziju Fabius Tiro, ser. br: ARHM- 0181 sa pratećom opremom (Bronhijalni aspirator vazduha, monitor anestetskih gasova SCIO FOUR-OXY ARXL-0030, raspršivač anestetika tipa „S Vapor 2000“-2 komada , raspršivač anestetika tipa „I Vapor 2000“, pacijent monitor)

2. aparat za anesteziju Fabius CE, ser. br: ARTA-0061 sa pratećom opremom (kružni sistem „Cosy“, anilazator anestetskih gasova“ Vamos“, raspršivač anestetika tipa „S Vapor 2000“, raspršivač anestetika tipa „I Vapor 2000“, Bronhijalni aspirator vazduha)

3. aparat za anesteziju Fabius CE, ser.br: ARUB-0065 sa pratećom opremom (kružni sistem „Cosy“, anilazator anestetskih gasova“ Vamos“, raspršivač anestetika tipa „S Vapor 2000“, raspršivač anestetika tipa „I Vapor 2000“, Bronhijalni aspirator vazduha)

4. mehanički ventilator pluća Evita XL/4, ser. br: ARYB-0130

5 pokretni ventilator pluća Oxylog 1000, ser. br. 1609

6. pokretni ventilator pluća Oxylog 1000, ser. br. 1607

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku broj 06-2014-O-01 - rezervni delovi, potrošni materijal, preventivno servisno održavanje i servisno održavanje po pozivu za medicinsku opremu proizvođača Dräger 35 od 50

OPREMA ZA RAZVOD MEDICINSKIH GASOVA:

1. šinski vakuum aspirator- 7 komada
- 2 šinski kiseonički protokomer - 10 komada
- 3 utičnica za kiseonik, vazduh, vakuum na šinskom sistemu – 73 komada

OSTALA ANESTEZIOLOŠKA OPREMA U OPERACIONOJ SALI I INTENZIVNOJ NEZI:

1. plafonski mobilni razvodnik anestezioloških gasova - 5 komada
2. pumpa za torakalnu drenažu, ser. broj 4440
3. pumpa za torakalnu drenažu, ser. broj 4441
4. inhalog, ser. broj 2979
5. inhalog, ser. broj 2987

a u svemu prema Ponudi Dobavljača brojod2014. godine, koja čini sastavni deo ovog Ugovora.

**CENA
Član 2.**

Cena dobara/usluga iz člana 1. ovog Ugovora, utvrđena je ponudom Dobavljača broj od 2014. godine.

R. br.	Naziv	Jed. mere	Količina	Cena po jm bez pdv	Ukupno bez pdv	Stopa pdv	Iznos pdv	Ukupno sa pdv
1	Servisni sat u redovno radno vreme Naručioca, (radnim danima, u periodu od 07,30 do 15,30 časova), bez obzira na broj izvršilaca, za <u>servisno održavanje po pozivu</u> medicinske opreme proizvođača Dräger	kom.	1					
2	Servisni sat van radnog vremena Naručioca (neradnim danima i praznikom, ili radnim danima u periodu posle 15,30 časova pa do 07,30), bez obzira na broj izvršilaca, za <u>servisno održavanje po pozivu</u> medicinske opreme proizvođača Dräger	kom.	1					
3	Godišnji preventivni inspekcijski pregled aparata za anesteziju Fabius Tiro, ser. br: ARHM-0181 sa pratećom opremom	kom.	2					
4	Šestomesečni preventivni inspekcijski pregled aparata za anesteziju Fabius Tiro, ser. br: ARHM- 0181 sa pratećom opremom	kom.	1					
5	Godišnji preventivni inspekcijski pregled aparata za anesteziju Fabius CE, ser. br:ARTA-0061 sa pratećom opremom	kom.	2					

