



**INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE**

Put doktora Goldmana 4, 21204 Sremska Kamenica

<http://www.onk.ns.ac.rs>

Broj: 5/1847

Dana: 24.11.2015.

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

**Predmet javne nabavke: RADNA OBUĆA**

**Broj javne nabavke: 01-11-15-D**

**Vrste postupaka: JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI**

**Datum objavljivanja (upućivanja) poziva za podnošenje ponuda i konkursne dokumentacije:  
24.11.2015.**

**Rok za podnošenje ponuda: 04.12.2015. do 09,00 časova**

**Datum i vreme otvaranja ponuda: 04.12.2015. do 09,10 časova**



Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015, u daljem tekstu: ZJN), čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br.86/2015), čl. 37. Pravilnika o bližem uređivanju postupka javne nabavke Instituta za onkologiju Vojvodine broj 4-703/2-5 od 08.05.2015. godine, Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 01-11-15-d, delovodni broj 5/1837 od 20.11.2015. godine, i Rešenja o obrazovanju komisije, delovodni broj 5/1838 od 20.11.2015. godine, pripremljena je:

## **KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

### **za javnu nabavku dobara**

### **RADNA OBUĆA**

### **u postupku javne nabavke male vrednosti**

### **broj javne nabavke: 01-11-15-D**

Konkursna dokumentacija sadrži:

| <b>R. broj</b> | <b>Naziv dokumenta</b>                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Strana</b> |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>1</b>       | Opšti podaci o javnoj nabavci                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3             |
| <b>2</b>       | Vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobara, radova ili usluga, način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, rok izvršenja, mesto izvršenja ili isporuke dobara, eventualne dodatne usluge i sl.                                        | 4             |
| <b>3</b>       | Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. ZJN i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova                                                                                                                                                                               | 6             |
| <b>4</b>       | Kriterijum za dodelu ugovora                                                                                                                                                                                                                                                                    | 9             |
| <b>5</b>       | Obrasci koji čine sastavni deo ponude                                                                                                                                                                                                                                                           | 9             |
| <b>obr. 1.</b> | Obrazac ponude                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 10            |
| <b>obr. 2.</b> | Obrazac strukture ponuđene cene                                                                                                                                                                                                                                                                 | 15            |
| <b>obr. 3.</b> | Obrazac troškova pripreme ponude                                                                                                                                                                                                                                                                | 16            |
| <b>obr. 4.</b> | Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi                                                                                                                                                                                                                                                              | 17            |
| <b>obr. 5.</b> | Obrazac izjave o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao da ponuđač nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN) | 18            |
| <b>obr. 6.</b> | Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – ponuđač                                                                                                                                                                                                                             | 19            |
| <b>obr. 7.</b> | Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN - podizvođač                                                                                                                                                                                                                          | 20            |
| <b>6</b>       | Model ugovora                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 21            |
| <b>7</b>       | Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu                                                                                                                                                                                                                                                       | 26            |





**Dokument 1 – jnmv 01-11-15-d**

**OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI**

**(1) naziv, adresa i internet stranica naručioca:**

*naziv naručioca:* INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE

*adresa naručioca:* 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4

*internet stranica naručioca:* [www.onk.ns.ac.rs](http://www.onk.ns.ac.rs)

**(2) napomena da se sprovodi javna nabavka male vredosti:** Naručilac za predmetnu javnu nabavku sprovodi postupak javne nabavke male vrednosti, u skladu sa ZJN i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke

**(3) predmet javne nabavke (dobra, usluge ili radovi):** dobra

**(4) opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:**

*opis predmeta nabavke:* radna obuća

*naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:* 18800000 - obuća

**(5) opis partije, ako je predmet javne nabavke oblikovan po partijama, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:**

Predmet javne nabavke nije oblikovan po partijama.

**(6) kontakt (lice ili služba):** Lice za kontakt Naručioca je dipl. pravnik Ljubica Jovančić. Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. ZJN. Zahtev za dodatne informacije ili pojašnjenja, ponuđač može dostaviti na adresu Naručioca ili putem elektronske pošte: [jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs](mailto:jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs). Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.





## Dokument 2 – jnmv 01-11-15-d

### **VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA, RADOVA ILI USLUGA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK IZVRŠENJA, MESTO IZVRŠENJA ILI ISPORUKE DOBARA, EVENTUALNE DODATNE USLUGE I SL.**

#### **(1) vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis usluga:**

| Br. st. | Naziv  | Zahtevane tehničke karakteristike/kvalitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Jedinica mere | Količina |
|---------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|
| 1       | klompa | Univerzalni model žensko-muški; veličine od 36 do 47; boja bela; zatvoren deo za prste; lice izrađeno od prirodne kože, kovano ekserima i klemama, sa perforacijom za ventilaciju stopala i mekanim jastukom u predelu risa; visina pete 4,5cm; tabanica od drveta, sa pregibom u delu gde se klompa savija pri hodu; đon od gume, otporan na klizanje, nivo zaštite SRC; proizvod usklađen sa standardom EN ISO 20347.            | par           | 82       |
| 2       | papuča | Univerzalni model žensko-muški; veličine od 36 do 47; boja bela; zatvoren deo za prste; lice izrađeno od prirodne kože, bez otvora; zatvoren gornji deo pruža vodootpornu zaštitu (moguća upotreba u vlažnom okruženju); mekan i izmenjiv uložak od goveđe kože; smanjuje udar pri hodu u petnom delu; antistatik; đon od gume, uljnootporan, otporan na klizanje, nivo zaštite SRC; proizvod usklađen sa standardom EN ISO 20347. | par           | 28       |

Ponuđač je dužan da priloži katalog za predmet javne nabavke - stavka broj 1 i stavka broj 2, sa podacima kojima se dokazuje ispunjenost obaveznih tehničkih karakteristika.

Pod katalogom se podrazumeva: originalni katalog; fotokopija kataloga; katalog preuzet sa internet stranice proizvođača opreme ili sa cd-a; prospekti materijal i slično. Ukoliko je tekst u katalogu, kojim se dokazuje ispunjenost obavezne tehničke karakteristike na stranom jeziku, Naručilac može zahtevati da se dostavi prevod na srpski jezik.

Ako se u katalogu koji ponuđač poseduje, ne nalaze podaci kojima se dokazuje ispunjenost obaveznih tehničkih karakteristika, ponuđač je dužan da za nedostajuće podatke dostavi pismenu izjavu proizvođača dobra. Izjava mora da sadrži: naziv, komercijalni naziv, model i kataloški broj dobra, naznaku da li ponuđeno dobro ispunjava zahtev ili ne ispunjava. Izjava mora biti sačinjena na memorandumu davaoca izjave, mora imati datum, mora biti overena i potpisana od strane ovlašćenog lica proizvođača.

Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi:

- stavka broj 1 - uzorke ponuđenih dobara – po jedan par u veličinama 38 i 43; atest ili sertifikat kojim se dokazuje da je ponuđeno dobro usklađeno sa standardom EN ISO 20347 i da je nivo zaštite SRC;
- stavka broj 2 - uzorke ponuđenih dobara – po jedan par u veličinama 38 i 43; atest ili sertifikat kojim se dokazuje da je ponuđeno dobro usklađeno sa standardom EN ISO 20347 i da je nivo zaštite SRC.



### **(2) način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta:**

Kvalitativni i kvantitativni prijem dobara kao i propratne dokumentacije (faktura, otpremnica sa izraženim cenama, i ostalo) vršiće se u prostorijama sedišta Naručioca, u prisustvu predstavnika dobavljača. Ukoliko Naručilac konstatuje eventualnu kvantitativnu ili kvalitativnu neusaglašenost, mora o tome sačiniti zapisnik i dostaviti ga dobavljaču, bez odlaganja.

