



Dana: 15.09.2015.

Broj: 5/1436

INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE
21204 Sremska Kamenica
Put doktora Goldmana 4

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

Predmet javne nabavke: SISTEM ZA VIDEO GASTROSKOPIJU I KOLONOSKOPIJU SA PROCESOROM, IZVOROM SVETLA, LCD MONITOROM, ASPIRACIONOM PUMPOM I POKRETNIM POSTOLJEM

Broj javne nabavke: 67-2015-O-01

Vrsta postupka: OTVORENI POSTUPAK

Broj i datum prethodnog obaveštenja: 5/761 od 15.06.2015.

Datum objavljivanja poziva za podnošenje ponuda i konkursne dokumentacije: 15.09.2015.

Rok za podnošenje ponuda: 07.10.2015. do 10,00 časova

Datum i vreme otvaranja ponuda: 07.10.2015. u 10,10 časova



Na osnovu čl. 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015, u daljem tekstu: ZJN), čl. 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 29/2013 i 103/2013), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 67-2015-O-01, delovodni broj Odluke 5/1286 od 26.08.2015. godine, i Rešenja o obrazovanju komisije broj 5/1287 od 26.08.2015. godine, pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

za javnu nabavku dobara

SISTEM ZA VIDEO GASTROSKOPIJU I KOLONOSKOPIJU SA PROCESOROM, IZVOROM SVETLA, LCD MONITOROM, ASPIRACIONOM PUMPOM I POKRETNIM POSTOLJEM

u otvorenom postupku

broj javne nabavke: 67-2015-O-01

Konkursna dokumentacija sadrži:

R. broj	Naziv dokumenta	Strana
1	Opšti podaci o javnoj nabavci	3
2	Podaci o predmetu javne nabavke	3
3	Obrazac Vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobara, radova ili usluga, način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, rok izvršenja, mesto izvršenja ili isporuke dobara, eventualne dodatne usluge i sl.	4
4	Obrazac Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. ZJN i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	7
5	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	14
6	Obrazac ponude	27
7	Model ugovora	36
8	Obrazac strukture ponuđene cene	44
9	Obrazac troškova pripreme ponude	45
10	Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi	46
11	Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN	47
12	Garancija servisne usluge od strane ovlašćenog servisa	48





Dokument 1 – jn 67-2015-O-01

OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

(1) naziv, adresa i internet stranica naručioca:

naziv naručioca: INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE

adresa naručioca: 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4

internet stranica naručioca: www.onk.ns.ac.rs

(2) napomena da se sprovodi otvoreni postupak: Naručilac za predmetnu javnu nabavku sprovodi otvoreni postupak

(3) predmet javne nabavke (dobra, usluge ili radovi): dobra

(4) naznaka da se postupak sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci ili okvirnog sporazuma: Predmetni postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci

(5) kontakt (lice ili služba): Lice za kontakt Naručioca je Ljubica Jovančić, dipl.pravnik. Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. ZJN. Zahtev za dodatne informacije ili pojašnjenja, ponuđač može dostaviti na adresu Naručioca ili putem elektronske pošte: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

(6) podaci o finansijeru: Finansijer predmetne javne nabavke je Autonomna pokrajina Vojvodina – Uprava za kapitalna ulaganja Autonomne pokrajine Vojvodine, Novi Sad, Bulevar Mihajla Pupina 16, po Ugovoru o prenosu sredstava po javnom konkursu za finansiranje i sufinansiranje projekata u oblasti zdravstvene zaštite broj 136-401-3743/2015-01/1 od 03.08.2015. (u IOV zaveden pod brojem 3903), i Odluci o dodeli sredstava po javnom konkursu za finansiranje i sufinansiranje projekata u oblasti zdravstvene zaštite broj 136-401-3443/2015-01/8 od 20.07.2015. godine. Naziv projekta je „Projekat nabavke sistema za video gastroskopiju i kolonoskopiju sa procesorom, izvorom svetla. LCD monitorom, aspiracionom pumpom i pokretnim postoljem“.



Dokument 2 – jn 67-2015-O-01

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

(1) opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:

opis predmeta nabavke: sistem za video gastroskopiju i kolonoskopiju sa procesorom, izvorom svetla, LCD monitorom, aspiracionom pumpom i pokretnim postoljem

naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: 33100000 – medicinska oprema

(2) opis partije, ako je predmet javne nabavke oblikovan po partijama, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke

Predmet javne nabavke nije oblikovan po partijama.





Dokument 3 – jn 67-2015-O-01

VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA, RADOVA ILI USLUGA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK IZVRŠENJA, MESTO IZVRŠENJA ILI ISPORUKE DOBARA, EVENTUALNE DODATNE USLUGE I SL.

(1) vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobara:

sistem za video gastroskopiju i kolonoskopiju sa procesorom, izvorom svetla, LCD monitorom, aspiracionom pumpom i pokretnim postoljem – 1 komad

obavezne tehničke karakteristike:

Br.	Opis
1	Video Procesor sa Xenon Izvorom svetla – 1 komad
1.1.	300 W Xenon lamp - xenon glavno svetlo
1.2.	Halogena pomoćna (rezervna) sijalica
1.3.	Image zoom - elektronski zum slike
1.4.	Digital Outputs - Digitalni izlaz minimalno 1 DVI
1.5.	Analog Outputs - Analogni izlaz minimalno 1 compo
1.6.	Software za analizu i diferencijaciju tkiva i krvnih sudova sa minimum 10 kombinacija talasnih dužina ili sistem filtera za analizu i diferencijaciju tkiva i krvnih sudova sa minimum 3 filtera
1.7.	Dvostruki režim (istovremeno prikazivanje slike visoke rezolucije i slike pod belim svetlom na istom monitoru)
1.8.	Anti-blur funkcija (odabir najbolje slike iz više slika)
1.9.	Applicable Endoscopes - Kompatibilnost različitih endoskopa na video procesor
1.10.	Memory Card - Mogucnost memorisanja na memo karticu
1.11.	Mogućnost memorisanja pacijenata, doktora i ostalih podataka preko tastature
1.12.	Software - program za memorisanje slika
1.13.	Air supply pump - inkorporirana pumpa za irigaciju u izvoru svetla
1.14.	Image output: - (1kanal Video) (2 kanala S-Video)(2 kanala - RGB-VIDEO)
1.15.	Mogućnost povezivanja na mrežu računara
1.16.	Light control - automatska kontrola kolicine svetla
1.17.	DICOM interfaces mora biti sastavni deo u konfiguraciji procesora
2	Video endoskop - Kolonoskop – 1 komad
2.1.	Kompatibilnost Video endoskopa sa procesorom
2.2.	Vidno polje minimum 140°
2.3.	Dubina vidnog polja 3-100 mm
2.4.	Prečnik distalnog dela do 13,0 mm
2.5.	Prečnik insercione tube do 13.0 mm



2.6.	Prečnik radnog kanala od 3,5 mm do 4,0 mm
2.7.	Radna dužina do 1700 mm
2.8.	Pokretljivost distalnog dela gore-dole 180°/180°
2.9.	Pokretljivost distalnog dela levo-desno 160°/160°
2.10.	Vizija 110 %
2.11.	Vodena mlaznica mora biti zastupljena
3	Video endoskop - Gastroskop – 1 komad
3.1.	Kompatibilnost Video endoskopa sa procesorom
3.2.	Vidno polje 140°
3.3.	Dubina vidnog polja 4-100 mm
3.4.	Prečnik distalnog dela od 9,0 mm do 9,5 mm
3.5.	Prečnik insercije tube od 9,0 mm do 9,5 mm
3.6.	Prečnik radnog kanala od 2,5 do 3 mm
3.7.	Radna dužina do 1100 mm
3.8.	Pokretljivost distalnog dela gore-dole 210°/90°
3.9.	Pokretljivost distalnog dela levo-desno 100°/100°
3.10.	Uvećanje - do 130 %
4	Monitor Medicinski LCD od 26 inča – 1 komad
4.1.	1920 (H) x 1200 (H) piksela, 400cd/m2, 178°
4.2.	Inputs: Analogni (PAL/NTSC, Y/C) In/Output, PC (Analogue RGB, DVI)
5	Pokretno postolje za endoskopsku opremu – 1 komad
5.1.	Čelično - Aluminijska konstrukcija.
5.2.	Tri police i pomerljivi nosač za monitor.
5.3.	Klizna polica za tastaturu
5.4.	Četiri točka sa ležajevima, dva sa kočnicama
5.5.	Držač za LCD Monitor
5.6.	Nosač endoskopa
5.7.	Antistatik, sa konekcijama za mrežni napon i uzemljenje
6	Sukciono/Irigaciona pumpa – 1 komad
6.1.	Max. vacuum 80 kPa
6.2.	Boca 1 l. / Volt. 230 V/ 50 Hz
6.3.	Filter sa duplom zaštitom
6.4.	Sukcija 20 l. / min.
7	Posuda za vodu – 1 komad
8	Tester zaptivenosti fibera sa manometrom – 1 komad
9	Transportni orman za odlaganje endoskopa za endoskopski kabinet – 1 komad
9.1.	Osnova izrađena od nerđajućeg čelika sa stranicama od aluminijuma
9.2.	Orman se zatvara pomoću plastične roletne koja omogućava brzo i lako otvaranje i lako se uklanja radi čišćenja i održavanja
9.3.	Plastična posuda koja se nalazi na dnu ormana i koja služi za skupljanje tečnosti prilikom ceđenja endoskopa
9.4.	5 do 6 nosača od tvrde plastike za endoskope koji su smešteni pri vrhu ormana

9.5.	Poluga od inoksa za upravljanje i pomeranje ormara dimenzije ormara 70 cm x 60 cm x 180 cm (okvirno)
9.6.	4 točka dimenzije oko 15 cm, prednja 2 točka moraju biti sa kočnicom

Ponuđač je dužan da priloži katalog za predmet javne nabavke. Ponuđač je dužan da za svaku pojedinačnu obaveznu tehničku karakteristiku iz gornje tabele u katalogu obeleži stranu i deo na strani koji se odnosi na ispunjenost zahteva, a da podatke o broju strane unese u odgovarajuću kolonu tabele dokumenta broj 6 - Obrazac ponude. Ukoliko je tekst u katalogu, kojim se dokazuje ispunjenost obavezne tehničke karakteristike na stranom jeziku, Naručilac ima pravo da od ponuđača zahteva da dostavi prevod na srpski jezik.

Pod katalogom se podrazumeva: originalni katalog; fotokopija kataloga; katalog preuzet sa internet stranice proizvođača opreme ili sa cd-a; prospekti materijal i slično.

Ako se u katalogu koji Ponuđač poseduje, ne nalaze podaci kojima se dokazuje ispunjenost obaveznih tehničkih karakteristika, Ponuđač je dužan da za nedostajuće podatke dostavi pismenu izjavu proizvođača dobra. Izjava mora da sadrži: naziv, komercijalni naziv, model i kataloški broj dobra, redni broj obavezne tehničke karakteristike iz gornje tabele, naznaku da li ponuđeno dobro ispunjava zahtev ili ne ispunjava, vrednost parametra ukoliko se isti iskazuje brojačno. Izjava mora biti sačinjena na memorandumu davalca izjave, mora imati datum, mora biti overena i potpisana od strane ovlašćenog lica proizvođača.