6	Šestomesečni preventivni inspekcijski pregled aparata za anesteziju Fabius CE, ser. br:ARTA-0061 sa pratećom opremom	kom.	1					
7	Godišnji preventivni inspekcijski pregled aparata za anesteziju Fabius CE, ser.br: ARUB-0065 sa pratećom opremom	kom.	2					
8	Šestomesečni preventivni inspekcijski pregled aparata za anesteziju Fabius CE, ser.br: ARUB-0065 sa pratećom opremom	kom.	1					
9	Godišnji preventivni inspekcijski pregled mehaničkog ventilatora pluća Evita XL/4, ser. br: ARYB-0130	kom.	2					
10	Šestomesečni preventivni inspekcijski pregled mehaničkog ventilatora pluća Evita XL/4, ser. br: ARYB-0130opremom	kom.	1					
11	Preventivni inspekcijski pregled pokretnog ventilatora pluća Oxylog 1000, ser. br. 1609	kom.	3					
12	Preventivni inspekcijski pregled pokretnog ventilatora pluća Oxylog 1000, ser. br. 1607	kom.	3					
13	Preventivni inspekcijski pregled <u>opreme za razvod medicinskih gasova</u> (7 komada šinskih vakuum aspiratora, 10 komada šinskih kiseoničkih protokomera i 73 utičnice za kiseonik, vazduh, vakuum na šinskom sistemu)	kom.	1					
14	Preventivni inspekcijski pregled plafonskih mobilnih razvodnika anesteziooloških gasova - 5 komada	kom.	1					
15	Preventivni inspekcijski pregled pumpe za torakalnu drenažu, ser. broj 4440	kom.	1					
16	Preventivni inspekcijski pregled pumpe za torakalnu drenažu, ser. broj 4441	kom.	1					
17	Preventivni inspekcijski pregled inhalog, ser. broj 2979	kom.	1					
18	Preventivni inspekcijski pregled inhalog, ser. broj 2987	kom.	1					

Cenovnik originalnih rezervnih delova i originalnog potrošnog materijala, koji je važeći na dan otvaranja ponuda, 01.04.2014. godine, nalazi se u prilogu i čini sastavni deo ponude..

Naručilac će platiti dobavljaču putne troškove u iznosu od 30,00 dinara sa uračunatim porezom na dodatu vrednost, po pređenom kilometru. Napomena – ovaj stav brisaće se ukoliko se prostorije sedišta servisne službe, tj. dobavljača nalaze na teritoriji Grada Novog Sada.

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku broj 06-2014-O-01 - rezervni delovi, potrošni materijal, preventivno servisno održavanje i servisno održavanje po pozivu za medicinsku opremu proizvođača Dräger 37 od 50

Ugovorena cena je fiksna tokom realizacije ugovora, i neće podlegati promenama ni iz kakvih razloga.

Maksimalna vrednost ovog Ugovora iznosi, bez poreza na dodatu vrednost iznosi 1.010.000,00 dinara (slovima: jedan milion deset hiljadina i 00/100), odnosno

1.212.000,00 dinara (slovima: jedan milion dvestadva st hiljadina i 00/100) sa porezom na dodatu vrednost.

Porez na dodatu vrednost iznosi 202.000,00 dinara (slovima: dvestadve hiljade dinara i 00/100).

PLAĆANJE

Član 3.

Naručilac se obavezuje da izvrši plaćanje u roku do 60 (šezdeset) dana od dana svakog pojedinačnog kvalitativno i kvantitativno usaglašenog prijema dobra/usluge, na osnovu ispostavljenog računa koji, pored osnovnih podataka, sadrži podatke iz čl. 42. ("Sl. Glasnik RS" broj 84/2004, 86/2004-ispr., 61/2005 i 61/2007, 93/2012), i podatke zahtevane od strane Naručioca, i to: naziv i broj predmetne javne nabavke, broj ugovora o javnoj nabavci, broj stavke i naziv stavke, jedinicu mere, cenu po jedinici mere. Uz račun, dobavljač prilaže:

- za rezervne delove i potrošni materijal-dostavnicu, koja mora sadržati specifikaciju isporučenih rezervnih delova i i potrošnog materijala sa kataloškim brojevima. Dostavnica mora imati broj i datum i mora biti potpisana od strane dobavljača i naručioca.
- za preventivno servisno održavanje – sertifikat o izvršenom preventivnom pregledu i izveštaj o izvršenoj usluzi, koji mora sadržati detaljan opis izvršene usluge (detekcija kvara, popravka sa proverom funkcionalnosti, ugradnja rezervnih delova sa proverom funkcionalnosti, naznakom da li je aparat u funkcionalnom stanju ili nije, specifikaciju isporučenih rezervnih delova i i potrošnog materijala sa kataloškim brojevima), broj radnih sati uz navođenje vremenskog perioda koji radni sati obuhvataju. Izveštaj mora imati broj i datum i mora biti potpisana od strane dobavljača i naručioca
- za servisno održavanje po pozivu – izveštaj o izvršenoj usluzi, koji mora sadržati detaljan opis izvršene usluge (detekcija kvara, popravka sa proverom funkcionalnosti, ugradnja rezervnih delova sa proverom funkcionalnosti, naznakom da li je aparat u funkcionalnom stanju ili nije, specifikaciju isporučenih rezervnih delova i i potrošnog materijala sa kataloškim brojevima), broj radnih sati uz navođenje vremenskog perioda koji radni sati obuhvataju. Izveštaj mora imati broj i datum i mora biti potpisana od strane dobavljača i naručioca.

Dobavljač je dužan da za potrebe Naručioca dostavi račun u tri primerka.

FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE

Član 4.

Dobavljač je dužan da u roku od 3 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora, kao obezbeđenje ispunjenja svojih ugovornih obaveza, preda Naručiocu blanko menicu naplativu po viđenju. U donjem desnom uglu, ispod naslova trasant, menica mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica Ponuđača. Dobavljač je dužan da uz menicu dostavi i:

- a. dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije;
- b. menično pismo-ovlašćenje, koje je bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova, koje važi u slučaju da kod dobavljača dođe do promene lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na računu, statusnih promena i drugo, na iznos od 10% od vrednosti ugovora o javnoj nabavci (iznos bez

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku broj 06-2014-O-01 - rezervni delovi, potrošni materijal, preventivno servisno održavanje i servisno održavanje po pozivu za medicinsku opremu proizvođača Dräger 38 od 50

uračunatog poreza na dodatu vrednost), sa rokom trajanja trideset dana duže od perioda važenja ugovora o javnoj nabavci;
v. karton deponovanih potpisa.

Naručilac će unovčiti podnetu menicu ukoliko ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorene obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom o javnoj nabavci. Aktiviranje sredstva obezbeđenja ne isključuje pravo Naručioca na potpunu naknadu.

PODIZVOĐAČ

Član 4a.

Dobavljač će preko podizvođača izvršiti deo ugovora:, a koji iznosi ukupno dinara bez poreza na dodatu vrednost, tj.% od ukupne vrednosti ovog ugovora.

Dobavljač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje ugovornih obaveza.

Ako Dobavljač angažuje kao podizvođača lice koje nije navedeno u ovom ugovoru, Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora Naručilac pretrpeo znatnu štetu. U navedenom slučaju, Naručilac će obavestiti organizaciju za zaštitu konkurencije.

GRUPA PONUĐAČA

Član 4b.

Članovi grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

ISPORUKA I IZVRŠENJE

Član 5.

Preventivno servisno održavanje:

APARATI ZA ANESTEZIJU I MEHANIČKU VENTILACIJU PLUĆA:

1. **aparati za anesteziju Fabius Tiro, ser. br: ARHM- 0181 sa pratećom opremom** (Bronhijalni aspirator vazduha, monitor anestetskih gasova SCIO FOUR-OXY ARXL-0030, raspršivač anestetika tipa „S Vapor 2000“-2 komada , raspršivač anestetika tipa „I Vapor 2000“, pacijent monitor):

- **2 godišnja preventivna inspekcijska pregleda** – prvi će se obaviti odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci a drugi po proteku šest meseci od šestomesečnog inspekcijskog pregleda. Godišnji inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju seta MX08832/ MX08153 i potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate;

- **1 šestomesečni preventivni inspekcijski pregled**, obaviće se po proteku šest meseci od prvog godišnjeg inspekcijskog pregleda. Šestomesečni inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate.