Dobavljač je dužan da prilikom svake pojedinačne isporuke u skladu sa dobijenom narudžbenicom, isporuči dobra koja u potpunosti odgovaraju podacima datim u ponudi i proizvođačkoj deklaraciji.

U slučaju da se prilikom kvalitativne i kvantitativne kontrole (u toku prijema i nakon prijema – nedostaci koji se nisu mogli uočiti u redovnom postupku kontrole prilikom prijema), isporučenih dobara ustanovi da ista ne odgovaraju podacima datim u ponudi, dobavljač je dužan da u najkraćem roku izvrši zamenu isporučenog dobra.

U postupku kvalitativne kontrole Naručilac ima pravo da od dobavljača zahteva da dostavi izveštaj o analizi kvaliteta uzorka dobra iz bilo koje isporuke. Analizu kvaliteta sprovodi nezavisna specijalizovana institucija.

Ukoliko Dobavljač ne izvrši isporuku dobra po dostavljenom nalogu za isporuku-narudžbenici, ili u slučaju neusaglašenosti, ne otkloni nedostatak odnosno ne izvrši zamenu, Naručilac ima pravo da raskine ugovor i da traži naknadu štete.

Dobavljač odgovara za eventualne skrivene nedostatke isporučenog dobra i dužan je da nadoknadi direktnu štetu koja nastane kao posledica skrivenog nedostatka.

### **(3) rok isporuke, mesto isporuke dobara:**

**3.1.Rok isporuke:** Dobavljač će isporuku dobara koja su predmet ove javne nabavke izvršavati sukcesivno, po prijemu narudžbenice Naručioca, u roku i količinama navedenim u narudžbenici. Produženje roka isporuke tolerisaće se samo u slučaju više sile. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, dobavljač mora obavestiti Naručioca pismenim putem, bez odlaganja.

**3.2. Mesto isporuke:** prostorije Magacina Naručioca, do 12<sup>00</sup> časova, radnim danom.

**3.3. Ostali zahtevi u pogledu isporuke:** Dobavljač je dužan da obezbedi kadrovske i tehničke kapacitete za isporuku dobara koja su predmet ove javne nabavke. Prilikom isporuke, dobavljač je dužan da se prema imovini Naručioca odnosi sa pažnjom dobrog domaćina.



### Dokument 3 – jnmv 01-11-15-d

## USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL.75. I 76. ZJN I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

| OBAVEZNI USLOVI |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| R. br.          | Obavezni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. ZJN i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1               | <p><b>USLOV:</b> da je ponuđač registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (član 75. stav 1. <u>tačka 1</u>).</p> <p><b>DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA:</b> Dokazivanje uslova vrši se dostavljanjem popunjene, potpisane od strane ovlašćenog lica i pečatom overene Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – obrazac broj 6 (ponuđač) odnosno obrazac broj 7 (podizvođač) . Ukoliko se podnosi zajednička ponuda, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov.</p> <p><b>OVAJ USLOV MORA DA ISPUNI PONUĐAČ, PODIZVOĐAČ I SVAKI PONUĐAČ IZ GRUPE PONUĐAČA.</b></p>                                                                                                                                                                                           |
| 2               | <p><b>USLOV:</b> da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (član 75. stav 1. <u>tačka 2</u>).</p> <p><b>DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA:</b> Dokazivanje uslova vrši se dostavljanjem popunjene, potpisane od strane ovlašćenog lica i pečatom overene Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – obrazac broj 6 (ponuđač) odnosno obrazac broj 7 (podizvođač) . Ukoliko se podnosi zajednička ponuda, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov.</p> <p><b>OVAJ USLOV MORA DA ISPUNI PONUĐAČ, PODIZVOĐAČ I SVAKI PONUĐAČ IZ GRUPE PONUĐAČA.</b></p> |
| 3               | <p><b>USLOV:</b> da je ponuđač izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (član 75. stav 1. <u>tačka 4</u>).</p> <p><b>DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA:</b> Dokazivanje uslova vrši se dostavljanjem popunjene, potpisane od strane ovlašćenog lica i pečatom overene Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – obrazac broj 6 (ponuđač) odnosno obrazac broj 7 (podizvođač) . Ukoliko se podnosi zajednička ponuda, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov.</p> <p><b>OVAJ USLOV MORA DA ISPUNI PONUĐAČ, PODIZVOĐAČ I SVAKI PONUĐAČ IZ GRUPE PONUĐAČA.</b></p>                                                                                                             |
| 4               | <p><b>USLOV</b> da je ponuđač pri sastavljanju svoje ponude poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da mu nije izrečena pravnosnažna sudska odnosno upravna mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (član 75. stav 2.).</p> <p><b>DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA:</b> Dokazivanje uslova vrši se dostavljanjem popunjene, potpisane od</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |



|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       | <p>strane ovlašćenog lica i pečatom overene Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN – obrazac broj 5. Izjavu mora da dostavi i podizvođač, a ukoliko se podnosi ponuda sa podizvođačem, odnosno zajednička ponuda, podizvođač i svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov.</p> <p><b>OVAJ USLOV MORA DA ISPUNI PONUĐAČ, PODIZVOĐAČ I SVAKI PONUĐAČ IZ GRUPE PONUĐAČA.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>DODATNI USLOVI</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| R. br.                | <b>Dodatni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 76. ZJN i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1                     | <p><b>USLOV:</b> da ponuđač u periodu od šest meseci pre dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki dana 24.11.2015. godine, nije imao više od deset dana nelikvidnosti.</p> <p><b>DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA:</b> Dokazivanje uslova vrši se dostavljanjem popunjene, potpisane od strane ovlašćenog lica i pečatom overene Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – obrazac broj 6 (ponuđač) odnosno obrazac broj 7 (podizvođač) . Ukoliko se podnosi zajednička ponuda, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov.</p> <p><b>OVAJ USLOV MORA DA ISPUNI PONUĐAČ. PONUĐAČI KOJI PODNESU ZAJEDNIČKU PONUDU, ISPUNJAVAJU OVAJ USLOV ZAJEDNO.</b></p> |

U skladu sa članom 77. stav 4. ZJN, ispunjenost obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačke 1), 2) i 4) i dodatnog uslova shodno članu 76. ZJN, ponuđač dokazuje dostavljanjem popunjene, potpisane od strane ovlašćenog lica i pečatom overene Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – obrazac broj 6 (ponuđač) odnosno obrazac broj 7 (podizvođač), s obzirom da Naručilac sprovodi postupak javne nabavke male vrednosti čija je procenjena vrednost manja od iznosa iz člana 39. stav 1. ZJN, tj. manja od 5.000.000,00 dinara.

Ispunjenost obaveznog uslova iz člana 75. stav 2. ZJN ponuđač dokazuje dostavljanjem popunjene, potpisane od strane ovlašćenog lica i pečatom overene Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN - obrazac broj 5.

Ponuđač odnosno dobavljač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti Naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

#### **Ponuđač dostavlja:**

- obrazac broj 6 - Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – ponuđač. Izjava mora biti popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i pečatom overena;
- obrazac broj 5 - Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN. Izjava mora biti popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i pečatom overena.

#### **Ponuda sa podizvođačem**, ponuđač za podizvođača dostavlja:

- obrazac broj 7 - Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – podizvođač. Izjava mora biti popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i pečatom overena. Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa više podizvođača, dužan je da za svakog navedenog podizvođača dostavi obrazac broj 7;



- obrazac broj 5 - Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN. Izjava mora biti popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i pečatom overena. Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa više podizvođača, dužan je da za svakog navedenog podizvođača dostavi obrazac broj 5.

