



INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE

21204 Sremska Kamenica

Put doktora Goldmana 4

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

**Predmet javne nabavke: OPERACIONA LAMPA, OPERACIONI STO I GINEKOLOŠKE STOLICE
ZA AMBULANTNE PREGLEDE**

Broj javne nabavke: 23-2014-O-02

Vrsta postupka: OTVORENI POSTUPAK

Datum objavljivanja poziva za podnošenje ponuda i konkursne dokumentacije: 30.04.2014.

Rok za podnošenje ponuda: 02.06.2014. do 10,00 časova

Datum i vreme otvaranja ponuda: 02.06.2014. do 10,10 časova



Na osnovu čl. 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, u daljem tekstu: Zakon), čl. 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 29/2013 i 103/2013), i Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 23/2014-O-02, delovodni broj Odluke 23/2014-O-02/733/k od 24.04.2014. godine, i Komisija obrazovana Rešenjem broj 23/2014-O-02/734/k od 24.04.2014. godine, pripremila je:

KONKURSNU DOKUMENTACIJU

za javnu nabavku dobara

OPERACIONA LAMPA, OPERACIONI STO I GINEKOLOŠKE STOLICE ZA AMBULANTNE PREGLEDE

u otvorenom postupku

broj javne nabavke: 23-2014-O-02

Konkursna dokumentacija sadrži:

R. broj	Naziv dokumenta	Strana
1	Opšti podaci o javnoj nabavci	3
2	Podaci o predmetu javne nabavke	3
3	Obrazac Vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobara, radova ili usluga, način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, rok izvršenja, mesto izvršenja ili isporuke dobara, eventualne dodatne usluge i sl.	4
4	Obrazac Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon) i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	8
5	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	15
6	Obrazac ponude	27
7	Model ugovora	39
8	Obrazac strukture ponuđene cene	47
9	Obrazac troškova pripreme ponude	48
10	Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi	49
11	Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN	50





Dokument 1 – jn 23-2014-O-02

OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

(1) naziv, adresa i internet stranica naručioca:

naziv naručioca: INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE

adresa naručioca: 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4

internet stranica naručioca: www.onk.ns.ac.rs

(2) napomena da se sprovodi otvoreni postupak: Naručilac za predmetnu javnu nabavku sprovodi otvoreni postupak

(3) predmet javne nabavke (dobra, usluge ili radovi): dobra

(4) naznaka da se postupak sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci ili okvirnog sporazuma: Predmetni postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci

(5) kontakt (lice ili služba): Lice za kontakt Naručioca je Ljubica Jovančić, dipl.pravnik. Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik RS 124/2012). Zahtev za dodatne informacije ili pojašnjenja, ponuđač može dostaviti na adresu Naručioca ili putem elektronske pošte: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.



Dokument 2 – jn 23-2014-O-02

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

(1) opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:

opis predmeta nabavke: operaciona lampa, operacioni sto i ginekološke stolice za ambulantne preglede

naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: 33167000 – operacione lampe, 33192230-operacioni stolovi, 33192210-stolovi za preglede; LA12 - za ginekologiju.

(2) opis partije, ako je predmet javne nabavke oblikovan po partijama, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke

Predmet javne nabavke je oblikovan po partijama – 3 partije

Broj partije	Naziv partije	Oznaka iz opšteg rečnika nabavke
1	Operaciona lampa	33167000 – operacione lampe
2	Operacioni sto	33192230-operacioni stolovi
3	Ginekološke stolice za ambulantne preglede	33192210-stolovi za preglede; LA12 - za ginekologiju





Dokument 3 – jn 23-2014-O-02

VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA, RADOVA ILI USLUGA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK IZVRŠENJA, MESTO IZVRŠENJA ILI ISPORUKE DOBARA, EVENTUALNE DODATNE USLUGE I SL.

(1) vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobara

PARTIJA BROJ 1 - OPERACIONA LAMPA– 1 komad

1.	Za plafonsku montažu
2.	Na istom stubu: glavna lampa, satelit i nosač monitora
3.	Sistem hiruškog osvetljenja baziran na LED tehnologiji visokih performansi
4.	Svetiljke i noseći sistem sa ravnim površinama, jednostavne za čišćenje i sa integrisanim napojnim i komandnim ožičenjem.
5.	Maksimalna jačina svetla glavne lampe min.160.000 Lux
6.	Maksimalna jačina svetla satelita lampe min.140.000 Lux
7.	Mogućnost regulacije osvetljaja obe lampe: 40 – 100 %
8.	Integrisani endo mod osvetljaja sa 10% osvetljaja pritiskom na 1 taster
9.	Promenljiva boja svetla sa regulacijom na komandnoj tastaturi: 3500- 5000 (K)
10.	Ugrađen sistem za održavanje željene jačine svetla sa promenom radnog rastojanja
11.	Indeks reprodukcije boja Ra ≥ 96
12.	Efektivni životni vek izvora svetla: > 40.000 h
13.	Uključenje i kontrola regulacija lampe preko tastature na samoj lampi
14.	Sterilna ručica u sredini lampe i bočne nesterilne ručice
15.	Dužina ekstenzione ruke glavne lampe: 850 mm ± 50 mm
16.	Dužina ekstenzione ruke satelita: 1.000 mm ± 50 mm
17.	Radni opseg glavne lampe: 2.150 mm ± 100 mm
18.	Radni opseg satelita: 2.250 mm ± 100 mm
19.	Opseg regulacije visine glavne lampe: 1.200 mm ± 50 mm
20.	Opseg regulacije visine satelita 1.100 mm ± 50 mm
21.	Opseg okretanja na svim vertikalnim zglobovima: 360°, neograničeno
KAMERA I MONITOR	
1.	TV - PAL kamera ugrađena u sterilnu ručicu glavne lampe
2.	Minimalna rezolucija TV kamere: 440.000 piksela

3.	Horizontalna rezolucija: 460 TV linija
4.	Minimalna osvetljenost: 1 Lx
5.	Zum: optički min.18x; digitalni min.12x
6.	Okidač: 1/50 s - 1/10000 s
7.	Mogućnost kasnije promene TV kamere sa HD rezolucijom bez ikakve promene instalacije na lampi i instalaciji
8.	Kontrolni uređaj TV kamere sa mogućnošću: auto/manuelni fokus, balansa belog, rotacije slike >360°, snimanja slika na USB, video sekvenci
9.	Oznake usaglašenosti : CE, UL
10.	Medicinski monitor 24" inch

PARTIJA BROJ 2 - OPERACION STO – 1 komad

Rb.	Tražene tehničke karakteristike
1	Elektromehanička ili elektrohidraulička kontrola segmenata stola: Visine, lateralnog nagiba, trendelenburga, antitrendelenburga, dvodelnog leđnog dela i dvodelnog nožnog dela .
2	Ploča stola sastavljena iz 5 segmenata: sedni deo, kraća verzija za leđa za obe strane stola, leđa, deo za glavu i dvostruki nožni deo; propustljivi za X zrake na celoj ležećoj površini, ukupne dužine min. 2.200 mm.
3	Regulacije segmenata stola: Integrisana u stub stola, komanda preko spiralnog kabla i bežična IR komanda. Komande hermetički zatvorene, IR komanda sa bez-kontaktним punjenjem ugrađenog akumulatora
4	Funkcija orijentacije pacijenta: uobičajen položaj pacijenta ili obrnuto-glava na strani nogu preko bilo koje komande
5	Kontrolno-izvršni sistem stola: Mikroprocesorska kontrola sa svetlosno – zvučnim upozorenjima i PC servisnom dijagnozom
6	Minimalna visina stola: 600-700 mm sa hodom po visini min. 400 mm
7	Bočni nagib stola: $\pm 25^\circ$
8	Longitudalno pomeranje ploče stola: min. 270 mm
9	Trendelenburg / antitrendelenburg: $-30^\circ/+35^\circ$
10	Pomeranje nožnih delova stola: $\pm 90^\circ$ sa funkcijom bočnog širenja
11	Dvodelni leđni deo: donji motorni zglobovi min. $+ 80^\circ/-40^\circ$ gornji manuelni zglobovi min. $+ 90^\circ / - 55^\circ$
12	Deo za glavu sa dvostrukim zglobovima: opseg regulacije prednjeg zgloba: $\pm 55^\circ$ regulacija zadnjeg zgloba: $+ 55^\circ$
13	Nulta pozicija ploče stola: automatski, komanda pritiskom na jedan taster
14	Flex / Reflex pozicije automatski pritiskom na jedan taster $220^\circ/140^\circ$
15	Centralna kočnica sa aktiviranjem preko daljinskih komandi
16	Točkovi dvostruki prečnika min. 150 mm okretni oko vert. ose
17	Širina stola preko dušeka: min. 520 mm
18	Maksimalna širina stola preko šina: 580 mm
19	Maksimalna težina pacijenta min. 350 kg
20	Madraci: Vodonepropusni (bez šavova), integralno punjeni penom, meki, elektroprovodni, X-ray propusni, lako skidivi i otporni na dezinfekciona sredstva, minimalne debljine 50 mm



21	Pogon stola: preko hermetički zatvorenih ugrađenih akumulatora sa mogućnošću višednevnog rada bez punjenja istih
22	Integrirani punjač akumulatora u stub stola sa kontrolom punjenja/praznjenja i dojavom za potrebom punjenja
23	Metalna konstrukcija stola: Nerđajući hrom-nikl čelik lak za održavanje i čišćenje otporan na dezinfekciona sredstva
24	Monofazno napajanje: 220V; 50Hz
25	Obavezna dodatna oprema stola: - Držač ruke u izbačenom položaju (2 kom.) - Fiksator ruke uz telo - Kaiš za vezivanje tela - Posuda za ispiranje (koja se fiksira za operacioni sto) - Lira - Radijalni fiksator (2 kom.) - Držač nogu GOEPEL (1par) - Držač nogu sa čizmom i gasnim asistiranjem (1par)

PARTIJA BROJ 3 - GINEKOLOŠKE STOLICE ZA AMBULANTNE PREGLEDE – 2 komada

Rb.	Tražene tehničke karakteristike
1	za ambulantni pregled
2	jedan elektromotor
3	električno podešavanje visine stolice (donja tačka min 55cm, gornja tačka min 90cm)
4	daljinski upravljač
5	manuelno podešavanje lednog dela 0-55° (+/- 3°)
6	sekcija za noge sa mogućnošću kompletnog manualnog spuštanja i vađenja
7	Goepel držač nogu (1par)
8	posuda od nerđajućeg čelika, u donjem delu stolice, koja se nalazi na držaču koji ima mogućnost horizontalnog pokretanja u pravcu "napred-nazad"
9	nosivost stolice min.170kg
10	4 točka pokretljiva u svim pravcima, zaključavanje točkova mehaničko
11	držač za papir u rolni
12	kvalitetan tapacirung od eko kože ili skaja, vatrootporni i vodoperiv
13	mogućnost izbora boje tapacirunga od strane Naručioca

(2) način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta:

Kvalitet dobara koja su predmet ove javne nabavke mora u potpunosti odgovarati podacima iz ponude.