2. **aparati za anesteziju Fabius CE, ser. br: ARTA-0061 sa pratećom opremom** (kružni sistem „Cosy“, anilazator anestetskih gasova „Vamos“, raspršivač anestetika tipa „S Vapor 2000“, raspršivač anestetika tipa „I Vapor 2000“, Bronhijalni aspirator vazduha):

- **2 godišnja preventivna inspekcijska pregleda** – prvi će se obaviti odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci a drugi po proteku šest meseci od šestomesečnog inspekcijskog pregleda. Godišnji inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju seta MX08196/ MX08197 i potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate;

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku broj 06-2014-O-01 - rezervni delovi, potrošni materijal, preventivno servisno održavanje i servisno održavanje po pozivu za medicinsku opremu proizvođača Dräger 39 od 50

- **1 šestomesečni preventivni inspekcijski pregled**, obaviće se po proteku šest meseci od prvog godišnjeg inspekcijskog pregleda. Šestomesečni inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate.

3. **aparatus anestezijski Fabius CE, ser.br: ARUB-0065 sa pratećom opremom** (kružni sistem „Cosy“, anilazator anestetskih gasova“ Vamos“, raspršivač anestetika tipa „S Vapor 2000“, raspršivač anestetika tipa „I Vapor 2000“, Bronhijalni aspirator vazduha);

- **2 godišnja preventivna inspekcijska pregleda** – prvi će se obaviti odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci a drugi po proteku šest meseci od šestomesečnog inspekcijskog pregleda. Godišnji inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju seta MX08196/ MX08197 i potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate;

- **1 šestomesečni preventivni inspekcijski pregled**, obaviće se po proteku šest meseci od prvog godišnjeg inspekcijskog pregleda. Šestomesečni inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate.

4. **mehanički ventilator pluća Evita XL/4, ser. br: ARYB-0130:**

- **2 godišnja preventivna inspekcijska pregleda** – prvi će se obaviti odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci a drugi po proteku šest meseci od šestomesečnog inspekcijskog pregleda. Godišnji inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju seta MX08226/ MX08220 i potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate;

- **1 šestomesečni preventivni inspekcijski pregled**, obaviće se po proteku šest meseci od prvog godišnjeg inspekcijskog pregleda. Šestomesečni inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate.

5. **pokretni ventilator pluća Oxylog 1000, ser. br. 1609:**

- **3 preventivna inspekcijska pregleda** – prvi će se obaviti odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci, drugi po proteku šest meseci od prvog, treći po proteku šest meseci od drugog. Inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate;

6. **pokretni ventilator pluća Oxylog 1000, ser. br. 1607:**

- **3 preventivna inspekcijska pregleda** – prvi će se obaviti odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci, drugi po proteku šest meseci od prvog, treći po proteku šest meseci od drugog. Inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate.

OPREMA ZA RAZVOD MEDICINSKIH GASOVA

(7 komada šinskih vakuum aspiratora, 10 komada šinskih kiseoničkih protokomera i 73 utičnice za kiseonik, vazduh, vakuum na šinskom sistemu)

- **1 preventivni inspekcijski pregled** –obaviće se odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci. Inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled opreme za razvod gasova, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate.

OSTALA ANESTEZIOLOŠKA OPREMA U OPERACIONOJ SALI I INTENZIVNOJ NEZI:

1. **plafonski mobilni razvodnik anestezioloških gasova - 5 komada:**

5 preventivnih inspekcijskih pregleda –obaviće se odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci. Inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate.

2. **pumpa za torakalnu drenažu, ser. broj 4440:**

1 preventivni inspekcijski pregled –obaviće se odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci. Inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate

3. **pumpa za torakalnu drenažu, ser. broj 4441:**

1 preventivni inspekcijski pregled –obaviće se odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci. Inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate.

4. **inhalog, ser. broj 2979:**

1 preventivni inspekcijski pregled –obaviće se odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci. Inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate.