**Zajednička ponuda:**

U slučaju podnošenja zajedničke ponude (grupa ponuđača):

- obrazac broj 6 - Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – ponuđač. Izjava mora biti popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i pečatom overena. Izjavu podnosi svaki ponuđač iz grupe ponuđača – nosilac posla i članovi grupe. Dodatni uslov, ponuđači iz grupe ponuđača ispunjavaju zajedno;
- obrazac broj 5 - Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN. Izjava mora biti popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i pečatom overena. Izjavu podnosi svaki ponuđač iz grupe ponuđača – nosilac posla i članovi grupe.





**Dokument 4 – jnmv 01-11-15-d**  
**KRITERIJUM ZA DODELU UGOVORA**

**1) sve elemente kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor, koji moraju biti opisani i vrednosno izraženi, kao i metodologiju za dodelu pondera za svaki elemenat kriterijuma koja će omogućiti naknadnu objektivnu proveru ocenjivanja ponuda:**

Kriterijum za dodelu ugovoru je najniža ponuđena cena.

**2) elemente kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera ili istom ponuđenom cenom:**

U slučaju da dve ili više ponuda imaju istu ponuđenu cenu, Naručilac će izvršiti dodelu ugovora, tj. ugovor će dodeliti ponuđaču koji ponudi duži garantni rok.



**Dokument 5 – jn 01-11-15-d**  
**OBRASCI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE**

|         |                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| obr. 1. | Obrazac ponude                                                                                                                                                                                                                                 |
| obr. 2. | Obrazac strukture ponuđene cene                                                                                                                                                                                                                |
| obr. 3. | Obrazac troškova pripreme ponude                                                                                                                                                                                                               |
| obr. 4. | Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi                                                                                                                                                                                                             |
| obr. 5. | Obrazac izjave o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao da ponuđač nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude |
| obr. 6. | Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – ponuđač                                                                                                                                                                            |
| obr. 7. | Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN - podizvođač                                                                                                                                                                         |





Obrazac 1 –jnmv 01-11-15-d

OBRAZAC PONUDE

1. PODACI O PONUDI

| ZAHTEVANI PODACI                                                                        | POPUNJAVA PONUĐAČ             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Broj ponude                                                                             |                               |
| Datum ponude                                                                            |                               |
| Rok važenja ponude (izražen u broju dana, ne kraći od 60 dana od dana otvaranja ponude) | dana od dana otvaranja ponude |

2. PODACI O PONUĐAČU

*U slučaju podnošenja zajedničke ponude, unose se podaci o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem*

| ZAHTEVANI PODACI                                                                                                                           | POPUNJAVA PONUĐAČ                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Poslovno ime i pravna forma (od, kd, doo, ad)                                                                                              |                                                                                          |
| Skraćeno poslovno ime                                                                                                                      |                                                                                          |
| Mesto i poštanski broj                                                                                                                     | mesto: poštanski broj:                                                                   |
| Opština                                                                                                                                    |                                                                                          |
| Ulica i broj                                                                                                                               |                                                                                          |
| Matični broj i Poreski identifikacioni broj                                                                                                | MB: PIB:                                                                                 |
| Šifra delatnosti                                                                                                                           |                                                                                          |
| Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)                                                                                                    | telefon: telefaks:                                                                       |
| Elektronska adresa                                                                                                                         |                                                                                          |
| Nosilac platnog prometa-banka                                                                                                              |                                                                                          |
| Tekući račun broj                                                                                                                          |                                                                                          |
| Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa kontakt osobe za dodatna objašnjenja                    | ime: prezime:<br>funkcija: broj mobilnog telefona:<br>broj telefona: elektronska adresa: |
| Ime, prezime i radno mesto lica ovlašćenog za potpisivanje ugovora o javnoj nabavci                                                        | ime: prezime:<br>funkcija:                                                               |
| Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa lica ovlašćenog za realizaciju ugovora o javnoj nabavci | ime: prezime:funkcija:<br>broj telefona: broj mobilnog telefona:<br>elektronska adresa:  |



**3. PODACI O NAČINU PODNOŠENJA PONUDE I O PROCENTU UKUPNE VREDNOSTI NABAVKE KOJI ĆE POVERITI  
PODIZVOĐAČU, KAO I DELU PREDMETA NABAVKE KOJI ĆE IZVRŠITI PREKO PODIZVOĐAČA**

| <b>ZAHTEVANI PODACI</b>                                                                                                                                  | <b>POPUNJAVA PONUĐAČ</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Ponuđač ponudu podnosi: samostalno – sa podizvođačem – zajedničku ponudu (grupa ponuđača). Upisati jedan od ponuđenih načina:                            |                          |
| U slučaju podnošenja ponude sa podizvođačem, uneti procenat ukupne vrednosti nabavke koji će biti poveren podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 %: | %                        |
| U slučaju podnošenja ponude sa podizvođačem, uneti deo predmeta javne nabavke koji će se izvršiti preko podizvođača:                                     |                          |
| U slučaju podnošenja zajedničke ponude uneti broj i datum sporazuma koji je sačinjen u skladu sa članom 81, stav 4. ZJN i isti priložiti:                | broj i datum sporazuma:  |

**4. PODACI O PODIZVOĐAČU**

| <b>ZAHTEVANI PODACI</b>                 | <b>POPUNJAVA PONUĐAČ</b> |                     |
|-----------------------------------------|--------------------------|---------------------|
|                                         | <b>PODIZVOĐAČ 1</b>      | <b>PODIZVOĐAČ 2</b> |
| Poslovno ime                            |                          |                     |
| Skraćeno poslovno ime                   |                          |                     |
| Pravna forma (od, kd, doo, ad)          |                          |                     |
| Mesto i poštanski broj                  |                          |                     |
| Opština                                 |                          |                     |
| Ulica i broj                            |                          |                     |
| Matični broj                            |                          |                     |
| Poreski identifikacioni broj            |                          |                     |
| Šifra delatnosti                        |                          |                     |
| Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem) |                          |                     |
| Elektronska adresa                      |                          |                     |
| Nosilac platnog prometa-banka           |                          |                     |
| Tekući račun broj                       |                          |                     |
| Ime, prezime, funkcija kontakt osobe    |                          |                     |

**Napomena:**

Ovu tabelu popunjava samo onaj ponuđač koji podnosi ponudu sa podizvođačem. Obrazac popunjava, potpisuje i pečatom overava ponuđač. U slučaju da ponuđač podnosi ponudu sa više podizvođača od predviđenih u gornjoj tabeli, ponuđač će umnožiti gornju tabelu.

**pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača**



## 5. PODACI O PONUĐAČIMA IZ GRUPE PONUĐAČA

*Podaci o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem, nalaze se u ovom obrascu, pod brojem 3 – Podaci o ponuđaču*

| ZAHTEVANI PODACI                                                                                  | POPUNJAVA PONUĐAČ |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|
|                                                                                                   | Član grupe- 1     | Član grupe- 2 |
| Poslovno ime                                                                                      |                   |               |
| Skraćeno poslovno ime                                                                             |                   |               |
| Pravna forma (od, kd, doo, ad)                                                                    |                   |               |
| Mesto i poštanski broj                                                                            |                   |               |
| Opština                                                                                           |                   |               |
| Ulica i broj                                                                                      |                   |               |
| Matični broj                                                                                      |                   |               |
| Poreski identifikacioni broj                                                                      |                   |               |
| Šifra delatnosti                                                                                  |                   |               |
| Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)                                                           |                   |               |
| Elektronska adresa                                                                                |                   |               |
| Nosilac platnog prometa-banka                                                                     |                   |               |
| Tekući račun broj                                                                                 |                   |               |
| Ime, prezime, funkcija kontakt osobe                                                              |                   |               |
| Navesti obavezu za izvršenje ugovora                                                              |                   |               |
| Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora |                   |               |

**pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača**

### Napomena:

Ova tabela se popunjava samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude. Obrazac popunjava, potpisuje i pečatom overava ponuđač koji je nosilac posla. U slučaju da grupu čini više ponuđača od gore ponuđenih, umnožiti obrazac.