Ponuđač je dužan da u odgovarajuću kolonu tabele dokumenta broj 6 - Obrazac ponude, navede za koje tehničke karakteristike dostavlja katalog u štampanom obliku, a za koje pismenu izjavu proizvođača.

(2) način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta:

Kvalitet dobra koje je predmet ove javne nabavke mora u potpunosti odgovarati podacima iz ponude.

3) rok isporuke, mesto isporuke dobra:

3.1. Rok isporuke: Dobavljač će isporuku dobra koje je predmet ove javne nabavke izvršiti po prijemu narudžbenice Naručioca, u roku koji ne može biti duži od 40 dana, od dana uplate avansa.

Isporuka dobra koje je predmet ove javne nabavke podrazumeva isporuku, montažu, proveru kvaliteta i funkcionalnosti od strane sertifikovanog serviseru i puštanje u rad.

Produženje roka isporuke tolerisaće se samo u slučaju više sile. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, dobavljač mora obavestiti Naručioca pismenim putem, bez odlaganja.

3.2. Mesto isporuke: prostorije sedišta Naručioca.

3.3. Ostali zahtevi u pogledu isporuke: Dobavljač je dužan da obezbedi kadrovske i tehničke kapacitete za isporuku dobra koje je predmet ove javne nabavke.

Prilikom isporuke, dobavljač je dužan da se prema imovini Naručioca odnosi sa pažnjom dobrog domaćina.



Dokument 4 – jn 67-2015-O-01

USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL.75. I 76. ZJN I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

Naziv ponuđača:		
Broj i datum ponude:		
OBAVEZNI USLOVI		POPUNJAVA PONUĐAČ
R. br.	Obavezni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. ZJN i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	Naziv dokumenta, naziv izdavaoca, broj i datum izdavanja
1	USLOV:ponuđač mora biti registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (član 75. stav 1. <u>tačka 1</u>). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - <u>pravno lice koje nije upisano u Registar ponuđača:</u> izvod iz registra Agencije za privredne registre*, ili rešenje Privrednog suda iz registra privrednog subjekta. - <u>pravno lice koje je upisano u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>preduzetnik koji nije upisan u Registar ponuđača:</u> izvod iz registra Agencije za privredne registre*, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra. - <u>preduzetnik koji je upisan u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>fizičko lice:</u>/ - <u>podizvođač:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. - <u>grupa ponuđača:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov. - POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA: ne postoje	
2	USLOV: da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (član 75. stav 1. <u>tačka 2</u>). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - <u>pravno lice koje nije upisano u Registar ponuđača (dokaz se dostavlja i za pravno lice i za zakonskog zastupnika pravnog lica: pravno lice(1+2):</u> 1. izvod iz kaznene evidencije osnovnog suda na čijem je području	



	sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, za <u>krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare</u> 2. izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) višeg suda u Beogradu (http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html) <i>zakonski zastupnik pravnog lica:</i> uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova, <u>da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.</u> Zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta. Ukoliko pravno lice ima više zakonskih zastupnika, za svakog od njih se dostavljaju ovi dokazi. - <u>pravno lice koje je upisano u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>preduzetnik koji nije upisan u Registar ponuđača:</u> izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova, da nije osuđivan za neko od <u>krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.</u> Zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta. - <u>preduzetnik koji je upisan u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>fizičko lice:</u> izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova, da nije osuđivan za neko od <u>krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.</u> Zahtev za izdavanje ovog uverenja može se podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta. - <u>podizvođač:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. - <u>grupa ponuđača:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov.	
--	--	--



	POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA, ZA PONUĐAČE KOJI NISU UPISANI U REGISTAR PONUĐAČA: Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda,tj. ne stariji od 07.08.2015. godine.	
3	USLOV: da je ponuđač izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (član 75. stav 1. <u>tačka 4</u>). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - <u>pravno lice koje nije upisano u Registar ponuđača:</u> uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda - <u>pravno lice koje je upisano u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>preduzetnik koji nije upisan u Registar ponuđača:</u> uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda. - <u>preduzetnik koji je upisan u Registar ponuđača:</u> Rešenje Registra ponuđača koji vodi Agencije za privredne registre. ** - <u>fizičko lice:</u> uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda, - <u>podizvođač:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. - <u>grupa ponuđača:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov. POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA, ZA PONUĐAČE KOJI NISU UPISANI U REGISTAR PONUĐAČA: Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda,tj. ne stariji od 07.08.2015. godine.	
4	USLOV: važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od strane nadležnog organa (član 75. stav 1. <u>tačka 5</u>).	



	DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - pravno lice: Važeće Rešenje Ministarstva zdravlja Republike Srbije o ispunjenosti propisanih uslova za obavljanje delatnosti koja je u vezi sa predmetom ove javne nabavke. - preduzetnik: Važeće Rešenje Ministarstva zdravlja Republike Srbije o ispunjenosti propisanih uslova za obavljanje delatnosti koja je u vezi sa predmetom ove javne nabavke. - fizičko lice: Važeće Rešenje Ministarstva zdravlja Republike Srbije o ispunjenosti propisanih uslova za obavljanje delatnosti koja je u vezi sa predmetom ove javne nabavke. - podizvođač: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. *** - grupa ponuđača: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. **** POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA: ne postoje.	
5	USLOV: Dokaz da je ponuđač pri sastavljanju svoje ponude poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da mu nije izrečena pravnosnažna sudska odnosno upravna mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (član 75. stav 2.). DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: - pravno lice: Ponuđač je u obavezi da dostavi popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN , dokument broj 10. - preduzetnik: Ponuđač je u obavezi da dostavi popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN , dokument broj 10 . - fizičko lice: Ponuđač je u obavezi da dostavi popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN , dokument broj 10 . - podizvođač: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima (pravno lice, preduzetnik, fizičko lice) *** - grupa ponuđača: Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima. (pravno lice, preduzetnik, fizičko lice) **** POSEBNI ZAHTEVI U POGLEDU STAROSTI DOKAZA I DATUMA IZDAVANJA DOKAZA: /	
DODATNI USLOVI		POPUNJAVA PONUĐAČ



R. br.	Dodatni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 76. ZJN i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	Naziv dokumenta, naziv izdavaoca, broj i datum izdavanja
1	USLOV: Ponuđač u periodu od šest meseci pre dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki dana 15.09.2015. godine, nije imao više od deset dana nelikvidnosti. DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA. - <u>pravno lice:</u> Potvrda Narodne banke Srbije, Odeljenje za prinudnu naplatu, Kragujevac, da ponuđač u periodu od 14.03.2015. do 14.09.2015. godine, nije imao više od deset dana nelikvidnosti, <u>ili</u> odštampani izveštaj "Pretraživanje dužnika u prinudnoj naplati" (www.nbs.rs – prinudna naplata- pretraživanje dužnika u prinudnoj naplati), koji obuhvata period od poslednje tri godine. - <u>preduzetnik:</u> Potvrda Narodne banke Srbije, Odeljenje za prinudnu naplatu, Kragujevac, da ponuđač u periodu od 14.03.2015. do 14.09.2015. godine, nije imao više od deset dana nelikvidnosti. <u>ili</u> odštampani izveštaj "Pretraživanje dužnika u prinudnoj naplati" (www.nbs.rs – prinudna naplata- pretraživanje dužnika u prinudnoj naplati), koji obuhvata period od poslednje tri godine. - <u>fizičko lice:</u> / - <u>podizvođač:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status podizvođač ima. - <u>grupa ponuđača:</u> Dokazivanje ispunjenosti uslova se vrši na način koji je predviđen za pravno lice, preduzetnika ili fizičko lice, u zavisnosti koji status ponuđač iz grupe ponuđača ima.	
2	USLOV: U momentu objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki dana 15.09.2015. godine, i u momentu podnošenja ponude, na teritoriji Republike Srbije mora biti obezbeđena servisna podrška za opremu koja je predmet jn, i to: ponuđač mora imati u radnom odnosu na neodređeno najmanje dva servisera sa sertifikatom proizvođača opreme <u>ili</u> ponuđač mora dostaviti dokaz da na teritoriji Republike Srbije postoji servisna organizacija sa ovlašćenjem proizvođača odnosno regionalnog inozastupnika za servisiranje opreme koja je predmet ove javne nabavke, za teritoriju Republike Srbije. DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: Ponuđač, podatke za ovaj uslov, unosi u dokument broj 12 – Garancija servisne usluge od strane ovlašćenog servisa. Izjava mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.	

	<u>Ukoliko ponuđač ima zaposlene servisere</u> dužan je da dostavi fotokopiju radne knjižice, fotokopiju odgovarajućeg obrasca M kojim se može dokazati prijava na osiguranje zaposlenog, a koji je važio u momentu zasnivanja radnog odnosa, fotokopiju sertifikata. <u>Ukoliko ponuđač nema zaposlene servisere</u>, dužan je da za servisnu organizaciju dostavi: kopiju dokumenta kojim se nedvosmisleno može utvrditi da je servisna organizacija ovlašćena od strane proizvođača odnosno regionalnog inozastupnika, za servisiranje opreme koja je predmet ove javne nabavke: izjava, ovlašćenje, autorizacija, potvrda, ugovor, sertifikat. Pored kopije, obavezno dostaviti i prevod na srpski jezik. Ovaj uslov ponuđač i podizvođač, zajednički ispunjavaju. Ovaj uslov mora da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.	
3	USLOV: Ponuđač mora imati ovlašćenje proizvođača odnosno regionalnog inozastupnika, za prodaju opreme koja je predmet ove javne nabavke. DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA : Ponuđač je dužan da dostavi dokument kojim se nedvosmisleno može utvrditi da je ovlašćen od strane proizvođača odnosno regionalnog inozastupnika, za prodaju opreme koja je predmet ove javne nabavke: izjava, ovlašćenje, autorizacija, potvrda, ugovor, sertifikat. Navedeni dokument mora biti važeći (rok važenja minimum 6 meseci od otvaranja ponuda, tj. do 07.04.2016. godine i izdat pre datuma objavljivanja poziva za podnošenje ponuda 15.09.2015. godine). Pored kopije, obavezno dostaviti i prevod na srpski jezik. Ovaj uslov ponuđač i podizvođač, zajednički ispunjavaju. Ovaj uslov mora da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.	

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako Naručilac uputi zahtev ponuđaču da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza, ponuđač je dužan da iste dostavi u roku od pet dana od dana prijema zahteva. U suprotnom, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

***Ponuđač nije dužan da dostavi izvod iz registra Agencije za privredne registre (dokaz za uslov iz člana 75. stav 1. tačka 1) ZJN, s obzirom da je isti javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre, pod uslovom da navede adresu internet stranicu na kojoj je traženi dokument javno dostupan.**

****Ponuđač upisan u Registar ponuđača koji vodi Agencija za privredne registre nije dužan da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1), 2) i 4) ZJN, s obzirom da je isti javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre, pod uslovom da navede adresu internet stranicu na kojoj je traženi dokument javno dostupan.**

*****Ponuđač je dužan da za podizvođača dostavi dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5 ZJN, za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75.**



stav 1. tačka 5 ZJN, ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

****Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5 ZJN, dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Uslov iz člana 75. stav 2 ZJN, dužan je da ispuni ponuđač, podizvođač i svi ponuđači iz grupe ponuđača.