5. **inhalog, ser. broj 2987:**

1 preventivni inspekcijski pregled –obaviće se odmah po zaključenju ugovora o javnoj nabavci. Inspekcijski pregled obuhvata: inspekcijski pregled, isporuku i ugradnju potrošnog materijala prema preporuci i uputstvu proizvođača opreme, izdavanje sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu i radne sate

Član 6.

Rezervni delovi, potrošni materijal i servisno održavanje po pozivu:

Dobavljač će isporuku rezervnih delova, potrošnog materijala i servisne usluge po pozivu izvršavati sukcesivno, u rokovima navedenim u pozivu/ narudžbenici Naručioca.

Servisno održavanje, isključivo će se obavljati od strane servisera koji poseduju odgovarajući sertifikat proizvođača opreme.

Dobavljač je dužan da ugrađuje isključivo originalne rezervne delove.

Dobavljač je dužan da se na poziv Naručioca za servisnu uslugu, odazove u roku od najviše osam časova kod hitnih intervencija, odnosno dvadesetčetiri časa kod ostalih intervencija.

Produženje roka isporuke tolerisaće se samo u slučaju više sile. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, dobavljač mora obavestiti Naručioca pismenim putem, bez odlaganja.

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku broj 06-2014-O-01 - rezervni delovi, potrošni materijal, preventivno servisno održavanje i servisno održavanje po pozivu za medicinsku opremu proizvođača Dräger 41 od 50

Servisne intervencije vršiće se u prostorijama Naručioća. Izuzetno, ukoliko servisnu uslugu zbog prirode kvara nije moguće izvršiti u prostorijama sedišta Naručioća, ista će se izvršiti u servisu dobavljača, a odnošenje i vraćanje opreme vrši Dobavljač.

Dobavljač dolazi isključivo na poziv Naručioća, u redovno radno vreme Naručioća, (radnim danima, u periodu od 07,30 do 15,30 časova).

Dobavljač može vršiti servisnu uslugu van radnog vremena Naručioća (neradnim danima i praznikom, ili radnim danima u periodu posle 15,30 časova pa do 07,30), isključivo po odobrenju Glavne sestre Instituta za onkologiju Vojvodine.

Dobavljač je dužan da detektuje kvar, izvrši popravku sa proverom funkcionalnosti, po potrebi ugradi (originalni) rezervni deo i proveri funkcionalnost. Napred navedeno, vršiće se u skladu sa standardima i uputstvima proizvođača opreme. Zamenjene rezervne delove preuzima dobavljač, što se konstatuje u napomeni servisnog radnog naloga.

Ukoliko prilikom servisne intervencije serviser konstatuje da je dalje održavanje opreme neracionalno ili nemoguće, dužan je da sačini predlog za otpis opreme, a u cilju planiranja nabavke tj. obnavljanja predmetne opreme.

Dobavljač je dužan da se prema imovini Naručioća odnosi sa pažnjom dobrog domaćina.

DALJINSKA PODRŠKA

Član 7.

Dobavljač je u obavezi da pruži daljinsku podršku putem elektronske pošte i telefona, u redovno radno vreme, bez naplate.

KVALITET I KOLIČINE

Član 8.

Kvantitativni i kvalitativni prijem dobara i izvršene usluge, kao i propratne dokumentacije će se vršiti u prostorijama sedišta Naručioća, u prisustvu predstavnika dobavljača. Eventualna reklamacija Naručioća na kvalitet ili kvantitet biće sačinjena u pismenoj formi i dostavljena dobavljaču bez odlaganja.

Kvalitet dobara i usluga koji su predmet ove javne nabavke mora u potpunosti odgovarati podacima iz ponude.

Naručilac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta dobara/usluge u bilo koje vreme i bez prethodne najave na mestu prijema/izvršenja, tokom i posle isporuke/izvršenja, sa pravom da zatraži mišljenje nezavisne i specijalizovane institucije. U slučaju kada nezavisna specijalizovana institucija utvrdi odstupanje od zahtevanog kvaliteta, troškovi analize padaju na teret dobavljača.