Naručilac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta dobara u bilo koje vreme i bez prethodne najave na mestu prijema, tokom i posle isporuke, sa pravom da zatraži mišljenje nezavisne i specijalizovane institucije. U slučaju kada nezavisna specijalizovana institucija utvrdi odstupanje od zahtevanog kvaliteta, troškovi analize padaju na teret dobavljača.



(3) rok isporuke, mesto isporuke dobara:

3.1.Rok isporuke: Dobavljač će isporuku dobara koja su predmet ove javne nabavke izvršiti po prijemu narudžbenice Naručioca, u roku koji ne može biti duži od 60 dana, od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavci.

Isporuka dobara koja su predmet ove javne nabavke podrazumeva isporuku, montažu, puštanje u rad i proveru funkcionalnosti.

Produženje roka isporuke tolerisaće se samo u slučaju više sile. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, dobavljač mora obavestiti Naručioca pismenim putem, bez odlaganja.

3.2. Mesto isporuke: prostorije sedišta Naručioca - Klinika za operativnu hirurgiju

3.3. Ostali zahtevi u pogledu isporuke: Dobavljač je dužan da obezbedi kadrovske i tehničke kapacitete za isporuku dobara koja su predmet ove javne nabavke.

Prilikom isporuke, dobavljač je dužan da se prema imovini Naručioca odnosi sa pažnjom dobrog domaćina.



Dokument 4 – jn 23-2014-O-02

USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL.75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

Naziv ponuđača:		
Broj i datum ponude:		
OBAVEZNI USLOVI		POPUNJAVA PONUĐAČ
R. br.	Obavezni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	Naziv dokumenta, naziv izdavaoca, broj i datum izdavanja
1	USLOV:ponuđač mora biti registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (član 75. stav 1. tačka 1). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - <u>pravno lice koje nije upisano u Registar ponuđača:</u> izvod iz registra Agencije za privredne registre*, ili rešenje Privrednog suda iz registra privrednog subjekta. - <u>pravno lice koje je upisano u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>preduzetnik koji nije upisan u Registar ponuđača:</u> izvod iz registra Agencije za privredne registre*, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra. - <u>preduzetnik koji je upisan u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>fizičko lice:</u>/ - <u>podizvođač:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. - <u>grupa ponuđača:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov. - POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA: ne postoje	
2	USLOV: da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (član 75. stav 1. tačka 2). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - <u>pravno lice koje nije upisano u Registar ponuđača (dokaz se</u>	



	<u>dostavlja i za pravno lice i za zakonskog zastupnika pravnog lica: pravno lice(1+2):</u> 1. izvod iz kaznene evidencije osnovnog suda na čijem je području sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, za <u>krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare</u> 2. izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) višeg suda u Beogradu (http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html) <u>zakonski zastupnik pravnog lica:</u> uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova, <u>da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.</u> Zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta. Ukoliko pravno lice ima više zakonskih zastupnika, za svakog od njih se dostavljaju ovi dokazi. - <u>pravno lice koje je upisano u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>preduzetnik koji nije upisan u Registar ponuđača:</u> izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova, da nije osuđivan za neko <u>od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.</u> Zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta. - <u>preduzetnik koji je upisan u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>fizičko lice:</u> izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova, da nije osuđivan za neko <u>od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.</u> Zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta. - <u>podizvođač:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. - <u>grupa ponuđača:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način	
--	--	--



	koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov. POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA, ZA PONUĐAČE KOJI NISU UPISANI U REGISTAR PONUĐAČA: Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda, tj. ne stariji od 02.04.2014. godine.	
3	USLOV: da ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda (član 75. stav 1. tačka 3). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - <u>pravno lice koje nije upisano u Registar ponuđača:</u> potvrda privrednog suda da mu nije izrečena pravnosnažna sudska mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva i potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena pravnosnažna upravna mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva ili potvrda Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena pravnosnažna sudska ili upravna mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva. - <u>pravno lice koje je upisano u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>preduzetnik koji nije upisan u Registar ponuđača:</u> potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti ili potvrda Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti. - <u>preduzetnik koji je upisan u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>fizičko lice:</u> potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja određenih poslova. - <u>podizvođač:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. - <u>grupa ponuđača:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov. POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA, ZA PONUĐAČE KOJI NISU UPISANI U	



	REGISTAR PONUĐAČA: Dokaz mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki,tj. nakon 30.04.2014. godine.	
4	USLOV: da je ponuđač izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (član 75. stav 1. tačka 4). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - <u>pravno lice koje nije upisano u Registar ponuđača:</u> uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda - <u>pravno lice koje je upisano u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>preduzetnik koji nije upisan u Registar ponuđača:</u> uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda. - <u>preduzetnik koji je upisan u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>fizičko lice:</u> uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda, - <u>podizvođač:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. - <u>grupa ponuđača:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov. POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA, ZA PONUĐAČE KOJI NISU UPISANI U REGISTAR PONUĐAČA: Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda,tj. ne stariji od 02.04.2014. godine.	
5	USLOV: važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od strane nadležnog organa (član 75. stav 1. tačka 5). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA:	



	- <u>pravno lice</u>: Važeće Rešenje Ministarstva zdravlja Republike Srbije o ispunjenosti propisanih uslova za obavljanje delatnosti koja je u vezi sa predmetom ove javne nabavke. - <u>preduzetnik</u>: Važeće Rešenje Ministarstva zdravlja Republike Srbije o ispunjenosti propisanih uslova za obavljanje delatnosti koja je u vezi sa predmetom ove javne nabavke. - <u>fizičko lice</u>: Važeće Rešenje Ministarstva zdravlja Republike Srbije o ispunjenosti propisanih uslova za obavljanje delatnosti koja je u vezi sa predmetom ove javne nabavke. - <u>podizvođač</u>: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. *** - <u>grupa ponuđača</u>: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. **** POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA: ne postoje.	
6	USLOV: Dokaz da je ponuđač pri sastavljanju svoje ponude poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da ponuđač garantuje da je imalac prava intelektualne svojine (član 75. stav 2.). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - <u>pravno lice</u>: Ponuđač je u obavezi da dostavi popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN , dokument broj 11. - <u>preduzetnik</u>: Ponuđač je u obavezi da dostavi popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN , dokument broj 11 . - <u>fizičko lice</u>: Ponuđač je u obavezi da dostavi popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN , dokument broj 11 . - <u>podizvođač</u>: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima (pravno lice, preduzetnik, fizičko lice) *** - <u>grupa ponuđača</u>: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. (pravno lice, preduzetnik, fizičko lice) **** POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA: Dokaz mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki,tj. nakon 30.04.2014. godine.	



DODATNI USLOVI		POPUNJAVA PONUĐAČ
R. br.	Dodatni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	Naziv dokumenta, naziv izdavaoca, broj i datum izdavanja
1	USLOV: Ponuđač u periodu od šest meseci pre dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki dana 30.04.2014. godine, nije imao više od pet dana nelikvidnosti. DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA. - <u>pravno lice:</u> Potvrda Narodne banke Srbije, Odeljenje za prinudnu naplatu, Kragujevac, da ponuđač u periodu od 29.10.2013. do 29.04.2014. godine, nije imao više od deset dana nelikvidnosti. - <u>preduzetnik:</u> Potvrda Narodne banke Srbije, Odeljenje za prinudnu naplatu, Kragujevac, da ponuđač u periodu od 29.10.2013. do 29.04.2014. godine, nije imao više od deset dana nelikvidnosti. - <u>fizičko lice:</u> / - <u>podizvođač:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. - <u>grupa ponuđača:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima.	

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako Naručilac uputi zahtev ponuđaču da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza, ponuđač je dužan da iste dostavi u roku od pet dana od dana prijema zahteva. U suprotnom, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

***Ponuđač nije dužan da dostavi izvod iz registra Agencije za privredne registre (dokaz za uslov iz člana 75. stav 1. tačka 1) s obzirom da je isti javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre, pod uslovom da navede adresu internet stranicu na kojoj je traženi dokument javno dostupan.**

****Ponuđač upisan u Registar ponuđača koji vodi Agencija za privredne registre nije dužan da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1)-4), s obzirom da je isti javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre, pod uslovom da navede adresu internet stranicu na kojoj je traženi dokument javno dostupan.**

*****Ponuđač je dužan da za podizvođača dostavi dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5, za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost**



ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5, ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

****Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5, dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Uslov iz člana 75. stav 2, dužan je da ispuni ponuđač, podizvođač i svi ponuđači iz grupe ponuđača.

Dodatni uslov, u skladu sa članom 76. Zakona, moraju ispuniti i podizvođač i svi ponuđači iz grupe ponuđača.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, Naručilac može da proveriti da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ako ponuđač nije mogao da pribavi tražena dokumenta u roku za podnošenje ponude, zbog toga što ona do trenutka podnošenja ponude nisu mogla biti izdata po propisima države u kojoj ponuđač ima sedište i ukoliko uz ponudu priloži odgovarajući dokaz za to, Naručilac će dozvoliti ponuđaču da naknadno dostavi tražena dokumenta u roku od osam dana od dana otvaranja ponuda.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju gore zahtevani dokazi, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti Naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača



Dokument 5 – jn 23-2014-O-02

UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu (u daljem tekstu: uputstvo) sadrži sledeće podatke o zahtevima naručioca u pogledu sadržine ponude, kao i uslove pod kojima se sprovodi postupak javne nabavke:

1) podaci o jeziku na kojem ponuda mora biti sastavljena, a ukoliko je dozvoljena mogućnost da se ponude, u celini ili delimično, daju i na stranom jeziku, jasnu naznaku na kom stranom jeziku, kao i koji deo ponude može biti na stranom jeziku:

Postupak javne nabavke broj 23-2014-O-02, vodi se na srpskom jeziku. Ponuda ponuđača, kao i celokupna korespondencija u vezi sa ponudom koju razmene ponuđač i Naručilac, treba da su napisane na srpskom jeziku.