## 6. REDMET, CENA I OSTALI PODACI KOJI SU RELEVANTNI ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA

### RADNA OBUČA

| Br. st.                           | Naziv stavke | Jed. mere | Količina | POPUNJAVA PONUĐAČ  |                   |                |           |           |               |
|-----------------------------------|--------------|-----------|----------|--------------------|-------------------|----------------|-----------|-----------|---------------|
|                                   |              |           |          | Cena po jm bez pdv | Cena po jm sa pdv | Ukupno bez pdv | Stopa pdv | Iznos pdv | Ukupno sa pdv |
| 1                                 | klompe       | par       | 82       |                    |                   |                |           |           |               |
| 2                                 | papuče       | par       | 28       |                    |                   |                |           |           |               |
| ukupno dinara bez pdv (stavke1-2) |              |           |          |                    |                   |                |           |           |               |
| ukupno dinara pdv (stavke1-2)     |              |           |          |                    |                   |                |           |           |               |
| ukupno dinara sa pdv (stavke1-2)  |              |           |          |                    |                   |                |           |           |               |

|                                                                                                                                                   |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| <b>Garantni rok</b> (izražen u mesecima, ne kraći od 6 meseci od momenta kvantitativno i kvalitativno usaglašenog prijema predmeta javne nabavke) | meseci |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|

**pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača**



## ZAHTEVANE TEHNIČKE KARAKTERISTIKE

| R. br. | ZAHTEVANE TEHNIČKE KARAKTERISTIKE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | POPUNJAVA PONUĐAČ       |                                  |                                           |            |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|------------|
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ispunjav a zahtev DA/NE | Ponuđene tehničke karakteristike | Komercijalni naziv, kataloški broj, model | Proizvođač |
| 1      | <b><u>Klompe:</u></b><br>univerzalni model žensko-muški; veličine od 36 do 47; boja bela; zatvoren deo za prste; lice izrađeno od prirodne kože, kovano ekserima i klemama, sa perforacijom za ventilaciju stopala i mekanim jastukom u predelu risa; visina pete 4,5cm; tabanica od drveta, sa pregibom u delu gde se klompa savija pri hodu; đon od gume, otporan na klizanje, nivo zaštite SRC; proizvod usklađen sa standardom EN ISO 20347. |                         |                                  |                                           |            |
| 2      | <b><u>Papuč:</u></b><br>univerzalni model žensko-muški; veličine od 36 do 47; boja bela; zatvoren deo za prste; lice izrađeno od prirodne kože, bez otvora; zatvoren gornji deo pruža vodootpornu zaštitu (moguća upotreba u vlažnom okruženju); mekan i izmenjiv uložak od goveđe kože; smanjuje udar pri hodu u petnom delu; antistatik; đon od gume, uljnootporan, otporan na klizanje, proizvod usklađen sa standardom EN ISO 20347.         |                         |                                  |                                           |            |

### U prilogu dostavljamo za stavku broj 1 i stavku broj 2:

- stavka broj 1 - katalog/izjavu proizvođača; uzorke ponuđenih dobara – po jedan par u veličinama 38 i 43; atest ili sertifikat kojim se dokazuje da je ponuđeno dobro usklađeno sa standardom EN ISO 20347 i da je nivo zaštite SRC;
- stavka broj 2 - katalog/izjavu proizvođača; uzorke ponuđenih dobara – po jedan par u veličinama 38 i 43; atest ili sertifikat kojim se dokazuje da je ponuđeno dobro usklađeno sa standardom EN ISO 20347 i da je nivo zaštite SRC

**pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača**





**Obrazac 2 – jnmv 01-11-15-d**  
**OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE**

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

**Predmet jn:** radna obuća

| Broj i naziv stavke, količina | Cena po jm bez pdv (dinara) | Cena po jm sa pdv (dinara) | Ukupna cena bez pdv (dinara) | Ukupna cena sa pdv (dinara) | Nabavna cena (dinara) | Troškovi prevoza, carine, osiguranja, prometa-marža (dinara) | Ostali nepomenuti prateći troškovi vezani za realizaciju jn(navesti vrstu troška i izraziti u dinarima ) | Procent ualno učešće troška (zbir troškov a pod 7 i 8) |
|-------------------------------|-----------------------------|----------------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1                             | 2                           | 3                          | 4                            | 5                           | 6                     | 7                                                            | 8                                                                                                        | 9                                                      |
| 1 – klompe, 82 para           |                             |                            |                              |                             |                       |                                                              |                                                                                                          | %                                                      |
| 2 – papuče, 28 pari           |                             |                            |                              |                             |                       |                                                              |                                                                                                          | %                                                      |

**pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača**





Obrazac 3 – jnmv 01-11-15-d

**OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da je u postupku javne nabavke dobara – radna obuća, javna nabavka male vrednosti broj 01-11-15-d, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 24.11.2015. godine, prilikom pripremanja svoje ponude imao troškove u ukupnom iznosu od .....dinara bez pdv (upisati iznos ukupnih troškova bez pdv), odnosno ..... dinara sa pdv, sledeće strukture:

| Redni broj | Vrsta troška                                | Iznos u dinarima bez pdv |
|------------|---------------------------------------------|--------------------------|
| 1          | troškovi pribavljanja sredstava obezbeđenja |                          |

Podnošenjem ovog dokumenta, tražim naknadu troškova u slučaju iz člana 88. stav 3. ZJN.

Napomena:

*Član 88. stav 2. i stav 3.*

*Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.*

*Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.*

**pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača**

(dostavljanje ovog obrasca nije obavezno)







**Obrazac 4 – jnmv 01-11-15-d**

**IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI**

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da u postupku javne nabavke dobara – radna obuća, javna nabavka male vrednosti broj 01-11-15-d, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 24.11.2015. godine, ponudu podnosi nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

**pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača**

Napomena: U slučaju zajedničke ponude, izjavu podnosi svaki ponuđač iz grupe ponuđača – nosilac posla i članovi grupe.





## Obrazac 5 – jnmv 01-11-15-d

### IZJAVA NA OSNOVU ČLANA 75. STAV 2. ZJN

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da je u postupku javne nabavke dobara – radna obuća, javna nabavka male vrednosti broj 01-11-15-d, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 24.11.2015. godine, pri sačinjavanju ponude poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine; da mu nije izrečena pravnosnažna sudska odnosno upravna mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

**pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača**

Napomena:

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, dostavlja se izjava i za podizvođača. Izjava mora biti overena i potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača.

U slučaju zajedničke ponude, izjavu podnosi svaki ponuđač iz grupe ponuđača – nosilac posla i članovi grupe.