U slučaju da se konstatuje kvalitativna neusaglašenost (tokom prijema ili nakon prijema dobara/usluge), Naručilac je dužan da o tome obavesti dobavljača bez odlaganja, a dobavljač je dužan da u najkraćem roku otkloni nedostatak (dobra/usluge) ili isporučeno dobro zameni novim, kvalitativno usaglašenim.

Ukoliko dobavljač ne izvrši isporuku dobara/usluge u skladu sa narudžbenicom dobijenom od Naručioca ili, u slučaju da se kvalitativna ili kvantitativna neusaglašenost ne otkloni u dogovorenom roku, Naručilac ima pravo da raskine ugovor i da traži naknadu štete.

Dobavljač odgovara za eventualne skrivene nedostatke dobara koja su isporučena i dužan je da nadoknadi štetu koja nastane kao posledica skrivenog nedostatka.

GARANTNI ROK

Član 9.

Garantni rok za rezervne delove i potrošni materijal, ne kraći od šest meseci od momenta ugradnje, utvrđuje se prema uslovima proizvođača, i računa se od momenta ugradnje.

Garantni rok za:

- preventivno servisno održavanje (inspekcijski pregled iznosimeseci, od izdavanja sertifikata o izvršenom preventivnom pregledu;
- servisno održavanje po pozivu (detekcija kvara, popravka sa proverom funkcionalnosti, ugradnja rezervnih delova sa proverom funkcionalnosti) iznosimeseci, od momenta izvršene usluge i potvrde funkcionalnosti opreme.

VIŠA SILA

Član 10.

Nastupanje više sile osloboda od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, ugovorne strane su obavezne da bez odlaganja jedna drugu obaveste pismenim putem.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, transportne nesreće, odluke organa vlasti, štrajk i drugi slučajevi koji se u momentu zaključenja ovog Ugovora nisu mogli predvideti.

SPOROVI

Član 11.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, u suprotnom ugovara se nadležnost Privrednog suda u Novom Sadu.

RASKID UGOVORA

Član 12.

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovorenih obaveza druge ugovorne strane može zahtevati raskid ugovora, ukoliko su ispunjeni sledeći uslovi: da je prethodno, u pismenoj formi obavestila drugu ugovornu stranu o elementima realizacije ugovora za koje smatra da su neusaglašeni i da predstavljaju osnov za raskid ugovora; da je drugoj ugovornoj strani ostavila primereni rok za otklanjanje neusaglašenosti; da druga ugovorna strana nije korigovala neusaglašenosti ili ih nije korigovala na zadovoljavajući način, i da je ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovorenih obaveza druge ugovorne strane svoje ugovorene obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid ugovora se zahteva pismenim putem, sa raskidnim rokom od 15 (petnaest) dana.

U slučaju raskida ugovora, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Ovaj Ugovor će se raskinuti u slučaju da:

- Naručilac aktom državnog organa bude onemogućen da izvršava svoje ugovorene obaveze,
- za dobra koja su predmet ovog ugovora, bude sprovedena centralizovana javna nabavka.

U navedenim slučajevima, Naručilac neće snositi odgovornost za raskidanje ugovora.

STUPANJE NA SNAGU UGOVORA I PERIOD VAŽENJA

Član 13.

Ovaj ugovor stupa na snagu nakon potpisivanja od strane Naručioca i Dobavljača.

Ovaj Ugovor se zaključuje na period od dvanaest meseci.

Sredstva za realizaciju ovog Ugovora obezbeđena su Finansijskim planom Naručioca za 2014. godinu. Plaćanje dospelih obaveza nastalih u 2014. godini, vršiće se do visine odobrenih aproprijacija za tu namenu, a u skladu sa Finansijskim planom.

Za deo realizacije ugovora koji se odnosi na 2015. godinu, realizacija Ugovora će zavisiti od obezbeđenja sredstava predviđenih Zakonom kojim se uređuje budžet za 2015. godinu i finansijskim planom Naručioca za 2015. godinu. U suprotnom Ugovor prestaje da važi, bez naknade štete zbog nemogućnosti preuzimanja i plaćanja obaveza od strane Naručioca.