Dodatni uslov pod rednim brojem 1, u skladu sa članom 76. ZJN, dužan je da ispuni ponuđač, podizvođač i svi ponuđači iz grupe ponuđača.

Dodatne uslove pod brojem 2 i brojem 3, u skladu sa članom 76. ZJN, ponuđač i podizvođač zajednički ispunjavaju, odnosno ponuđač iz grupe ponuđača kome je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost ovih uslova.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, Naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ako ponuđač nije mogao da pribavi tražena dokumenta u roku za podnošenje ponude, zbog toga što ona do trenutka podnošenja ponude nisu mogla biti izdata po propisima države u kojoj ponuđač ima sedište i ukoliko uz ponudu priloži odgovarajući dokaz za to, Naručilac će dozvoliti ponuđaču da naknadno dostavi tražena dokumenta u roku od osam dana od dana otvaranja ponuda.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju gore zahtevani dokazi, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti Naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača





Dokument 5 – jn 67-2015-O-01

UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu (u daljem tekstu: uputstvo) sadrži sledeće podatke o zahtevima naručioca u pogledu sadržine ponude, kao i uslove pod kojima se sprovodi postupak javne nabavke:

1) podaci o jeziku na kojem ponuda mora biti sastavljena, a ukoliko je dozvoljena mogućnost da se ponude, u celini ili delimično, daju i na stranom jeziku, jasnu naznaku na kom stranom jeziku, kao i koji deo ponude može biti na stranom jeziku:

Postupak javne nabavke broj 67-2015-O-01, vodi se na srpskom jeziku. Ponuda ponuđača, kao i celokupna korespondencija u vezi sa ponudom koju razmene ponuđač i Naručilac, treba da su napisane na srpskom jeziku.

Ukoliko su prateća dokumenta i štampana literatura koju obezbedi ponuđač (sertifikati, atesti i sl.), napisana na stranom jeziku, po zahtevu Naručioca, ponuđač će za iste dostaviti prevod na srpski jezik.

2) definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena, a posebno u pogledu načina popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo:

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja može sa sigurnošću utvrditi da se ponuda otvara prvi put. Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adrese svih učesnika u ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: Institut za onkologiju Vojvodine, 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4, sa naznakom „NE OTVARATI - Ponuda za javnu nabavku u otvorenom postupku – sistem za video gastroskopiju i kolonoskopiju sa procesorom, izvorom svetla, LCD monitorom, aspiracionom pumpom i pokretnim postoljem, JN br. 67-2015-O-01“.

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 07.10.2015.godine do 10,00 časova.

Naručilac, će po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom. Ako je podneta neblagovremena ponuda, Naručilac će je po okončanju postupka otvaranja vratiti neotvorenu ponuđaču, sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

Naručilac ne dozvoljava podnošenje elektronske ponude (član 89. stav 3 ZJN).

Ponuđač podnosi ponudu u jednom primerku, isključivo na obrascima predmetne konkursne dokumentacije, elektronski ili ručno štampanim slovima, čitko, jasno i nedvosmisleno.



Ponuđača je dužan da dostavi ponudu koja sadrži sledeće elemente:

redni broj	naziv	uputstvo
1	Dokument broj 4 Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl.75. i 76. ZJN i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	Ponuđač dostavlja popunjen obrazac - dokument broj 4 i prilaže: - dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačke 1), 2), 4) i 5) ZJN, - dokaz o ispunjenosti obaveznog uslova iz člana 75. stav. 2. ZJN (dokument broj 10 - Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN) - dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova (1, 2 3) shodno članu 76. ZJN. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača. <u>Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem</u>, ponuđač je dužan da za podizvođača dostavi dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1), 2) i 4) ZJN i člana 75. stav 2. ZJN, a dokaz iz člana 75. stav 1. tač. 5) ZJN, za deo nabavke koji će ponuđač izvršiti preko podizvođača. Dodatni uslov pod rednim brojem 1, u skladu sa članom 76. ZJN, dužan je da ispuni ponuđač i podizvođač. Dodatne uslove pod broje 2 i brojem 3, u skladu sa članom 76. ZJN, ponuđač i podizvođač zajednički ispunjavaju. <u>Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača</u> ponuđač je dužan da za svakog člana grupe dostavi dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1), 2) i 4) ZJN i člana 75. stav 2. ZJN, a dokaz iz člana 75. stav 1. tač. 5) ZJN, dužan je da dostavi ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova. Dodatni uslov pod rednim brojem 1, u skladu sa članom 76. ZJN, dužan je da ispuni ponuđač i svi ponuđači iz grupe ponuđača. Dodatne uslove pod broje 2 i brojem 3, u skladu sa članom 76. ZJN, ispunjava, ponuđač iz grupe ponuđača kome je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost ovih uslova.
2	Dokument broj 6 - Obrazac ponude	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke i dostavlja zahtevane priloge (sporazum koji je sačinjen u skladu sa članom 81, stav 4. ZJN- u slučaju podnošenja zajedničke ponude; katalog za predmet javne nabavke i/ili pismenu izjavu proizvođača dobra). Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
3	Dokument broj 7 - Model ugovora	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Ponuđač je dužan da popuni Model ugovora o javnoj nabavci, pečatom overi i potpiše svaku stranu, čime potvrđuje da se slaže sa istim.
4	Dokument broj 8 - Obrazac strukture ponudene cene	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
5	Dokument broj 9 - Obrazac troškova pripreme ponude	<u>Ponuđač nije u obavezi da dostavi ovaj dokument.</u> Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
6	Dokument broj 10 - Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
7	Dokument broj 11 - Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
8	Dokument broj 12 - Obrazac Garancija	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke, i dostavlja zahtevane dokaze. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača, čime



	servisne usluge od strane ovlašćenog servisa	se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
9	Rešenje o upisu ponuđenog dobra u Registar medicinskih sredstava ALIMIS	Ponuđeno dobro o mora biti upisano u Registar medicinskih sredstava Agencije za lekove i medicinska sredstva Srbije. Ponudač je dužan da dostavi fotokopiju važećeg rešenja o upisu ponuđenog dobra u Registar medicinskih sredstava Agencije za lekove i medicinska sredstva Srbije.
10	CE/EC sertifikat i Sertifikat ISO 13485 proizvođača ponuđenog dobra	Ponuđeno dobro mora biti usklađeno sa evropskom direktivom za medicinska sredstva 93/42 EEC, a proizvođač ponuđenog dobra mora imati uspostavljen i primenljiv sistem ISO 13485. Ponudač je dužan da uz ponudu dostavi fotokopije: CE/EC sertifikata ili izjave o usklađenosti i Sertifikat ISO 13485 proizvođača ponuđenog dobra.
11	Sredstva finansijskog obezbeđenja	Ponudač je u obavezi da uz ponudu dostavi: <u>bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude</u> u ukupnoj vrednosti od minimum 5% od ponuđene cene bez pdv, sa rokom važenja tri dana dužim od roka važenja ponude; <u>original obavezujuće pismo banke o namerama za izdavanje garancije za povraćaj avansnog plaćanja</u> u visini utvrđenog avansa od 30% od ponuđene cene sa pdv; <u>original obavezujuće pismo banke o namerama za izdavanje garancije za dobro izvršenje posla</u> u ukupnoj visini od 10% ukupno ponuđene cene bez pdv; <u>original obavezujuće pismo banke o namerama za izdavanje garancije za otklanjanje grešaka u garantnom roku</u> u ukupnoj visini od 10% ukupno ponuđene cene bez pdv.

3) **obaveštenje o mogućnosti da ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija:**

Predmet javne nabavke broj 67-2015-O-01 nije oblikovan po partijama.

4) **obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama, ukoliko je podnošenje takve ponude dozvoljeno:**

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

5) **način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. ZJN:**

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni i opozove svoju ponudu. Izmena/dopuna/opoziv podnete ponude vrši se u pisanoj formi, mora imati datum i broj delovodnika ponuđača, mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Izmena/dopuna/opoziv podnete ponude vrši se na isti način na koji se podnosi ponuda, a na licu omota ponude, ponuđač obavezno navodi: "NE OTVARATI-izmena/dopuna/opoziv (**navesti odgovarajuće**) ponude za javnu nabavku u otvorenom postupku – sistem za video gastroskopiju i kolonoskopiju sa procesorom, izvorom svetla, LCD monitorom, aspiracionom pumpom i pokretnim postoljem, JN br. 67-2015-O-01".

U slučaju opoziva, Naručilac će po okončanju postupka otvaranja ponuda vratiti neotvorenu opozvanu ponudu ponuđač.

6) **obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda:**

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.



Ponudlač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

7) zahtev da ponudlač, ukoliko angažuje podizvođača, navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospela potraživanja prenose direktno podizvođaču:

Ponudlač je dužan da u obrascu ponude (dokument broj 6), navede:

- da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču
- procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 %
- deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponudlač navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da u obrascu ponude (dokument broj 6), navede opšte podatke o podizvođaču. Ukoliko ugovor između Naručioca i ponudlača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

U slučaju da ponudlač angažuje podizvođača, Naručilac je u dokumentu broj 4, naveo koje uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. podizvođač mora da ispuni i koje dokaze o ispunjenosti tih uslova ponudlač dostavlja za podizvođača.

Ponudlač je dužan da Naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponudlač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu. U navedenom slučaju, Naručilac će obavestiti organizaciju za zaštitu konkurencije.

Dobavljač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost Naručioca.

8) obaveštenje o tome da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponudlači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke:

Ponudu može podneti grupa ponudlača.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, Naručilac je u dokumentu broj 4, naveo koje uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. svaki ponudlač iz grupe ponudlača mora da ispuni, koje ispunjavaju zajedno, a koje samo određeni ponudlač.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponudlači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponudlača pred naručiocem;
- 2) opis poslova svakog od ponudlača iz grupe ponudlača u izvršenju ugovora;



Ponudāci koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

Članovi grupe ponudāča dužni su da u ponudama navedu imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora.

9) zahteve u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, garantnog roka, kao i eventualnih drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude:

9.1. Plaćanje: Plaćanje dobra koje je predmet ove javne nabavke izvršiće se:

- 30% - avansno, u roku do 45 (četrdesetpet) dana od dana potpisivanja ugovora, nakon što Dobavljač preda Naručiocu:

a) bankarsku garanciju za povraćaj avansnog plaćanja;

b) bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla;

c) predračun koji, pored osnovnih podataka, sadrži podatke iz čl. 42. ("Sl. Glasnik RS" broj 84/2004, 86/2004 (ispr.), 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014 (dr. zakon) i 142/2014), i podatke zahtevane od strane Naručioca, i to: naziv i broj predmetne javne nabavke, broj ugovora o javnoj nabavci, jedinicu mere, cenu po jedinici mere, naziv proizvođača, komercijalni naziv, model/tip, kataloški broj.