**Obrazac 6 – jnmv 01-11-15-d**

**IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. I ČLANA 76. ZJN  
PONUĐAČ**

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Na osnovu člana 77. stav 4. ZJN, **ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje** da u postupku javne nabavke dobara – radna obuća, javna nabavka male vrednosti broj 01-11-15-d, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 24.11.2015. godine, ispunjava sledeće uslove:

| <b>OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. ZJN</b>                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (član 75. stav 1. tačka 1)                                                                                                                                                                                        |
| ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (član 75. stav 1. tačka 2) |
| ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (član 75. stav 1. tačka 4)                                                                                                          |
| <b>DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 76. ZJN</b>                                                                                                                                                                                                                               |
| nad ponuđačem nije pokrenut postupak stečaja ili likvidacije.                                                                                                                                                                                                                                         |

**pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača**

*Napomena: U slučaju zajedničke ponude, izjavu podnosi svaki ponuđač iz grupe ponuđača – nosilac posla i članovi grupe. Obavezno navesti da li se radi o nosiocu posla ili o članu grupe.*





**Obrazac 7 – jnmv 01-11-15-d**

**IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. I ČLANA 76. ZJN  
PODIZVOĐAČ**

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

**naziv i adresa podizvođača:**

Na osnovu člana 77. stav 4. ZJN, **podizvođač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje** da u postupku javne nabavke dobara – radna obuća, javna nabavka male vrednosti broj 01-11-15-d, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 24.11.2015. godine, ispunjava sledeće uslove:

| <b>OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. ZJN</b>                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (član 75. stav 1. tačka 1)                                                                                                                                                                                        |
| podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (član 75. stav 1. tačka 2) |
| podizvođač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (član 75. stav 1. tačka 4)                                                                                                          |
| <b>DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 76. ZJN</b>                                                                                                                                                                                                                                  |
| nad ponuđačem nije pokrenut postupak stečaja ili likvidacije.                                                                                                                                                                                                                                            |

**pečat i potpis ovlašćenog lica podizvođača**

*Napomena: Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.*



Model ugovora PONUĐAČ mora da:

- popuni,
- pečatom overi i potpiše svaku stranu

čime potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora



**Dokument 6 – jnmv 01-11-15-d**  
**UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI**

broj ugovora \_\_\_\_\_/2015 (**popunjavanje Naručilac**)  
broj javne nabavke male vrednosti **01-11-15-d**

Zaključen u Sremskoj Kamenici, dana \_\_\_\_\_ godine (**popunjavanje Naručilac**), između ugovornih strana:

**INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE**, 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana br. 4, matični broj 08054983, PIB 100804613, koji zastupa **Direktor Prof.dr Miloš Lučić** (u daljem tekstu ovog Ugovora: Naručilac)

i

**A. UKOLIKO JE PONUĐAČ PODNEO PONUDU SAMOSTALNO:**

\_\_\_\_\_  
(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

koga zastupa \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu ovog Ugovora: Dobavljač)  
(Ime, prezime i funkcija)

**B. U SLUČAJU PODNOŠENJA PONUDE SA PODIZVOĐAČEM:**

Dobavljač je izvršenje javne nabavke delimično poverio podizvođaču

\_\_\_\_\_  
(Naziv podizvođača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

koga zastupa \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu ovog Ugovora: Podizvođač)  
(Ime, prezime i funkcija)

**V. U SLUČAJU PODNOŠENJA ZAJEDNIČKE PONUDE (GRUPA PONUĐAČA):**

grupe ponuđača koji su se na osnovu Sporazuma broj ..... od ..... 2015. godine, međusobno i prema Naručiocu obavezali na izvršenje predmetne javne nabavke, tj ovog Ugovora:

1. \_\_\_\_\_  
(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

kao **član grupe koji je nosilac posla**, odnosno koji je podneo ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred Naručiocem i koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor, koga zastupa

\_\_\_\_\_ (u daljem tekstu ovog Ugovora: Dobavljač)  
(Ime, prezime i funkcija)



2. \_\_\_\_\_  
(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)  
kao član grupe koji će dati sredstvo obezbeđenja/koji će izdati račun, koga zastupa

\_\_\_\_\_  
(Ime, prezime i funkcija)

na osnovu Odluke Naručioca o dodeli ugovora, broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2015. godine (**popunjava Naručilac**), u postupku javne nabavke male vrednosti dobara – radna obuća, broj javne nabavke male vrednosti 01-11-15-d, za koju su poziv i konkursna dokumentacija objavljeni na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca, dana 24.11.2015. godine.

### **PREDMET UGOVORA**

#### **Član 1.**

Predmet ovog Ugovora je javna nabavka dobara – radna obuća:

| Br. st. | Naziv stavke | Komercijalni naziv, kataloški broj, model | Proizvođač | Cena po j.m. dinara, bez pdv-a |
|---------|--------------|-------------------------------------------|------------|--------------------------------|
| 1       | Klompe       |                                           |            |                                |
| 2       | Papučice     |                                           |            |                                |

u svemu prema Ponudi Dobavljača broj ..... od ..... 2015. godine, koja čini sastavni deo ovog Ugovora.

### **CENA I VREDNOST UGOVORA**

#### **Član 2.**

Cena dobara iz člana 1. ovog Ugovora, utvrđena je ponudom Dobavljača broj ..... od ..... 2015. godine.

Ukupna cena dobara iz člana 1. ovog Ugovora, bez poreza na dodatu vrednost iznosi \_\_\_\_\_ dinara  
(slovima: \_\_\_\_\_ dinara i 00/100).

Porez na dodatu vrednost iznosi \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ dinara i 00/100).

Ukupna cena dobara iz člana 1. ovog Ugovora, sa porezom na dodatu vrednost iznosi \_\_\_\_\_ dinara  
(slovima: \_\_\_\_\_ dinara i 00/100).

#### **Član 3.**

Ugovorena cena po jedinici mere je fiksna tokom realizacije ovog Ugovora, i neće podlegati promenama ni iz kakvih razloga.

### **PLAĆANJE**

#### **Član 4.**

Naručilac se obavezuje da plaćanje isporučenih dobara izvrši u roku do 60 (šezdeset) dana od dana svake pojedinačne isporuke, odnosno kvantitativno i kvalitativno usaglašenog prijema dobara koja su predmet ove javne nabavke, a na osnovu ispostavljenog računa koji, pored osnovnih podataka, sadrži podatke iz čl. 42. Zakona o porezu na dodatu vrednost ("Sl. Glasnik RS" broj 84/2004, 86/2004 (ispr.), 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014 (dr. zakon), 142/2014 i 83/2015), i podatke zahtevane od strane Naručioca, i to: naziv i broj predmetne javne nabavke, broj ugovora o javnoj nabavci, broj stavke i naziv stavke, komercijalni naziv, kataloški broj, model, naziv proizvođača, jedinicu mere, cenu po jedinici mere.

Dobavljač je dužan da za potrebe Naručioca dostavi račun u tri primerka.



## **FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE**

### **Član 5.**

Dobavljač je dužan da:

- u roku od 3 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora, kao obezbeđenje ispunjenja svojih ugovornih obaveza, preda Naručiocu blanko menicu naplativu po viđenju. U donjem desnom uglu, ispod naslova trasant, menica mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica Dobavljača. Dobavljač je dužan da uz menicu dostavi i:

- a. dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije;
- b. menično pismo-ovlašćenje, koje je bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova, koje važi u slučaju da kod dobavljača dođe do promene lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na računu, statusnih promena i drugo, na iznos od 10% od vrednosti ugovora o javnoj nabavci (iznos bez uračunatog poreza na dodatnu vrednost), sa rokom trajanja trideset dana duže od perioda važenja ugovora o javnoj nabavci;
- v. karton deponovanih potpisa.

Naručilac će unovčiti podnetu menicu ukoliko Dobavljač ne bude izvršavao svoje ugovorene obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom o javnoj nabavci. Aktiviranje sredstva obezbeđenja ne isključuje pravo Naručioca na potpunu naknadu.

## **PODIZVOĐAČ**

### **Član 5a.**

Dobavljač će preko podizvođača izvršiti deo ugovora....., a koji iznosi ukupno dinara bez poreza na dodatnu vrednost, tj. ....% od ukupne vrednosti ovog ugovora.

Dobavljač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje ugovornih obaveza.

Ako Dobavljač angažuje kao podizvođača lica koje nije navedeno u ovom Ugovoru, Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom Ugovora Naručilac pretrpeo znatnu štetu. U navedenom slučaju, Naručilac će obavestiti organizaciju za zaštitu konkurencije.