Ukoliko su prateća dokumenta i štampana literatura koju obezbedi ponuđač (sertifikati, atesti i sl.), napisana na stranom jeziku, po zahtevu Naručioca, ponuđač će za iste dostaviti prevod na srpski jezik.

2) definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena, a posebno u pogledu načina popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo:

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja može sa sigurnošću utvrditi da se ponuda otvara prvi put. Na poledini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adrese svih učesnika u ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: Institut za onkologiju Vojvodine, 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4, sa naznakom „Ponuda za javnu nabavku u otvorenom postupku – OPERACIONA LAMPA, OPERACIONI STO I GINEKOLOŠKE STOLICE ZA AMBULANTNE PREGLEDE, JN br. 23-2014-O-02 – NE OTVARATI, ponuda se podnosi za partiju broj“ .

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 02.06.2014.godine do 10,00 časova.

Naručilac, će po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju je naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

U skladu sa članom 89. stav 3. Naručilac ne dozvoljava podnošenje elektronske ponude.



Ponuđač podnosi ponudu u jednom primerku, isključivo na obrascima predmetne konkursne dokumentacije, elektronski ili ručno štampanim slovima, čitko, jasno i nedvosmisleno.

Ponuđača je dužan da dostavi ponudu koja sadrži sledeće elemente:

redni broj	naziv	uputstvo
1	Dokument broj 4 Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl.75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	Ponuđač dostavlja popunjen obrazac - dokument broj 4 i prilaže: - dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačke 1)-5) Zakona, - dokaz o ispunjenosti obaveznog uslova iz člana 75. stav. 2. Zakona (dokument broj 11 - Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN) - dokaz o ispunjenosti dodatnog uslova iz člana 76. Zakona. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača. <u>Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem</u>, ponuđač je dužan da za podizvođača dostavi dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona i člana 75. stav 2. Zakona, a dokaz iz člana 75. stav 1. tač. 5) Zakona, za deo nabavke koji će ponuđač izvršiti preko podizvođača. Dodatni uslov shodno članu 76, ispunjava i podizvođač. <u>Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača</u> ponuđač je dužan da za svakog člana grupe dostavi dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) i člana 75. stav 2. Zakona, a dokaz iz člana 75. stav 1. tač. 5) Zakona, dužan je da dostavi ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova. Dodatni uslov shodno članu 76, moraju ispuniti svi ponuđači iz grupe ponuđača.
2	Dokument broj 6 - Obrazac ponude	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke i dostavlja zahtevane priloge (u slučaju podnošenja zajedničke ponude sporazum koji je sačinjen u skladu sa članom 81, stav 4. Zakona). Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
3	Dokument broj 7 - Model ugovora	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Ponuđač je dužan da popuni Model ugovora o javnoj nabavci, pečatom overi i potpiše svaku stranu, čime potvrđuje da se slaže sa istim.
4	Dokument broj 8 - Obrazac strukture ponuđene cene	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
5	Dokument broj 9 - Obrazac troškova pripreme ponude	<u>Ponuđač nije u obavezi da dostavi ovaj dokument.</u> Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
6	Dokument broj 10 - Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
7	Dokument broj 11 - Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.

8	Rešenje o upisu ponuđenog dobra u Registar medicinskih sredstava Agencije za lekove i medicinska sredstva Srbije	Ponuđena dobra iz partije 1, 2 i 3 moraju biti upisana u Registar medicinskih sredstava Agencije za lekove i medicinska sredstva Srbije. Ponuđač je dužan da dostavi fotokopije važećih rešenja o upisu ponuđenih dobara u Registar medicinskih sredstava Agencije za lekove i medicinska sredstva Srbije.
9	Sredstvo finansijskog obezbeđenja	Ponuđač je u obavezi da uz ponudu dostavi: - bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude u vrednosti od 10% od ponuđene cene <u>bez pdv-a</u>, sa rokom važenja tri dana dužim od roka važenja ponude. Garancija mora biti безусловna, naplativa na prvi poziv, i svi elementi garancije moraju biti u potpunosti usaglašeni sa konkursnom dokumentacijom. Ponuđač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang); - original obavezujuće pismo banke o namerama za izdavanje neopozive, безусловne i plative na prvi poziv i bez prigovora, bankarske garancije za dobro izvršenje posla u visini od 10% ukupno ponuđene cene <u>bez pdv-a</u>; - original obavezujuće pismo banke o namerama za izdavanje neopozive, безусловne i plative na prvi poziv i bez prigovora, bankarske garancije za otklanjanje grešaka u garantnom roku u visini od 10% ukupno ponuđene cene <u>bez pdv-a</u>.

3) **obaveštenje o mogućnosti da ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija:**

Predmet javne nabavke broj 23-2014-O-02, oblikovan je u tri partije.

Ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili za više partija. Ponuda mora da obuhvati najmanje jednu celokupnu partiju.

Ponuđač je dužan da u ponudi navede da li se ponuda odnosi na celokupnu nabavku ili samo na određene partije.

Svaka pojedinačna partija se posebno ocenjuje, po utvrđenom kriterijumu za ocenjivanje ponuda.

4) **obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama, ukoliko je podnošenje takve ponude dozvoljeno:**

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

5) **način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. Zakona:**

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni i dopuni svoju ponudu. Izmena/dopuna podnete ponude vrši se u pisanoj formi, mora imati datum i broj delovodnika ponuđača, mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Izmena/dopuna podnete ponude vrši se na isti način na koji se podnosi ponuda, a na licu omota ponude, ponuđač obavezno navodi: "Ne otvarati-izmena/dopuna ponude za javnu nabavku broj 23-2014-O-02, OPERACIONA LAMPA, OPERACIONI STO I GINEKOLOŠKE STOLICE ZA AMBULANTNE PREGLEDE".



U roku za podnošenje ponude ponuđač može da opozove svoju ponudu. Opoziv podnete ponude vrši se u pisanoj formi, mora imati datum i broj delovodnika ponuđača, mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Opoziv podnete ponude vrši se na isti način na koji se podnosi ponuda, a na a licu omota ponude, ponuđač obavezno navodi: "Ne otvarati-opoziv ponude za javnu nabavku broj 23-2014-O-02, OPERACIONA LAMPA, OPERACIONI STO I GINEKOLOŠKE STOLICE ZA AMBULANTNE PREGLEDE ". U slučaju opoziva, Naručilac će po okončanju postupka otvaranja ponuda vratiti neotvorenu opozvanu ponudu ponuđača.

6) obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda:

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

7) zahtev da ponuđač, ukoliko angažuje podizvođača, navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospela potraživanja prenose direktno podizvođaču:

Ponuđač je dužan da u obrascu ponude (dokument broj 6), navede:

- da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču
- procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 %
- deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponuđač navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da u obrascu ponude (dokument broj 7), navede opšte podatke o podizvođaču. Ukoliko ugovor između Naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

U slučaju da ponuđač angažuje podizvođača, Naručilac je u dokumentu broj 4, naveo koje uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. podizvođač mora da ispuni i koje dokaze o ispunjenosti tih uslova ponuđač dostavlja za podizvođača.

Ponuđač je dužan da Naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu. U navedenom slučaju, Naručilac će obavestiti organizaciju za zaštitu konkurencije.

Dobavljač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost Naručioca.

8) obaveštenje o tome da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke:

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, Naručilac je u dokumentu broj 4, naveo koje uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni, koje ispunjavaju zajedno, a koje samo određeni ponuđač.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- 2) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
- 3) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja;
- 4) ponuđaču koji će izdati račun;
- 5) računu na koji će biti izvršeno plaćanje;
- 6) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

Članovi grupe ponuđača dužni su da u ponudama navedu imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora.

9) zahteve u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, garantnog roka, kao i eventualnih drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude:

9.1. Plaćanje: Naručilac se obavezuje da plaćanje isporučenih dobara izvrši u roku do 60 (šezdeset) dana od dana isporuke i puštanja u rad, odnosno kvantitativno i kvalitativno usaglašenog prijema dobara koja su predmet ove javne nabavke, nakon što Dobavljač preda Naručiocu:

- a) bankarsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku;
- b) račun koji, pored osnovnih podataka, sadrži podatke iz čl. 42. Zakona o PDV ("Sl. Glasnik RS" broj 84/2004, 86/2004-ispr., 61/2005 i 61/2007 i 93/2012), i podatke zahtevane od strane Naručioca, i to: naziv i broj predmetne javne nabavke, broj ugovora o javnoj nabavci, broj i naziv stavke, jedinicu mere, cenu po jedinici mere, naziv proizvođača, komercijalni naziv, model/tip, kataloški broj i serijski broj isporučenog dobra.

Dobavljač je dužan da za potrebe Naručioca dostavi račun u tri primerka.

9.2. Rešenje o upisu ponuđenog dobra u Registar medicinskih sredstava Agencije za lekove i medicinska sredstva Srbije

Ponuđena dobra iz partije 1, 2 i 3, moraju biti upisana u Registar medicinskih sredstava Agencije za lekove i medicinska sredstva Srbije.

Ponuđač je dužan da dostavi važećae rešenja o upisu ponuđenih dobara u Registar medicinskih sredstava Agencije za lekove i medicinska sredstva Srbije. Ponuđač je u obavezi da dostavi fotokopije rešenja koje je naveo.

9.3. Garantni rok: Garantni rok iznosi minimum 12 meseci od momenta puštanja u rad, a ponuđač može ponuditi duži garantni rok. Podatak o dužini garantnog roka ponuđač unosi u u Dokument broj 6 – Obrazac ponude i u Dokument broj 7 – Model ugovora.

Dobavljač je dužan da u skladu sa uslovima garancije, izda garantni list, odmah nakon puštanja u rad predmeta javne nabavke.

