



INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE

21204 Sremska Kamenica

Put doktora Goldmana 4

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

**Predmet javne nabavke: HISTERESKOP, HISTERORESETOSKOP I GINEKOLOŠKI
LAPARASKOPSKI STUB**

Broj javne nabavke: 15-2014-O-01

Vrsta postupka: OTVORENI POSTUPAK

Datum objavljivanja poziva za podnošenje ponuda i konkursne dokumentacije: 30.04.2014.

Rok za podnošenje ponuda: 30.05.2014. do 10,00 časova

Datum i vreme otvaranja ponuda: 30.05.2014. do 10,10 časova



Na osnovu čl. 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, u daljem tekstu: Zakon), čl. 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 29/2013 i 103/2013), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 15-2014-O-01, delovodni broj Odluke 15/2014-O-01/457/k od 26.03.2014. godine, i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku broj 15-2014-O-01, delovodni broj Rešenja 15/2014-O-01/458/k od 26.03.2014.godine, pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

za javnu nabavku dobara

HISTERESKOP, HISTERORESETOSKOP I GINEKOLOŠKI LAPARASKOPSKI STUB

u otvorenom postupku

broj javne nabavke: 15-2014-O-01

Konkursna dokumentacija sadrži:

R. broj	Naziv dokumenta	Strana
1	Opšti podaci o javnoj nabavci	3
2	Podaci o predmetu javne nabavke	3
3	Obrazac Vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobara, radova ili usluga, način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, rok izvršenja, mesto izvršenja ili isporuke dobara, eventualne dodatne usluge i sl.	4
4	Obrazac Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon) i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	7
5	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	15
6	Obrazac ponude	27
7	Model ugovora	38
8	Obrazac strukture ponuđene cene	45
9	Obrazac troškova pripreme ponude	46
10	Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi	47
11	Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN	48
12	Obrazac Izjave za dokazivanje kadrovskog kapaciteta	49



Dokument 1 – jn 15-2014-O-01

OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

(1) naziv, adresa i internet stranica naručioca:

naziv naručioca: INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE

adresa naručioca: 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4

internet stranica naručioca: www.onk.ns.ac.rs

(2) vrsta postupka javne nabavke: Naručilac za predmetnu javnu nabavku sprovodi otvoreni postupak u skladu sa konkursnom dokumentacijom, Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

(3) predmet javne nabavke: Predmet javne nabavke broj: 15-2014-O-01 su dobra - HISTERESKOP, HISTERORESETOSKOP I GINEKOLOŠKI LAPARASKOPSKI STUB.

(4) cilj postupka: Predmetni postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

(5) kontakt (lice ili služba): Lice za kontakt Naručioca je Ljubica Jovančić, dipl.pravnik. Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik RS 124/2012). Zahtev za dodatne informacije ili pojašnjenja, ponuđač može dostaviti na adresu Naručioca ili putem elektronske pošte: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

(6) mesto, vreme i način otvaranja: Otvaranje blagovremenih ponuda će izvršiti Komisija za javnu nabavku, 30.05.2014. godine, u prostorijama Naručioca – sala za sastanke na IV spratu, sa početkom u 10,10 časova.

(7) uslovi pod kojima predstavnici ponuđača mogu učestvovati u postupku otvaranja ponuda: Predstavnik ponuđača koji prisustvuje otvaranju, izuzev direktora, prilaže pismeno ovlašćenje izdato i potpisano od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Dokument 2 – jn 15-2014-O-01

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

(1) opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:

opis predmeta nabavke: histeroskop, histeroresetoskop i ginekološki laparaskopski stub

naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: 33168000 uređaji za endoskopiju i endoskopsku hirurgiju

(2) partije: Predmet javne nabavke nije oblikovan po partijama.

Dokument 3 – jn 15-2014-O-01

VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA, RADOVA ILI USLUGA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK IZVRŠENJA, MESTO IZVRŠENJA ILI ISPORUKE DOBARA, EVENTUALNE DODATNE USLUGE I SL.

(1) vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobara

- stavka broj 1 - laparoskopski stub - 1 komad
- stavka broj 2 – histeroskop sa histeroresetoskopom – 1 komad

Stavka broj 1

R.br.	OBAVEZNE TEHNIČKE KARAKTERISTIKE - LAPAROSKOPSKI STUB
1	Procesor endoskopske kamere HDTV
	Full HD kontrolna jedinica kamere za korišćenje sa tročipnom glavom kamere.
	Rezolucija 1920x1080 pixels. Standard 1080 p
	Mogućnost direktnog snimanja slika na memorijsku karticu ili Flash memoriju.
	Video izlaz 2xHDMI ili DVI-D.
	Softver prilagođen teleskopima manjeg promera (histeroskopija, histeroresektoskopija) i većeg promera (laparoskopija 10mm).
2	Digitalna glava kamere 3 CDD HDTV sa zoom sočivom, autoklavabilna. Progresiv scen.
3	Izvor svetla – ksenon. Ksenon lampa 300W sistemom, sa pripadajućim kablovima i silikonskim crevima.
4	Fiberoptički svetlosni kabel, debljine 4,5-5,0 mm + 2,5 mm za histeroskopiju
5	LCD monitor 26" medicinski.
	Rezolucija 1920x1080 pixels Full HD.
	Video ulaz/izlaz: HD-SDI i DVI-D i HDMI.
	Pripadajući pribor i kablovi.
6	LCD monitor 21" medicinski.
	Rezolucija 1920x1080 pixels Full HD.
	Video ulaz/izlaz: HD-SDI, DVI-D i HDMI.
	Pripadajući pribor i kablovi.
7	Elektronski insuflator za CO2 gas sa grejačem.
	Automatska kontrola zadatog pritiska i protoka gasa.
	CO2 higijenski filter – 10 komada.
	Autoklavabilno silikonsko crevo za gas.
	CO2 boca prazna.
8	Pumpa za sukciju i irigaciju.
	Sa ručkom za sukciju i irigaciju.
	Sa kanilom za sukciju i irigaciju, 30cm.
	Mogućnost irigacije minimum 2 ml/min.
	Mogućnost sukcije minimum 1,8 lit/min.
	Aspiraciona posuda minimum kapaciteta 3 litre, autoklavabilna.
9	Set silikonskih creva za sukciju i irigaciju.

10	Set silikonskih creva za sukciju od aparata do filtera.
11	Endoskopska kolica, pokretna.
	Držać pomoćnog bočnog monitora 21", uz mogućnost pomeranja i manipulisanja pomoćnim monitorom.
	Držać boce CO2.
12	Osnovni set instrumenata za laparoskopiju:
	Troakar 10 – 11 mm – 1 komad
	Troakar 5 – 6 mm – 1 komad
	Redukcija za troakar sa košuljicom 11/5 – 1 komad
	Redukcija za troakar 6/3 – 1 komad
	Grasping forceps 36cm, bez kočnice, sa HF konekcijom – 1 komad
	Nedle Holder, 5mm, 43cm – 1 komad
	Kelly forceps 36cm, bez kočnice, rotirajući, sa HF konekcijom – 1 komad

Stavka broj 2

R.br.	OBAVEZNE TEHNIČKE KARAKTERISTIKE- HISTERESKOP SA HISTERORESETOSKOPOM
1	Teleskop optika 12°, dijametra 2,7mm, za office histeroskop i histeroresetoskop, autoklavabilan.
2	Dijagnostičko operativni histeroskop, debljine 5 – 5,5mm, sa kontinuiranom irigacijom.
	Radni kanal 5Fr.
	Radna dužina 220mm±5mm.
	Rezervne gumice za radni kanal – 10 komada.
3	Dijagnostičko operativni histeroskop, debljine 3,5 – 4mm, sa kontinuiranom irigacijom.
	Radni kanal 3Fr.
	Radna dužina 230mm±5mm.
4	Grasping forceps hvatalica, diametra 5Fr, autoklavabilna.
5	Nastavak biopsionog forcepsa, diametra 5Fr, autoklavabilan.
6	Nastavak makazica, diametra 5Fr, autoklavabilan.
7	Bipolarna elektroda, diametra 5Fr, višekratna, autoklavabilna.
8	Spoljašnja košuljica resektoskopa sa kontinuiranom irigacijom, 24,5 – 26Fr.
9	Spoljašnja košuljica resektoskopa sa kontinuiranom irigacijom, rotabilna 360° u odnosu na spoljašnju košuljicu.
10	Obturator
11	Radni element histeroresektoskopa, uz mogućnost rada u slanim i slatkim rastvorima (monopolar/bipolar).
12	Rezna elektroda – omča višekratna.
13	Hook elektroda, višekratna.
14	Roler elektroda, višekratna.
15	Monopolarni konekcionni kabel.
16	Histeropumpa Digitalni displej. Mikroprocesor koji kontroliše protok i pritisak. Mogućnost izbora niskog i visokog pritiska. Mogućnost podešavanja protoka.



	Kontrolisani pritisak (15 – 150mm Hg).
17	Posuda za pranje i dezinfekciju instrumenata.

(2) način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta:

Kvalitet dobara koja su predmet ove javne nabavke mora u potpunosti odgovarati podacima iz ponude. Naručilac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta dobara u bilo koje vreme i bez prethodne najave na mestu prijema, tokom i posle isporuke, sa pravom da zatraži mišljenje nezavisne i specijalizovane institucije. U slučaju kada nezavisna specijalizovana institucija utvrdi odstupanje od zahtevanog kvaliteta, troškovi analize padaju na teret dobavljača.

(3) rok isporuke, mesto izvršenja ili isporuke dobara:

3.1. Rok isporuke:

Dobavljač će isporuku dobara koja su predmet ove javne nabavke izvršiti po prijemu narudžbenice Naručioca, u roku koji ne može biti duži od 60 dana, od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavci.

Isporuka dobara koja su predmet ove javne nabavke podrazumeva isporuku, montažu, puštanje u rad i proveru funkcionalnosti.

Produženje roka isporuke tolerisaće se samo u slučaju više sile. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, dobavljač mora obavestiti Naručioca pismenim putem, bez odlaganja.

3.2 Mesto isporuke: prostorije sedišta Naručioca - Klinika za operativnu hirurgiju.

3.3. Ostali zahtevi u pogledu izvršenja:

- Dobavljač je dužan da obezbedi kadrovske i tehničke kapacitete za isporuku dobara koja su predmet ove javne nabavke.
- Prilikom isporuke, dobavljač je dužan da se prema imovini Naručioca odnosi sa pažnjom dobrog domaćina.