- 70%, u roku do 45 (četrdesetpet) dana od dana konačne isporuke- potpisivanja zapisnika o kvalitativnom prijemu od strane obe ugovorne strane, nakon što dobavljač preda naručiocu:

a) bankarsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku;

b) račun koji, pored osnovnih podataka, sadrži podatke iz čl. 42. ("Sl. Glasnik RS" broj 84/2004, 86/2004 (ispr.), 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014 (dr. zakon) i 142/2014), i podatke zahtevane od strane Naručioca, i to: naziv i broj predmetne javne nabavke, broj ugovora o javnoj nabavci, jedinicu mere, cenu po jedinici mere, naziv proizvođača, komercijalni naziv, model/tip, kataloški broj i serijski broj isporučenog dobra. Dobavljač je dužan da za potrebe Naručioca dostavi račun u tri primerka.

9.2. Rešenje ALIMS, CE/EC sertifikat i sertifikat ISO 13485:

Ponuđeno dobro mora biti upisano u Registar medicinskih sredstava Agencije za lekove i medicinska sredstva Srbije. Ponudāč je dužan da dostavi fotokopiju važećeg rešenja o upisu ponuđenog dobra u Registar medicinskih sredstava Agencije za lekove i medicinska sredstva Srbije.

Ponuđeno dobro mora biti usklađeno sa evropskom direktivom za medicinska sredstva 93/42 EEC, a proizvođač ponuđenog dobra mora imati uspostavljen i primenljiv sistem ISO 13485. Ponudāč je dužan da uz ponudu dostavi fotokopije: CE/EC sertifikata ili izjave o usklađenosti i Sertifikata ISO 13485 proizvođača ponuđenog dobra.

9.3. Garantni rok: Garantni rok iznosi minimum 24 (dvadesetčetiri) meseca od momenta puštanja u rad predmeta javne nabavke. Podatke o dužini garantnog roka ponudāč unosi u u Dokument broj 6 – obrazac ponude i u Dokument broj 7 – Model ugovora. Garantni rok je elemenat kriterijuma za dodelu ugovora u slučaju da dve ili više ponuda imaju istu ponuđenu cenu.

Dobavljač je dužan da u skladu sa uslovima garancije, izda garantni list, odmah nakon puštanja u rad predmeta javne nabavke.

Za sve zamenjene ili popravljene delove opreme u toku garantnog roka, računaće se novi garantni rok isti kao garantni rok iz ponude.

9.4.Obuka zaposlenih: Dobavljač će u prostorijama sedišta Naručioca, nakon instalacije a pre puštanja opreme u rad, obezbediti obuku zaposlenih za pravilan i bezbedan rad i rukovanje opremom koja je predmet ove javne nabavke, i izdati sertifikat medicinskom osoblju nakon sprovedene obuke.

Dobavljač je dužan da prilikom puštanja u rad opreme, dostavi Uputstvo za upotrebu i servisnu dokumentaciju, u elektronskoj ili papirnoj formi, u minimalno jednom primerku. Ukoliko je navedena dokumentacija u originalnoj verziji na stranom jeziku, Dobavljač je dužan da pored originalne verzije dostavi i prevod iste.

9.5.Postprodajno održavanje i tehnička pomoć:

A. Servisna podrška u garantnom i vangarantnom roku

Održavanje i servisiranje opreme koja je predmet ove javne nabavke, isključivo će se obavljati od strane servisera koji poseduju odgovarajući sertifikat proizvođača opreme.

Dobavljač garantuje da će serviser/servisna služba u garantnom roku i najmanje sedam godina nakon isteka garantnog roka, bez odlaganja, a najkasnije u roku od dva dana od dana nastanka promene u bilo kojem od podataka o servisnoj podršci za predmet javne nabavke, o toj promeni pismeno obavestiti Naručioca i dokumentovati na propisan način.

B. Postprodajno održavanje u garantnom roku

Dobavljač je dužan da obezbedi ispravno funkcionisanje isporučene opreme 347 dana u toku jedne kalendarske godine, za vreme trajanja garantnog roka.

Dobavljač je u obavezi da u garantnom roku jednom godišnje o svom trošku obezbedi preventivno održavanje isporučenih dobara u skladu sa uputstvima i preporukama proizvođača opreme.

U navedenom periodu, dobavljač će o svom trošku obezbediti sve rezervne delove i potrošni materijal potreban za usluge preventivnog održavanja i održavanja po pozivu, uz pokrivanje svih pratećih troškova, troškova rada servisera i troškova dolaska servisera.

Dobavljač garantuje da će u toku garantnog roka obezbediti odziv servisera/servisne službe za predmet javne nabavke, u roku od maksimum 24 časa od momenta prijave kvara od strane Naručioca, i pristupanje utvrđivanju i otklanjanju kvara u roku od 48 časova od momenta prijave kvara od strane Naručioca.

Naručilac poziv za servisnu intervenciju upućuje putem elektronske pošte ili faksom, slanjem popunjenog i potpisanog obrasca za prijavu kvara opreme, u skladu sa procedurom Održavanje i kalibracija medicinske opreme IOV.

Ukoliko kvar ne može da se otkloni u roku od deset dana, dobavljač je dužan da obezbedi zamensku opremu minimum istih tehničkih karakteristika, do okončanja popravke a najduže trideset dana. Ukoliko ni za trideset dana kvar nije moguće otkloniti, dobavljač je dužan da isporuči novu opremu.

C. Postprodajno održavanje po isteku garantnog roka

Dobavljač je u obavezi da najmanje sedam godina, nakon isteka garantnog roka, obezbedi servisnu i tehničku podršku za isporučenu opremu (mogućnost urednog servisiranja i mogućnost nabavke rezervnih delova i pratećeg potrošnog pribora od strane Naručioca).



Dobavljač garantuje da će najmanje pet godina po isteku garantnog roka, u slučaju kvara opreme koji nije moguće otkloniti u roku od trideset dana, obezbediti Naručiocu zamensku opremu minimum istih tehničkih karakteristika, do okončanja popravke a najduže šezdeset dana.

9.6. softversko-hardverska nadogradnja, dopune i ažuriranja verzija (upgrade i update)

Dobavljač je dužan da za vreme garantnog roka besplatno obezbedi, instalira i implementira sve softversko-hardverske nadogradnje, dopune i ažuriranja verzija (upgrade i update), koje uobičajeno obezbeđuje i za ostale korisnike opreme koja je predmet ove javne nabavke, u drugim zemljama Evropske Unije.

Dobavljač je dužan da za opremu koja je predmet ove javne nabavke, najmanje deset godina nakon isteka garantnog roka, besplatno obezbedi, instalira i implementira sve softversko-hardverske nadogradnje, dopune i ažuriranja verzija (upgrade i update), koje uobičajeno obezbeđuje i za ostale korisnike predmetne opreme u drugim zemljama Evropske Unije, a za one koje se plaćaju dostavi blagovremene informacije i ponude sa cenama i svim neophodnim podacima.

9.7. Uvid u opremu koja je u funkciji: Naručilac ima pravo da u postupku stručne ocene ponuda izvrši uvid u opremu koja je po svojim tehničkim karakteristikama ista ili slična sa predmetom javne nabavke, a koja se nalazi u funkciji u jednoj od zdravstvenih ustanova na teritoriji Republike Srbije. U tom slučaju, Naručilac će u pismenoj formi zahtevati od Ponuđača da dostavi neophodne podatke kako bi se uvid realizovao.

9.8. Nova oprema: Dobavljač je dužan da ponudi isključivo novu opremu, opremu koja nije korišćena, demo ili reparirana oprema; opremu koja predstavlja poslednju generaciju opreme u tekućem proizvodnom programu proizvođača i kao takva je predstavljena u trenutno važećim katalozima.

10) Bitni nedostaci ponude:

Naručilac će odbiti ponudu ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
- 3) ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;
- 4) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
- 5) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

11) Negativne reference:

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz da je ponuđač u prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda u postupku javne nabavke:

- 1) postupao suprotno zabrani iz čl. 23. i 25. ZJN;
- 2) učinio povredu konkurencije;
- 3) dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen;
- 4) odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine preobjavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Dokaz iz st. 1. i 2. ove tačke može biti:

- 1) pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka drugog nadležnog organa;



- 2) isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza;
- 3) isprava o naplaćenju ugovornoj kazni;
- 4) reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;
- 5) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom;
- 6) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi;
- 7) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača;
- 8) drugi odgovarajući dokaz primeren predmetu javne nabavke, koji se odnosi na ispunjenje obaveza u ranijim postupcima javne nabavke ili po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama.

Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje dokaz iz čl.82. st.3. tačka 1) ZJN , koji se odnosi na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet javne nabavke istovrstan.

12) **valutu i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:**

Cena u ponudi mora biti iskazana u dinarima.

Naručilac može da odbije ponudu zbog neuobičajeno niske cene.

Neuobičajeno niska cena u smislu ZJN je ponuđena cena koja značajno odstupa u odnosu na tržišno uporedivu cenu i izaziva sumnju u mogućnost izvršenja javne nabavke u skladu sa ponuđenim uslovima.

promena cene:

Cene po jedinici mere date u ponudi, tj, ugovorena cena po jedinici mere je fiksna tokom realizacije ugovora o javnoj nabavci, i neće podlegati promenama ni iz kakvih razloga.

13) **podatke o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača, ukoliko isto naručilac zahteva:**

Ponuđač je u obavezi da uz ponudu dostavi:

- **bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude** u ukupnoj vrednosti od minimum 5% od ponudene cene bez pdv, sa rokom važenja tri dana dužim od roka važenja ponude. Garancija mora biti neopoziva, bezuslovna, plativa na prvi poziv, svi elementi garancije moraju biti u potpunosti usaglašeni sa konkursnom dokumentacijom, ne sme da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od onih koje odredi Naručilac, manji iznos od onog koji odredi Naručilac. Ponuđač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang). Garancija treba da glasi na Naručioca. Naručilac će unovčiti garanciju datu uz ponudu ukoliko ponuđač nakon isteka roka za podnošenje ponuda menja ili povuče svoju ponudu, ukoliko izabrani ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dostavljen na potpis i ukoliko izabrani ponuđač ne podnese bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla u skladu sa zahtevima konkursne dokumentacije. Naručilac će vratiti bankarske garancije za ozbiljnost ponude ponuđačima sa kojima nije zaključen ugovor, odmah po zaključenju ugovora sa izabranim ponuđačem;



- **original obavezujuće pismo banke o namerama za izdavanje bankarske garancije za povraćaj avansa**, u visini utvrđenog avansa od 30% od cene sa pdv-om;
- **original obavezujuće pismo banke o namerama za izdavanje garancije za dobro izvršenje posla** u ukupnoj visini od 10% ukupno ponuđene cene bez pdv, naslovljeno na Naručioca, ;
- **original obavezujuće pismo banke o namerama za izdavanje garancije za otklanjanje grešaka u garantnom roku** u ukupnoj visini od 10% ukupno ponuđene cene bez pdv, naslovljeno na Naručioca.