9.4.Obuka zaposlenih: Dobavljač će obezbediti obuku zaposlenih za pravilan i bezbedan rad i rukovanje dobrima koja su predmet ove javne nabavke, nakon instalacije i puštanja opreme u rad, u prostorijama sedišta Naručioca.

Dobavljač je dužan da prilikom puštanja u rad dobara, dostavi Uputstvo za upotrebu i servisnu dokumentaciju, u elektronskoj ili papirnoj formi, u minimalno jednom primerku. Ukoliko je navedena dokumentacija u originalnoj verziji na stranom jeziku, Dobavljač je dužan da pored originalne verzije dostavi i prevod iste.

9.5.Postprodajno održavanje i tehnička pomoć:

A. Servisna podrška u garantnom i vangarantnom roku

Održavanje i servisiranje opreme koja je predmet ove javne nabavke, isključivo će se obavljati od strane servisera koji poseduju odgovarajući sertifikat proizvođača opreme.

Ponudač je dužan da u dokument broj 6 – Obrazac ponude, unese podatke o servisnoj službi i serviserima koji poseduju sertifikat proizvođa opreme.

Serviser/servisna služba je dužna da u garantnom roku i najmanje sedam godina nakon isteka garantnog roka, bez odlaganja, a najkasnije u roku od dva dana od dana nastanka promene u bilo kojem od podataka o servisnoj podršci za predmet javne nabavke, o toj promeni pismeno obavesti Naručioca i da je dokumentuje na propisan način.

Serviser/servisna služba za predmet javne nabavke, ima obavezu da se odazove na poziv Naručioca u roku od maksimum 24 sata, od momenta prijave kvara, u garantnom roku i najmanje sedam godina nakon isteka garantnog roka.

B. Postprodajno održavanje u garantnom roku

Dobavljač je u obavezi da u garantnom roku jednom godišnje o svom trošku obezbedi preventivno održavanje isporučenih dobara.

U navedenom periodu, dobavljač će o svom trošku obezbediti sve rezervne delove i potrošni materijal potreban za usluge preventivnog održavanja i održavanja po pozivu, uz pokrivanje svih pratećih troškova, troškova rada servisera i troškova dolaska servisera.

C. Postprodajno održavanje po isteku garantnog roka

Dobavljač je u obavezi da najmanje sedam godina, nakon isteka garantnog roka, obezbedi servisnu i tehničku podršku za isporučenu opremu (mogućnost urednog servisiranja i mogućnost nabavke rezervnih delova od strane naručioca).

9.6. Uvid u opremu koja je u funkciji:

Naručilac ima pravo da u postupku stručne ocene ponuda izvrši uvid u opremu koja je po svojim tehničkim karakteristikama ista ili slična sa predmetom javne nabavke, a koja se nalazi u funkciji u jednoj od zdravstvenih ustanova na teritoriji Republike Srbije. U tom slučaju, Naručilac će u pismenoj formi zahtevati od Ponuđača da dostavi neophodne podatke kako bi se uvid realizovao.



Bitni nedostaci ponude: Naručilac će odbiti ponudu ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
- 3) ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;
- 4) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
- 5) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

10) **valutu i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:**

Cena u ponudi mora biti iskazana u dinarima.

Naručilac može da odbije ponudu zbog neuobičajeno niske cene.

Neuobičajeno niska cena u smislu ZJN je ponuđena cena koja značajno odstupa u odnosu na tržišno uporedivu cenu i izaziva sumnju u mogućnost izvršenja javne nabavke u skladu sa ponuđenim uslovima.

promena cene:

Cena data u ponudu, tj, ugovorena cena je fiksna tokom realizacije ugovora o javnoj nabavci, i neće podlegati promenama ni iz kakvih razloga.

11) **podatke o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl, a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci u slučaju javnih nabavki kod kojih je poziv za podnošenje ponude objavljen na stranom jeziku:**

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede.

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine.

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike.

12) **podatke o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača, ukoliko isto naručilac zahteva:**

Ponuđač je u obavezi da uz ponudu dostavi:

- **bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude** u vrednosti od 10% od ponuđene cene bez pdv-a, sa rokom važenja tri dana dužim od roka važenja ponude. Garancija mora biti neopoziva, bezuslovna, naplativa na prvi poziv, i svi elementi garancije moraju biti u potpunosti usaglašeni sa konkursnom dokumentacijom. Ponuđač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang).

Naručilac će unovčiti garanciju datu uz ponudu ukoliko ponuđač nakon isteka roka za podnošenje ponuda menja ili povuče svoju ponudu, ukoliko izabrani ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dostavljen na potpis i ukoliko izabrani ponuđač ne podnese bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla u skladu sa zahtevima konkursne dokumentacije. Naručilac će vratiti bankarske garancije za ozbiljnost ponude



ponuđačima sa kojima nije zaključen ugovor, odmah po zaključenju ugovora sa izabranim ponuđačem;

- **original obavezujuće pismo banke o namerama za izdavanje** neopozive, bezuslovne i plative na prvi poziv i bez prigovora, **bankarske garancije za dobro izvršenje posla** u visini od 10% ukupno ponuđene cene bez pdv-a;
- **original obavezujuće pismo banke o namerama za izdavanje** neopozive, bezuslovne i plative na prvi poziv i bez prigovora, **bankarske garancije za otklanjanje grešaka u garantnom roku** u visini od 10% ukupno ponuđene cene bez pdv-a.

Dobavljač je dužan da preda Naručiocu:

- po zaključenju ugovora, a najkasnije u roku od 5 dana od dana zaključenja ugovora, bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla, koja je izdata u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez pdv-a, i sa rokom važnosti najmanje trideset dana duže od datuma konačne isporuke-puštanja u rad predmeta javne nabavke. Garancija mora biti neopoziva, bezuslovna, naplativa na prvi poziv i bez prava prigovora, i svi elementi garancije moraju biti u potpunosti usaglašeni sa konkursnom dokumentacijom. Dobavljač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang). Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost bankarske garancije za dobro izvršenje posla mora da se produži. Podneta bankarska garancija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od onih koje odredi naručilac, manji iznos od onog koji odredi naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Naručilac će unovčiti podnetu garanciju ukoliko ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorene obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom o javnoj nabavci;

u trenutku primopredaje predmeta javne nabavke, neopozivu, bezuslovnu, naplativu na prvi poziv i bez prava prigovora bankarsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku, koja je izdata u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez pdv-a, i sa rokom važnosti pet dana duže od garantnog roka. Naručilac će unovčiti bankarsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da izabrani ponuđač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umani mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku. Dobavljač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang) Podneta bankarska garancija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od onih koje odredi naručilac, manji iznos od onog koji odredi naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Naručilac će unovčiti podnetu garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da dobavljač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umani mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku.

Ukoliko dobavljač ne ispuni zahtev iz prethodnog stava, ugovor o javnoj nabavci neće stupiti na snagu.

13) **definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače:** Konkursna dokumentacija ne sadrži poverljive podatke.



14) obaveštenje da ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. Zakona:

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude, tj. do 28.05.2014. godine do 14.30 časova, bez obzira na način dostavljanja. Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik RS 124/2012). Zahtev za dodatne informacije ili pojašnjenja, ponuđač može dostaviti na adresu Naručioca ili putem elektronske pošte: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od tri dana od dana prijema zahteva, poslati odgovor u pisanom obliku i istovremeno tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

15) obaveštenje o načinu na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača:

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

16) zahtev u pogledu dodatnog obezbeđenja ispunjenja ugovornih obaveza ukoliko predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, a njegova vrednost ne može biti veća od 15% od ponuđene cene:

Naručilac će ponudu ponuđača koji je na spisku negativnih referenci odbiti kao neprihvatljivu ako je predmet javne nabavke istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu.

Ako predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, naručilac zahteva da ponuđač kao dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza preda Naručiocu blanko menicu naplativu po viđenju. U donjem desnom uglu, ispod naslova trasant, menica mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica Ponuđača. Ponuđač je dužan da uz menicu dostavi i:

- a. dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije;
- b. menično pismo-ovlašćenje, koje je bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova, koje važi u slučaju da kod dobavljača dođe do promene lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na računu, statusnih promena i drugo, na iznos od 15% od vrednosti ugovora o javnoj nabavci (iznos bez uračunatog poreza na dodatnu vrednost), sa rokom trajanja trideset dana duže od perioda važenja ugovora o javnoj nabavci.



Sredstvo dodatnog obezbeđenja, dobavljač predaje istovremeno sa sredstvom za obezbeđenje ispunjenja svojih ugovornih obaveza.

17) vrstu kriterijuma za dodelu ugovora, sve elemente kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor, koji moraju biti opisani i vrednosno izraženi, kao i metodologiju za dodelu pondera za svaki elemenat kriterijuma koja će omogućiti naknadnu objektivnu proveru ocenjivanja ponuda:

Kriterijum za dodelu ugovoru je najniža ponuđena cena.

18) elemente kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera ili istom ponuđenom cenom:

U slučaju da dve ili više ponuda imaju istu ponuđenu cenu, Naručilac će izvršiti dodelu ugovora, tj. ugovor će dodeliti ponuđaču koji ponudi duži garantni rok.

19) obaveštenje o tome da je ponuđač ili kandidat dužan da pri sastavljanju svoje ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine:

Ponuđač je dužan da popuni, potpiše i pečatom overi dokument broj 11 Izjava na osnovu člana 75. stav 2. ZJN, kojom potvrđuje da je pri sačinjavanju svoje ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da ponuđač garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

20) obaveštenje da naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač:

Naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica, snosi ponuđač.

21) obaveštenje o rokovima i načinu podnošenja zahteva za zaštitu prava sa uputstvom o uplati takse iz člana 156. Zakona:

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosioc istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja predajom u pisarnicu (šalter u prizemlju), ili poštom - preporučenom pošiljkom sa povratnicom, na adresu: Institut za onkologiju Vojvodine, 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4, ili elektronskom poštom na adresu: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije sedam

dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, tj. do 26.05.2014. godine, do 14,30 časova, bez obzira na način dostavljanja. Podnet zahtev za zaštitu prava dovodi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl. 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 10 dana od dana prijema odluke.

Zahtev za zaštitu prava zadržava dalje aktivnosti Naručioca u postupku javne nabavke do donošenja odluke o podnetom zahtevu za zaštitu prava, ako Republička komisija za zaštitu prava na predlog Naručioca ne odluči drugačije.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Naručilac će o podnetom zahtevu za zaštitu prava obavestiti sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objaviti obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od 80.000,00 dinara ukoliko osporava određenu radnju naručioca pre otvaranja ponuda na broj žiro računa: 840-742221843-57, šifra plaćanja: 153, poziv na broj 97 50-016, svrha uplate: Republička administrativna taksa sa naznakom javne nabavke na koju se odnosi (broj ili druga oznaka konkretne javne nabavke), korisnik: budžet Republike Srbije.

Ukoliko podnosilac zahteva osporava odluku o dodeli ugovora taksa iznosi 80.000,00 dinara.

Ukoliko podnosilac zahteva osporava odluku o obustavi postupka javne nabavke ili radnju naručioca od momenta otvaranja ponuda do donošenja odluke o dodeli ugovora ili obustavi postupka, taksa iznosi 80.000,00 dinara.

Kao dokaz o uplati takse, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) Zakona, prihvatiće se:

1) Potvrda o izvršenoj uplati republičke administrativne takse iz člana 156. Zakona koja sadrži sledeće:

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati republičke administrativne takse (u potvrdi mora jasno da bude istaknuto da je uplata takse realizovana i datum kada je uplata takse realizovana);
- (3) iznos takse iz člana 156. Zakona čija se uplata vrši;
- (4) broj računa budžeta: 840-742221843-57;
- (5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: 97 50-016;
- (7) svrha: republička administrativna taksa; broj ili druga oznaka javne nabavke na koju se odnosi podneti zahtev za zaštitu prava, kao i naziv naručioca;
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata republičke administrativne takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke;

2) Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili Pošte, koji sadrži i druge napred pomenute elemente potvrde o izvršenoj uplati republičke administrativne takse, kao i naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata republičke administrativne takse;



3) Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, koja sadrži sve napred pomenute elemente, za podnosiocе zahteva za zaštitu prava (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava) koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor;

4) Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve napred pomenute elemente, za podnosiocе zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisom

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. - 167. Zakona.

22) obaveštenje da će ugovor biti zaključen u roku od osam dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona, odnosno u slučaju iz člana 112. stav 2. Zakona, navesti rok u kojem će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci:

Naručilac može zaključiti ugovor o javnoj nabavci nakon donošenja odluke o dodeli ugovora i ako u roku predviđenom Zakonom nije podnet zahtev za zaštitu prava ili je zahtev za zaštitu prava odbačen ili odbijen.

Naručilac može i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava zaključiti ugovor o javnoj nabavci, ako je podneta samo jedna ponuda.

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Ako naručilac ne dostavi potpisan ugovor ponuđaču u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, ponuđač nije dužan da potpiše ugovor što se neće smatrati odustajanjem od ponude i ne može zbog toga snositi bilo kakve posledice, osim ako je podnet blagovremen zahtev za zaštitu prava.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem. Ukoliko je zbog metodologije dodele pondera potrebno utvrditi prvog sledećeg najpovoljnijeg ponuđača, naručilac će ponovo izvršiti stručnu ocenu ponuda i doneti odluku o dodeli ugovora.



Dokument 6 – jn 23-2014-O-02

OBRAZAC PONUDE

1. PODACI O PONUDI

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ
Broj ponude	
Datum ponude	
Rok važenja ponude (izražen u broju dana, ne kraći od 30 dana od dana otvaranja ponude)	dana od dana otvaranja ponude
Ponuda se podnosi za partije broj	

2. PODACI O NAČINU PODNOŠENJA PONUDE I O PROCENTU UKUPNE VREDNOSTI NABAVKE KOJI ĆE POVERITI PODIZVOĐAČU, KAO I DELU PREDMETA NABAVKE KOJI ĆE IZVRŠITI PREKO PODIZVOĐAČA

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ
Ponuđač ponudu podnosi: samostalno – sa podizvođačem – zajedničku ponudu (grupa ponuđača). Upisati jedan od ponuđenih načina:	
U slučaju podnošenja ponude sa podizvođačem, uneti procenat ukupne vrednosti nabavke koji će biti poveren podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 %:	%
U slučaju podnošenja ponude sa podizvođačem, uneti deo predmeta javne nabavke koji će se izvršiti preko podizvođača:	
U slučaju podnošenja zajedničke ponude uneti broj i datum sporazuma koji je sačinjen u skladu sa članom 81, stav 4.ZJN i isti priložiti:	broj i datum sporazuma:



3. PODACI O PONUĐAČU

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, unose se podaci o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ
Poslovno ime	
Skraćeno poslovno ime	
Pravna forma (od, kd, doo, ad)	
Mesto i poštanski broj	mesto: poštanski broj:
Opština	
Ulica i broj	
Matični broj	
Poreski identifikacioni broj	
Šifra delatnosti	
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)	telefon: telefaks:
Elektronska adresa	
Nosilac platnog prometa-banka	
Tekući račun broj	
Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa kontakt osobe za dodatna objašnjenja	ime: prezime: funkcija: broj mobilnog telefona: broj telefona: elektronska adresa:
Ime, prezime i radno mesto lica ovlašćenog za potpisivanje ugovora o javnoj nabavci	ime: prezime: funkcija:
Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa lica ovlašćenog za realizaciju ugovora o javnoj nabavci	ime: prezime: funkcija: broj mobilnog telefona: broj telefona: elektronska adresa:

4. PODACI O PODIZVOĐAČU

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ	
	PODIZVOĐAČ 1	PODIZVOĐAČ 2
Poslovno ime		
Skraćeno poslovno ime		
Pravna forma (od, kd, doo, ad)		
Mesto i poštanski broj		
Opština		
Ulica i broj		
Matični broj		
Poreski identifikacioni broj		
Šifra delatnosti		
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)		
Elektronska adresa		
Nosilac platnog prometa-banka		
Tekući račun broj		
Ime, prezime, funkcija kontakt osobe		

Napomena:

Ovu tabelu popunjava samo onaj ponuđač koji podnosi ponudu sa podizvođačem. Obrazac popunjava, potpisuje i pečatom overava ponuđač. U slučaju da ponuđač podnosi ponudu sa više podizvođača od predviđenih u gornjoj tabeli, ponuđač će umnožiti gornju tabelu.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

5. PODACI O PONUĐAČIMA IZ GRUPE PONUĐAČA

Podaci o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem, nalaze se u ovom dokumentu, pod brojem 3 –Podaci o ponuđaču

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ	
	Član grupe- 1	Član grupe- 2
Poslovno ime		
Skraćeno poslovno ime		
Pravna forma (od, kd, doo, ad)		
Mesto i poštanski broj		
Opština		
Ulica i broj		
Matični broj		
Poreski identifikacioni broj		
Šifra delatnosti		
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)		
Elektronska adresa		
Nosilac platnog prometa-banka		
Tekući račun broj		
Ime, prezime, funkcija kontakt osobe		
Navesti obavezu za izvršenje ugovora		
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora		

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena:

Ova tabela se popunjava samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude. Obrazac popunjava, potpisuje i pečatom overava ponuđač koji je nosilac posla. U slučaju da grupu čini više ponuđača od gore ponuđenih, umnožiti obrazac.

6. PREDMET, CENA I OSTALI PODACI KOJI SU RELEVANTNI ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA

6.1.

PARTIJA BROJ 1 – OPERACIONA LAMPA

Naziv	Jed. mere	Količina	POPUNJAVA PONUĐAČ				
			Cena po jm bez pdv	Ukupno bez pdv	Stopa pdv	Iznos pdv	Ukupno sa pdv
Operaciona lampa	komad	1					
Komercijalni naziv, kataloški broj						Proizvođač	

PODACI O ROKU ISPORUKE I GARANTNOM ROKU PARTIJA BROJ 1	POPUNJAVA PONUĐAČ
Rok isporuke (ne duži od 60 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavci potpisivanja ugovora o javnoj nabavci)	dana
Garantni rok (izražen u mesecima, ne kraći od 12 meseci od momenta puštanja u rad)	meseci

R. br.	OBAVEZNE TEHNIČKE KARAKTERISTIKE- OPERACIONA LAMPA	POPUNJAVA PONUĐAČ			
		Ispunjav a zahtev DA/NE	Ponudene tehničke karakteristike	Vrednost parametra ukoliko se isti iskazuje brojačno	Dokaz za ispunjenost obavezne tehničke karakteristike nalazi se u priloženom katalogu proizvođača, na strani broj / u priloženoj izjavi proizvođača:
1	Za plafonsku montažu				
2	Na istom stubu: glavna lampa, satelit i nosač monitora				
3	Sistem hiruškog osvetljenja baziran na LED tehnologiji visokih performansi				

4	Svetiljke i noseći sistem sa ravnim površinama, jednostavne za čišćenje i sa integrisanim napojnim i komandnim ožičenjem.				
5	Maksimalna jačina svetla glavne lampe min.160.000 Lux				
6	Maksimalna jačina svetla satelita lampe min.140.000 Lux				
7	Mogućnost regulacije osvetljaja obe lampe: 40 – 100 %				
8	Integrisani endo mod osvetljaja sa 10% osvetljaja pritiskom na 1 taster				
9	Promenljiva boja svetla sa regulacijom na komandnoj tastaturi: 3500- 5000 (K)				
10	Ugrađen sistem za održavanje željene jačine svetla sa promenom radnog rastojanja				
11	Indeks reprodukcije boja Ra ≥ 96				
12	Efektivni životni vek izvora svetla: > 40.000 h				
13	Uključenje i kontrola regulacija lampe preko tastature na samoj lampi				
14	Sterilna ručica u sredini lampe i bočne nesterilne ručice				
15	Dužina ekstenzione ruke glavne lampe: 850 mm ± 50 mm				
16	Dužina ekstenzione ruke satelita: 1.000 mm ± 50 mm				
17	Radni opseg glavne lampe: 2.150 mm ± 100 mm				
18	Radni opseg satelita: 2.250 mm ± 100 mm				
19	Opseg regulacije visine glavne lampe: 1.200 mm ± 50 mm				
20	Opseg regulacije visine satelita 1.100 mm ± 50 mm				
21	Opseg okretanja na svim vertikalnim zglobovima: 360°, neograničeno				
	KAMERA I MONITOR				
1	TV - PAL kamera ugrađena u sterilnu ručicu glavne lampe				
2	Minimalna rezolucija TV kamere: 440.000 piksela				
3	Horizontalna rezolucija: 460 TV linija				