## **GRUPA PONUĐAČA**

### **Član 5b.**

Članovi grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

## **ISPORUKA**

### **Član 6.**

Dobavljač će isporuku dobara iz člana 1. ovog Ugovora, izvršavati sukcesivno, po prijemu narudžbenice Naručioca, u roku, količinama i veličinama navedenim u narudžbenici.

Isporuка dobara će se vršiti u prostorijama Magacina Naručioca, najkasnije do 12<sup>00</sup> časova, radnim danom. Prilikom isporuke dostaviti proizvođačku deklaraciju sa uputstvom za upotrebu i održavanje.

Garantni rok dobara iz stavke broj 1 i 2, iznosi ..... (slovima:.....) meseci, od momenta kvantitativno i kvalitativno usaglašene isporuke.

Produženje roka isporuke tolerisaće se samo u slučaju više sile. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, dobavljač mora obavestiti Naručioca pismenim putem, bez odlaganja.

Dobavljač je dužan da obezbedi kadrovske i tehničke kapacitete za isporuku dobara.

Prilikom isporuke, Dobavljač je dužan da se prema imovini Naručioca odnosi sa pažnjom dobrog domaćina.



## **KVALITET I KOLIČINE**

### **Član 7.**

Kvalitativni i kvantitativni prijem dobara kao i propratne dokumentacije (faktura, otpremnica sa izraženim cenama, i ostalo) vršiće se u prostorijama sedišta Naručioca, u prisustvu predstavnika Dobavljača. Ukoliko Naručilac konstatuje eventualnu kvantitativnu ili kvalitativnu neusaglašenost, mora o tome sačiniti zapisnik i dostaviti ga Dobavljaču, bez odlaganja.

Dobavljač je dužan da prilikom svake pojedinačne isporuke u skladu sa dobijenom narudžbenicom, isporuči dobra koja u potpunosti odgovaraju podacima datim u ponudi i proizvođačkoj deklaraciji.

U slučaju da se prilikom kvalitativne i kvantitativne kontrole (u toku prijema i nakon prijema – nedostaci koji se nisu mogli uočiti u redovnom postupku kontrole prilikom prijema), isporučenih dobara ustanovi da ista ne odgovaraju podacima datim u ponudi, Dobavljač je dužan da u najkraćem roku izvrši zamenu isporučenog dobra.

U postupku kvalitativne kontrole Naručilac ima pravo da od Dobavljača zahteva da dostavi izveštaj o analizi kvaliteta uzorka dobra iz bilo koje isporuke. Analizu kvaliteta sprovodi nezavisna specijalizovana institucija.

Ukoliko Dobavljač ne izvrši isporuku dobra po dostavljenom nalogu za isporuku-narudžbenici, ili u slučaju neusaglašenosti, ne otkloni nedostatak odnosno ne izvrši zamenu, Naručilac ima pravo da raskine ugovor i da traži naknadu štete.

Dobavljač odgovara za eventualne skrivene nedostatke isporučenog dobra i dužan je da nadoknadi direktnu štetu koja nastane kao posledica skrivenog nedostatka.

## **VIŠA SILA**

### **Član 8.**

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za neizvršenje odnosno kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, ugovorne strane su obavezne da bez odlaganja jedna drugu obaveste pismenim putem.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, transportne nesreće, odluke organa vlasti, štrajk i drugi slučajevi koji se u momentu zaključenja ovog Ugovora nisu mogli predvideti.

## **SPOROVI**

### **Član 9.**

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, u suprotnom ugovora se nadležnost Privrednog suda u Novom Sadu.

## **RASKID UGOVORA**

### **Član 10.**

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovorenih obaveza druge ugovorne strane može zahtevati raskid Ugovora, ukoliko su ispunjeni sledeći uslovi: da je prethodno, u pismenoj formi obavestila drugu ugovornu stranu o elementima realizacije ugovora za koje smatra da su neusaglašeni i da predstavljaju osnov za raskid Ugovora; da je drugoj ugovornoj strani ostavila primereni rok za otklanjanje neusaglašenosti; da druga ugovorna strana nije korigovala neusaglašenosti ili ih nije korigovala na zadovoljavajući način, i da je ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovorenih obaveza druge ugovorne strane svoje ugovorene obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid Ugovora se zahteva pisanim putem, sa raskidnim rokom od 15 (petnaest) dana.

U slučaju raskida Ugovora, primenjujuće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Ovaj Ugovor će se raskinuti u slučaju da:

- Naručilac aktom državnog organa bude onemogućen da izvršava svoje ugovorene obaveze,
- za dobra koja su predmet ovog Ugovora, bude sprovedena centralizovana javna nabavka.





U navedenim slučajevima, Naručilac neće snositi odgovornost za raskidanje Ugovora.

## **STUPANJE NA SNAGU UGOVORA I PERIOD VAŽENJA**

### **Član 11.**

Ovaj ugovor stupa na snagu nakon potpisivanja od strane Naručioca i Dobavljača.

Ovaj Ugovor se zaključuje do ispunjenja, i važi dvanaest meseci od dana zaključenja, tj. do .....2016. godine **(popunjiva Naručilac)**. Za količine koje nisu obuhvaćene narudžbenicama Naručioca izdatim do .....2016. godine **(popunjiva Naručilac)**, Dobavljač ne može zahtevati naknadu štete od Naručioca.

Procenjena vrednost javne nabavke male vrednosti broj 01-11-15-d, usklađena je sa finansijskim planom Naručioca za 2015. godinu.

Za period od zaključenja ovog Ugovora pa do 31.12.2015. godine, realizacija Ugovora će zavisiti od obezbeđenja sredstava predviđenih Zakonom kojim se uređuje budžet za 2015. godinu, i finansijskim planom Naručioca za 2015. godinu. Poručivanje i /ili plaćanje ugovorenih dobara u navedenom periodu u 2015. godini, vršiće se do visine odobrenih aproprijacija za tu namenu, a u skladu sa finansijskim planom Naručioca.

Za period od 01.01. 2016. pa do .....2016. godine **(popunjiva Naručilac)**, realizacija Ugovora će zavisiti od obezbeđenja sredstava predviđenih Zakonom kojim se uređuje budžet za 2016. godinu, i finansijskim planom Naručioca za 2016. godinu. Poručivanje i /ili plaćanje ugovorenih dobara u navedenom periodu u 2016. godini, vršiće se do visine odobrenih aproprijacija za tu namenu, a u skladu sa finansijskim planom Naručioca.

Ukoliko zakonom kojim se uređuje budžet i finansijskim planom Naručioca, nastupi nemogućnost preuzimanja i plaćanja obaveza od strane Naručioca u periodu važenja ovog Ugovora, Ugovor prestaje da važi, bez obaveze naknade štete od strane Naručioca.

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 12.**

Izmene i dopune ovog Ugovora vrše se u pismenoj formi.

Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, kao i drugi važeći propisi koji regulišu ovu materiju.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primerka, za svaku ugovornu stranu po 2 (dva) primerka.

Sastavni deo ovog Ugovora je ponuda Dobavljača broj ..... od ..... 2015. godine.

**NARUČILAC**

**DOBAVLJAČ**

**Prof.dr Miloš Lučić,**  
**direktor Instituta za onkologiju Vojvodine**

**Napomena:** Ovaj model ugovora predstavlja sadržinu ugovora koji će biti zaključen sa izabranim ponuđačem. Naručilac će, ako ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen, Upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference, odnosno ispravu o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke.