Dobavljač je dužan da preda Naručiocu:

- u trenutku zaključenja ugovora, a najkasnije u roku od 7 dana od dana zaključenja ugovora, bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla, izdatu u visini od 10% od vrednosti zaključenog ugovora bez pdv, sa rokom važnosti najmanje deset dana duže od datuma konačne isporuke- potpisivanja zapisnika o kvalitativnom prijemu od strane obe ugovorne strane. Garancija mora biti bezuslovna, plativa na prvi poziv, i svi elementi garancije moraju biti u potpunosti usaglašeni sa konkursnom dokumentacijom, ne sme da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od onih koje odredi Naručilac, manji iznos od onog koji odredi Naručilac. Dobavljač može podneti garancije strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang). Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost bankarske garancije za dobro izvršenje posla mora se produžiti. Naručilac će unovčiti podnetu garanciju ukoliko ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorene obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom o javnoj nabavci;
- po zaključenju ugovora, bankarsku garanciju za povraćaj avansnog plaćanja, koja je izdata u visini utvrđenog avansa od 30% od ukupne vrednosti ugovora sa pdv-om, sa rokom važnosti do konačne isporuke- potpisivanja zapisnika o kvalitativnom prijemu od strane obe ugovorne strane. Garancija mora biti neopoziva, bezuslovna, naplativa na prvi poziv i bez prava prigovora, i svi elementi garancije moraju biti u potpunosti usaglašeni sa konkursnom dokumentacijom (rokovi, iznos). Dobavljač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang). Naručilac neće isplatiti ni jedan iznos pre nego što primi traženo sredstvo finansijskog obezbeđenja za povraćaj avansnog plaćanja. Podneta bankarska garancija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od onih koje odredi naručilac, manji iznos od onog koji odredi naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova;
- u trenutku konačne isporuke- potpisivanja zapisnika o kvalitativnom prijemu od strane obe ugovorne strane, bankarsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku, izdatu u visini od 10% od vrednosti zaključenog ugovora bez pdv, sa rokom važnosti deset dana duže od garantnog roka. Dobavljač može podneti garancije strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang). Naručilac će unovčiti podnetu garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da dobavljač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umani mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku.

14) **definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače:** Konkursna dokumentacija ne sadrži poverljive podatke.



15) obaveštenje da ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. ZJN:

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude, tj. do 02.10.2015. godine do 14.30 časova, bez obzira na način dostavljanja.

Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. ZJN. Ponuđač zahtev može dostaviti na adresu Naručioca ili putem elektronske pošte: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

Naručilac će u roku od tri dana od dana prijema zahteva, odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

16) obaveštenje o načinu na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača:

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

17) vrstu kriterijuma za dodelu ugovora, sve elemente kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor, koji moraju biti opisani i vrednosno izraženi, kao i metodologiju za dodelu pondera za svaki element kriterijuma koja će omogućiti naknadnu objektivnu proveru ocenjivanja ponuda:

Kriterijum za dodelu ugovoru je najniža ponuđena cena.

18) elemente kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera ili istom ponuđenom cenom:

U slučaju da dve ili više ponuda imaju istu ponuđenu cenu, Naručilac će izvršiti dodelu ugovora, tj. ugovor će dodeliti ponuđaču koji ponudi duži garantni rok.

19) obaveštenje o tome da je ponuđač ili kandidat dužan da pri sastavljanju svoje ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da mu nije izrečena pravnosnažna sudska odnosno upravna mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme podnošenja ponude:



Ponuđač je dužan da popuni, potpiše i pečatom overi dokument broj 11 Izjava na osnovu člana 75. stav 2. ZJN, kojom potvrđuje da je pri sačinjavanju svoje ponude poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da ponuđač garantuje da mu nije izrečena pravnosnažna sudska odnosno upravna mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme podnošenja ponude

20) obaveštenje da naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu заштићених права интелектуалне својине трећих лица snosi ponuđač:

Naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu заштићених права интелектуалне својине трећих лица, snosi ponuđač.

21) obaveštenje o rokovima i načinu podnošenja zahteva za заштиту права sa uputstvom o uplati takse iz člana 156. ZJN:

Postupak zaštite prava u postupcima javnih nabavki regulisan je odredbama čl. 138. - 167. ZJN.

Zahtev za заштиту права može da podnese ponuđač, odnosno zainteresovano lice, koji ima interes za dodelu ugovora u konkretnom postupku javne nabavke i koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja naručioca protivno odredbama ZJN.

Zahtev za заштиту права podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

Zahtev za заштиту права se dostavlja predajom u pisarnicu (šalter u prizemlju), ili poštom - preporučenom pošiljkom sa povratnicom, na adresu: Institut za onkologiju Vojvodine, 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4, ili elektronskom poštom na adresu: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs.

Zahtev za заштиту права može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno.

Zahtev za заштиту права kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, tj. do 30.09.2015. godine, do 14,30 časova, bez obzira na način dostavljanja, i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63. stav 2. ZJN ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za заштиту права kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz prethodnog stava, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora i odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za заштиту права je deset dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavke.

Zahtevom za заштиту права ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz čl. 149 st. 3. i 4. ZJN, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za заштиту права od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za заштиту права ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. ZJN.



Naručilac će o podnetom zahtevu za zaštitu prava objaviti obaveštenje na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu od 120.000 dinara.

Kao dokaz o uplati takse, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, prihvaćić se:

1) Potvrda o izvršenoj uplati takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplat takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga;
- (3) iznos takse iz člana 156. Zakona čija se uplata vrši;
- (4) broj računa: 840-30678845-06;
- (5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava (**Napomena:** preporuka je da se u ovom polju izbegava upotreba razmaka i znakova, kao što su: () | \ / , , « * i sl);
- (7) svrha: ZJP; naziv naručioca; broj ili oznaka javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava (**Napomena:** podatke obavezno unositi navedenim redosledom);
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke;

2) Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1;

3) Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava);

4) Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisom.

22) obaveštenje da će ugovor biti zaključen u roku od osam dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. ZJN, odnosno u slučaju iz člana 112. stav 2. ZJN, navesti rok u kojem će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci:

Naručilac može zaključiti ugovor o javnoj nabavci nakon donošenja odluke o dodeli ugovora i ako u roku predviđenom ZJN nije podnet zahtev za zaštitu prava ili je zahtev za zaštitu prava odbačen ili odbijen.

Naručilac može i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava zaključiti ugovor o javnoj nabavci, ako je podneta samo jedna ponuda.



Naručilac će ugovor o javnoj nabavci dostaviti ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Ako naručilac ne dostavi potpisan ugovor ponuđaču u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, ponuđač nije dužan da potpiše ugovor što se neće smatrati odustajanjem od ponude i ne može zbog toga snositi bilo kakve posledice, osim ako je podnet blagovremen zahtev za zaštitu prava.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem. Ukoliko je zbog metodologije dodele pondera potrebno utvrditi prvog sledećeg najpovoljnijeg ponuđača, naručilac će ponovo izvršiti stručnu ocenu ponuda i doneti odluku o dodeli ugovora.



Dokument 6 – jn 67-2015-O-01
OBRAZAC PONUDE

1. PODACI O PONUDI

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUDAČ
Broj ponude	
Datum ponude	
Rok važenja ponude (izražen u broju dana, ne kraći od 60 dana od dana otvaranja ponude)	dana od dana otvaranja ponude

2. PODACI O PONUDAČU

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, unose se podaci o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUDAČ
Poslovno ime i pravna forma (od, kd, doo, ad)	
Skraćeno poslovno ime	
Mesto i poštanski broj	mesto: poštanski broj:
Opština	
Ulica i broj	
Matični broj i Poreski identifikacioni broj	MB: PIB:
Šifra delatnosti	
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)	telefon: telefaks:
Elektronska adresa	
Nosilac platnog prometa-banka	
Tekući račun broj	
Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa kontakt osobe za dodatna objašnjenja	ime: prezime: funkcija: broj mobilnog telefona: broj telefona: broj mobilnog telefona: elektronska adresa:
Ime, prezime i radno mesto lica ovlašćenog za potpisivanje ugovora o javnoj nabavci	ime: prezime: funkcija:
Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa lica ovlašćenog za realizaciju ugovora o javnoj nabavci	ime: prezime:funkcija: broj telefona: broj mobilnog telefona: elektronska adresa:

**3. PODACI O NAČINU PODNOŠENJA PONUDE I O PROCENTU UKUPNE VREDNOSTI NABAVKE KOJI ĆE POVERITI
PODIZVOĐAČU, KAO I DELU PREDMETA NABAVKE KOJI ĆE IZVRŠITI PREKO PODIZVOĐAČA**

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ
Ponudač ponudu podnosi: samostalno – sa podizvođačem – zajedničku ponudu (grupa ponuđača). Upisati jedan od ponuđenih načina:	
U slučaju podnošenja ponude sa podizvođačem, uneti procenat ukupne vrednosti nabavke koji će biti poveren podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 %:	%
U slučaju podnošenja ponude sa podizvođačem, uneti deo predmeta javne nabavke koji će se izvršiti preko podizvođača:	
U slučaju podnošenja zajedničke ponude uneti broj i datum sporazuma koji je sačinjen u skladu sa članom 81, stav 4.ZJN i isti priložiti:	broj i datum sporazuma:

4. PODACI O PODIZVOĐAČU

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ	
	PODIZVOĐAČ 1	PODIZVOĐAČ 2
Poslovno ime		
Skraćeno poslovno ime		
Pravna forma (od, kd, doo, ad)		
Mesto i poštanski broj		
Opština		
Ulica i broj		
Matični broj		
Poreski identifikacioni broj		
Šifra delatnosti		
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)		
Elektronska adresa		
Nosilac platnog prometa-banka		
Tekući račun broj		
Ime, prezime, funkcija kontakt osobe		

Napomena:

Ovu tabelu popunjava samo onaj ponuđač koji podnosi ponudu sa podizvođačem. Obrazac popunjava, potpisuje i pečatom overava ponuđač. U slučaju da ponuđač podnosi ponudu sa više podizvođača od predviđenih u gornjoj tabeli, ponuđač će umnožiti gornju tabelu.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

5. PODACI O PONUĐAČIMA IZ GRUPE PONUĐAČA

Podaci o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem, nalaze se u ovom dokumentu, pod brojem 3 –Podaci o ponuđaču

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ	
	Član grupe- 1	Član grupe- 2
Poslovno ime		
Skraćeno poslovno ime		
Pravna forma (od, kd, doo, ad)		
Mesto i poštanski broj		
Opština		
Ulica i broj		
Matični broj		
Poreski identifikacioni broj		
Šifra delatnosti		
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)		
Elektronska adresa		
Nosilac platnog prometa-banka		
Tekući račun broj		
Ime, prezime, funkcija kontakt osobe		
Navesti obavezu za izvršenje ugovora		
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora		

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena:

Ova tabela se popunjava samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude. Obrazac popunjava, potpisuje i pečatom overava ponuđač koji je nosilac posla. U slučaju da grupu čini više ponuđača od gore ponuđenih, umnožiti obrazac.

6. PREDMET, CENA I OSTALI PODACI KOJI SU RELEVANTNI ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA

6.1.

Naziv	Jed. mere	Količina	POPUNJAVA PONUĐAČ					
			Cena po jm bez pdv	Cena po jm sa pdv	Ukupno bez pdv	Stopa pdv	Iznos pdv	Ukupno sa pdv
sistem za video gastroskopiju i kolonoskopiju sa procesorom, izvorom svetla, LCD monitorom, aspiracionom pumpom i pokretnim postoljem	kom.	1						

6.2.