4	Minimalna osvetljenost: 1 Lx				
5	Zum: optički min.18x; digitalni min.12x				
6	Okidač: 1/50 s - 1/10000 s				
7	Mogućnost kasnije promene TV kamere sa HD rezolucijom bez ikakve promene instalacije na lampi i instalaciji				
8	Kontrolni uređaj TV kamere sa mogućnošću: auto/manuelni fokus, balansa belog, rotacije slike >360°, snimanja slika na USB, video sekvenci				
9	Oznake usaglašenosti : CE, UL				
10	Medicinski monitor 24" inch				

ZAHTEVANI OPŠTI PODACI O SERVISNOJ SLUŽBI ZA DOBRO IZ PARTIJE BROJ 1 - OPERACIONA LAMPA	POPUNJAVA PONUĐAČ		
Poslovno ime			
Skraćeno poslovno ime			
Mesto i poštanski broj			
Opština			
Ulica i broj			
Matični broj, poreski identifikacioni broj i šifra delatnosti	m.b.	pib	šifra del.
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)	telefon:	telefaks:	
Elektronska adresa			
Nosilac platnog prometa-banka i tekući račun broj			
Ime i prezime servisera sa sertifikatom proizvođača opreme, broj i datum sertifikata*	ime: broj i datum sertifikata:	prezime:	
Ime i prezime servisera sa sertifikatom proizvođača opreme, broj i datum sertifikata*	ime: broj i datum sertifikata:	prezime:	
Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa kontakt osobe servisne službe	ime: funkcija: broj telefona: elektronska adresa:	prezime: broj mobilnog telefona:	

Ponudač je dužan da za servisere koje navede, dostavi fotokopije sertifikata proizvođača opreme za koju podnosi ponudu*

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

6.2.

PARTIJA BROJ 2 – OPERACIONI STO

Naziv	Jed. mere	Količina	POPUNJAVA PONUĐAČ				
			Cena po jm bez pdv	Ukupno bez pdv	Stopa pdv	Iznos pdv	Ukupno sa pdv
Operacioni sto	komad	1					
Komercijalni naziv, kataloški broj						Proizvođač	

PODACI O ROKU ISPORUKE I GARANTNOM ROKU PARTIJA BROJ 2	POPUNJAVA PONUĐAČ
Rok isporuke (ne duži od 60 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavci potpisivanja ugovora o javnoj nabavci)	dana
Garantni rok (izražen u mesecima, ne kraći od 12 meseci od momenta puštanja u rad)	meseci

R. br.	OBAVEZNE TEHNIČKE KARAKTERISTIKE- OPERACIONI STO	POPUNJAVA PONUĐAČ			
		Ispunjav a zahtev DA/NE	Ponudene tehničke karakteristike	Vrednost parametra ukoliko se isti iskazuje brojačno	Dokaz za ispunjenost obavezne tehničke karakteristike nalazi se u priloženom katalogu proizvođača, na strani broj / u priloženoj izjavi proizvođača:
1	Elektromehanička ili elektrohidraulička kontrola segmenata stola: Visine, lateralnog nagiba, trendelenburga, antitrendelenburga, dvodelnog leđnog dela i dvodelnog nožnog dela.				
2	Ploča stola sastavljena iz 5 segmenata: sedni deo, kraća verzija za leđa za obe strane stola, leđa, deo za glavu i dvostruki nožni deo; propustljivi za X zrake na celoj ležećoj površini, ukupne dužine min. 2.200 mm.				
3	Regulacije segmenata stola: Integrisana u stub stola, komanda preko spiralnog kabla i bežična IR komanda. Komande hermetički zatvorene, IR komanda sa bez-kontaktom				

	punjenjem ugrađenog akumulatora				
4	Funkcija orijentacije pacijenta: uobičajen položaj pacijenta ili obrnuto-glava na strani nogu preko bilo koje komande				
5	Kontrolno-izvršni sistem stola: Mikroprocesorska kontrola sa svetlosno – zvučnim upozorenjima i PC servisnom dijagnozom				
6	Minimalna visina stola: 600-700 mm sa hodom po visini min. 400 mm				
7	Bočni nagib stola: $\pm 25^\circ$				
8	Longitudalno pomeranje ploče stola: min. 270 mm				
9	Trendelenburg / antitrendelenburg: $-30^\circ/+35^\circ$				
10	Pomeranje nožnih delova stola: $\pm 90^\circ$ sa funkcijom bočnog širenja				
11	Dvodelni leđni deo: donji motorni zglobovi min. $+ 80^\circ/-40^\circ$ gornji manuelni zglobovi min. $+ 90^\circ / - 55^\circ$				
12	Deo za glavu sa dvostrukim zglobovom: opseg regulacije prednjeg zgloba: $\pm 55^\circ$ regulacija zadnjeg zgloba: $+ 55^\circ$				
13	Nulta pozicija ploče stola: automatski, komanda pritiskom na jedan taster				
14	Flex / Reflex pozicije automatski pritiskom na jedan taster $220^\circ/140^\circ$				
15	Centralna kočnica sa aktiviranjem preko daljinskih komandi				
16	Točkovi dvostruki prečnika min. 150 mm okretni oko vert. ose				
17	Širina stola preko dušeka: min. 520 mm				
18	Maksimalna širina stola preko šina: 580 mm				
19	Maksimalna težina pacijenta min. 350 kg				
20	Madraci: Vodonepropusni (bez šavova), integralno punjeni penom, meki, elektroprovodni, X-ray propusni, lako skidivi i otporni na dezinfekciona sredstva, minimalne debljine 50 mm				
21	Pogon stola: preko hermetički zatvorenih ugrađenih akumulatora sa mogućnošću višednevnog rada bez punjenja istih				
22	Integrisani punjač akumulatora u stub stola sa kontrolom punjenja/praznjenja i dojavom za potrebom punjenja				
23	Metalna konstrukcija stola: Nerđajući hrom-nikl čelik lak za				



	održavanje i čišćenje otporan na dezinfekciona sredstva				
24	Monofazno napajanje: 220V; 50Hz				
25	Obavezna dodatna oprema stola: - Držač ruke u izbačenom položaju (2 kom.) - Fiksator ruke uz telo - Kaiš za vezivanje tela - Posuda za ispiranje (koja se fiksira za operacioni sto) - Lira - Radijalni fiksator (2 kom.) - Držač nogu GOEPEL (1par) - Držač nogu sa čizmom i gasnim asistiranjem (1par)				

ZAHTEVANI OPŠTI PODACI O SERVISNOJ SLUŽBI ZA DOBRO IZ PARTIJE BROJ 2 - OPERACIONI STO	POPUNJAVA PONUĐAČ		
Poslovno ime			
Skraćeno poslovno ime			
Mesto i poštanski broj			
Opština			
Ulica i broj			
Matični broj, poreski identifikacioni broj i šifra delatnosti	m.b.	pib	šifra del.
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)	telefon:	telefaks:	
Elektronska adresa			
Nosilac platnog prometa-banka i tekući račun broj			
Ime i prezime servisera sa sertifikatom proizvođača opreme, broj i datum sertifikata*	ime: broj i datum sertifikata:	prezime:	
Ime i prezime servisera sa sertifikatom proizvođača opreme, broj i datum sertifikata*	ime: broj i datum sertifikata:	prezime:	
Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa kontakt osobe servisne službe	ime: funkcija: broj telefona: elektronska adresa:	prezime: broj mobilnog telefona:	

Ponudač je dužan da za servisiere koje navede, dostavi fotokopije sertifikata proizvođača opreme za koju podnosi ponudu*

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača



6.3.

PARTIJA BROJ 3 – GINEKOLOŠKE STOLICE ZA AMBULANTNE PREGLEDE

Naziv	Jed. mere	Količina	POPUNJAVA PONUĐAČ				
			Cena po jm bez pdv	Ukupno bez pdv	Stopa pdv	Iznos pdv	Ukupno sa pdv
ginekološke stolice za ambulantne preglede	komad	2					
Komercijalni naziv, kataloški broj						Proizvođač	

PODACI O ROKU ISPORUKE I GARANTNOM ROKU PARTIJA BROJ 3	POPUNJAVA PONUĐAČ
Rok isporuke (ne duži od 60 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavci potpisivanja ugovora o javnoj nabavci)	dana
Garantni rok (izražen u mesecima, ne kraći od 12 meseci od momenta puštanja u rad)	meseci

R. br.	OBAVEZNE TEHNIČKE KARAKTERISTIKE-GINEKOLOŠKA STOLICA ZA AMBULANTNE PREGLEDE	POPUNJAVA PONUĐAČ			
		Ispunjava zahtev DA/NE	Ponudene tehničke karakteristike	Vrednost parametra ukoliko se isti iskazuje brojeano	Dokaz za ispunjenost obavezne tehničke karakteristike nalazi se u priloženom katalogu proizvođača, na strani broj / u priloženoj izjavi proizvođača:
1	za ambulantni pregled				
2	jedan elektromotor				
3	električno podešavanje visine stolice (donja tačka min 55cm, gornja tačka min 90cm)				
4	daljinski upravljač				
5	manuelno podešavanje leđnog dela 0-55° (+/- 3°)				
6	sekcija za noge sa mogućnošću kompletnog manualnog spuštanja i vađenja				
7	Goepel držač nogu (1par)				



8	posuda od nerđajućeg čelika, u donjem delu stolice, koja se nalazi na držaču koji ima mogućnost horizontalnog pokretanja u pravcu "napred-nazad"				
9	nosivost stolice min.170kg				
10	4 točka pokretljiva u svim pravcima, zaključavanje točkova mehaničko				
11	držač za papir u rolni				
12	kvalitetan tapacirung od eko kože ili skaja, vatrootporni i vodoperiv				
13	mogućnost izbora boje tapacirunga od strane Naručioca				

ZAHTEVANI OPŠTI PODACI O SERVISNOJ SLUŽBI ZA DOBRO IZ PARTIJE BROJ 3 - GINEKOLOŠKA STOLICA ZA AMBULANTNE PREGLEDE		POPUNJAVA PONUĐAČ	
Poslovno ime			
Skrraćeno poslovno ime			
Mesto i poštanski broj			
Opština			
Ulica i broj			
Matični broj, poreski identifikacioni broj i šifra delatnosti	m.b.	pib	šifra del.
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)	telefon:	telefaks:	
Elektronska adresa			
Nosilac platnog prometa-banka i tekući račun broj			
Ime i prezime servisera sa sertifikatom proizvođača opreme, broj i datum sertifikata*	ime: broj i datum sertifikata:	prezime:	
Ime i prezime servisera sa sertifikatom proizvođača opreme, broj i datum sertifikata*	ime: broj i datum sertifikata:	prezime:	
Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa kontakt osobe servisne službe	ime: funkcija: broj telefona: elektronska adresa:	prezime: broj mobilnog telefona:	

Ponudač je dužan da za servisere koje navede, dostavi fotokopije sertifikata proizvođača opreme za koju podnosi ponudu*

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača



Model ugovora **PONUĐAČ** mora da:

- **popuni,**
- **pečatom overi i potpiše svaku stranu**

čime potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora

Dokument 7 – jn 23-2014-O-02

MODEL UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

broj ugovora _____/2014 (**popunjiva Naručilac**)

broj javne nabavke **23-2014-O-02**

Zaključen u Sremskoj Kamenici, dana _____ godine, (**popunjiva Naručilac**) između ugovornih strana: Model ugovora **PONUĐAČ** mora da:

- **popuni,**
- **pečatom overi i potpiše svaku stranu**

čime potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora

Dokument 7 – jn 23-2014-O-02

MODEL UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

broj ugovora _____/2014 (**popunjiva Naručilac**)

broj javne nabavke **23-2014-O-02**

Zaključen u Sremskoj Kamenici, dana _____ godine, (**popunjiva Naručilac**) između ugovornih strana:

INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE, 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana br. 4, matični broj 08054983, PIB 100804613, koji zastupa **Direktor Prof.dr Miloš Lučić** (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Naručilac**)

i

A. UKOLIKO JE PONUĐAČ PODNEO PONUDU SAMOSTALNO:

(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

koga zastupa _____ (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Dobavljač**)
(Ime, prezime i funkcija)

B. U SLUČAJU PODNOŠENJA PONUDE SA PODIZVOĐAČEM:

(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

koga zastupa _____ (u daljem tekstu ovog Ugovora: **Dobavljač**)

(Ime, prezime i funkcija)

Dobavljač je izvršenje javne nabavke delimično poverio podizvođaču



(Naziv podizvođača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

koga zastupa _____ (u daljem tekstu ovog Ugovora: Podizvođač)
(Ime, prezime i funkcija)

V. U SLUČAJU PODNOŠENJA ZAJEDNIČKE PONUDE (GRUPA PONUĐAČA):

grupe ponuđača koji su se na osnovu Sporazuma broj od 2014. godine, međusobno i prema Naručiocu obavezali na izvršenje predmetne javne nabavke, tj ovog Ugovora:

1. _____
(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

kao **član grupe koji je nosilac posla**, odnosno koji je podneo ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred Naručiocem i koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor, koga zastupa _____ (u daljem tekstu ovog Ugovora: Dobavljač)
(Ime, prezime i funkcija)

2. _____
(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)
kao član grupe koji će dati sredstvo obezbeđenja/koji će izdati račun, koga zastupa _____
(Ime, prezime i funkcija)

na osnovu Odluke Naručioca o dodeli ugovora, broj _____ od _____ 2014. godine (**popunjava Naručilac**), u otvorenom postupku javne nabavke, broj javne nabavke 23/2014-O-02, za koju su poziv i konkursna dokumentacija objavljeni na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca, dana 30.04.2014. godine.

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je javna nabavka dobara – operaciona lampa, operacioni sto i ginekološke stolice za ambulantne preglede preglede:

Broj partije	Naziv partije	Komercijalni naziv, model/tip, kataloški broj	Proizvođač	Ukupna cena partije bez pdv:
1	Operaciona lampa			
2	Operacioni sto			
3	Ginekološke stolice za ambulantne preglede			

u svemu prema Ponudi Dobavljača broj..... od 2014. godine, koja čini sastavni deo ovog Ugovora.



CENA

Član 2.

Cena dobara iz člana 1. ovog Ugovora, utvrđena je ponudom Dobavljača broj od 2014. godine.

Ukupna cena dobara iz člana 1. ovog Ugovora, bez poreza na dodatu vrednost iznosi _____ dinara (slovima: _____ dinara i 00/100).

Porez na dodatu vrednost iznosi _____ dinara (slovima: _____ dinara i 00/100).

Ukupna cena dobara iz člana 1. ovog Ugovora, sa porezom na dodatu vrednost iznosi _____ dinara (slovima: _____ dinara i 00/100).

Član 3.

Ugovorena cena je fiksna tokom realizacije ugovora, i neće podlegati promenama ni iz kakvih razloga.

PLAĆANJE

Član 4.

Naručilac se obavezuje da plaćanje isporučenih dobara izvrši u roku do 60 (šezdeset) dana od dana isporuke i puštanja u rad, odnosno kvantitativno i kvalitativno usaglašenog prijema dobara koja su predmet ove javne nabavke, nakon što Dobavljač preda Naručiocu:

- a) bankarsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku;
- b) račun koji, pored osnovnih podataka, sadrži podatke iz čl. 42. Zakona o PDV ("Sl. Glasnik RS" broj 84/2004, 86/2004-ispr., 61/2005 i 61/2007 i 93/2012), i podatke zahtevane od strane Naručioca, i to: naziv i broj predmetne javne nabavke, broj ugovora o javnoj nabavci, broj i naziv stavke, jedinicu mere, cenu po jedinici mere, naziv proizvođača, komercijalni naziv, model/tip, kataloški broj i serijski broj isporučenog dobra.

Dobavljač je dužan da za potrebe Naručioca dostavi račun u tri primerka.

FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE

Član 5.

Dobavljač je dužan da preda Naručiocu:

- po zaključenju ugovora, a najkasnije u roku od 5 dana od dana zaključenja ugovora, bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla, koja je izdata u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez pdv-a, i sa rokom važnosti najmanje trideset dana duže od datuma konačne isporuke-puštanja u rad predmeta javne nabavke. Garancija mora biti neopoziva, bezuslovna, naplativa na prvi poziv i bez prava prigovora, i svi elementi garancije moraju biti u potpunosti usaglašeni sa konkursnom dokumentacijom. Dobavljač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang). Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost bankarske garancije za dobro izvršenje posla mora da se produži. Podneta bankarska garancija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od onih koje odredi naručilac, manji iznos od onog koji odredi naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Naručilac će unovčiti podnetu garanciju ukoliko ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorene obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom o javnoj nabavci;



- u trenutku primopredaje predmeta javne nabavke, neopozivu, bezuslovnu, naplativu na prvi poziv i bez prava prigovora bankarsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku, koja je izdata u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez pdv-a, i sa rokom važnosti pet dana duže od garantnog roka. Naručilac će unovčiti bankarsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da izabrani ponuđač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umanjiti mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku. Dobavljač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang) Podneta bankarska garancija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od onih koje odredi naručilac, manji iznos od onog koji odredi naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Naručilac će unovčiti podnetu garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da dobavljač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umanjiti mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku.

u trenutku primopredaje predmeta javne nabavke, neopozivu, bezuslovnu, naplativu na prvi poziv i bez prava prigovora bankarsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku, koja je izdata u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez pdv-a, i sa rokom važnosti pet dana duže od garantnog roka. Naručilac će unovčiti bankarsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da izabrani ponuđač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umanjiti mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku. Dobavljač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang) Podneta bankarska garancija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od onih koje odredi naručilac, manji iznos od onog koji odredi naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Naručilac će unovčiti podnetu garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da dobavljač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umanjiti mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku.

Ukoliko dobavljač ne ispuni zahtev iz prethodnog stava, ugovor o javnoj nabavci neće stupiti na snagu;

PODIZVOĐAČ

Član 5a.

Dobavljač će preko podizvođača izvršiti deo ugovora:, a koji iznosi ukupno dinara bez poreza na dodatu vrednost, tj.% od ukupne vrednosti ovog ugovora.

Dobavljač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje ugovornih obaveza.

Ako Dobavljač angažuje kao podizvođača lice koje nije navedeno u ovom ugovoru, Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora Naručilac pretrpeo znatnu štetu. U navedenom slučaju, Naručilac će obavestiti organizaciju za zaštitu konkurencije.

GRUPA PONUĐAČA

Član 5b.

Članovi grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.



ISPORUKA

Član 6.

Dobavljač će isporuku dobara iz člana 1. izvršiti po prijemu narudžbenice Naručioca, u roku koji ne može biti duži od 60 dana, od dana potpisivanja ovog Ugovora.

Produženje roka isporuke tolerisaće se samo u slučaju više sile. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, dobavljač mora obavestiti Naručioca pismenim putem, bez odlaganja.

Isporuka podrazumeva isporuku, montažu, puštanje u rad i proveru funkcionalnosti.

Dobavljač će isporuku izvršiti u prostorijama sedišta Naručioca - Klinika za operativnu hirurgiju.

Dobavljač je dužan da obezbedi kadrovske i tehničke kapacitete za isporuku dobara iz člana 1.

Prilikom isporuke, Dobavljač je dužan da se prema imovini Naručioca odnosi sa pažnjom dobrog domaćina.

KVALITET I KOLIČINE

Član 7.

Kvalitet dobara koja su predmet ovog Ugovora mora u potpunosti odgovarati podacima iz ponude.

Naručilac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta dobara u bilo koje vreme i bez prethodne najave na mestu prijema, tokom i posle isporuke, sa pravom da zatraži mišljenje nezavisne i specijalizovane institucije. U slučaju kada nezavisna specijalizovana institucija utvrdi odstupanje od zahtevanog kvaliteta, troškovi analize padaju na teret Dobavljača.

Član 8.

Potpisivanjem zapisnika o primopredaji od strane obe ugovorne strane smatra se da je izvršena isporuka predmeta javne nabavke, koja je u svemu kvantitativno i kvalitativno usaglašena.

Tokom isporuke predmeta javne nabavke, ukoliko konstatuje eventualnu neusaglašenost, Naručilac u pismenoj formi dostavlja Dobavljaču reklamaciju, bez odlaganja.

Dobavljač je dužan da u najkraćem roku otkloni neusaglašenost.

Član 9.

Ukoliko dobavljač ne izvrši isporuku dobara u skladu sa ovim Ugovorom, ili ne izvrši zamenu u slučaju da se konstatuje kvalitativna ili kvantitativna neusaglašenost, Naručilac ima pravo da raskine ugovor i da traži naknadu štete.

Dobavljač odgovara za eventualne skrivene nedostatke dobara koja su isporučena i dužan je da nadoknadi štetu koja nastane kao posledica skrivenog nedostatka.

GARANTNI ROK

Član 10.

Garantni rok dobra iz partije broj 1, iznosi(slovima:.....) godina, od momenta puštanje u rad.

Garantni rok dobra iz partije broj 2, iznosi(slovima:.....) godina, od momenta puštanje u rad.

Garantni rok dobra iz partije broj 3, iznosi(slovima:.....) godina, od momenta puštanje u rad.

Dobavljač će u skladu sa uslovima garancije izdati garantni list, odmah nakon puštanja opreme u rad.



OBUKA ZAPOSLENIH

Član 11.

Dobavljač će obezbediti obuku zaposlenih za pravilan i bezbedan rad i rukovanje dobrima koja su predmet ove javne nabavke, nakon instalacije i puštanja opreme u rad, u prostorijama sedišta Naručioca.

Dobavljač je dužan da prilikom puštanja u rad dobara, dostavi Uputstvo za upotrebu i servisnu dokumentaciju, u elektronskoj ili papirnoj formi, u minimalno jednom primerku. Ukoliko je navedena dokumentacija u originalnoj verziji na stranom jeziku, Dobavljač je dužan da pored originalne verzije dostavi i prevod iste.

POSTPRODAJNO ODRŽAVANJE I TEHNIČKA POMOĆ

Član 12.

A. Servisna podrška u garantnom i vangarantnom roku

Održavanje i servisiranje opreme koja je predmet ove javne nabavke, isključivo će se obavljati od strane servisera koji poseduju odgovarajući sertifikat proizvođača opreme.

Ponudač je dužan da u dokument broj 6 – obrazac ponude, unese podatke o servisnoj službi i serviserima koji poseduju sertifikat proizvođača opreme.

Serviser/servisna služba je dužna da u garantnom roku i najmanje sedam godina nakon isteka garantnog roka, bez odlaganja, a najkasnije u roku od dva dana od dana nastanka promene u bilo kojem od podataka o servisnoj podršci za predmet javne nabavke, o toj promeni pismeno obavesti Naručioca i da je dokumentuje na propisan način.

Serviser/servisna služba za predmet javne nabavke, ima obavezu da se odazove na poziv Naručioca u roku od maksimum 24 sata, od momenta prijave kvara, u garantnom roku i najmanje sedam godina nakon isteka garantnog roka.

B. Postprodajno održavanje u garantnom roku

Dobavljač je u obavezi da u garantnom roku jednom godišnje o svom trošku obezbedi preventivno održavanje isporučenih dobara.

U navedenom periodu, dobavljač će o svom trošku obezbediti sve rezervne delove i potrošni materijal potreban za usluge preventivnog održavanja i održavanja po pozivu, uz pokrivanje svih pratećih troškova, troškova rada servisera i troškova dolaska servisera.

C. Postprodajno održavanje po isteku garantnog roka

Dobavljač je u obavezi da najmanje sedam godina, nakon isteka garantnog roka, obezbedi servisnu i tehničku podršku za isporučenu opremu (mogućnost urednog servisiranja i mogućnost nabavke rezervnih delova od strane naručioca)

VIŠA SILA

Član 13.



Nastupanje više sile osloboda od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, ugovorne strane su obavezne da bez odlaganja jedna drugu obaveste pismenim putem.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, transportne nesreće, odluke organa vlasti, štrajk i drugi slučajevi koji se u momentu zaključenja ovog Ugovora nisu mogli predvideti.

SPOROVI

Član 14.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, u suprotnom ugovara se nadležnost Privrednog suda u Novom Sadu.

RASKID UGOVORA

Član 15.

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovorenih obaveza druge ugovorne strane može zahtevati raskid ugovora, ukoliko su ispunjeni sledeći uslovi: da je prethodno, u pismenoj formi obavestila drugu ugovornu stranu o elementima realizacije ugovora za koje smatra da su neusaglašeni i da predstavljaju osnov za raskid ugovora; da je drugoj ugovornoj strani ostavila primereni rok za otklanjanje neusaglašenosti; da druga ugovorna strana nije korigovala neusaglašenosti ili ih nije korigovala na zadovoljavajući način, i da je ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovorenih obaveza druge ugovorne strane svoje ugovorene obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid ugovora se zahteva pismenim putem, sa raskidnim rokom od 15 (petnaest) dana.

U slučaju raskida ugovora, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Ovaj Ugovor o javnoj nabavci će se raskinuti u slučaju da:

- Kupac aktom državnog organa bude onemogućen da izvršava svoje ugovorene obaveze,
- za dobra koja su predmet ovog ugovora, bude sprovedena centralizovana javna nabavka.

U navedenim slučajevima, Kupac neće snositi odgovornost za raskidanje ugovora.

STUPANJE NA SNAGU UGOVORA I PERIOD VAŽENJA

Član 16.

Ovaj ugovor stupa na snagu nakon potpisivanja od strane Naručioca i Dobavljača, i dostavljanja sredstava finansijskog obezbeđenja iz člana 4. ovog Ugovora, osim bankarske garancije za otklanjanje grešaka u garantnom roku, koja se predaje u trenutku primopredaje predmeta javne nabavke.

Ovaj Ugovor važi do ispunjenja, uzimajući u obzir i garantni period.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 12.

Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, kao i drugi važeći propisi koji regulišu ovu materiju.

Izmene i dopune ovog Ugovora vrše se u pismenoj formi.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primerka, za svaku ugovornu stranu po 2 (dva) primerka.



Sastavni deo ovog Ugovora čini ponuda br. _____ od _____ 2014.

NARUČILAC

DOBAVLJAČ

**Direktor
Prof.dr Miloš Lučić**

Napomena: Ovaj model ugovora predstavlja sadržinu ugovora koji će biti zaključen sa izabranim ponuđačem. Naručilac će, ako ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen, Upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference, odnosno ispravu o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke.





Dokument 8– jn 23-2014-O-02

OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE

Naziv ponuđača	
Broj ponude	
Datum ponude	

Partija broj 1	Cena po jm bez pdv (dinara)	Cena po jm sa pdv (dinara)	Ukupna cena bez pdv (dinara)	Ukupna cena sa pdv (dinara)	Nabavna cena (dinara)	Troškovi prevoza, carine, osiguranja, prometa-marža (dinara)	Ostali nepomenuti prateći troškovi vezani za realizaciju jn(naveći vrstu troška i izraziti u dinarima)	Procentualno učešće troška (zbir troškova pod 6 i 7)
Broj stavke	1	2	3	4	5	6	7	8
1								%

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Partija broj 2	Cena po jm bez pdv (dinara)	Cena po jm sa pdv (dinara)	Ukupna cena bez pdv (dinara)	Ukupna cena sa pdv (dinara)	Nabavna cena (dinara)	Troškovi prevoza, carine, osiguranja, prometa-marža (dinara)	Ostali nepomenuti prateći troškovi vezani za realizaciju jn(naveći vrstu troška i izraziti u dinarima)	Procentualno učešće troška (zbir troškova pod 6 i 7)
Broj stavke	1	2	3	4	5	6	7	8
1								%

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Partija broj 3	Cena po jm bez pdv (dinara)	Cena po jm sa pdv (dinara)	Ukupna cena bez pdv (dinara)	Ukupna cena sa pdv (dinara)	Nabavna cena (dinara)	Troškovi prevoza, carine, osiguranja, prometa-marža (dinara)	Ostali nepomenuti prateći troškovi vezani za realizaciju jn(naveći vrstu troška i izraziti u dinarima)	Procentualno učešće troška (zbir troškova pod 6 i 7)
Broj stavke	1	2	3	4	5	6	7	8
1								%

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača





Dokument 9 jn 23-2014-O-02

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da je u postupku javne nabavke dobara - operaciona lampa, operacioni sto i ginekološke stolice za ambulantne preglede preglede, broj javne nabavke 23/2014-O-02, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 30.04.2014. godine, prilikom pripremanja svoje ponude imao troškove u ukupnom iznosu oddinarara bez pdv (upisati iznos ukupnih troškova bez pdv), odnosno dinara sa pdv, sledeće strukture:

Redni broj	Vrsta troška	Iznos u dinarima bez pdv
1	troškovi pribavljanja sredstava obezbeđenja	

Podnošenjem ovog dokumenta, tražim naknadu troškova u slučaju iz člana 88. stav 3. ZJN.

Napomena:

Član 88. stav 2. i stav 3.

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

(dostavljanje ovog obrasca nije obavezno)





Dokument 10 jn 23-2014-O-02

IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da u postupku javne nabavke dobara – operaciona lampa, operacioni sto i ginekološke stolice za ambulantne preglede preglede, broj javne nabavke 23/2014-O-02, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 30.04.2014. godine, ponudu podnosi nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena: U slučaju zajedničke ponude, unose se podaci o nazivu i sedištu svakog ponuđača iz gupe ponuđača, i isti su u obavezi da overe pečatom i potpišu izjavu.





Dokument 11 jn 23-2014-O-02

IZJAVA NA OSNOVU ČLANA 75. STAV 2. ZJN

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da je u postupku javne nabavke dobara – operaciona lampa, operacioni sto i ginekološke stolice za ambulantne preglede preglede, broj javne nabavke 23/2014-O-02, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 30.04.2014. godine, pri sačinjavanju ponude poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, i da će snositi naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena: U slučaju zajedničke ponude, unose se podaci o nazivu i sedištu svakog ponuđača iz gupe ponuđača, i isti su u obavezi da overe pečatom i potpišu izjavu.