## Dokument 7– jnmv 01-11-15-d

### UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu (u daljem tekstu: uputstvo) sadrži sledeće podatke o zahtevima naručioca u pogledu sadržine ponude, kao i uslove pod kojima se sprovodi postupak javne nabavke:

1) **podaci o jeziku na kojem ponuda mora biti sastavljena, a ukoliko je dozvoljena mogućnost da se ponude, u celini ili delimično, daju i na stranom jeziku, jasnu naznaku na kom stranom jeziku, kao i koji deo ponude može biti na stranom jeziku:**

Postupak javne nabavke male vrednosti broj 01-11-15-d, vodi se na srpskom jeziku. Ponuda ponuđača, kao i celokupna korespondencija u vezi sa ponudom koju razmene ponuđač i Naručilac, treba da su napisane na srpskom jeziku.

Ukoliko su prateća dokumenta i štampana literatura koju obezbedi ponuđač (sertifikati, atesti i sl.), napisana na stranom jeziku, po zahtevu Naručioca, ponuđač će za iste dostaviti prevod na srpski jezik.

2) **definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena, a posebno u pogledu načina popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo:**

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja može sa sigurnošću utvrditi da se ponuda otvara prvi put. Na poleđini koverte ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adrese svih učesnika u ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: Institut za onkologiju Vojvodine, 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4, sa naznakom „NE OTVARATI - Ponuda za javnu nabavku male vrednosti – radna obuća, jnmv br. 01-11-15-d“.

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 04.12.2015. godine do 09,00 časova.

Naručilac, će po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Naručilac ne dozvoljava podnošenje elektronske ponude (član 89. stav 3 ZJN).

Ponuda koju je naručilac primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuđač podnosi ponudu u jednom primerku, isključivo na obrascima predmetne konkursne dokumentacije, elektronski ili ručno štampanim slovima, čitko, jasno i nedvosmisleno.



**Ponudač je dužan da dostavi ponudu koja sadrži sledeće elemente:**

| redni broj | naziv                                                                                          | uputstvo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1          | <b>Obrazac broj 1 - Obrazac ponude</b>                                                         | Ponudač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke i dostavlja zahtevane priloge: sporazum koji je sačinjen u skladu sa članom 81, stav 4. ZJN- u slučaju podnošenja zajedničke ponude; uzorak – po jedan par u veličinama 38 i 43 za st. 1 i st. 2; katalog/izjavu proizvođača za st. 1 i st. 2; atest ili sertifikat za st. 1 i st. 2, kojim se dokazuje da je ponuđeno dobro usklađeno sa standardom EN ISO 20347 i da je nivo zaštite SRC.<br>Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponudača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni. |
| 2          | <b>Obrazac broj 2 - Obrazac strukture ponudene cene</b>                                        | Ponudač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponudača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3          | <b>Obrazac broj 3 - Obrazac troškova pripreme ponude</b>                                       | <b><u>Ponudač nije u obavezi da dostavi ovaj dokument.</u></b> Ponudač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponudača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4          | <b>Obrazac broj 4 - Izjava o nezavisnoj ponudi</b>                                             | Ponudač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponudača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 5          | <b>Obrazac broj 5 - Izjava na osnovu člana 75. stav 2. ZJN</b>                                 | Ponudač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponudača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 6          | <b>Obrazac broj 6 - Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – ponudač</b>    | Ponudač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponudača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.<br>U slučaju zajedničke ponude, izjavu podnosi svaki ponudač iz grupe ponuđača – nosilac posla i članovi grupe.                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 7          | <b>Obrazac broj 7 - Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – podizvođač</b> | Ponudač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 8          | <b>Dokument broj 6 - Model ugovora</b>                                                         | Ponudač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Ponudač je dužan da popuni Model ugovora o javnoj nabavci, pečatom overi i potpiše svaku stranu, čime potvrđuje da se slaže sa istim.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 9          | <b>Sredstva finansijskog obezbeđenja</b>                                                       | Ponudač je u obavezi da uz ponudu dostavi blanko menicu naplativu po viđenju kao garanciju za ozbiljnost ponude, dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije, menično pismo-ovlašćenje u vrednosti od 10% od ponudene cene (ukupna cena ponude, bez pdv), sa rokom važenja tri dana dužim od roka važenja ponude i karton deponovanih potpisa.                                                                                                                                                                                                                      |

**3) obaveštenje o mogućnosti da ponudač može da podnese ponudu za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija:**

Predmet javne nabavke broj 01-11-15-d, nije oblikovan po partijama.

**4) obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama, ukoliko je podnošenje takve ponude dozvoljeno:**

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.



**5) način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. ZJN:**

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni i opozove svoju ponudu. Izmena/dopuna/opoziv podnete ponude vrši se u pisanoj formi, mora imati datum i broj delovodnika ponuđača, mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Izmena/dopuna/opoziv podnete ponude vrši se na isti način na koji se podnosi ponuda, a na licu omota ponude, ponuđač obavezno navodi: "NE OTVARATI-izmena/dopuna/opoziv (**navesti odgovarajuće**) ponude za javnu nabavku male vrednosti – radna obuća, jnmv br. 01-11-15-d"

U slučaju opoziva, Naručilac će po okončanju postupka otvaranja ponuda vratiti neotvorenu opozvanu ponudu ponuđač.

**6) obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda:**

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

**7) zahtev da ponuđač, ukoliko angažuje podizvođača, navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospela potraživanja prenose direktno podizvođaču:**

Ponuđač je dužan da u obrascu ponude (obrazac broj 1), navede:

- da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču
- procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 %
- deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponuđač navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da u obrascu ponude (obrazac broj 1), navede opšte podatke o podizvođaču. Ukoliko ugovor između Naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

U slučaju da ponuđač angažuje podizvođača, Naručilac je u dokumentu broj 3, naveo koje uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. podizvođač mora da ispuni i koje dokaze o ispunjenosti tih uslova ponuđač dostavlja za podizvođača.

Ponuđač je dužan da Naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu. U navedenom slučaju, Naručilac će obavestiti organizaciju za zaštitu konkurencije.

Dobavljač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost Naručioca.

**8) obaveštenje o tome da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke:**

Ponudu može podneti grupa ponuđača.



U slučaju podnošenja zajedničke ponude, Naručilac je u dokumentu broj 3, naveo koje uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni, koje ispunjavaju zajedno, a koje samo određeni ponuđač.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;

2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora;

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

Članovi grupe ponuđača dužni su da u ponudama navedu imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora.

**9) zahteve u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, garantnog roka, kao i eventualnih drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude:**

**9.1. Zahtevi u pogledu načina, roka i uslova plaćanja:**

Naručilac se obavezuje da plaćanje isporučenih dobara izvrši u roku do 60 (šezdeset) dana od dana svake pojedinačne isporuke, odnosno kvantitativno i kvalitativno usaglašenog prijema dobara koja su predmet ove javne nabavke, a na osnovu ispostavljenog računa koji, pored osnovnih podataka, sadrži podatke iz čl. 42. Zakona o porezu na dodatu vrednost ("Sl. Glasnik RS" broj 84/2004, 86/2004 (ispr.), 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014 (dr. zakon) i 142/2014), i podatke zahtevane od strane Naručioca, i to: naziv i broj predmetne javne nabavke, broj ugovora o javnoj nabavci, broj stavke i naziv stavke, komercijalni naziv, kataloški broj, model, naziv proizvođača, jedinicu mere, cenu po jedinici mere.

Dobavljač je dužan da za potrebe Naručioca dostavi račun u tri primerka.

**9.2. Garantni rok:** Garantni rok iznosi minimum 6 meseci od momenta kvantitativno i kvalitativno usaglašenog prijema predmeta javne nabavke. Podatke o dužini garantnog roka ponuđač unosi u obrazac broj 1 – Obrazac ponude i u Dokument broj 6 – Model ugovora.