Osnovni podaci za pojedinačne elemente opreme:

Naziv	Jm	Kol	POPUNJAVA PONUĐAČ			
			Cena po jm bez pdv	Ukupno bez pdv	Komercijalni naziv, katalogski broj	Proizvođač
Video Procesor sa Xenon Izvorom svetla	kom.	1				
Video endoskop - Kolonoskop	kom.	1				
Video endoskop - Gastroskop	kom.	1				
Monitor Medicinski LCD od 26 inča	kom.	1				
Pokretno postolje za endoskopsku opremu	kom.	1				
Sukciono/Irigaciona pumpa	kom.	1				



Posuda za vodu	kom.	1				
Tester zaptivenosti fibera sa manometrom	kom.	1				
Transportni orman za odlaganje endoskopa za endoskopski kabinet	kom.	1				

Dobavljač izjavljuje da podnosi ponudu za novu opremu, opremu koja nije korišćena, demo ili reparirana oprema; opremu koja predstavlja poslednju generaciju opreme u tekućem proizvodnom programu proizvođača i kao takva je predstavljena u trenutno važećim katalogima.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

6.2.

R.br.	OBAVEZNE TEHNIČKE KARAKTERISTIKE	POPUNJAVA PONUĐAČ			
		Ispunjava zahtev DA/NE	Ponudene tehničke karakteristike	Vrednost parametra ukoliko se isti iskazuje brojčano	Dokaz za ispunjenost obavezne tehničke karakteristike nalazi se u priloženom katalogu proizvođača, na strani broj / u priloženoj izjavi proizvođača:
1	Video Procesor sa Xenon Izvorom svetla – 1 komad				
1.1.	300 W Xenon lamp - xenon glavno svetlo				
1.2.	Halogena pomoćna (rezervna) sijalica				
1.3.	Image zoom - elektronski zum slike				
1.4.	Digital Outputs - Digitalni izlaz minimalno 1 DVI				
1.5.	Analog Outputs - Analogni izlaz minimalno 1 compo				
1.6.	Software za analizu i diferencijaciju tkiva i krvnih sudova sa minimum 10 kombinacija talasnih dužina ili sistem filtera za analizu i diferencijaciju tkiva i krvnih sudova sa minimum 3 filtera				



1.7.	Dvostruki režim (istovremeno prikazivanje slike visoke rezolucije i slike pod belim svetlom na istom monitoru)				
1.8.	Anti-blur funkcija (odabir najbolje slike iz više slika)				
1.9.	Applicable Endoscopes - Kompatibilnost različitih endoskopa na video procesor				
1.10.	Memory Card - Mogucnost memorisanja na memo karticu				
1.11.	Mogućnost memorisanja pacijenata, doktora i ostalih podataka preko tastature				
1.12.	Software - program za memorisanje slika				
1.13.	Air supply pump - inkorporirana pumpa za irigaciju u izvoru svetla				
1.14.	Image output: - (1kanal Video) (2 kanala S-Video)(2 kanala - RGB-VIDEO)				
1.15.	Mogućnost povezivanja na mrežu računara				
1.16.	Light control - automatska kontrola kolicine svetla				
1.17.	DICOM interfaces mora biti sastavni deo u konfiguraciji procesora				
2	Video endoskop - Kolonoskop – 1 komad				
2.1.	Kompatibilnost Video endoskopa sa procesorom				
2.2.	Vidno polje minimum 140°				
2.3.	Dubina vidnog polja 3-100 mm				
2.4.	Prečnik distalnog dela do 13,0 mm				
2.5.	Prečnik insercije tube do 13,0 mm				
2.6.	Prečnik radnog kanala od 3,5 mm do 4,0 mm				
2.7.	Radna dužina do 1700 mm				
2.8.	Pokretljivost distalnog dela gore-dole 180°/180°				
2.9.	Pokretljivost distalnog dela levo-desno 160°/160°				
2.10.	Vizija 110 %				
2.11.	Vodena mlaznica mora biti zastupljena				
3	Video endoskop - Gastroskop – 1 komad				
3.1.	Kompatibilnost Video endoskopa sa procesorom				
3.2.	Vidno polje 140°				
3.3.	Dubina vidnog polja 4-100 mm				
3.4.	Prečnik distalnog dela od 9,0 mm do 9,5 mm				
3.5.	Prečnik insercije tube od 9,0 mm do 9,5 mm				
3.6.	Prečnik radnog kanala od 2,5 do 3 mm				
3.7.	Radna dužina do 1100 mm				



3.8.	Pokretljivost distalnog dela gore-dole 210°/90°				
3.9.	Pokretljivost distalnog dela levo-desno 100°/100°				
3.10.	Uvećanje - do 130 %				
4	Monitor Medicinski LCD od 26 inča – 1 komad				
4.1.	1920 (H) x 1200 (H) piksela, 400cd/m2, 178°				
4.2.	Inputs: Analogni (PAL/NTSC, Y/C) In/Output, PC (Analogue RGB, DVI)				
5	Pokretno postolje za endoskopsku opremu – 1 komad				
5.1.	Čelično - Aluminijska konstrukcija.				
5.2.	Tri police i pomerljivi nosač za monitor.				
5.3.	Klizna polica za tastaturu				
5.4.	Četiri točka sa ležajevima, dva sa kočnicama				
5.5.	Držač za LCD Monitor				
5.6.	Nosač endoskopa				
5.7.	Antistatik, sa konekcijama za mrežni napon i uzemljenje				
6	Sukciono/Irigaciona pumpa – 1 komad				
6.1.	Max. vacuum 80 kPa				
6.2.	Boca 1 l. / Volt. 230 V/ 50 Hz				
6.3.	Filter sa duplom zaštitom				
6.4.	Sukcija 20 l. / min.				
7	Posuda za vodu – 1 komad				
8	Tester zaptivenosti fibera sa manometrom – 1 komad				
9	Transportni orman za odlaganje endoskopa za endoskopski kabinet – 1 komad				
9.1.	Osnova izrađena od nerđajućeg čelika sa stranicama od aluminijuma				
9.2.	Orman se zatvara pomoću plastične roletne koja omogućava brzo i lako otvaranje i lako se uklanja radi čišćenja i održavanja				
9.3.	Plastična posuda koja se nalazi na dnu ormara i koja služi za skupljanje tečnosti prilikom ceđenja endoskopa				
9.4.	5 do 6 nosača od tvrde plastike za endoskope koji su smešteni pri vrhu ormara				
9.5.	Poluga od inoksa za upravljanje i pomeranje ormara dimenzije ormara 70 cm x 60 cm x 180 cm (okvirno)				
9.6.	4 točka dimenzije oko 15 cm, prednja 2 točka moraju biti sa kočnicom				



Napomena: Ponuđač je dužan da priloži katalog za predmet javne nabavke. Ponuđač je dužan da za svaku pojedinačnu obaveznu tehničku karakteristiku iz gornje tabele u katalogu obeleži stranu i deo na strani koji se odnosi na ispunjenost zahteva, a da podatke o broju strane unese u odgovarajuću kolonu tabele. Ukoliko je tekst u katalogu, kojim se dokazuje ispunjenost obavezne tehničke karakteristike na stranom jeziku, Naručilac ima pravo da od ponuđača zahteva da dostavi prevod na srpski jezik.

Pod katalogom se podrazumeva: originalni katalog; fotokopija kataloga; katalog preuzet sa internet stranice proizvođača opreme ili sa cd-a; prospekti materijal i slično.

Ako se u katalogu koji Ponuđač poseduje, ne nalaze podaci kojima se dokazuje ispunjenost obaveznih tehničkih karakteristika, Ponuđač je dužan da za nedostajuće podatke dostavi pismenu izjavu proizvođača dobra. Izjava mora da sadrži: naziv, komercijalni naziv, model i kataloški broj dobra, redni broj obavezne tehničke karakteristike iz gornje tabele, naznaku da li ponuđeno dobro ispunjava zahtev ili ne ispunjava, vrednost parametra ukoliko se isti iskazuje broјčano. Izjava mora biti sačinjena na memorandumu davaoca izjave, mora imati datum, mora biti overena i potpisana od strane ovlašćenog lica proizvođača.

Ponuđač je dužan da u odgovarajuću kolonu tabele, navede za koje tehničke karakteristike dostavlja katalog u štampanom obliku, a za koje pismenu izjavu proizvođača.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

6.3.

PODACI O ROKU ISPORUKE I GARANTNOM ROKU	POPUNJAVA PONUĐAČ
Rok isporuke (ne duži od 40 dana od dana uplate avansa)	dana
Garantni rok (izražen u mesecima, ne kraći od 24 (dvadesetčetiri) meseca od momenta puštanja u rad)	meseci

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

6.4.

ZAHTEVANI OPŠTI PODACI O SERVISNOJ SLUŽBI	POPUNJAVA PONUDAČ
Poslovno ime	
Skraćeno poslovno ime	
Mesto i poštanski broj	
Opština	
Ulica i broj	
Matični broj, poreski identifikacioni broj i šifra delatnosti	m.b. pib šifra del.
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)	telefon: telefaks:
Elektronska adresa	
Nosilac platnog prometa-banka i tekući račun broj	
Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa kontakt osobe servisne službe	ime: prezime: funkcija: broj telefona: broj mobilnog telefona: elektronska adresa:

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Model ugovora PONUĐAČ mora da:

- popuni,
- pečatom overi i potpiše svaku stranu

čime potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora



Dokument 7 – jn 67-2015-O-01

MODEL UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

broj ugovora _____/2015 (**popunjava Naručilac**)

broj javne nabavke **67-2015-O-01**

Zaključen u Sremskoj Kamenici, dana _____ (**popunjava Naručilac**) godine, između ugovornih strana:

INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE, 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana br. 4, matični broj 08054983, PIB 100804613, koji zastupa **Direktor Prof.dr Miloš Lučić** (u daljem tekstu ovog Ugovora: Naručilac)

i

A.PONUĐAČA:

(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

koga zastupa _____ (u daljem tekstu ovog Ugovora: Dobavljač)
(Ime, prezime i funkcija)

B.U SLUČAJU PODNOŠENJA PONUDE SA PODIZVOĐAČEM:

Dobavljač je izvršenje javne nabavke delimično poverio podizvođaču

(Naziv podizvođača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

koga zastupa _____ (u daljem tekstu ovog Ugovora: Podizvođač)
(Ime, prezime i funkcija)

V.U SLUČAJU PODNOŠENJA ZAJEDNIČKE PONUDE (GRUPA PONUĐAČA):

grupe ponuđača koji su se na osnovu Sporazuma broj od 2015.godine, međusobno i prema Naručiocu obavezali na izvršenje predmetne javne nabavke, tj ovog Ugovora:

1.

(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

kao **član grupe koji je nosilac posla**, odnosno koji je podneo ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred Naručiocem i koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor, koga zastupa

(Ime, prezime i funkcija) (u daljem tekstu ovog Ugovora: Dobavljač)



2. _____
(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)
kao član grupe koji će dati sredstvo obezbeđenja/koji će izdati račun, koga zastupa

(Ime, prezime i funkcija)

na osnovu Odluke Naručioca o dodeli ugovora, broj _____ od _____ 2015. godine (**popunjava Naručilac**), u otvorenom postupku javne nabavke dobara - sistem za video gastroskopiju i kolonoskopiju sa procesorom, izvorom svetla, LCD monitorom, aspiracionom pumpom i pokretnim postoljem, broj javne nabavke 67-2015-O-01, za koju su poziv i konkursna dokumentacija objavljeni na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca, dana 15.09.2015. godine.