Dokument 4 – jn 15-2014-O-01

USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL.75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

Naziv ponuđača:		
Broj i datum ponude:		
OBAVEZNI USLOVI		POPUNJAVA PONUĐAČ
R. br.	Obavezni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	Naziv dokumenta, naziv izdavaoca, broj i datum izdavanja
1	USLOV:ponuđač mora biti registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (član 75. stav 1. tačka 1). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - <u>pravno lice koje nije upisano u Registar ponuđača:</u> izvod iz registra Agencije za privredne registre*, ili izvod iz registra nadležnog Privrednog suda. - <u>pravno lice koje je upisano u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>preduzetnik koji nije upisan u Registar ponuđača:</u> izvod iz registra Agencije za privredne registre*, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra. - <u>preduzetnik koji je upisan u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>fizičko lice:</u>/ - <u>podizvođač:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. - <u>grupa ponuđača:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. Svaki ponuđač iz	

	grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov. - POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA: ne postoje	
2	USLOV: da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (član 75. stav 1. tačka 2). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - <u>pravno lice koje nije upisano u Registar ponuđača (dokaz se dostavlja i za pravno lice i za zakonskog zastupnika pravnog lica:</u> <u>pravno lice(1+2):</u> 1. izvod iz kaznene evidencije osnovnog suda na čijem je području sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, za <u>krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.</u> 2. izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala (http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html). <u>zakonski zastupnik pravnog lica:</u> izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova, <u>da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.</u> Zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta. Ukoliko pravno lice ima više zakonskih zastupnika, za svakog od njih se dostavljaju ovi dokazi. - <u>pravno lice koje je upisano u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>preduzetnik koji nije upisan u Registar ponuđača:</u> izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare. Zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta. - <u>preduzetnik koji je upisan u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. **	

	- fizičko lice: izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova, da nije osuđivan za neko <u>od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare</u>. Zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta. - podizvođač: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. - grupa ponuđača: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov. POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA, ZA PONUĐAČE KOJI NISU UPISANI U REGISTAR PONUĐAČA: Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda, tj. ne stariji od 30.03.2014. godine.	
3	USLOV: da ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda (član 75. stav 1. tačka 3). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - <u>pravno lice koje nije upisano u Registar ponuđača:</u> potvrda privrednog suda da mu nije izrečena pravnosnažna sudska mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva i potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena pravnosnažna upravna mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva ili potvrda Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena pravnosnažna sudska ili upravna mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva. - <u>pravno lice koje je upisano u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>preduzetnik koji nije upisan u Registar ponuđača:</u> potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti ili potvrda Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti.	

	- <u>preduzetnik koji je upisan u Registar ponuđača</u>: Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>fizičko lice</u>: potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja određenih poslova. - <u>podizvođač</u>: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. - <u>grupa ponuđača</u>: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov. POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA, ZA PONUĐAČE KOJI NISU UPISANI U REGISTAR PONUĐAČA: Dokaz mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, tj. nakon 30.04.2014. godine.	
4	USLOV: da je ponuđač izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (član 75. stav 1. tačka 4). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - <u>pravno lice koje nije upisano u Registar ponuđača</u>: uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda - <u>pravno lice koje je upisano u Registar ponuđača</u>: Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>preduzetnik koji nije upisan u Registar ponuđača</u>: uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda. - <u>preduzetnik koji je upisan u Registar ponuđača</u>: Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>fizičko lice</u>: uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda,	

	- podizvođač: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. - grupa ponuđača: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov. POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA, ZA PONUĐAČE KOJI NISU UPISANI U REGISTAR PONUĐAČA: Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda, tj. ne stariji od 30.03.2014. godine.	
5	USLOV: važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od strane nadležnog organa (član 75. stav 1. tačka 5). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - pravno lice: Važeće Rešenje Ministarstva zdravlja Republike Srbije o ispunjenosti propisanih uslova za obavljanje delatnosti koja je u vezi sa predmetom ove javne nabavke. - preduzetnik: Važeće Rešenje Ministarstva zdravlja Republike Srbije o ispunjenosti propisanih uslova za obavljanje delatnosti koja je u vezi sa predmetom ove javne nabavke. - fizičko lice: Važeće Rešenje Ministarstva zdravlja Republike Srbije o ispunjenosti propisanih uslova za obavljanje delatnosti koja je u vezi sa predmetom ove javne nabavke. - podizvođač: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. *** - grupa ponuđača: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. **** POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA: ne postoje.	
6	USLOV: Dokaz da je ponuđač pri sastavljanju svoje ponude poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da ponuđač garantuje da je imalac prava intelektualne svojine (član 75. stav 2). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - pravno lice: Ponuđač je u obavezi da dostavi popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN, dokument broj 11. - preduzetnik: Ponuđač je u obavezi da dostavi popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN, dokument broj 11. - fizičko lice: Ponuđač je u obavezi da dostavi popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN, dokument broj 11. - podizvođač: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice,	

	preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. *** - grupa ponuđača: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. **** POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA: Dokaz mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, tj. nakon 30.04.2014. godine.	
DODATNI USLOVI		POPUNJAVA PONUĐAČ
R. br.	Dodatni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	Naziv dokumenta, naziv izdavaoca, broj i datum izdavanja
1	USLOV: Ponuđač u periodu od šest meseci pre dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki dana 30.04.2014. godine, nije imao više od deset dana nelikvidnosti. DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA. - pravno lice: Potvrda Narodne banke Srbije, Odeljenje za prinudnu naplatu, Kragujevac, da ponuđač u periodu od 29.10.2013. do 29.04.2014. godine, nije imao više od deset dana nelikvidnosti. - preduzetnik: Potvrda Narodne banke Srbije, Odeljenje za prinudnu naplatu, Kragujevac, da ponuđač u periodu od 29.10.2013. do 29.04.2014. godine, nije imao više od deset dana nelikvidnosti. - fizičko lice: / - podizvođač: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. - grupa ponuđača: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima.	
2	USLOV: Predmet javne nabavke mora posedovati dozvolu za stavljanje medicinskog sredstva u promet, koju izdaje Agencija za lekove i medicinska sredstva Srbije. DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: Važeće rešenje o upisu ponuđenog dobra u Registar medicinskih sredstava Agencije za lekove i medicinska sredstva Srbije. Ponuđač je u obavezi da dostavi fotokopiju rešenja koje je naveo.	

3	USLOV: Ponuđač u momentu objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki dana 30.04.2014. godine, i u momentu podnošenja ponude ima u radnom odnosu na neodređeno vreme najmanje jednog servisera sa sertifikatom proizvođača opreme za koju podnosi ponudu. DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: Ponuđač, podatke za ovaj uslov, unosi u dokument broj 12 – Obrazac Izjava za dokazivanje kadrovskog kapaciteta. Izjava mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Uz Izjavu se dostavlja fotokopija radne knjižice, fotokopiju odgovarajućeg obrasca M kojim se može dokazati prijava na osiguranje zaposlenog, a koji je važio u momentu zasnivanja radnog odnosa, fotokopija sertifikata servisera. Ako ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, podizvođač mora da ispuni ovaj uslov. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni ovaj uslov.	
---	---	--

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako Naručilac uputi zahtev ponuđaču da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza, ponuđač je dužan da iste dostavi u roku od pet dana od dana prijema zahteva. U suprotnom, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

*Ponuđač nije dužan da dostavi izvod iz registra Agencije za privredne registre (dokaz za uslov iz člana 75. stav 1. tačka 1) s obzirom da je isti javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre, pod uslovom da navede adresu internet stranicu na kojoj je traženi dokument javno dostupan.

**Ponuđač upisan u Registar ponuđača koji vodi Agencija za privredne registre nije dužan da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1)-4), s obzirom da je isti javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre, pod uslovom da navede adresu internet stranicu na kojoj je traženi dokument javno dostupan.

***Ponuđač je dužan da za podizvođača dostavi dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5, za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5, ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

****Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5, dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova. Dodatne uslove grupa ponuđača ispunjava zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 2, dužan je da ispuni ponuđač, podizvođač i svi ponuđači iz grupe ponuđača.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, Naručilac može da proveriti da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ako ponuđač nije mogao da pribavi tražena dokumenta u roku za podnošenje ponude, zbog toga što ona do trenutka podnošenja ponude nisu mogla biti izdata po propisima države u kojoj ponuđač ima sedište i ukoliko uz ponudu priloži odgovarajući dokaz za to, Naručilac će dozvoliti ponuđaču da naknadno dostavi tražena dokumenta u roku od osam dana od dana otvaranja ponuda.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju gore zahtevani dokazi, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti Naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu (u daljem tekstu: uputstvo) sadrži sledeće podatke o zahtevima naručioca u pogledu sadržine ponude, kao i uslove pod kojima se sprovodi postupak javne nabavke:

1) podaci o jeziku na kojem ponuda mora biti sastavljena:

Postupak javne nabavke broj 15-2014-O-01, vodi se na srpskom jeziku. Ponuda ponuđača, kao i celokupna korespondencija u vezi sa ponudom koju razmene ponuđač i Naručilac, treba da su napisane na srpskom jeziku.

Ukoliko su prateća dokumenta i štampana literatura koju obezbedi ponuđač (sertifikati, atesti i sl.), napisana na stranom jeziku, po zahtevu Naručioca, ponuđač će za iste dostaviti prevod na srpski jezik.

2) definisanje posebnih zahteva u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena, a posebno u pogledu načina popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo:

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja može sa sigurnošću utvrditi da se ponuda otvara prvi put. Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adrese svih učesnika u ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: Institut za onkologiju Vojvodine, 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4, sa naznakom „**Ponuda za javnu nabavku u otvorenom postupku - HISTERESKOP, HISTERORESETOSKOP I GINEKOLOŠKI LAPARASKOPSKI STUB, JN br. 15-2014-O-01 – NE OTVARATI**“. Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 30.05.2014.godine do 10,10 časova.

Naručilac, će po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

U skladu sa članom 89. stav 3. Naručilac ne dozvoljava podnošenje elektronske ponude.

Ponuda koju je naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuđač podnosi ponudu u jednom primerku, isključivo na obrascima predmetne konkursne dokumentacije, elektronski ili ručno štampanim slovima, čitko, jasno i nedvosmisleno.