10) **Bitni nedostaci ponude:** Naručilac će odbiti ponudu ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
- 3) ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;
- 4) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
- 5) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

11) **Negativne reference:**

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz da je ponuđač u prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda u postupku javne nabavke:

- 1) postupao suprotno zabrani iz čl. 23. i 25. ZJN;
- 2) učinio povredu konkurencije;
- 3) dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen;
- 4) odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.



Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Dokaz iz st. 1. i 2. ove tačke može biti:

- 1) pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka drugog nadležnog organa;
- 2) isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza;
- 3) isprava o naplaćenju ugovornoj kazni;
- 4) reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;
- 5) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom;
- 6) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi;
- 7) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača;
- 8) drugi odgovarajući dokaz primeren predmetu javne nabavke, koji se odnosi na ispunjenje obaveza u ranijim postupcima javne nabavke ili po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama.

Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje dokaz iz čl.82. st.3. tačka 1) ZJN , koji se odnosi na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet javne nabavke istovrstan.

**12) valutu i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:**

Cena u ponudi mora biti iskazana u dinarima.

Naručilac može da odbije ponudu zbog neuobičajeno niske cene.

Neuobičajeno niska cena u smislu ZJN je ponuđena cena koja značajno odstupa u odnosu na tržišno uporedivu cenu i izaziva sumnju u mogućnost izvršenja javne nabavke u skladu sa ponuđenim uslovima.

**promena cene:**

Cena po jedinici mere data u ponudi, tj. ugovorena cena po jedinici mere je fiksna tokom realizacije ugovora o javnoj nabavci, i neće podlegati promenama ni iz kakvih razloga.

**13) podatke o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača, ukoliko isto naručilac zahteva:**

**Ponuđač je u obavezi da uz ponudu dostavi** blanko menicu naplativu po viđenju, kao garanciju za ozbiljnost ponude. U donjem desnom uglu, ispod naslova trasant, menica mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica Ponuđača. Ponuđač je dužan da uz menicu dostavi i:

- a. dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije;
- b. menično pismo-ovlašćenje, koje je bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova, koje važi u slučaju da kod Ponuđača dođe do promene lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na računu, statusnih promena i drugo, u vrednosti od 10% od ponuđene cene (ukupna cena ponude, bez pdv), sa rokom važenja tri dana dužim od roka važenja ponude.
- v. karton deponovanih potpisa.

Naručilac će unovčiti menicu datu uz ponudu ukoliko ponuđač nakon isteka roka za podnošenje ponuda menja ili povuče svoju ponudu, ukoliko izabrani ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dostavljen na potpis i ukoliko izabrani ponuđač ne podnese menicu za dobro izvršenje posla





u skladu sa zahtevima konkursne dokumentacije. Ponuđačima sa kojima nije zaključen ugovor Naručilac će vratiti menice date uz ponudu, odmah po zaključenju ugovora sa izabranim ponuđačem.

**Ponuđač kojem je dodeljen ugovor** dužan je da:

- u roku od 3 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavci, kao obezbeđenje ispunjenja svojih ugovornih obaveza, preda Naručiocu blanko menicu naplativu po viđenju. U donjem desnom uglu, ispod naslova trasant, menica mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica Ponuđača. Ponuđač je dužan da uz menicu dostavi i:

- a. dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije;
- b. menično pismo-ovlašćenje, koje je bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova, koje važi u slučaju da kod dobavljača dođe do promene lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na računu, statusnih promena i drugo, na iznos od 10% od vrednosti ugovora o javnoj nabavci (iznos bez uračunatog poreza na dodatu vrednost), sa rokom trajanja trideset dana duže od perioda važenja ugovora o javnoj nabavci;
- c. karton deponovanih potpisa.

Naručilac će unovčiti podnetu menicu ukoliko ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorene obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom o javnoj nabavci.

14) **definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače:** Konkursna dokumentacija ne sadrži poverljive podatke.

15) **obaveštenje da ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. ZJN:**

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude, tj. do 30.11.2015. godine (poslednji dan roka je neradni dan Naručioca, nedelja, 29. novembar) do 14,30 časova, bez obzira na način dostavljanja.

Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. ZJN. Ponuđač zahtev može dostaviti na adresu Naručioca ili putem elektronske pošte: jovicic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

Naručilac će u roku od tri dana od dana prijema zahteva, odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

16) **obaveštenje o načinu na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača:**

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.



Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

**17) obaveštenje o tome da je ponuđač ili kandidat dužan da pri sastavljanju svoje ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da mu nije izrečena pravnosnažna sudska odnosno upravna mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme podnošenja ponude:**

Ponuđač je dužan da popuni, potpiše i pečatom overi obrazac broj 5 - Izjava na osnovu člana 75. stav 2. ZJN, kojom potvrđuje da je pri sačinjavanju svoje ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da ponuđač garantuje da mu nije izrečena pravnosnažna sudska odnosno upravna mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

**18) obaveštenje da naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač:**

Naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica, snosi ponuđač.

**19) obaveštenje o rokovima i načinu podnošenja zahteva za zaštitu prava sa uputstvom o uplati takse iz člana 156. ZJN:**

Postupak zaštite prava u postupcima javnih nabavki regulisan je odredbama čl. 138. - 167. ZJN.

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno zainteresovano lice, koji ima interes za dodelu ugovora u konkretnom postupku javne nabavke i koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja naručioca protivno odredbama ZJN.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

Zahtev za zaštitu prava se dostavlja predajom u pisarnicu (šalter u prizemlju), ili poštom - preporučenom pošiljkom sa povratnicom, na adresu: Institut za onkologiju Vojvodine, 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4, ili elektronskom poštom na adresu: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, tj. do 01.12.2015. godine, do 14,30 časova, bez obzira na način dostavljanja, i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63. stav 2. ZJN ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz prethodnog stava, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora i odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz čl. 149 st. 3. i 4. ZJN, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.





Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. ZJN.

Naručilac će o podnetom zahtevu za zaštitu prava objaviti obaveštenje na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu od 60.000 dinara.

Kao dokaz o uplati takse, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, prihvaćiće se:

**1) Potvrda o izvršenoj uplati takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:**

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplat takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga;
- (3) iznos takse iz člana 156. Zakona čija se uplata vrši;
- (4) broj računa: 840-30678845-06;
- (5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava (**Napomena:** preporuka je da se u ovom polju izbegava upotreba razmaka i znakova, kao što su: ( ) | \ / „ « \* i sl);
- (7) svrha: ZZP; naziv naručioca; broj ili oznaka javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava (**Napomena:** podatke obavezno unositi navedenim redosledom);
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke;

**2) Nalog za uplatu, prvi primerak**, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1;

**3) Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor**, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava);

4) Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisom.

**20) obaveštenje da će ugovor biti zaključen u roku od osam dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. ZJN, odnosno u slučaju iz člana 112. stav 2. ZJN, navesti rok u kojem će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci:**

Naručilac može zaključiti ugovor o javnoj nabavci nakon donošenja odluke o dodeli ugovora i ako u roku predviđenom ZJN nije podnet zahtev za zaštitu prava ili je zahtev za zaštitu prava odbačen ili odbijen.

Naručilac može i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava zaključiti ugovor o javnoj nabavci, ako je podneta samo jedna ponuda.

Naručilac će ugovor o javnoj nabavci dostaviti ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.



Ako naručilac ne dostavi potpisan ugovor ponuđaču u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, ponuđač nije dužan da potpiše ugovor što se neće smatrati odustajanjem od ponude i ne može zbog toga snositi bilo kakve posledice, osim ako je podnet blagovremen zahtev za zaštitu prava.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem. Ukoliko je zbog metodologije dodele pondera potrebno utvrditi prvog sledećeg najpovoljnijeg ponuđača, naručilac će ponovo izvršiti stručnu ocenu ponuda i doneti odluku o dodeli ugovora.