Izmene i dopune ovog Ugovora vrše se u pismenoj formi.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.

Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, kao i drugi važeći propisi koji regulišu ovu materiju.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primerka, za svaku ugovornu stranu po 2 (dva) primerka.

Sastavni deo ovog Ugovora su i njegovi prilozima, kako sledi:

Prilog br. 1 – ponuda br. _____ od _____ 2014.

Prilog br. 2 – blanko menica naplativa po viđenju (predaje se u roku od 3 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora)

Prilog br. 3 – dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije

Prilog br. 4 – menično pismo-ovlašćenje

Prilog br. 5 – karton deponovanih potpisa

NARUČILAC

DOBAVLJAČ

Direktor
Prof.dr Miloš Lučić

Napomena: Ovaj model ugovora predstavlja sadržinu ugovora koji će biti zaključen sa izabranim ponuđačem. Naručilac će, ako ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen, Upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference, odnosno ispravu o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke.



Javna nabavka broj 06-2014-O-01

Dokument broj 8

OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE

Naziv ponuđača	
Broj ponude	
Datum ponude	

Red ni broj	Naziv	Jed. mere	Količina	Cena po jm bez pdv	Ukupno bez pdv	Stopa pdv	Iznos pdv	Ukupno sa pdv
1	Servisni sat u redovno radno vreme Naručioca, (radnim danima, u periodu od 07,30 do 15,30 časova), bez obzira na broj izvršilaca, za <u>servisno održavanje po pozivu</u> medicinske opreme proizvođača Dräger	kom.	1					
2	Servisni sat van radnog vremena Naručioca (neradnim danima i praznikom, ili radnim danima u periodu posle 15,30 časova pa do 07,30), bez obzira na broj izvršilaca, za <u>servisno održavanje po pozivu</u> medicinske opreme proizvođača Dräger	kom.	1					
3	Godišnji preventivni inspekcijski pregled aparata za anesteziju Fabius Tiro, ser. br: ARHM-0181 sa pratećom opremom	kom.	2					
4	Šestomesečni preventivni inspekcijski pregled aparata za anesteziju Fabius Tiro, ser. br: ARHM-0181 sa pratećom opremom	kom.	1					
5	Godišnji preventivni inspekcijski pregled aparata za anesteziju Fabius CE, ser. br: ARTA-0061 sa pratećom opremom	kom.	2					
6	Šestomesečni preventivni inspekcijski pregled aparata za anesteziju Fabius CE, ser. br: ARTA-0061 sa pratećom opremom	kom.	1					
7	Godišnji preventivni inspekcijski pregled aparata za anesteziju Fabius CE, ser.br: ARUB-0065 sa pratećom opremom	kom.	2					

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku broj 06-2014-O-01 - rezervni delovi, potrošni materijal, preventivno servisno održavanje i servisno održavanje po pozivu za medicinsku opremu proizvođača Dräger 45 od 50

8	Šestomesečni preventivni inspekcijski pregled aparata za anesteziju Fabius CE, ser.br: ARUB-0065 sa pratećom opremom	kom.	1					
9	Godišnji preventivni inspekcijski pregled mehaničkog ventilatora pluća Evita XL/4, ser. br: ARYB-0130	kom.	2					
10	Šestomesečni preventivni inspekcijski pregled mehaničkog ventilatora pluća Evita XL/4, ser. br: ARYB-0130opremom	kom.	1					
11	Preventivni inspekcijski pregled pokretnog ventilatora pluća Oxylog 1000, ser. br. 1609	kom.	3					
12	Preventivni inspekcijski pregled pokretnog ventilatora pluća Oxylog 1000, ser. br. 1607	kom.	3					
13	Preventivni inspekcijski pregled <u>opreme za razvod medicinskih gasova</u> (7 komada šinskih vakuum aspiratora, 10 komada šinskih kiseoničkih protokomera i 73 utičnice za kiseonik, vazduh, vakuum na šinskom sistemu)	kom.	1					
14	Preventivni inspekcijski pregled plafonskih mobilnih razvodnika anestezioloških gasova - 5 komada	kom.	1					
15	Preventivni inspekcijski pregled pumpe za torakalnu drenažu, ser. broj 4440	kom.	1					
16	Preventivni inspekcijski pregled pumpe za torakalnu drenažu, ser. broj 4441	kom.	1					
17	Preventivni inspekcijski pregled inhalog, ser. broj 2979	kom.	1					
18	Preventivni inspekcijski pregled inhalog, ser. broj 2987	kom.	1					