Ponuđača je dužan da dostavi ponudu koja sadrži sledeće elemente:

redni broj	naziv	uputstvo
1	Dokument broj 4 Uslovi za učešće u	Ponuđač dostavlja popunjen obrazac - dokument broj 4 i prilaže: - dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačke



	postupku javne nabavke iz čl.75. i 76. Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	1)-5) Zakona, - dokaz o ispunjenosti obaveznog uslova iz člana 75. stav. 2. Zakona (dokument broj 11 - Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN) - dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova iz člana 76. Zakona, redni broj uslova 1-3. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača. <u>Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem</u>, ponuđač je dužan da za podizvođača dostavi dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona i člana 75. stav 2. Zakona, a dokaz iz člana 75. stav 1. tač. 5) Zakona, za deo nabavke koji će ponuđač izvršiti preko podizvođača. Vezano za dodatne uslove iz člana 76. ponuđač za podizvođača dostavlja dokaz o ispunjenosti uslova pod rednim brojem 1. i 3. <u>Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača</u> ponuđač je dužan da za svakog člana grupe dostavi dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) i člana 75. stav 2. Zakona, a dokaz iz člana 75. stav 1. tač. 5) Zakona, dužan je da dostavi ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova. Vezano za dodatne uslove iz člana 76. dokaz o ispunjenosti uslova pod rednim brojem 1. i 3. dostavljaju svi ponuđači iz grupe ponuđača.
2	Dokument broj 6 - Obrazac ponude	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke i dostavlja zahtevane priloge (sporazum koji je sačinjen u skladu sa članom 81, stav 4. ZJN- u slučaju podnošenja zajedničke ponude, katalog za predmet javne nabavke i/ili pismenu izjavu proizvođača dobra, fotokopije sertifikata za navedene servise). Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
3	Dokument broj 7 - Model ugovora	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Ponuđač je dužan da popuni Model ugovora o javnoj nabavci, pečatom overi i potpiše svaku stranu, čime potvrđuje da se slaže sa istim.
4	Dokument broj 8 - Obrazac strukture ponuđene cene	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
5	Dokument broj 9 - Obrazac troškova pripreme ponude	<u>Ponuđač nije u obavezi da dostavi ovaj dokument.</u> Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
6	Dokument broj 10 - Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
7	Dokument broj 11 - Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni. Dokument broj 11 je sastavi deo dokumenta broj 4, i prilaže se uz isti.
8	Dokument broj 12 - Obrazac Izjave za dokazivanje	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Uz ovaj Obrazac, ponuđač dostavlja zahtevane dokaze i priloge (za svakog navedenog zaposlenog fotokopiju radne knjižice, fotokopiju odgovarajućeg

	kadrovskog kapaciteta	obrasca M, fotokopiju sertifikata). Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni. Dokument broj 12 je sastavi deo dokumenta broj 4, i prilaže se uz isti.
9	Dokument broj 13 - Podaci o podizvođaču	<u>Napomena: Ovaj dokument dostavljaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem.</u> Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
10	Dokument broj 14 - Podaci o ponuđačima iz grupe ponuđača	<u>Napomena: Ovaj dokument se dostavlja samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude (grupa ponuđača).</u> Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
11	Sredstva finansijskog obezbeđenja	Ponuđač je u obavezi da uz ponudu dostavi: - bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude u vrednosti od 10% od ponuđene cene <u>bez pdv-a</u>, sa rokom važenja tri dana dužim od roka važenja ponude. Garancija mora biti безусловna, naplativa na prvi poziv, i svi elementi garancije moraju biti u potpunosti usaglašeni sa konkursnom dokumentacijom. Ponuđač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang); - original obavezujuće pismo banke o namerama za izdavanje neopozive, безусловne i plative na prvi poziv i bez prigovora, bankarske garancije za povraćaj avansnog plaćanja, u visini utvrđenog avansa od 25% od cene <u>sa pdv-om</u>; - original obavezujuće pismo banke o namerama za izdavanje neopozive, безусловne i plative na prvi poziv i bez prigovora, bankarske garancije za dobro izvršenje posla u visini od 10% ukupno ponuđene cene <u>bez pdv-a</u>; - original obavezujuće pismo banke o namerama za izdavanje neopozive, безусловne i plative na prvi poziv i bez prigovora, bankarske garancije za otklanjanje grešaka u garantnom roku u visini od 10% ukupno ponuđene cene <u>bez pdv-a</u>.

3) partije

Predmet javne nabavke broj 15-2014-O-01 nije oblikovan po partijama.

4) obaveštenje o moćnosti podnošenja ponude sa varijantama:

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

5) način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. Zakona:

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni i dopuni svoju ponudu. Izmena/dopuna podnete ponude vrši se u pisanoj formi, mora imati datum i broj delovodnika ponuđača, mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Izmena/dopuna podnete ponude vrši se na isti način na koji se podnosi ponuda, a na licu omota ponude, ponuđač obavezno navodi: "Izmena/dopuna ponude za javnu nabavku u otvorenom postupku - HISTERESKOP, HISTERORESETOSKOP I GINEKOLOŠKI LAPARASKOPSKI STUB, JN br. 15-2014-O-01 – NE OTVARATI".



U roku za podnošenje ponude ponuđač može da opozove svoju ponudu. Opoziv podnete ponude vrši se u pisanoj formi, mora imati datum i broj delovodnika ponuđača, mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Opoziv podnete ponude vrši se na isti način na koji se podnosi ponuda, a na licu omota ponude, ponuđač obavezno navodi: "Opoziv ponude za javnu nabavku u otvorenom postupku - HISTERESKOP, HISTERORESETOSKOP I GINEKOLOŠKI LAPARASKOPSKI STUB, JN br. 15-2014-O-01 – NE OTVARATI ". U slučaju opoziva, Naručilac će po okončanju postupka otvaranja ponuda vratiti neotvorenu opozvanu ponudu ponuđač.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

6) obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda:

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

7) zahtev da ponuđač, ukoliko angažuje podizvođača, navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospela potraživanja prenose direktno podizvođaču:

Ponuđač je dužan da u obrascu ponude (dokument broj 6), navede:

- da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču
- procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 %
- deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponuđač navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da u obrascu ponude (dokument broj 6), navede opšte podatke o podizvođaču. Ukoliko ugovor između Naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

U slučaju da ponuđač angažuje podizvođača, Naručilac je u dokumentu broj 4, naveo koje uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. podizvođač mora da ispuni i koje dokaze o ispunjenosti tih uslova ponuđač dostavlja za podizvođača.

Ponuđač je dužan da Naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu. U navedenom slučaju, Naručilac će obavestiti organizaciju za zaštitu konkurencije.

Dobavljač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost Naručioca.

8) obaveštenje o tome da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke:

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, Naručilac je u dokumentu broj 4, naveo koje uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni, koje ispunjavaju zajedno, a koje samo određeni ponuđač.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- 2) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
- 3) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja;
- 4) ponuđaču koji će izdati račun;
- 5) računu na koji će biti izvršeno plaćanje;
- 6) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

Članovi grupe ponuđača dužni su da u ponudama navedu imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora.

9) zahtevi u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, garantnog roka, kao i eventualnih drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude:

Plaćanje:

Plaćanje dobara koja su predmet ove javne nabavke izvršiće se:

- 25% - avansno, u roku do 20 (dvadeset) dana od dana potpisivanja ugovora, nakon što Dobavljač preda Naručiocu:

- a) bankarsku garanciju za povraćaj avansnog plaćanja;
- b) bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla;
- c) predračun koji, pored osnovnih podataka, sadrži podatke iz čl. 42. Zakona o PDV ("Sl. Glasnik RS" broj 84/2004, 86/2004-ispr., 61/2005 i 61/2007 i 93/2012), i podatke zahtevane od strane Naručioca, i to: naziv i broj predmetne javne nabavke, broj ugovora o javnoj nabavci, broj i naziv stavke, jedinicu mere, cenu po jedinici mere, naziv proizvođača, komercijalni naziv, model/tip, kataloški broj.

- 75%, u roku do 60 (šezdeset) dana od dana isporuke i puštanja u rad, odnosno kvantitativno i kvalitativno usaglašenog prijema dobara koja su predmet ove javne nabavke, nakon što Dobavljač preda Naručiocu:

- a) bankarsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku;
- b) račun koji, pored osnovnih podataka, sadrži podatke iz čl. 42. Zakona o PDV ("Sl. Glasnik RS" broj 84/2004, 86/2004-ispr., 61/2005 i 61/2007 i 93/2012), i podatke zahtevane od strane Naručioca, i to:



naziv i broj predmetne javne nabavke, broj ugovora o javnoj nabavci, broj i naziv stavke, jedinicu mere, cenu po jedinici mere, naziv proizvođača, komercijalni naziv, model/tip, kataloški broj i serijske brojeve isporučenih dobara. Dobavljač je dužan da za potrebe Naručioca dostavi račun u dva primerka.

Garantni rok: Garantni rok iznosi minimum 12 meseci od momenta puštanja u rad, i to je jedinstveni garantni rok za sve elemente opreme koja je predmet javne nabavke. Podatke o dužini garantnog roka ponuđač unosi u u Dokumentu broj 6 – Obrazac ponude i u Dokument broj 7 – Model ugovora. Garantni rok je jedan od elemenata kriterijuma za dodelu ugovora.

Dobavljač je dužan da u skladu sa uslovima garancije, izda garantni list, odmah nakon puštanja u rad predmeta javne nabavke.

Obuka zaposlenih: Dobavljač će obezbediti obuku zaposlenih za pravilan i bezbedan rad i rukovanje dobrima koja su predmet ove javne nabavke, prema sledećem:

- obuka lekara Klinike za operativnu onkologiju Naručioca, od strane aplikacionih specijalista proizvođača isporučene opreme, nakon instalacije i puštanja opreme u rad, u prostorijama sedišta Naručioca, u toku prvih dvanaest operacija koje će se izvesti predmetnom opremom.
- upućivanje dva lekara Klinike za operativnu onkologiju Naručioca, na kurs laparoskopske hirurgije i izvođenja endoskopskih ginekoloških pregleda (sa pokrivenim svim pratećim troškovima: prevoz, ishrana, smeštaj).

Dobavljač je dužan da prilikom puštanja u rad dobara, dostavi Uputstvo za upotrebu i servisnu dokumentaciju, u elektronskoj ili papirnoj formi, u minimalno jednom primerku. Ukoliko je navedena dokumentacija u originalnoj verziji na stranom jeziku, Dobavljač je dužan da pored originalne verzije dostavi i prevod iste.

Postprodajno održavanje i tehnička pomoć:

A. Servisna podrška u garantnom i vangarantnom roku

Održavanje i servisiranje opreme koja je predmet ove javne nabavke, isključivo će se obavljati od strane servisera koji poseduju odgovarajući sertifikat proizvođača opreme.

Ponuđač je dužan da u dokument broj 6 – Obrazac ponude, unese podatke o servisnoj službi i serviserima koji poseduju sertifikat proizvođača opreme. Podaci koji se unose u dokument broj 12 - Obrazac Izjave za dokazivanje kadrovskog kapaciteta, moraju biti usaglašeni sa podacima iz dokumenta broj 6, i služe za dokazivanje dodatnog uslova koji se odnosi na kadrovski kapacitet.

Dobavljač je dužan da u garantnom roku i najmanje sedam godina nakon isteka garantnog roka, bez odlaganja, a najkasnije u roku od dva dana od dana nastanka promene u bilo kojem od podataka o servisnoj podršci za predmet javne nabavke, o toj promeni pismeno obavesti Naručioca i da je dokumentuje na propisan način.

Serviser/servisna služba za predmet javne nabavke, ima obavezu da se odazove na poziv Naručioca u roku od maksimum 24 sata, od momenta prijave kvara, u garantnom roku i najmanje sedam godina nakon isteka garantnog roka.

Ukoliko se konstatuje da je za otklanjanje kvara neophodno više od 48 časova, Dobavljač je dužan da isporuči zamenski aparat u roku od 24 časa u odnosu na vreme definisanja problema.

B. Postprodajno održavanje u garantnom roku



Dobavljač je u obavezi da u garantnom roku jednom godišnje o svom trošku obezbedi preventivno održavanje isporučenih dobara.

U navedenom periodu, dobavljač će o svom trošku obezbediti sve rezervne delove i potrošni materijal potreban za usluge preventivnog održavanja i održavanja po pozivu, uz pokrivanje svih pratećih troškova, troškova rada servisera i troškova dolaska servisera.

C. Postprodajno održavanje po isteku garantnog roka

Dobavljač je u obavezi da najmanje sedam godina, nakon isteka garantnog roka, obezbedi servisnu i tehničku podršku za isporučenu opremu (mogućnost urednog servisiranja i mogućnost nabavke rezervnih delova od strane naručioca). Ponuđač može ponuditi i duži period servisne i tehničke podrške po isteku garantnog roka, a zahtevani podatak unosi u Dokument broj 6 – Obrazac ponude i u Dokument broj 7 – Model ugovora.

Uvid u opremu koja je u funkciji:

Naručilac ima pravo da u postupku stručne ocene ponuda izvrši uvid u opremu koja je po svojim tehničkim karakteristikama ista ili slična sa predmetom javne nabavke, a koja se nalazi u funkciji u jednoj od zdravstvenih ustanova na teritoriji Republike Srbije. U tom slučaju, Naručilac će u pismenoj formi zahtevati od Ponuđača da dostavi neophodne podatke kako bi se uvid realizovao.

Bitni nedostaci ponude: Naručilac će odbiti ponudu ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
- 3) ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;
- 4) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
- 5) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

10) **valutu i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:**

Cena u ponudi mora biti iskazana u dinarima.

Naručilac može da odbije ponudu zbog neuobičajeno niske cene.

Neuobičajeno niska cena u smislu ZJN je ponuđena cena koja značajno odstupa u odnosu na tržišno uporedivu cenu i izaziva sumnju u mogućnost izvršenja javne nabavke u skladu sa ponuđenim uslovima.

promena cene: Cena data u ponudu, tj, ugovorena cena je fiksna tokom realizacije ugovora o javnoj nabavci, i neće podlegati promenama ni iz kakvih razloga.

11) **podatke o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl, a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci u slučaju javnih nabavki kod kojih je poziv za podnošenje ponude objavljen na stranom jeziku:**

Poziv za podnošenje ponude u predmetnoj javnoj nabavci nije objavljen na stranom jeziku.



12) podatke o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača, ukoliko isto naručilac zahteva:

Ponuđač je u obavezi da uz ponudu dostavi:

- bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude u vrednosti od 10% od ponuđene cene bez pdv-a, sa rokom važenja tri dana dužim od roka važenja ponude. Garancija mora biti neopoziva, bezuslovna, naplativa na prvi poziv, i svi elementi garancije moraju biti u potpunosti usaglašeni sa konkursnom dokumentacijom. Ponuđač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang);
- original obavezujuće pismo banke o namerama za izdavanje neopozive, bezuslovne i plative na prvi poziv i bez prigovora, bankarske garancije za povraćaj avansa, u visini utvrđenog avansa od 25% od cene sa pdv-om;
- original obavezujuće pismo banke o namerama za izdavanje neopozive, bezuslovne i plative na prvi poziv i bez prigovora, bankarske garancije za dobro izvršenje posla u visini od 10% ukupno ponuđene cene bez pdv-a;
- original obavezujuće pismo banke o namerama za izdavanje neopozive, bezuslovne i plative na prvi poziv i bez prigovora, bankarske garancije za otklanjanje grešaka u garantnom roku u visini od 10% ukupno ponuđene cene bez pdv-a.

Dobavljač je dužan da preda Naručiocu:

- po zaključenju ugovora, bankarsku garanciju za povraćaj avansnog plaćanja, koja je izdata u visini utvrđenog avansa od 25% od ukupne vrednosti ugovora sa pdv-om, sa rokom važnosti do konačne isporuke - puštanja u rad predmeta javne nabavke. Garancija mora biti neopoziva, bezuslovna, naplativa na prvi poziv i bez prava prigovora, i svi elementi garancije moraju biti u potpunosti usaglašeni sa konkursnom dokumentacijom (rokovi, iznos). Dobavljač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang). Naručilac neće isplatiti ni jedan iznos pre nego što primi traženo sredstvo finansijskog obezbeđenja za povraćaj avansnog plaćanja. Podneta bankarska garancija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od onih koje odredi naručilac, manji iznos od onog koji odredi naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova;
- po zaključenju ugovora, a najkasnije u roku od 5 dana od dana zaključenja ugovora, bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla, koja je izdata u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez pdv-a, i sa rokom važnosti najmanje trideset dana duže od datuma konačne isporuke-puštanja u rad predmeta javne nabavke. Garancija mora biti neopoziva, bezuslovna, naplativa na prvi poziv i bez prava prigovora, i svi elementi garancije moraju biti u potpunosti usaglašeni sa konkursnom dokumentacijom. Dobavljač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang). Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost bankarske garancije za dobro izvršenje posla mora da se produži. Podneta bankarska garancija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od onih koje odredi naručilac, manji iznos od onog koji odredi naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova;

u trenutku primopredaje predmeta javne nabavke, neopozivu, bezuslovnu, naplativu na prvi poziv i bez prava prigovora bankarsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku, koja je izdata u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez pdv-a, i sa rokom važnosti pet dana duže od garantnog roka. Naručilac će unovčiti bankarsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da izabrani ponuđač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umanjiti mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku. Dobavljač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang) Podneta bankarska garancija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od onih koje odredi naručilac, manji iznos od onog koji odredi naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova.

Ukoliko dobavljač ne ispuni zahtev iz prethodnog stava, ugovor o javnoj nabavci neće stupiti na snagu.

13) obaveštenje da ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. Zakona:

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude, tj. do 26.05.2014. godine, do 14,30 časova, bez obzira na način dostavljanja (kako poslednji dan roka pada u nedelju, 25.05.2014. godine, tj. neradni dan, kao poslednji dan roka se računa sledeći radni dan). Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona. Zahtev za dodatne informacije ili pojašnjenja, ponuđač može dostaviti na adresu Naručioca ili putem elektronske pošte: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od tri dana od dana prijema zahteva, poslati odgovor u pisanom obliku i istovremeno tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici

14) obaveštenje o načinu na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača:

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu

15) zahtev u pogledu dodatnog obezbeđenja ispunjenja ugovornih obaveza ukoliko predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, a njegova vrednost ne može biti veća od 15% od ponuđene cene:

Naručilac će ponudu ponuđača koji je na spisku negativnih referenci odbiti kao neprihvatljivu ako je predmet javne nabavke istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu.



Ako predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, naručilac zahteva da ponuđač kao dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza preda Naručiocu blanko menicu naplativu po viđenju. U donjem desnom uglu, ispod naslova trasant, unosi se pun naziv dobavljača, mesto i adresa, pečatom se overava i potpisuje od strane ovlašćenog lica dobavljača. Ponuđač je dužan da uz menicu dostavi i:

- a. dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije;
- b. menično pismo-ovlašćenje, koje je bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova, koje važi u slučaju da kod dobavljača dođe do promene lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na računu, statusnih promena i drugo, na iznos od 15% od vrednosti ugovora o javnoj nabavci (iznos bez uračunatog poreza na dodatnu vrednost), sa rokom trajanja trideset dana duže od perioda važenja ugovora o javnoj nabavci.

Sredstvo dodatnog obezbeđenja, dobavljač predaje istovremeno sa sredstvom za obezbeđenje ispunjenja svojih ugovornih obaveza.

16) vrsta kriterijuma za dodelu ugovora, svi elemente kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor, koji moraju biti opisani i vrednosno izraženi, kao i metodologiju za dodelu pondera za svaki elemenat kriterijuma koja će omogućiti naknadnu objektivnu proveru ocenjivanja ponuda:

Kriterijum za dodelu ugovora je ekonomski najpovoljnija ponuda, koji se zasniva na sledećim elementima:

Redni broj	Elementi kriterijuma	Broj pondera
1.	Cena: izražena u dinarima, bez obračunatog poreza na dodatnu vrednost	80
2.	Garantni rok: izražen u mesecima, ne kraći od 12 meseci u odnosu na dan puštanja u rad predmeta javne nabavke	20

Element kriterijuma Cena: (izražena u dinarima, bez obračunatog poreza na dodatnu vrednost) za koji Ponuđač podatke unosi u Dokument broj 6 – Obrazac Ponude, izračunavaće se prema sledećoj formuli:

Najniža ponuđena cena x 80 pondera
Ponuđena cena

Element kriterijuma Garantni rok: (izražen u mesecima, ne kraći od 12 meseci u odnosu na dan puštanja u rad predmeta javne nabavke), za koji Ponuđač podatke unosi u Dokument broj 6 – Obrazac Ponude, izračunavaće se prema sledećoj formuli:

Ponuđeni garantni rok, izražen u mesecima x 20 pondera
Najduži ponuđeni garantni rok, izražen u mesecima

17) elemente kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera ili istom ponuđenom cenom:

U slučaju da dve ili više ponuda imaju isti broj pondera, Naručilac će izvršiti dodelu ugovora primenom dole navedenih elemenata kriterijuma, prema sledećem redosledu:

- a. Cena
- b. Garantni rok

18) obaveštenje da naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu заштићених права интелектуалне својине трећих лица snosi ponuđač:

Naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu заштићених права интелектуалне својине трећих лица, snosi ponuđač.

19) obaveštenje o rokovima i načinu podnošenja zahteva za заштиту права sa uputstvom o uplati takse iz člana 156. Zakona:

Zahtev za заштиту права može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za заштиту права podnosi se Republičkoj komisiji za заштиту права u postupcima javnih nabavki, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za заштиту права podnosioc istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za заштиту права se dostavlja predajom u pisarnicu (šalter u prizemlju), ili poštom - preporučenom pošiljkom sa povratnicom, na adresu: Institut za onkologiju Vojvodine, 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4, ili elektronskom poštom na adresu: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs.

Zahtev za заштиту права može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno.

Zahtev za заштиту права kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, tj. do 23.05.2014. godine, do 14,30 časova, bez obzira na način dostavljanja. Podnet zahtev za заштиту права dovodi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl. 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za заштиту права je 10 dana od dana prijema odluke.

Zahtev za заштиту права zadržava dalje aktivnosti Naručioca u postupku javne nabavke do donošenja odluke o podnetom zahtevu za заштиту права, ako Republička komisija za заштиту права na predlog Naručioca ne odluči drugačije.

Zahtevom za заштиту права ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosioc zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za заштиту права od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosioc zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Naručilac će o podnetom zahtevu za заштиту права obavestiti sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objaviti obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za заштиту права.

Podnosioc zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od 80.000,00 dinara ukoliko osporava određenu radnju naručioca pre otvaranja ponuda na broj žiro računa: 840-742221843-57, šifra plaćanja: 153, poziv na broj 97 50-016, svrha uplate: Republička administrativna taksa sa naznakom javne nabavke na koju se odnosi (broj ili druga oznaka konkretne javne nabavke), korisnik: budžet Republike Srbije.

Ukoliko podnosioc zahteva osporava odluku o dodeli ugovora taksa iznosi 80.000,00 dinara.



Ukoliko podnosilac zahteva osporava odluku o obustavi postupka javne nabavke ili radnju naručioca od momenta otvaranja ponuda do donošenja odluke o dodeli ugovora ili obustavi postupka, taksa iznosi 80.000,00 dinara.

Kao dokaz o uplati takse, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) Zakona, prihvaćaju se:

- 1) Potvrda o izvršenoj uplati republičke administrativne takse iz člana 156. Zakona koja sadrži sledeće:
 - (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
 - (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati republičke administrativne takse (u potvrdi mora jasno da bude istaknuto da je uplata takse realizovana i datum kada je uplata takse realizovana);
 - (3) iznos takse iz člana 156. Zakona čija se uplata vrši;
 - (4) broj računa budžeta: 840-742221843-57;
 - (5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
 - (6) poziv na broj: 97 50-016;
 - (7) svrha: republička administrativna taksa; broj ili druga oznaka javne nabavke na koju se odnosi podneti zahtev za zaštitu prava, kao i naziv naručioca;
 - (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
 - (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata republičke administrativne takse;
 - (10) potpis ovlašćenog lica banke;
- 2) Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili Pošte, koji sadrži i druge napred pomenute elemente potvrde o izvršenoj uplati republičke administrativne takse, kao i naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata republičke administrativne takse;
- 3) Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, koja sadrži sve napred pomenute elemente, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava) koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor;
- 4) Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve napred pomenute elemente, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisom

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. - 167. Zakona.

20) obaveštenje da će ugovor biti zaključen u roku od osam dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona, odnosno u slučaju iz člana 112. stav 2. Zakona, navesti rok u kojem će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci:

Naručilac može zaključiti ugovor o javnoj nabavci nakon donošenja odluke o dodeli ugovora i ako u roku predviđenom Zakonom o javnim nabavkama nije podnet zahtev za zaštitu prava ili je zahtev za zaštitu prava odbačen ili odbijen.

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Ako naručilac ne dostavi potpisan ugovor ponuđaču u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, ponuđač nije dužan da potpiše ugovor što se neće smatrati odustajanjem od ponude i ne može zbog toga snositi bilo kakve posledice, osim ako je podnet blagovremen zahtev za zaštitu prava.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem. Ukoliko je zbog metodologije dodele pondera potrebno utvrditi prvog sledećeg najpovoljnijeg ponuđača, naručilac će ponovo izvršiti stručnu ocenu ponuda i doneti odluku o dodeli ugovora.





Dokument 6 – jn 15-2014-O-01

OBRAZAC PONUDE

1. PODACI O PONUDI

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUDAČ
Broj ponude	
Datum ponude	
Rok važenja ponude (izražen u broju dana, ne kraći od 30 dana od dana otvaranja ponude)	

2. PODACI O NAČINU PODNOŠENJA PONUDE I O PROCENTU UKUPNE VREDNOSTI NABAVKE KOJI ĆE POVERITI PODIZVOĐAČU, KAO I DELU PREDMETA NABAVKE KOJI ĆE IZVRŠITI PREKO PODIZVOĐAČA

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUDAČ
Ponudač ponudu podnosi: samostalno – sa podizvođačem – zajedničku ponudu (grupa ponuđača). Upisati jedan od ponuđenih načina:	
U slučaju podnošenja ponude sa podizvođačem, uneti naziv podizvođača i priložiti popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac broj 13:	naziv podizvođača:
U slučaju podnošenja ponude sa podizvođačem, uneti procenat ukupne vrednosti nabavke koji će biti poveren podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 %:	%
U slučaju podnošenja ponude sa podizvođačem, uneti deo predmeta javne nabavke koji će se izvršiti preko podizvođača:	
U slučaju podnošenja zajedničke ponude uneti nazive ponuđača iz grupe ponuđača, broj i datum sporazuma koji je sačinjen u skladu sa članom 81, stav 4. ZJN i isti priložiti, i priložiti popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac broj 14:	nazivi ponuđača iz grupe ponuđača: broj i datum sporazuma:

3. PODACI O PONUĐAČU

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, unose se podaci o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ
Poslovno ime	
Skraćeno poslovno ime	
Pravna forma (od, kd, doo, ad)	
Mesto i poštanski broj	mesto: poštanski broj:
Opština	
Ulica i broj	
Matični broj	
Poreski identifikacioni broj	
Šifra delatnosti	
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)	telefon: telefaks:
Elektronska adresa	
Nosilac platnog prometa-banka	
Tekući račun broj	
Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa kontakt osobe za dodatna objašnjenja	ime: prezime: funkcija: broj telefona: broj mobilnog telefona: elektronska adresa:
Ime, prezime i radno mesto lica ovlašćenog za potpisivanje ugovora o javnoj nabavci	ime: prezime: funkcija:
Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa lica ovlašćenog za realizaciju ugovora o javnoj nabavci	ime: prezime: funkcija: broj telefona: broj mobilnog telefona: elektronska adresa:

4. PODACI O PODIZVOĐAČU

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ	
	PODIZVOĐAČ 1	PODIZVOĐAČ 2
Poslovno ime		
Skraćeno poslovno ime		
Pravna forma (od, kd, doo, ad)		
Mesto i poštanski broj		
Opština		
Ulica i broj		
Matični broj		
Poreski identifikacioni broj		
Šifra delatnosti		
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)		
Elektronska adresa		
Nosilac platnog prometa-banka		
Tekući račun broj		
Ime, prezime, funkcija kontakt osobe		

Napomena:

Ovu tabelu popunjava samo onaj ponuđač koji podnosi ponudu sa podizvođačem. Obrazac popunjava, potpisuje i pečatom overava ponuđač. U slučaju da ponuđač podnosi ponudu sa više podizvođača od predviđenih u gornjoj tabeli, ponuđač će umnožiti gornju tabelu.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

5. PODACI O PONUĐAČIMA IZ GRUPE PONUĐAČA

Podaci o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem, nalaze se u ovom dokumentu, pod brojem 3 – Podaci o ponuđaču

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ	
	Član grupe- 1	Član grupe- 2
Poslovno ime		
Skraćeno poslovno ime		
Pravna forma (od, kd, doo, ad)		
Mesto i poštanski broj		
Opština		
Ulica i broj		
Matični broj		
Poreski identifikacioni broj		
Šifra delatnosti		
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)		
Elektronska adresa		
Nosilac platnog prometa-banka		
Tekući račun broj		
Ime, prezime, funkcija kontakt osobe		
Navesti obavezu za izvršenje ugovora		
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora		

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena:

Ova tabela se popunjava samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude. Obrazac popunjava, potpisuje i pečatom overava ponuđač koji je nosilac posla. U slučaju da grupu čini više ponuđača od gore ponuđenih, umnožiti obrazac.

6. PREDMET, CENA I OSTALI PODACI KOJI SU RELEVANTNI ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA

6.1.

Broj stavke	Naziv stavke	Jed. mere	Količina	POPUNJAVA PONUĐAČ						
				Cena po jm bez pdv-a	Ukupno bez pdv-a	Stopa pdv	Iznos pdv	Ukupno sa pdv-om	Komercijalni naziv/ model tip/ kataloški broj	Proizvođač
1	laparoskopski stub	kom.	1							
2	histeroskop sa histeroresetoskopom	kom.	1							
ukupno dinara bez pdv-a (stavka1+stavka2)										
ukupno dinara pdv (stavka1+stavka2)										
ukupno dinara sa pdv-om (stavka1+stavka2)										

6.2. PODACI O TEHNIČKIM KARAKTERISTIKAMA PONUĐENOG DOBRA

Stavka broj 1 - laparoskopski stub

R.br.	OBAVEZNE TEHNIČKE KARAKTERISTIKE- LAPAROSKOPSKI STUB	POPUNJAVA PONUĐAČ			
		Ispunjava zahtev DA/NE	Ponuđene tehničke karakteristike	Vrednost parametra ukoliko se isti iskazuje brojačno	Dokaz za ispunjenost obavezne tehničke karakteristike nalazi se u priloženom katalogu proizvođača, na strani broj / u priloženoj izjavi proizvođača:
1	Procesor endoskopske kamere HDTV Full HD kontrolna jedinica kamere za korišćenje sa tročipnom glavom kamere.				
	Rezolucija 1920x1080 pixels.Standard 1080 p				
	Mogućnost direktnog snimanja slika na memorijsku karticu ili Flash memoriju.				
	Video izlaz 2xHDMI ili DVI-D.				
	Softver prilagođen teleskopima manjeg promera (histereskopija, histeroresetioskopija) i većeg promera (laparoskopija 10mm).				

2	Digitalna glava kamere 3 CDD HDTV sa zoom sočivom, autoklavabilna. Progresiv scen.				
3	Izvor svetla – ksenon. Ksenon lampa 300W sistemom, sa pripadajućim kablovima i silikonskim crevima.				
4	Fiberoptički svetlosni kabel, debljine 4,5-5,0 mm + 2,5 mm za histeroskopiju				
5	LCD monitor 26" medicinski.				
	Rezolucija 1920x1080 pixela Full HD.				
	Video ulaz/izlaz: HD-SDI i DVI-D i HDMI.				
	Pripadajući pribor i kablovi.				
6	LCD monitor 21" medicinski.				
	Rezolucija 1920x1080 pixela Full HD.				
	Video ulaz/izlaz: HD-SDI, DVI-D i HDMI.				
	Pripadajući pribor i kablovi.				
7	Elektronski insuflator za CO2 gas sa grejačem.				
	Automatska kontrola zadatog pritiska i protoka gasa.				
	CO2 higijenski filter – 10 komada.				
	Autoklavabilno silikonsko crevo za gas.				
	CO2 boca prazna.				
8	Pumpa za sukciju i irigaciju.				
	Sa ručkom za sukciju i irigaciju.				
	Sa kanilom za sukciju i irigaciju, 30cm.				
	Mogućnost irigacije minimum 2 ml/min.				
	Mogućnost sukcije minimum 1,8 lit/min.				
	Aspiraciona posuda minimum kapaciteta 3 litre, autoklavabilna.				
9	Set silikonskih creva za sukciju i irigaciju.				
10	Set silikonskih creva za sukciju od aparata do filtera.				
11	Endoskopska kolica, pokretna.				
	Držač pomoćnog bočnog monitora 21", uz mogućnost pomeranja i manipulisanja pomoćnim monitorom.				

	Držač boce CO2.				
12	Osnovni set instrumenata za laparoskopiju: Troakar 10 – 11 mm – 1 komad				
	Troakar 5 – 6 mm – 1 komad				
	Redukcija za troakar sa košuljicom 11/5 – 1 komad				
	Redukcija za troakar 6/3 – 1 komad				
	Grasping forceps 36cm, bez kočnice, sa HF konekcijom – 1 komad				
	Nedle Holder, 5mm, 43cm – 1 komad				
	Kelly forceps 36cm, bez kočnice, rotirajući, sa HF konekcijom – 1 komad				

Stavka broj 2 - histeroskop sa histeroresetoskopom

R.br.	OBAVEZNE TEHNIČKE KARAKTERISTIKE-HISTERESKOP SA HISTERORESETOSKOPOM	POPUNJAVA PONUĐAČ			
		Ispunjava zahtev DA/NE	Ponudene tehničke karakteristike	Vrednost parametra ukoliko se isti iskazuje brojčano	Dokaz za ispunjenost obavezne tehničke karakteristike nalazi se u priloženom katalogu proizvođača, na strani broj / u priloženoj izjavi proizvođača:
1	Teleskop optika 12°, dijametra 2,7mm, za office histeroskop i histeroresetoskop, autoklavabilan.				
2	Dijagnostičko operativni histeroskop, debljine 5 – 5,5mm, sa kontinuiranom irigacijom.				
	Radni kanal 5Fr.				
	Radna dužina 220mm±5mm.				
	Rezervne gumice za radni kanal – 10 komada.				
3	Dijagnostičko operativni histeroskop, debljine 3,5 – 4mm, sa kontinuiranom irigacijom.				
	Radni kanal 3Fr.				
	Radna dužina 230mm±5mm.				
4	Grasping forceps hvatalica, diametra 5Fr, autoklavabilna.				
5	Nastavak biopsionog forcepsa, diametra 5Fr, autoklavabilan.				

6	Nastavak makazica, dijametra 5Fr, autoklavabilan.				
7	Bipolarna elektroda, dijametra 5Fr, višekratna, autoklavabilna.				
8	Spoljašnja košuljica resektoskopa sa kontinuiranom irigacijom, 24,5 – 26Fr.				
9	Spoljašnja košuljica resektoskopa sa kontinuiranom irigacijom, rotabilna 360° u odnosu na spoljašnju košuljicu.				
10	Obturator				
11	Radni element histeresepektoskopa, uz mogućnost rada u slanim i slatkim rastvorima (monopolar/bipolar).				
12	Rezna elektroda – omča višekratna.				
13	Hook elektroda, višekratna.				
14	Roler elektroda, višekratna.				
15	Monopolarni konekcionni kabel.				
16	Histeropumpa Digitalni displej. Mikroprocesor koji kontroliše protok i pritisak. Mogućnost izbora niskog i visokog pritiska. Mogućnost podešavanja protoka. Kontrolisani pritisak (15 – 150mm Hg).				
17	Posuda za pranje i dezinfekciju instrumenata.				

Napomena:

Ponudac je dužan da priloži katalog za predmet javne nabavke. Ponudac je dužan da za svaku pojedinačnu obaveznu tehničku karakteristiku iz gornje tabele u katalogu obeleži stranu i deo na strani koji se odnosi na ispunjenost zahteva, a da podatke o broju strane unese u odgovarajuću kolonu tabele. Ukoliko je tekst u katalogu, kojim se dokazuje ispunjenost obavezne tehničke karakteristike na stranom jeziku, Naručilac ima pravo da od ponuđača zahteva da dostavi prevod na srpski jezik.

Pod katalogom se podrazumeva: originalni katalog; fotokopija kataloga; katalog preuzet sa internet stranice proizvođača opreme ili sa cd-a; prospekti materijal i slično.

Ako se u katalogu koji Ponudac poseduje, ne nalaze podaci kojima se dokazuje ispunjenost obaveznih tehničkih karakteristika, Ponudac je dužan da za nedostajuće podatke dostavi pismenu izjavu proizvođača dobra. Izjava mora da sadrži: naziv, komercijalni naziv, model i kataloški broj dobra,

redni broj obavezne tehničke karakteristike iz gornje tabele, naznaku da li ponuđeno dobro ispunjava zahtev ili ne ispunjava, vrednost parametra ukoliko se isti iskazuje brojčano. Izjava mora biti sačinjena na memorandumu davaoca izjave, mora imati datum, mora biti overena i potpisana od strane ovlašćenog lica proizvođača.

Ponuđač je dužan da u odgovarajuću kolonu tabele, navede za koje tehničke karakteristike dostavlja katalog u štampanom obliku, a za koje pismenu izjavu proizvođača.

6.3.

ZAHTEVANI PODACI O ELEMENTU KRITERIJUMA EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE - GARANTNI ROK	POPUNJAVA PONUĐAČ
Garantni rok - jedinstveni garantni rok za sve elemente opreme koja je predmet javne nabavke (izražen u mesecima, ne kraći od 12 meseci od momenta puštanja u rad)	meseci

6.4.

ZAHTEVANI PODACI O ROKU SERVISNE I TEHNIČKE PODRŠKE NAKON ISTEKA GARANTNOG ROKA	POPUNJAVA PONUĐAČ
Dobavljač se obavezuje da godina, nakon isteka garantnog roka, obezbedi servisnu i tehničku podršku za isporučenu opremu (mogućnost urednog servisiranja i mogućnost nabavke rezervnih delova od strane naručioca). Zahtev Naručioca je najmanje sedam godina.	godina

6.5.

ZAHTEVANI OPŠTI PODACI O SERVISNOJ SLUŽBI ZA DOBRO IZ STAVKE BROJ 1 - LAPAROSKOPSKI STUB	POPUNJAVA PONUĐAČ
Poslovno ime	
Skraćeno poslovno ime	
Mesto i poštanski broj	
Opština	
Ulica i broj	
Matični broj, poreski identifikacioni broj i šifra delatnosti	m.b. pib šifra del.
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)	telefon: telefaks:
Elektronska adresa	
Nosilac platnog prometa-banka i tekući račun broj	
Ime i prezime servisera sa sertifikatom proizvođača opreme, broj i datum sertifikata*	ime: prezime: broj i datum sertifikata:
Ime i prezime servisera sa sertifikatom proizvođača opreme, broj i datum sertifikata*	ime: prezime: broj i datum sertifikata:
Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa kontakt osobe servisne službe	ime: prezime: funkcija: broj telefona: broj mobilnog telefona: elektronska adresa:

Ponudač je dužan da za servisere koje navede, dostavi fotokopije sertifikata proizvođača opreme za koju podnosi ponudu*

ZAHTEVANI OPŠTI PODACI O SERVISNOJ SLUŽBI ZA DOBRO IZ STAVKE BROJ 2 - HISTERESKOP SA HISTERORESETOSKOPOM	POPUNJAVA PONUĐAČ
Poslovno ime	
Skraćeno poslovno ime	
Mesto i poštanski broj	
Opština	
Ulica i broj	
Matični broj, poreski identifikacioni broj i šifra delatnosti	m.b. pib šifra del.
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)	telefon: telefaks:
Elektronska adresa	
Nosilac platnog prometa-banka i tekući račun broj	
Ime i prezime servisera sa sertifikatom proizvođača opreme, broj i datum sertifikata*	ime: prezime: broj i datum sertifikata:
Ime i prezime servisera sa sertifikatom proizvođača opreme, broj i datum sertifikata*	ime: prezime: broj i datum sertifikata:
Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa kontakt osobe servisne službe	ime: prezime: funkcija: broj telefona: broj mobilnog telefona: elektronska adresa:

Ponudač je dužan da za servisere koje navede, dostavi fotokopije sertifikata proizvođača opreme za koju podnosi ponudu*

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Model ugovora PONUĐAČ mora da:

- popuni,
- pečatom overi i potpiše svaku stranu

čime potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora

Dokument 7 – jn 15-2014-O-01

MODEL UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

broj ugovora _____/2014

broj javne nabavke **15-2014-O-01**

Zaključen u Sremskoj Kamenici, dana _____ godine, između ugovornih strana:

INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE, 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana br. 4, matični broj 08054983, PIB 100804613, koji zastupa **Direktor Prof.dr Miloš Lučić** (u daljem tekstu ovog Ugovora: Naručilac)

i

A. UKOLIKO JE PONUĐAČ PODNEO PONUDU SAMOSTALNO:

(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

koga zastupa _____ (u daljem tekstu ovog Ugovora: Dobavljač)
(Ime, prezime i funkcija)

B. U SLUČAJU PODNOŠENJA PONUDE SA PODIZVOĐAČEM:

(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

koga zastupa _____ (u daljem tekstu ovog Ugovora: Dobavljač)
(Ime, prezime i funkcija)

Dobavljač je izvršenje javne nabavke delimično poverio podizvođaču

(Naziv podizvođača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

koga zastupa _____ (u daljem tekstu ovog Ugovora: Podizvođač)
(Ime, prezime i funkcija)

V. U SLUČAJU PODNOŠENJA ZAJEDNIČKE PONUDE (GRUPA PONUĐAČA):

grupe ponuđača koji su se na osnovu Sporazuma broj od 2013/2014. godine, međusobno i prema Naručiocu obavezali na izvršenje predmetne javne nabavke, tj ovog Ugovora:

1. _____

(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)



kao **član grupe koji je nosilac posla**, odnosno koji je podneo ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred Naručiocem i koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor, koga zastupa _____ (u daljem tekstu ovog Ugovora: Dobavljač)

(Ime, prezime i funkcija)

2. _____

(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

kao član grupe koji će dati sredstvo obezbeđenja/koji će izdati račun, koga zastupa

(Ime, prezime i funkcija)

na osnovu Odluke Naručioca o dodeli ugovora, broj _____ od _____ 2013. godine, u otvorenom postupku javne nabavke, broj javne nabavke 15/2014-O-01, za koju su poziv i konkursna dokumentacija objavljeni na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca, dana 30.04.2014. godine.

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je javna nabavka dobara – histeroskop, histeroresetoskop i ginekološki laparaskopski stub:

Br. st.	Naziv	Komercijalni naziv, model/tip	Kataloški broj	Proizvođač	Cena po j.m. dinara, bez pdv-a
1	laparaskopski stub				
2	histeroskop sa histeroresetoskopom				

u svemu prema Ponudi Dobavljača broj..... od 2014. godine, koja čini sastavni deo ovog Ugovora.

CENA

Član 2.

Cena dobara iz člana 1. ovog Ugovora, utvrđena je ponudom Dobavljača broj od 2014. godine.

Ukupna cena dobara iz člana 1. ovog Ugovora, bez poreza na dodatu vrednost iznosi _____ dinara (slovima: _____ dinara i 00/100).

Porez na dodatu vrednost iznosi _____ dinara (slovima: _____ dinara i 00/100).

Ukupna cena dobara iz člana 1. ovog Ugovora, sa porezom na dodatu vrednost iznosi _____ dinara (slovima: _____ dinara i 00/100).

Član 3.

Ugovorena cena je fiksna tokom realizacije ugovora, i neće podlegati promenama ni iz kakvih razloga.

PLAĆANJE

Član 4.

Plaćanje dobara iz člana 1. ovog Ugovora izvršiće se:

- 25% - avansno, u roku do 20 (dvadeset) dana od dana potpisivanja ugovora, nakon što Dobavljač preda Naručiocu:

a) bankarsku garanciju za povraćaj avansnog plaćanja;

b) bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla;

c) predračun koji, pored osnovnih podataka, sadrži podatke iz čl. 42. Zakona o PDV ("Sl. Glasnik RS" broj 84/2004, 86/2004-ispr., 61/2005 i 61/2007 i 93/2012), i podatke zahtevane od strane Naručioca, i to: naziv i broj predmetne javne nabavke, broj ugovora o javnoj nabavci, broj i naziv stavke, jedinicu mere, cenu po jedinici mere, naziv proizvođača, komercijalni naziv, model/tip, kataloški broj.

- 75%, u roku do 60 (šezdeset) dana od dana isporuke i puštanja u rad, odnosno kvantitativno i kvalitativno usaglašenog prijema dobara koja su predmet ove javne nabavke, nakon što Dobavljač preda Naručiocu:

a) bankarsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku;

b) račun koji, pored osnovnih podataka, sadrži podatke iz čl. 42. Zakona o PDV ("Sl. Glasnik RS" broj 84/2004, 86/2004-ispr., 61/2005 i 61/2007 i 93/2012), i podatke zahtevane od strane Naručioca, i to: naziv i broj predmetne javne nabavke, broj ugovora o javnoj nabavci, broj i naziv stavke, jedinicu mere, cenu po jedinici mere, naziv proizvođača, komercijalni naziv, model/tip, kataloški broj i serijske brojeve isporučenih dobara.

Dobavljač je dužan da za potrebe Naručioca dostavi račun u dva primerka.

FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE

Član 5.

Dobavljač je dužan da preda Naručiocu:

- po zaključenju ugovora, bankarsku garanciju za povraćaj avansnog plaćanja, koja je izdata u visini utvrđenog avansa od 25% od ukupne vrednosti ugovora sa pdv-om, sa rokom važnosti do konačne isporuke - puštanja u rad predmeta javne nabavke. Garancija mora biti neopoziva, bezuslovna, plativa na prvi poziv i bez prava prigovora, i svi elementi garancije moraju biti u potpunosti usaglašeni sa konkursnom dokumentacijom (rokovi, iznos). Dobavljač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang). Naručilac ne može isplatiti ni jedan iznos pre nego što primi taženo sredstva finansijskog obezbeđenja. ;
- po zaključenju ugovora, a najkasnije u roku od 5 dana od dana zaključenja ugovora, bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla, koja je izdata u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez pdv-a, i sa rokom važnosti najmanje trideset dana duže od datuma konačne isporuke-puštanja u rad predmeta javne nabavke. Garancija mora biti neopoziva, bezuslovna, naplativa na prvi poziv i bez prava prigovora, i svi elementi garancije moraju biti u potpunosti usaglašeni sa konkursnom dokumentacijom. Dobavljač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang). Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost bankarske garancije za dobro izvršenje posla mora da se produži;

u trenutku primopredaje predmeta javne nabavke, neopozivu, bezuslovnu, naplativu na prvi poziv i bez prava prigovora bankarsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku, koja je izdata u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez pdv-a, i sa rokom važnosti pet dana duže od garantnog roka.



Naručilac će unovčiti bankarsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da izabrani ponuđač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umanjí mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku. Dobavljač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang).

Ukoliko dobavljač ne ispuní zahtev iz prethodnog stava, ugovor o javnoj nabavci neće stupiti na snagu.

PODIZVOĐAČ

Član 5a.

Dobavljač će preko podizvođača izvršiti deo ugovora:, a koji iznosi ukupno dinara bez poreza na dodatu vrednost, tj.% od ukupne vrednosti ovog ugovora.

Dobavljač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje ugovornih obaveza.

Ako Dobavljač angažuje kao podizvođača lice koje nije navedeno u ovom ugovoru, Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora Naručilac pretrpeo znatnu štetu. U navedenom slučaju, Naručilac će obavestiti organizaciju za zaštitu konkurencije.

GRUPA PONUĐAČA

Član 5b.

Članovi grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

ISPORUKA

Član 6.

Dobavljač će isporuku dobara iz člana 1. izvršiti po prijemu narudžbenice Naručioca, u roku koji ne može biti duži od 60 dana, od dana potpisivanja ovog Ugovora.

Produženje roka isporuke tolerisaće se samo u slučaju više sile. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, dobavljač mora obavestiti Naručioca pismenim putem, bez odlaganja.

Isporuka podrazumeva isporuku, montažu, puštanje u rad i proveru funkcionalnosti.

Dobavljač će isporuku izvršiti u prostorijama sedišta Naručioca - Klinika za operativnu hirurgiju.

Dobavljač je dužan da obezbedi kadrovske i tehničke kapacitete za isporuku dobara iz člana 1.

Prilikom isporuke, Dobavljač je dužan da se prema imovini Naručioca odnosi sa pažnjom dobrog domaćina.

KVALITET I KOLIČINE

Član 7.

Kvalitet dobara koja su predmet ovog Ugovora mora u potpunosti odgovarati podacima iz ponude.

Naručilac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta dobara u bilo koje vreme i bez prethodne najave na mestu prijema, tokom i posle isporuke, sa pravom da zatraži mišljenje nezavisne i specijalizovane institucije. U slučaju kada nezavisna specijalizovana institucija utvrdi odstupanje od zahtevanog kvaliteta, troškovi analize padaju na teret Dobavljača.

Član 8.

Potpisivanjem zapisnika o primopredaji od strane obe ugovorne strane smatra se da je izvršena isporuka predmeta javne nabavke, koja je u svemu kvantitativno i kvalitativno usaglašena.



Tokom isporuke predmeta javne nabavke, ukoliko konstatuje eventualnu neusaglašenost, Naručilac u pismenoj formi dostavlja Dobavljaču reklamaciju, bez odlaganja.

Dobavljač je dužan da u najkraćem roku otkloni neusaglašenost.

Član 9.

Ukoliko dobavljač ne izvrši isporuku dobara u skladu sa ovim Ugovorom, ili ne izvrši zamenu u slučaju da se konstatuje kvalitativna ili kvantitativna neusaglašenost, Naručilac ima pravo da raskine ugovor i da traži naknadu štete.

Dobavljač odgovara za eventualne skrivene nedostatke dobara koja su isporučena i dužan je da nadoknadi štetu koja nastane kao posledica skrivenog nedostatka.

GARANTNI ROK

Član 10.

Jedinstveni garantni rok za sve elemente opreme iz člana 1. ovog Ugovora, iznosi(slovima:.....) godina, od momenta puštanje u rad.

Dobavljač će u skladu sa uslovima garancije izdati garantni list, odmah nakon puštanja opreme u rad.

OBUKA ZAPOSLENIH

Član 11.

Dobavljač će obezbediti obuku zaposlenih za pravilan i bezbedan rad i rukovanje dobrima koja su predmet ovog Ugovora, prema sledećem:

- obuka lekara Klinike za operativnu onkologiju Naručioca, od strane aplikacionih specijalista proizvođača isporučene opreme, nakon instalacije i puštanja opreme u rad, u prostorijama sedišta Naručioca, u toku prvih dvanaest operacija koje će se izvesti predmetnom opremom.
- upućivanje dva lekara Klinike za operativnu onkologiju Naručioca, na kurs laparoskopske hirurgije i izvođenja endoskopskih ginekoloških pregleda (sa pokrivenim svim pratećim troškovima: prevoz, ishrana , smeštaj).

Dobavljač je dužan da prilikom puštanja u rad dobara, dostavi Uputstvo za upotrebu i servisnu dokumentaciju, u elektronskoj ili papirnoj formi, u minimalno jednom primerku. Ukoliko je navedena dokumentacija u originalnoj verziji na stranom jeziku, Dobavljač je dužan da pored originalne verzije dostavi i prevod iste.

POSTPRODAJNO ODRŽAVANJE I TEHNIČKA POMOĆ

Član 12.

A. Servisna podrška u garantnom i vangarantnom roku

Održavanje i servisiranje opreme koja je predmet ovog Ugovora, isključivo će se obavljati od strane serviseru koji poseduju odgovarajući sertifikat proizvođača opreme. Podaci o servisnoj službi dati su u ponudi Dobavljača, koja čini sastavni deo ovog Ugovora.

Dobavljač je dužan da u garantnom roku i najmanje sedam godina nakon isteka garantnog roka, bez odlaganja, a najkasnije u roku od dva dana od dana nastanka promene u bilo kojem od podataka o servisnoj podršci za predmet javne nabavke, o toj promeni pismeno obavesti Naručioca i da je dokumentuje na propisan način.

Serviser/servisna služba za predmet javne nabavke, ima obavezu da se odazove na poziv Naručioca u roku od maksimum 24 sata, od momenta prijave kvara, u garantnom roku i najmanje sedam godine nakon isteka garantnog roka.



Ukoliko se konstatuje da je za otklanjanje kvara neophodno više od 48 časova, Dobavljač je dužan da isporuči zamenski aparat u roku od 24 časa u odnosu na vreme definisanja problema.

B. Postprodajno održavanje u garantnom roku

Dobavljač je u obavezi da u garantnom roku jednom godišnje o svom trošku obezbedi preventivno održavanje isporučenih dobara.

U navedenom periodu, dobavljač će o svom trošku obezbediti sve rezervne delove i potrošni materijal potreban za usluge preventivnog održavanja i održavanja po pozivu, uz pokrivanje svih pratećih troškova, troškova rada servisera i troškova dolaska servisera.

C. Postprodajno održavanje po isteku garantnog roka

Dobavljač se obavezuje da godina, nakon isteka garantnog roka, obezbedi servisnu i tehničku podršku za isporučenu opremu (mogućnost urednog servisiranja i mogućnost nabavke rezervnih delova od strane naručioca).

VIŠA SILA

Član 13.

Nastupanje više sile oslobodja od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, ugovorne strane su obavezne da bez odlaganja jedna drugu obaveste pismenim putem.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, transportne nesreće, odluke organa vlasti, štrajk i drugi slučajevi koji se u momentu zaključenja ovog Ugovora nisu mogli predvideti.

SPOROVI

Član 14.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, u suprotnom ugovara se nadležnost Privrednog suda u Novom Sadu.

RASKID UGOVORA

Član 15.

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovorenih obaveza druge ugovorne strane može zahtevati raskid ugovora, ukoliko su ispunjeni sledeći uslovi: da je prethodno, u pismenoj formi obavestila drugu ugovornu stranu o elementima realizacije ugovora za koje smatra da su neusaglašeni i da predstavljaju osnov za raskid ugovora; da je drugoj ugovornoj strani ostavila primereni rok za otklanjanje neusaglašenosti; da druga ugovorna strana nije korigovala neusaglašenosti ili ih nije korigovala na zadovoljavajući način, i da je ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovorenih obaveza druge ugovorne strane svoje ugovorene obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid ugovora se zahteva pismenim putem, sa raskidnim rokom od 15 (petnaest) dana.

U slučaju raskida ugovora, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

U navedenim slučajevima, Kupac neće snositi odgovornost za raskidanje ugovora.



STUPANJE NA SNAGU UGOVORA I PERIOD VAŽENJA

Član 16.

Ovaj ugovor stupa na snagu nakon potpisivanja od strane Naručioca i Dobavljača, i dostavljanja sredstava finansijskog obezbeđenja iz člana 4. ovog Ugovora, osim bankarske garancije za otklanjanje grešaka u garantnom roku, koja se predaje u trenutku primopredaje predmeta javne nabavke.

Ovaj Ugovor važi do ispunjenja, uzimajući u obzir i garantni period.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 17.

Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, kao i drugi važeći propisi koji regulišu ovu materiju.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primerka, za svaku ugovornu stranu po 2 (dva) primerka.

Sastavni deo ovog Ugovora je ponuda br. _____ od _____ 2014.

NARUČILAC

DOBAVLJAČ

Direktor
Prof.dr Miloš Lučić

Napomena: Ovaj model ugovora predstavlja sadržinu ugovora koji će biti zaključen sa izabranim ponuđačem. Naručilac će, ako ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen, Upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference, odnosno ispravu o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke.

Dokument 8– jn 15-2014-O-01

OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE

Naziv ponuđača	
Broj ponude	
Datum ponude	

stavka broj 1

Cena po jm bez pdv-a		dinara	
Cena po jm sa pdv-om		dinara	
Ukupna cena bez pdv-a		dinara	
Ukupan pdv		dinara	
Ukupna cena sa pdv-om		dinara	
Redni broj	Cena-vrsta troška	Iznos troška u dinarima	Procentualno učešće troška
1	Nabavna cena		%
2	Troškovi prevoza		%
3	Troškovi carine i osiguranja		%
4	Pokriće troškova prometa-marža		%
5	Ostali nepomenuti prateći troškovi vezani za realizaciju javne nabavke(navesti vrstu troška)		%

stavka broj 2

Cena po jm bez pdv-a		dinara	
Cena po jm sa pdv-om		dinara	
Ukupna cena bez pdv-a		dinara	
Ukupan pdv		dinara	
Ukupna cena sa pdv-om		dinara	
Redni broj	Cena-vrsta troška	Iznos troška u dinarima	Procentualno učešće troška
1	Nabavna cena		%
2	Troškovi prevoza		%
3	Troškovi carine i osiguranja		%
4	Pokriće troškova prometa-marža		%
5	Ostali nepomenuti prateći troškovi vezani za realizaciju javne nabavke(navesti vrstu troška)		%

datum:

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača:



Dokument 9 jn 15-2014-O-01

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da je u postupku javne nabavke dobara – histeroskop, histeroresetoskop i ginekološki laparaskopski stub, broj javne nabavke 15/2014-O-01, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 30.04.2014. godine, prilikom pripremanja svoje ponude imao troškove u ukupnom iznosu oddinara bez pdv (upisati iznos ukupnih troškova bez pdv), odnosno dinara sa pdv, sledeće strukture:

Redni broj	Vrsta troška	Iznos u dinarima bez pdv
1	troškovi pribavljanja sredstava obezbeđenja	
2	Ostali troškovi – navesti vrstu troška:	

Podnošenjem ovog dokumenta, tražim naknadu troškova u slučaju iz člana 88. stav 3. ZJN.

Napomena:

Član 88. stav 2. i stav 3.

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

datum:

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

(dostavljanje ovog obrasca nije obavezno)



Dokument 10 jn 15-2014-O-01

IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da u postupku javne nabavke dobara – histeroskop, histeroresetoskop i ginekološki laparaskopski stub, broj javne nabavke 15/2014-O-01, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 30.04.2014. godine, ponudu podnosi nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

datum:

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena: U slučaju zajedničke ponude, unose se podaci o nazivu i sedištu svakog ponuđača iz gupe ponuđača, i isti su u obavezi da overe pečatom i potpišu izjavu.



Dokument 11 jn 15-2014-O-01

IZJAVA NA OSNOVU ČLANA 75. STAV 2. ZJN

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da je u postupku javne nabavke dobara – histeroskop, histeroresetoskop i ginekološki laparaskopski stub, broj javne nabavke 15/2014-O-01, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 30.04.2014. godine, pri sačinjavanju ponude poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, i da će snositi naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica.

datum:

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena: U slučaju zajedničke ponude, unose se podaci o nazivu i sedištu svakog ponuđača iz gupe ponuđača, i isti su u obavezi da overe pečatom i potpišu izjavu.





Dokument 12 jn 15-2014-O-01

IZJAVA ZA DOKAZIVANJE KADROVSKOG KAPACITETA

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

U postupku javne nabavke dobara – histeroskop, histeroresetoskop i ginekološki laparaskopski stub, broj javne nabavke 15/2014-O-01, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 30.04.2014. godine, u cilju dokazivanja kadrovskog kapaciteta, Ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da u u momentu objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, i u momentu podnošenja ponude ima u radnom odnosu na neodređeno vreme najmanje jednog serviseru sa sertifikatom proizvođača opreme za koju podnosi ponudu.

Stavka broj 1 - laparaskopski stub

Redni broj	Ime i prezime serviseru	Broj i datum sertifikata	Naziv proizvođača opreme
1			
2			

Stavka broj 2 - histeroskop sa histeroresetoskopom

Redni broj	Ime i prezime serviseru	Broj i datum sertifikata	Naziv proizvođača opreme
1			
2			

U prilogu Obrasca dostavljamo za svakog navedenog zaposlenog:

- fotokopiju radne knjižice
- fotokopiju odgovarajućeg obrasca M kojim se može dokazati prijava na osiguranje zaposlenog, a koji je važio u momentu zasnivanja radnog odnosa
- fotokopiju sertifikata serviseru

datum:

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