Finansijer predmetne javne nabavke je Autonomna pokrajina Vojvodina – Uprava za kapitalna ulaganja Autonomne pokrajine Vojvodine, Novi Sad, Bulevar Mihajla Pupina 16, po Ugovoru o prenosu sredstava po javnom konkursu za finansiranje i sufinansiranje projekata u oblasti zdravstvene zaštite broj 136-401-3743/2015-01/1 od 03.08.2015. (u IOV zaveden pod brojem 3903), i Odluci o dodeli sredstava po javnom konkursu za finansiranje i sufinansiranje projekata u oblasti zdravstvene zaštite broj 136-401-3443/2015-01/8 od 20.07.2015. godine. Naziv projekta je „Projekat nabavke sistema za video gastroskopiju i kolonoskopiju sa procesorom, izvorom svetla, LCD monitorom, aspiracionom pumpom i pokretnim postoljem“.

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je javna nabavka dobara – ultrazvučni sistem za video gastroskopiju i kolonoskopiju sa procesorom, izvorom svetla, LCD monitorom, aspiracionom pumpom i pokretnim postoljem, 1 komad:

Komercijalni naziv, model/tip, kataloški broj	Proizvođač

u svemu prema Ponudi Dobavljača broj..... od 2015. godine, koja čini sastavni deo ovog Ugovora.

CENA

Član 2.

Cena dobra iz člana 1. ovog Ugovora, utvrđena je ponudom Dobavljača broj od 2015. godine.

Ukupna cena dobra iz člana 1. ovog Ugovora, bez poreza na dodatu vrednost iznosi _____ dinara (slovima: _____ dinara i 00/100).

Porez na dodatu vrednost iznosi _____ dinara (slovima: _____ dinara i 00/100).

Ukupna cena dobra iz člana 1. ovog Ugovora, sa porezom na dodatu vrednost iznosi _____ dinara (slovima: _____ dinara i 00/100).

Član 3.

Ugovorena cena je fiksna tokom realizacije ugovora, i neće podlegati promenama ni iz kakvih razloga.



PLAĆANJE

Član 4.

Plaćanje dobra koje je predmet ove javne nabavke izvršiće se:

- 30% - avansno, u roku do 45 (četrdesetpet) dana od dana potpisivanja ugovora, nakon što Dobavljač preda Naručiocu:

a) bankarsku garanciju za povraćaj avansnog plaćanja;

b) bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla;

c) predračun koji, pored osnovnih podataka, sadrži podatke iz čl. 42. ("Sl. Glasnik RS" broj 84/2004, 86/2004 (ispr.), 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014 (dr. zakon) i 142/2014), i podatke zahtevane od strane Naručioca, i to: naziv i broj predmetne javne nabavke, broj ugovora o javnoj nabavci, jedinicu mere, cenu po jedinici mere, naziv proizvođača, komercijalni naziv, model/tip, kataloški broj.

- 70%, u roku do 45 (četrdesetpet) dana od dana konačne isporuke- potpisivanja zapisnika o kvalitativnom prijemu od strane obe ugovorne strane, nakon što dobavljač preda naručiocu:

a) bankarsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku;

b) račun koji, pored osnovnih podataka, sadrži podatke iz čl. 42. ("Sl. Glasnik RS" broj 84/2004, 86/2004 (ispr.), 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014 (dr. zakon) i 142/2014), i podatke zahtevane od strane Naručioca, i to: naziv i broj predmetne javne nabavke, broj ugovora o javnoj nabavci, jedinicu mere, cenu po jedinici mere, naziv proizvođača, komercijalni naziv, model/tip, kataloški broj i serijski broj isporučenog dobra. Dobavljač je dužan da za potrebe Naručioca dostavi račun u tri primerka.

FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE

Član 5.

Dobavljač je dužan da preda Naručiocu:

- u trenutku zaključenja ugovora, a najkasnije u roku od 7 dana od dana zaključenja ugovora, bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla, izdatu u visini od 10% od vrednosti zaključenog ugovora bez pdv, sa rokom važnosti najmanje deset dana duže od datuma konačne isporuke- potpisivanja zapisnika o kvalitativnom prijemu od strane obe ugovorne strane. Garancija mora biti bezuslovna, plativa na prvi poziv, i svi elementi garancija moraju biti u potpunosti usaglašeni sa konkursnom dokumentacijom, ne sme da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od onih koje odredi Naručilac, manji iznos od onog koji odredi Naručilac. Dobavljač može podneti garancije strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang). Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost bankarske garancije za dobro izvršenje posla mora se produžiti. Naručilac će unovčiti podnetu garanciju ukoliko ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorene obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom o javnoj nabavci;
- po zaključenju ugovora, bankarsku garanciju za povraćaj avansnog plaćanja, koja je izdata u visini utvrđenog avansa od 30% od ukupne vrednosti ugovora sa pdv-om, sa rokom važnosti do konačne isporuke- potpisivanja zapisnika o kvalitativnom prijemu od strane obe ugovorne strane. Garancija mora biti neopoziva, bezuslovna, naplativa na prvi poziv i bez prava prigovora, i svi



elementi garancije moraju biti u potpunosti usaglašeni sa konkursnom dokumentacijom (rokovi, iznos). Dobavljač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang). Naručilac neće isplatiti ni jedan iznos pre nego što primi traženo sredstvo finansijskog obezbeđenja za povraćaj avansnog plaćanja. Podneta bankarska garancija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od onih koje odredi naručilac, manji iznos od onog koji odredi naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova;

- u trenutku konačne isporuke- potpisivanja zapisnika o kvalitativnom prijemu od strane obe ugovorne strane, bankarsku garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku, izdatu u visini od 10% od vrednosti zaključenog ugovora bez pdv, sa rokom važnosti deset dana duže od garantnog roka. Dobavljač može podneti garancije strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang). Naručilac će unovčiti podnetu garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku u slučaju da dobavljač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umanjí mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku.

PODIZVOĐAČ

Član 5a.

Dobavljač će preko podizvođača izvršiti deo ugovora:, a koji iznosi ukupno dinara bez poreza na dodatu vrednost, tj.% od ukupne vrednosti ovog ugovora.

Dobavljač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje ugovornih obaveza.

Ako Dobavljač angažuje kao podizvođača lice koje nije navedeno u ovom ugovoru, Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora Naručilac pretrpeo znatnu štetu. U navedenom slučaju, Naručilac će obavestiti organizaciju za zaštitu konkurencije

GRUPA PONUĐAČA

Član 5b.

Članovi grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

ISPORUKA

Član 6.

Dobavljač će isporuku dobra iz člana 1. izvršiti po prijemu narudžbenice Naručioca, u roku koji ne može biti duži od 40 dana, od dana uplate avansa.

Produženje roka isporuke tolerisaće se samo u slučaju više sile. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, dobavljač mora obavestiti Naručioca pismenim putem, bez odlaganja.

Isporuka podrazumeva isporuku, montažu, proveru kvaliteta i funkcionalnosti od strane sertifikovanog serviser a i puštanje u rad.

Dobavljač će isporuku izvršiti u prostorijama sedišta Naručioca.

Dobavljač je dužan da obezbedi kadrovske i tehničke kapacitete za isporuku dobra iz člana 1.

Prilikom isporuke, Dobavljač je dužan da se prema imovini Naručioca odnosi sa pažnjom dobrog domaćina.

KVALITET I KOLIČINE

Član 7.

Kvalitet dobra koje je predmet ovog Ugovora mora u potpunosti odgovarati podacima iz ponude.



Naručilac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta dobra u bilo koje vreme i bez prethodne najave na mestu prijema, tokom i posle isporuke, sa pravom da zatraži od Dobavljača da, u slučaju sumnje u kvalitet/kvantitet, dostavi mišljenje nezavisne specijalizovane institucije.

Član 8.

Kvantitativni prijem vrši se u prostorijama sedišta Naručioca, i podrazumeva utvrđivanje isporučene količine i vrste dobara u originalnom pakovanju, kao i propratne dokumentacije – dostavnica, račun. Eventualna odstupanja u odnosu na ovaj Ugovor i ponudu, Naručilac zapisnički konstatuje i dostavlja Dobavljaču u roku od 24 časa. Dobavljač je dužan da neusaglašenost otkloni u najkraćem mogućem roku. O kvantitativnom prijemu sačinjava se zapisnik koji potpisuju predstavnici Naručioca i predstavnici Dobavljača.

Član 9.

Nakon instalacije odnosno montaže, provere kvaliteta i funkcionalnosti od strane sertifikovanog servisera, te obuke zaposlenih koja se vrši u prostorijama Naručioca, oprema se pušta u rad.

Eventualna odstupanja u odnosu na ovaj Ugovor i ponudu, Naručilac zapisnički konstatuje i dostavlja Dobavljaču u roku od 24 časa. Dobavljač je dužan da neusaglašenost otkloni u najkraćem mogućem roku. Potpisivanjem zapisnika o kvalitativnom prijemu od strane obe ugovorne strane, smatra se da je izvršena isporuka predmeta javne nabavke, u svemu kvantitativno i kvalitativno usaglašena.

Član 10.

Ukoliko Dobavljač ne izvrši isporuku dobara u skladu sa ovim Ugovorom, ili ne izvrši zamenu u slučaju da se konstatuje kvalitativna ili kvantitativna neusaglašenost, Naručilac ima pravo da raskine ugovor i da traži naknadu štete.

Dobavljač odgovara za eventualne skrivene nedostatke dobra koje je isporučeno i dužan je da nadoknadi štetu koja nastane kao posledica skrivenog nedostatka.

GARANTNI ROK

Član 11.

Garantni rok dobra iz člana 1, iznosi (slovima:.....) meseca, od momenta puštanja u rad.

Dobavljač će u skladu sa uslovima garancije izdati garantni list, odmah nakon puštanja opreme u rad.

Za sve zamenjene ili popravljene delove opreme u toku garantnog roka, računaće se novi garantni rok isti kao garantni rok iz stava 1. ovog člana.

OBUKA ZAPOSLENIH

Član 12.

Dobavljač će u prostorijama sedišta Naručioca, nakon instalacije a pre puštanja opreme u rad, obezbediti obuku zaposlenih za pravilan i bezbedan rad i rukovanje opremom koja je predmet ove javne nabavke, i izdati sertifikat medicinskom osoblju nakon sprovedene obuke.



Dobavljač je dužan da prilikom puštanja dobra u rad, dostavi uputstvo za upotrebu i servisnu dokumentaciju, u elektronskoj ili papirnoj formi, u minimalno jednom primerku. Ukoliko je navedena dokumentacija u originalnoj verziji na stranom jeziku, Dobavljač je dužan da pored originalne verzije dostavi i prevod iste.

POSTPRODAJNO ODRŽAVANJE I TEHNIČKA POMOĆ

Član 13.

A. Servisna podrška u garantnom i vangarantnom roku

Održavanje i servisiranje opreme koja je predmet ove javne nabavke, isključivo će se obavljati od strane servisera koji poseduju odgovarajući sertifikat proizvođača opreme.

Dobavljač garantuje da će serviser/servisna služba u garantnom roku i najmanje sedam godina nakon isteka garantnog roka, bez odlaganja, a najkasnije u roku od dva dana od dana nastanka promene u bilo kojem od podataka o servisnoj podršci za predmet javne nabavke, o toj promeni pismeno obavestiti Naručioca i dokumentovati na propisan način.

B. Postprodajno održavanje u garantnom roku

Dobavljač je dužan da obezbedi ispravno funkcionisanje isporučene opreme 347 dana u toku jedne kalendarske godine, za vreme trajanja garantnog roka.

Dobavljač je u obavezi da u garantnom roku jednom godišnje o svom trošku obezbedi preventivno održavanje isporučenih dobara u skladu sa uputstvima i preporukama proizvođača opreme.

U navedenom periodu, Dobavljač će o svom trošku obezbediti sve rezervne delove i potrošni materijal potreban za usluge preventivnog održavanja i održavanja po pozivu, uz pokrivanje svih pratećih troškova, troškova rada servisera i troškova dolaska servisera.

Dobavljač garantuje da će u toku garantnog roka obezbediti odziv servisera/servisne službe za predmet javne nabavke, u roku od maksimum 24 časa od momenta prijave kvara od strane Naručioca, i pristupanje utvrđivanju i otklanjanju kvara u roku od 48 časova od momenta prijave kvara od strane Naručioca.

Naručilac poziv za servisnu intervenciju upućuje putem elektronske pošte ili faksom, slanjem popunjenog i potpisanog obrasca za prijavu kvara opreme, u skladu sa procedurom Održavanje i kalibracija medicinske opreme IOV.

Ukoliko kvar ne može da se otkloni u roku od deset dana, Dobavljač je dužan da obezbedi zamensku opremu minimum istih tehničkih karakteristika, do okončanja popravke a najduže trideset dana. Ukoliko ni za trideset dana kvar nije moguće otkloniti, Dobavljač je dužan da isporuči novu opremu.

C. Postprodajno održavanje po isteku garantnog roka

Dobavljač je u obavezi da najmanje sedam godina, nakon isteka garantnog roka, obezbedi servisnu i tehničku podršku za isporučenu opremu (mogućnost urednog servisiranja i mogućnost nabavke rezervnih delova i pratećeg potrošnog pribora od strane Naručioca).

Dobavljač garantuje da će najmanje pet godina po isteku garantnog roka, u slučaju kvara opreme koji nije moguće otkloniti u roku od trideset dana, obezbediti Naručiocu zamensku opremu minimum istih tehničkih karakteristika, do okončanja popravke a najduže šezdeset dana.



SOFTVERSKO-HARDVERSKA NADOGRADNJA, DOPUNE I AŽURIRANJA VERZIJA (UPGRADE I UPDATE)

Član 14.

Dobavljač je dužan da za vreme garantnog roka besplatno obezbedi, instalira i implementira sve softversko-hardverske nadogradnje, dopune i ažuriranja verzija (upgrade i update), koje uobičajeno obezbeđuje i za ostale korisnike opreme koja je predmet ove javne nabavke, u drugim zemljama Evropske Unije.

Dobavljač je dužan da za opremu koja je predmet ove javne nabavke, najmanje deset godina nakon isteka garantnog roka, besplatno obezbedi, instalira i implementira sve softversko-hardverske nadogradnje, dopune i ažuriranja verzija (upgrade i update), koje uobičajeno obezbeđuje i za ostale korisnike predmetne opreme u drugim zemljama Evropske Unije, a za one koje se plaćaju dostavi blagovremene informacije i ponude sa cenama i svim neophodnim podacima.

VIŠA SILA

Član 15.

Nastupanje više sile osloboda od odgovornosti ugovorne strane za neizvršenje/kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, ugovorne strane su obavezne da bez odlaganja jedna drugu obaveste pismenim putem.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, transportne nesreće, odluke organa vlasti, štrajk i drugi slučajevi koji se u momentu zaključenja ovog Ugovora nisu mogli predvideti.

SPOROVI

Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, u suprotnom ugovara se nadležnost Privrednog suda u Novom Sadu.

UGOVORNA KAZNA

Član 17.

Za svaki dan u kome oprema nije u funkciji, u okviru zadatih 347 dana u toku jedne kalendarske godine, za vreme trajanja garantnog roka, Dobavljač je dužan da plati Naručiocu 0,2% od ukupne ugovorene vrednosti, s tim da ukupan iznos ne može preći 5% od ukupne ugovorene vrednosti.

RASKID UGOVORA

Član 18.

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovorenih obaveza druge ugovorne strane može zahtevati raskid ugovora, ukoliko su ispunjeni sledeći uslovi: da je prethodno, u pismenoj formi obavestila drugu ugovornu stranu o elementima realizacije ugovora za koje smatra da su neusaglašeni i da predstavljaju osnov za raskid ugovora; da je drugoj ugovornoj strani ostavila primereni rok za otklanjanje neusaglašenosti; da druga ugovorna strana nije korigovala neusaglašenosti ili ih nije korigovala na zadovoljavajući način, i da je ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovorenih obaveza druge ugovorne strane svoje ugovorene obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid ugovora se zahteva pismenim putem, sa raskidnim rokom od 15 (petnaest) dana.



U slučaju raskida Ugovora, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Ovaj Ugovor o javnoj nabavci će se raskinuti u slučaju da:

- Naručilac aktom državnog organa bude onemogućen da izvršava svoje ugovorene obaveze,
- za dobro koje je predmet ovog Ugovora, bude sprovedena centralizovana javna nabavka.

U navedenim slučajevima, Naručilac neće snositi odgovornost za raskidanje ugovora.

STUPANJE NA SNAGU UGOVORA I PERIOD VAŽENJA

Član 19.

Ovaj ugovor stupa na snagu nakon potpisivanja od strane Naručioca i Dobavljača, i dostavljanja sredstava finansijskog obezbeđenja iz člana 5. ovog Ugovora, osim bankarske garancije za otklanjanje grešaka u garantnom roku, koja se predaje u trenutku konačne isporuke - potpisivanja zapisnika o kvalitativnom prijemu od strane obe ugovorne strane.

Ovaj Ugovor važi do ispunjenja, uzimajući u obzir i garantni period.

Izmene i dopune ovog Ugovora vrše se u pismenoj formi.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 20.

Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, kao i drugi važeći propisi koji regulišu ovu materiju.

Izmene i dopune ovog Ugovora vrše se u pismenoj formi.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primerka, za svaku ugovornu stranu po 2 (dva) primerka.

Sastavni deo ovog Ugovora čini ponuda br. _____ od _____ 2015.

NARUČILAC

DOBAVLJAČ

Prof.dr Miloš Lučić,
direktor Instituta za onkologiju Vojvodine

Napomena: Ovaj model ugovora predstavlja sadržinu ugovora koji će biti zaključen sa izabranim ponuđačem. Naručilac će, ako ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen, Upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference, odnosno ispravu o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke.





Dokument 8– jn 67-2015-O-01

OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE

Naziv ponuđača	
Broj ponude	
Datum ponude	

Predmet jn: sistem za video gastroskopiju i kolonoskopiju sa procesorom, izvorom svetla, LCD monitorom, aspiracionom pumpom i pokretnim postoljem – 1 komad

Cena po jm bez pdv (dinara)	Cena po jm sa pdv (dinara)	Ukupna cena sa pdv (dinara)	Nabavna cena (dinara)	Troškovi prevoza, carine, osiguranja, prometa-marža (dinara)	Ostali nepomenuti prateći troškovi vezani za realizaciju jn(navesti vrstu troška i izraziti u dinarima)	Procentualno učešće troška (zbir troškova pod 5 i 6)
1	2	3	4	5	6	7
						%

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača





Dokument 9 jn 67-2015-O-01

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da je u postupku javne nabavke dobara - sistem za video gastroskopiju i kolonoskopiju sa procesorom, izvorom svetla, LCD monitorom, aspiracionom pumpom i pokretnim postoljem, broj javne nabavke 67-2015-O-01, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 15.09.2015. godine, prilikom pripremanja svoje ponude imao troškove u ukupnom iznosu oddinara bez pdv (upisati iznos ukupnih troškova bez pdv), odnosno dinara sa pdv, sledeće strukture:

Redni broj	Vrsta troška	Iznos u dinarima bez pdv
1	troškovi pribavljanja sredstava obezbeđenja	

Podnošenjem ovog dokumenta, tražim naknadu troškova u slučaju iz člana 88. stav 3. ZJN.

Napomena:

Član 88. stav 2. i stav 3.

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

(dostavljanje ovog obrasca nije obavezno)





Dokument 10 jn 67-2015-O-01

IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da u postupku javne nabavke dobara – sistem za video gastroskopiju i kolonoskopiju sa procesorom, izvorom svetla, LCD monitorom, aspiracionom pumpom i pokretnim postoljem, broj javne nabavke 67-2015-O-01, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 15.09.2015. godine, ponudu podnosi nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena: U slučaju zajedničke ponude, unose se podaci o nazivu i sedištu svakog ponuđača iz gupe ponuđača, i isti su u obavezi da overe pečatom i potpišu izjavu.





Dokument 11 jn 67-2015-O-01

IZJAVA NA OSNOVU ČLANA 75. STAV 2. ZJN

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

U postupku javne nabavke dobara – sistem za video gastroskopiju i kolonoskopiju sa procesorom, izvorom svetla, LCD monitorom, aspiracionom pumpom i pokretnim postoljem, broj javne nabavke 67-2015-O-01, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 15.09.2015. godine, Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da:

- je pri sačinjavanju ponude poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine;
- da mu nije izrečena pravnosnažna sudska odnosno upravna mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena: U slučaju zajedničke ponude, unose se podaci o nazivu i sedištu svakog ponuđača iz gupe ponuđača, i isti su u obavezi da overe pečatom i potpišu izjavu.





Dokument 12 jn 67-2015-O-01
GARANCIJA SERVISNE USLUGE OD STRANE OVLAŠĆENOG SERVISA

naziv ponuđača:
broj i datum ponude:

U postupku javne nabavke dobara- sistem za video gastroskopiju i kolonoskopiju sa procesorom, izvorom svetla, LCD monitorom, aspiracionom pumpom i pokretnim postoljem, broj javne nabavke 67-2015-O-01, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 15.09.2015. godine, Ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da je u momentu objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki dana dana 15.09.2015. godine, i u momentu podnošenja ponude, na teritoriji Republike Srbije obezbeđena servisna podrška za opremu koja je predmet ove javne nabavke:

A.
Ponuđač ima u radnom odnosu na neodređeno vreme najmanje dva servisera sa sertifikatom proizvođača opreme (uneti naziv proizvođača opreme):

R.br.	Ime i prezime serviseru	Broj i datum sertifikata
1		
2		
3		

U prilogu Obrasca dostavljamo za svakog navedenog zaposlenog:

- fotokopiju radne knjižice,
- fotokopiju odgovarajućeg obrasca M kojim se može dokazati prijava na osiguranje zaposlenog, a koji je važio u momentu zasnivanja radnog odnosa.
- fotokopiju sertifikata

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

B.

Proizvođač odnosno regionalni inozastupnik proizvođača opreme (uneti naziv proizvođača opreme), ovlastio je

.....
(naziv i adresa servisa)

za servisiranje opreme koja je predmet ove javne nabavke.

U prilogu obrasca dostavljamo kopiju ovlašćenja, sa prevodom na srpski jezik.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