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača



Javna nabavka broj 06-2014-O-01

Dokument broj 9

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da je u postupku javne nabavke dobara/usluge – rezervni delovi, potrošni materijal, preventivno servisno održavanje i servisno održavanje po pozivu za medicinsku opremu proizvođača Dräger, broj javne nabavke 06-2014-O-01, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 01.04.2014. godine, prilikom pripremanja svoje ponude imao troškove u ukupnom iznosu oddinara bez pdv (upisati iznos ukupnih troškova bez pdv), odnosno dinara sa pdv, sledeće strukture:

Redni broj	Vrsta troška	Iznos u dinarima bez pdv
1	troškovi pribavljanja sredstava obezbeđenja	

Podnošenjem ovog dokumenta, tražim naknadu troškova u slučaju iz člana 88. stav 3. ZJN.

Napomena:

Član 88. stav 2. i stav 3.

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača



Javna nabavka broj 06-2014-O-01

Dokument broj 10

IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da u postupku javne nabavke dobara/usluge – rezervni delovi, potrošni materijal, preventivno servisno održavanje i servisno održavanje po pozivu za medicinsku opremu proizvođača Dräger, broj javne nabavke 06-2014-O-01, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 01.04.2014. godine, ponudu podnosi nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena: U slučaju zajedničke ponude, unose se podaci o nazivu i sedištu svakog ponuđača iz gupe ponuđača, i isti su u obavezi da overe pečatom i potpišu izjavu.



Javna nabavka broj 06-2014-O-01

Dokument broj 11

IZJAVA NA OSNOVU ČLANA 75. STAV 2. ZJN

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da je u postupku javne nabavke dobara/usluge – rezervni delovi, potrošni materijal, preventivno servisno održavanje i servisno održavanje po pozivu za medicinsku opremu proizvođača Dräger, broj javne nabavke 06-2014-O-01, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 01.04.2014. godine, pri sačinjavanju ponude poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o:

- zaštititi na radu,
- zapošljavanju i uslovima rada,
- zaštititi životne sredine

U predmetnom postupku javne nabavke, ponuđač garantuje da je imalac prava intelektualne svojine da/ne (zaokružiti), napomena ponuđača: _____.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena: U slučaju zajedničke ponude, unose se podaci o nazivu i sedištu svakog ponuđača iz gupe ponuđača, i isti su u obavezi da overe pečatom i potpišu izjavu.



Javna nabavka broj 06-2014-O-01

Dokument 12

IZJAVA ZA DOKAZIVANJE KADROVSKOG KAPACITETA

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

U postupku javne nabavke dobara/usluge rezervni delovi, potrošni materijal, preventivno servisno održavanje i servisno održavanje po pozivu za medicinsku opremu proizvođača Dräger, broj javne nabavke 06-2014-O-01, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 01.04.2014. godine, u cilju dokazivanja kadrovskog kapaciteta, Ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da je u momentu objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki dana 01.04.2014. godine, i u momentu podnošenja ponude ima u radnom odnosu na neodređeno vreme najmanje dva servisera sa sertifikatom proizvođača opreme Dräger

Redni broj	Ime, prezime servisera	Broj i datum sertifikata

U prilogu Obrasca dostavljamo za svakog navedenog zaposlenog:

- fotokopiju radne knjižice
- fotokopiju odgovarajućeg obrasca M kojim se može dokazati prijava na osiguranje zaposlenog, a koji je važio u momentu zasnivanja radnog odnosa
- fotokopiju sertifikata

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača