



INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE
Put doktora Goldmana 4, 21204 Sremska Kamenica
<http://www.onk.ns.ac.rs>

Broj: 5/1/38

Dana: 12.01.2016.

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

Predmet javne nabavke: SERVISNO ODRŽAVANJE I REZERVNI DELOVI APARATA ZA MERENJE KRVNOG PRITISKA I STETOSKOPA

Broj javne nabavke: 05-12-15-U

Vrste postupaka: JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI

Datum objavljivanja (upućivanja) poziva za podnošenje ponuda i konkursne dokumentacije: 12.01.2016.

Rok za podnošenje ponuda: 21.01.2016. do 09,00 časova

Datum i vreme otvaranja ponuda: 21.01.2016. do 09,10 časova

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015, u daljem tekstu: ZJN), čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br.86/2015), čl. 37. Pravilnika o bližem uređivanju postupka javne nabavke Instituta za onkologiju Vojvodine broj 4-703/2-5 od 08.05.2015. godine, Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 05-12-15-u, delovodni broj 5/2091 od 29.12.2015. godine, i Rešenja o obrazovanju komisije, delovodni broj 5/2092 od 29.12.2015. godine, pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

za javnu nabavku usluga

SERVISNO ODRŽAVANJE I REZERVNI DELOVI ZA APARATE ZA MERENJE KRVNOG PRITISKA I STETOSKOPA u postupku javne nabavke male vrednosti

broj javne nabavke: 05-12-15-U

Konkursna dokumentacija sadrži:

R. broj	Naziv dokumenta	Strana
1	Opšti podaci o javnoj nabavci	3
2	Vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobara, radova ili usluga, način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, rok izvršenja, mesto izvršenja ili isporuke dobara, eventualne dodatne usluge i sl.	4
3	Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. ZJN i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	6
4	Kriterijum za dodelu ugovora	9
5	Obrasci koji čine sastavni deo ponude	9
<i>obr. 1.</i>	Obrazac ponude	10
<i>obr. 2.</i>	Obrazac troškova pripreme ponude	16
<i>obr. 3.</i>	Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi	17
<i>obr. 4.</i>	Obrazac izjave o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih proprisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao da ponuđač nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN)	18
<i>obr. 5.</i>	Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – ponuđač	19
<i>obr. 6.</i>	Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN - podizvođač	20
6	Model ugovora	21
7	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	28

Shodno članu 12. stav 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 86/2015), obrazac strukture cene nije posebno definisan predmetnom Konkursnom dokumentacijom, s obzirom da su osnovni elementi ponudene cene sadržani u obrascu broj 1 – Obrazac ponude.



Dokument 1 – jnmv 05-12-15-u

OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

(1) naziv, adresa i internet stranica naručioca:

naziv naručioca: INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE

adresa naručioca: 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4

internet stranica naručioca: www.onk.ns.ac.rs

(2) napomena da se sprovodi javna nabavka male vredosti: Naručilac za predmetnu javnu nabavku sprovodi postupak javne nabavke male vrednosti, u skladu sa ZJN i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke

(3) predmet javne nabavke (dobra, usluge ili radovi): usluge

(4) opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:

opis predmeta nabavke: servisno održavanje i rezervni delovi aparata za merenje krvnog pritiska i stetoscopa

naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: 50421000 – usluge popravke i održavanja medicinske opreme, DA44 – rezervni delovi

(5) opis partije, ako je predmet javne nabavke oblikovan po partijama, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:

Predmet javne nabavke nije oblikovan po partijama.

(6) kontakt (lice ili služba): Lice za kontakt Naručioca je dipl. pravnik Ljubica Jovančić. Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. ZJN. Zahtev za dodatne informacije ili pojašnjenja, ponuđač može dostaviti na adresu Naručioca ili putem elektronske pošte: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.





Dokument 2 – jnmv 05-12-15-u

VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA, RADOVA ILI USLUGA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK IZVRŠENJA, MESTO IZVRŠENJA ILI ISPORUKE DOBARA, EVENTUALNE DODATNE USLUGE I SL.

(1) vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis usluga:

Predmet javne nabavke je servisno održavanje i rezervni delovi aparata za merenje krvnog pritiska i stetoscopa, kako sledi:

Br. stavke	Naziv stavke	Jm	Kol
1	vanredni pregled aparata za merenje krvnog pritiska sa manometrom, razni proizvođači sa izdavanjem potvrde o tehničkoj ispravnosti	kom	po potrebi
2	popravka aparata za merenje krvnog pritiska sa manometrom, razni proizvođači (bez isporuke i ugradnje rezervnog dela)	kom	po potrebi
3	popravka stetoscopa, razni proizvođači (bez isporuke i ugradnje rezervnog dela)	kom	po potrebi

Stavka broj 1 - VANREDNI PREGLED APARATA ZA MERENJE KRVNOG PRITISKA SA MANOMETROM, RAZNI PROIZVOĐAČI SA IZDAVANJEM POTVRDE O TEHNIČKOJ ISPRAVNOSTI:

Vanredni pregled aparata za merenje krvnog pritiska sa manometrom (raznih proizvođača) sa izdavanjem potvrde o tehničkoj ispravnosti, vršiče se po potrebi, na poziv Naručioca.

Stavka broj 2 - POPRAVKA APARATA ZA MERENJE KRVNOG PRITISKA SA MANOMETROM, RAZNI PROIZVOĐAČI (BEZ ISPORUKE I UGRADNJE REZERVNOG DELA) i **stavka broj 3** - POPRAVKA STETOSKOPA, RAZNI PROIZVOĐAČI (BEZ ISPORUKE I UGRADNJE REZERVNOG DELA):

Popravka aparata za merenje krvnog pritiska sa manometrom i stetoscopa, podrazumeva servisno održavanje po pozivu (detekcija kvara, popravka sa proverom funkcionalnosti, po potrebi ugradnja rezervnog dela i provera funkcionalnosti) i vršiče se u skladu sa standardima i uputstvima proizvođača aparata za merenje krvnog pritiska sa manometrom (raznih proizvođača), odnosno stetoscopa (raznih proizvođača).

Dobavljač dolazi isključivo na pisani poziv Naručioca, radnim danima, u periodu od 07,30 do 15,30 časova.

Po prijemu poziva od strane Naručioca, dobavljač će izvršiti detekciju kvara i isti otkloniti na licu mesta. Ako kvar zahteva zamenu rezervnih delova, dobavljač će nadležnom licu Naručioca uručiti predlog za otklanjanje kvara sa neophodnim rezervnim delovima i njihovom cenom. Po dobijenoj saglasnosti nadležnog lica Naručioca, dobavljač će pristupiti otklanjanju kvara i zameni rezervnih delova.

Dobavljač je dužan da ugrađuje originalne rezervne delove i potrošni materijal, a ako je to nemoguće, delove i potrošni materijal istog kvaliteta drugog proizvođača.

Ukoliko se ukaže potreba za rezervnim delovima i potrošnim materijalom koji se ne nalaze na obrascu ponude, dobavljač i/ili Naručilac će pribaviti najmanje tri ponude, i prihvaćće se ponuda sa najnižom cenom.

Ukoliko prilikom servisne intervencije serviser konstatuje da je dalje održavanje aparata neracionalno ili nemoguće, dužan je da sačini predlog za otpis opreme (sa detaljnim opisom takve odluke), a u cilju planiranja nabavke tj. obnavljanja predmetne opreme.

Cene:

- **cena vanrednog pregleda obuhvata:** vanredni pregled aparata za merenje krvnog pritiska sa manometrom, izdavanje potvrde o tehničkoj ispravnosti i putne troškove dobavljača. Cena se obračunava prema broju aprata;
- **cena popravke** (odnosi se na slučajeve detekcije kvara i otklanjanje kvara bez zamene odnosno ugradnje rezervnog dela) **obuhvata:** detekciju kvara i popravku sa proverom funkcionalnosti (bez isporuke i ugradnje rezervnog dela, i putne troškove dobavljača). Cena se obračunava po komadu, bez obzira na broj utrošenih sati i broj izvršilaca;
- **cena rezervnog dela obuhvata:** rezervni deo, ugradnju rezervnog dela i proveru funkcionalnosti, troškove isporuke i putne troškove dobavljača.

(2) način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta:

Kvalitet usluga koje su predmet ove javne nabavke mora u potpunosti odgovarati podacima iz ponude.

(3) rok isporuke, mesto isporuke dobara:

3.1. Rok izvršenja:

Dobavljač će svoje obaveze izvršavati sukcesivno, u rokovima navedenim u pozivu/ narudžbenici Naručioca. Naručilac poziv za servisnu intervenciju upućuje putem elektronske pošte ili faksom, slanjem popunjenog i potpisanog obrasca za prijavu kvara opreme, u skladu sa procedurom Održavanje i kalibracija medicinske opreme IOV.

Dobavljač je dužan da se na poziv Naručioca odazove u roku od najviše dvadesetčetiri časa, i da u roku od četrdesetosam časova pristupi utvrđivanju i otklanjanju kvara.

Produženje roka isporuke tolerisaće se samo u slučaju više sile. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, dobavljač mora obavestiti Naručioca pismenim putem, bez odlaganja.

3.2. Mesto izvršenja: prostorije sedišta Naručioca. Ukoliko servisnu uslugu zbog prirode kvara ili sadržaja usluge nije moguće izvršiti u prostorijama sedišta Naručioca, ista će se izvršiti u servisu dobavljača, a odnošenje i vraćanje opreme vrši dobavljač (troškovi uračunati u cenu usluge/rezervnog dela).

3.3. Ostali zahtevi u pogledu izvršenja: Dobavljač je dužan da obezbedi kadrovske i tehničke kapacitete za izvršenje usluga koje su predmet ove javne nabavke. Prilikom izvršenja, dobavljač je dužan da se prema imovini Naručioca odnosi sa pažnjom dobrog domaćina.



Dokument 3 – jnmv 05-12-15-u

USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL.75. I 76. ZJN I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

OBAVEZNI USLOVI	
R. br.	Obavezni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. ZJN i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova
1	<p>USLOV: da je ponuđač registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (član 75. stav 1. <u>tačka 1</u>).</p> <p>DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: Dokazivanje uslova vrši se dostavljenjem popunjene, potpisane od strane ovlašćenog lica i pečatom overene Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – obrazac broj 5 (ponuđač) odnosno obrazac broj 6 (podizvođač) . Ukoliko se podnosi zajednička ponuda, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov.</p> <p>OVAJ USLOV MORA DA ISPUNI PONUĐAČ, PODIZVOĐAČ I SVAKI PONUĐAČ IZ GRUPE PONUĐAČA.</p>
2	<p>USLOV: da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (član 75. stav 1. <u>tačka 2</u>).</p> <p>DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: Dokazivanje uslova vrši se dostavljenjem popunjene, potpisane od strane ovlašćenog lica i pečatom overene Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – obrazac broj 5 (ponuđač) odnosno obrazac broj 6 (podizvođač) . Ukoliko se podnosi zajednička ponuda, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov.</p> <p>OVAJ USLOV MORA DA ISPUNI PONUĐAČ, PODIZVOĐAČ I SVAKI PONUĐAČ IZ GRUPE PONUĐAČA.</p>
3	<p>USLOV: da je ponuđač izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (član 75. stav 1. <u>tačka 4</u>).</p> <p>DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: Dokazivanje uslova vrši se dostavljenjem popunjene, potpisane od strane ovlašćenog lica i pečatom overene Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – obrazac broj 5 (ponuđač) odnosno obrazac broj 6 (podizvođač) . Ukoliko se podnosi zajednička ponuda, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov.</p> <p>OVAJ USLOV MORA DA ISPUNI PONUĐAČ, PODIZVOĐAČ I SVAKI PONUĐAČ IZ GRUPE PONUĐAČA.</p>
4	<p>USLOV da je ponuđač pri sastavljanju svoje ponude poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da mu nije izrečena pravnosnažna sudska odnosno upravna mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (član 75. stav 2.).</p> <p>DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: Dokazivanje uslova vrši se dostavljenjem popunjene, potpisane od</p>

	<p>strane ovlašćenog lica i pečatom overene Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN – obrazac broj 4. Izjavu mora da dostavi i podizvođač, a ukoliko se podnosi ponuda sa podizvođačem, odnosno zajednička ponuda, podizvođač i svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov.</p> <p>OVAJ USLOV MORA DA ISPUNI PONUĐAČ, PODIZVOĐAČ I SVAKI PONUĐAČ IZ GRUPE PONUĐAČA.</p>
DODATNI USLOVI	
R. br.	Dodatni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 76. ZJN i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova
1	<p>USLOV: da ponuđač u periodu od šest meseci pre dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki dana 12.01.2016. godine, nije imao više od deset dana nelikvidnosti.</p> <p>DOKAZ I NAČIN DOKAZIVANJA: Dokazivanje uslova vrši se dostavljanjem popunjene, potpisane od strane ovlašćenog lica i pečatom overene Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – obrazac broj 5 (ponuđač) odnosno obrazac broj 6 (podizvođač) . Ukoliko se podnosi zajednička ponuda, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni i dokaže ovaj uslov.</p> <p>OVAJ USLOV MORA DA ISPUNI PONUĐAČ. PONUĐAČI KOJI PODNESU ZAJEDNIČKU PONUDU, ISPUNJAVAJU OVAJ USLOV ZAJEDNO.</p>

U skladu sa članom 77. stav 4. ZJN, **ispunjenost obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačke 1), 2) i 4) i dodatnog uslova shodno članu 76. ZJN**, ponuđač dokazuje dostavljanjem popunjene, potpisane od strane ovlašćenog lica i pečatom overene Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – obrazac broj 5 (ponuđač) odnosno obrazac broj 6 (podizvođač), s obzirom da Naručilac sprovodi postupak javne nabavke male vrednosti čija je procenjena vrednost manja od iznosa iz člana 39. stav 1. ZJN, tj. manja od 5.000.000,00 dinara.

Ispunjenost obaveznog uslova iz člana 75. stav 2. ZJN ponuđač dokazuje dostavljanjem popunjene, potpisane od strane ovlašćenog lica i pečatom overene Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN - obrazac broj 4.

Ponuđač odnosno dobavljač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti Naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

Ponuđač dostavlja:

- obrazac broj 5 - Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – ponuđač. Izjava mora biti popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i pečatom overena;
- obrazac broj 4 - Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN. Izjava mora biti popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i pečatom overena.

Ponuda sa podizvođačem, ponuđač za podizvođača dostavlja:

- obrazac broj 6 - Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – podizvođač. Izjava mora biti popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i pečatom overena. Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa više podizvođača, dužan je da za svakog navedenog podizvođača dostavi obrazac broj 6;

- obrazac broj 4 - Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN. Izjava mora biti popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i pečatom overena. Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa više podizvođača, dužan je da za svakog navedenog podizvođača dostavi obrazac broj 4.

Zajednička ponuda:

U slučaju podnošenja zajedničke ponude (grupa ponuđača):

- obrazac broj 5 - Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – ponuđač. Izjava mora biti popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i pečatom overena. Izjavu podnosi svaki ponuđač iz grupe ponuđača – nosilac posla i članovi grupe. Dodatni uslov, ponuđači iz grupe ponuđača ispunjavaju zajedno;
- obrazac broj 4 - Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN. Izjava mora biti popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i pečatom overena. Izjavu podnosi svaki ponuđač iz grupe ponuđača – nosilac posla i članovi grupe.



**Dokument 4 – jnmv 05-12-15-u
KRITERIJUM ZA DODELU UGOVORA**

1) sve elemente kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor, koji moraju biti opisani i vrednosno izraženi, kao i metodologiju za dodelu pondera za svaki elemenat kriterijuma koja će omogućiti naknadnu objektivnu proveru ocenjivanja ponuda:

Kriterijum za dodelu ugovoru je najniža ponuđena cena.

2) elemente kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera ili istom ponuđenom cenom:

U slučaju da dve ili više ponuda imaju istu ponuđenu cenu, Naručilac će izvršiti dodelu ugovora, tj. ugovor će dodeliti ponuđaču koji ponudi duži garantni rok.



**Dokument 5 – jn 05-12-15-u
OBRASCI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE**

obr. 1.	Obrazac ponude
obr. 2.	Obrazac troškova pripreme ponude
obr. 3.	Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi
obr. 4.	Obrazac izjave o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao da ponuđač nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude
obr. 5.	Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – ponuđač
obr. 6.	Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN - podizvođač

Shodno članu 12. stav 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 86/2015), obrazac strukture cene nije posebno definisan predmetnom Konkursnom dokumentacijom, s obzirom da su osnovni elementi ponuđene cene sadržani u obrascu broj 1 – Obrazac ponude.





Obrazac 1 –jnmv 05-12-15-u

OBRAZAC PONUDE

1. PODACI O PONUDI

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ
Broj ponude	
Datum ponude	
Rok važenja ponude (izražen u broju dana, ne kraći od 60 dana od dana otvaranja ponude)	dana od dana otvaranja ponude

2. PODACI O PONUĐAČU

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, unose se podaci o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ
Poslovno ime i pravna forma (od, kd, doo, ad)	
Skraćeno poslovno ime	
Mesto i poštanski broj	mesto: poštanski broj:
Opština	
Ulica i broj	
Matični broj i Poreski identifikacioni broj	MB: PIB:
Šifra delatnosti	
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)	telefon: telefaks:
Elektronska adresa	
Nosilac platnog prometa-banka	
Tekući račun broj	
Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa kontakt osobe za dodatna objašnjenja	ime: prezime: funkcija: broj mobilnog telefona: broj telefona: elektronska adresa:
Ime, prezime i radno mesto lica ovlašćenog za potpisivanje ugovora o javnoj nabavci	ime: prezime: funkcija:
Ime, prezime, funkcija, broj telefona, broj mobilnog telefona i elektronska adresa lica ovlašćenog za realizaciju ugovora o javnoj nabavci	ime: prezime:funkcija: broj telefona: broj mobilnog telefona: elektronska adresa:

**3. PODACI O NAČINU PODNOŠENJA PONUDE I O PROCENTU UKUPNE VREDNOSTI NABAVKE KOJI ĆE POVERITI
PODIZVOĐAČU, KAO I DELU PREDMETA NABAVKE KOJI ĆE IZVRŠITI PREKO PODIZVOĐAČA**

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ
Ponuđač ponudu podnosi: samostalno – sa podizvođačem – zajedničku ponudu (grupa ponuđača). Upisati jedan od ponuđenih načina:	
U slučaju podnošenja ponude sa podizvođačem, uneti procenat ukupne vrednosti nabavke koji će biti poveren podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 %:	%
U slučaju podnošenja ponude sa podizvođačem, uneti deo predmeta javne nabavke koji će se izvršiti preko podizvođača:	
U slučaju podnošenja zajedničke ponude uneti broj i datum sporazuma koji je sačinjen u skladu sa članom 81, stav 4.ZJN i isti priložiti:	broj i datum sporazuma:

4. PODACI O PODIZVOĐAČU

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ	
	PODIZVOĐAČ 1	PODIZVOĐAČ 2
Poslovno ime		
Skraćeno poslovno ime		
Pravna forma (od, kd, doo, ad)		
Mesto i poštanski broj		
Opština		
Ulica i broj		
Matični broj		
Poreski identifikacioni broj		
Šifra delatnosti		
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)		
Elektronska adresa		
Nosilac platnog prometa-banka		
Tekući račun broj		
Ime, prezime, funkcija kontakt osobe		

Napomena:

Ovu tabelu popunjava samo onaj ponuđač koji podnosi ponudu sa podizvođačem. Obrazac popunjava, potpisuje i pečatom overava ponuđač. U slučaju da ponuđač podnosi ponudu sa više podizvođača od predviđenih u gornjoj tabeli, ponuđač će umnožiti gornju tabelu.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

5. PODACI O PONUĐAČIMA IZ GRUPE PONUĐAČA

Podaci o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem, nalaze se u ovom obrascu, pod brojem 2 –Podaci o ponuđaču

ZAHTEVANI PODACI	POPUNJAVA PONUĐAČ	
	Član grupe- 1	Član grupe- 2
Poslovno ime		
Skraćeno poslovno ime		
Pravna forma (od, kd, doo, ad)		
Mesto i poštanski broj		
Opština		
Ulica i broj		
Matični broj		
Poreski identifikacioni broj		
Šifra delatnosti		
Telefon i telefaks (sa pozivnim brojem)		
Elektronska adresa		
Nosilac platnog prometa-banka		
Tekući račun broj		
Ime, prezime, funkcija kontakt osobe		
Navesti obavezu za izvršenje ugovora		
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora		

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena:

Ova tabela se popunjava samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude. Obrazac popunjava, potpisuje i pečatom overava ponuđač koji je nosilac posla. U slučaju da grupu čini više ponuđača od gore ponuđenih, umnožiti obrazac.

6. REDMET, CENA I OSTALI PODACI KOJI SU RELEVANTNI ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA

6.1.

Br. stavke	Naziv stavke	Jed. mere	Količina	POPUNJAVA PONUĐAČ					
				Cena po jm bez pdv	Cena po jm sa pdv	Ukupno bez pdv	Stopa pdv	Iznos pdv	Ukupno sa pdv
1	Vanredni pregled aparata za merenje krvnog pritiska sa manometrom, razni proizvođači sa izdavanjem potvrde o tehničkoj ispravnosti	komad	1						
2	Popravka aparata za merenje krvnog pritiska sa manometrom, razni proizvođači (bez isporuke i ugradnje rezervnog dela)	komad	1						
3	Popravka stetoskopa, razni proizvođači (bez isporuke i ugradnje rezervnog dela)	komad	1						
ukupno dinara bez pdv (stavke 1-3)									
ukupno dinara pdv (stavke 1-3)									
ukupno dinara sa pdv (stavke 1-3)									

Napomena:

- **cene (stavka 1-3)** su fiksne tokom realizacije ugovora o javnoj nabavci;
- **cena vanrednog pregleda obuhvata:** vanredni pregled aparata za merenje krvnog pritiska sa manometrom, izdavanje potvrde o tehničkoj ispravnosti i putne troškove dobavljača. Cena se obračunava prema broju aprata;
- **cena popravke** (odnosi se na slučajevne detekcije kvara i otklanjanje kvara bez zamene odnosno ugradnje rezervnog dela) **obuhvata:** detekciju kvara i popravku sa proverom funkcionalnosti (bez isporuke i ugradnje rezervnog dela, i putne troškove dobavljača). Cena se obračunava po komadu, bez obzira na broj utrošenih sati i broj izvršilaca;
- **cena rezervnog dela obuhvata:** rezervni deo, ugradnju rezervnog dela i proveru funkcionalnosti, troškove isporuke i putne troškove dobavljača

6.2.

Br.	Cenovnik Rezervni delovi	Jed. mere	Količina	POPUNJAVA PONUĐAČ					
				Cena po jm bez pdv	Cena po jm sa pdv	Stopa pdv	Iznos pdv	Ukupno bez pdv	Ukupno sa pdv
1	Gumeni ili PVC balon sa 1 izvodom (za tonometar)	komad	1						
2	Gumeni ili PVC balon sa 2 izvoda (za tonometar)	komad	1						
3	Platnena ili najlonska manžetna tonometarska bez metalne šnale na čičak traku za odrasle (za tonometar)	komad	1						
4	Platnena ili najlonska manžetna sa metalnom šnalom na čičak traku za odrasle (za tonometar)	komad	1						
5	Platnena ili najlonska manžetna bez metalne šnale za debelu ruku na čičak traku (za tonometar)	komad	1						
6	Pumpica gumena ili PVC bez donjeg ventila (za tonometar)	komad	1						
7	Pumpica sa ojačanjem bez donjeg ventila (za tonometar)	komad	1						
8	Donji ventil za pumpicu sa mrežicom (za tonometar)	komad	1						
9	Regulacioni ventil sa oprugom (za tonometar)	komad	1						
10	Gumeni ventil (za tonometar)	komad	1						
11	Staklo manometra, različite veličine (za tonometar)	komad	1						
12	Kazaljka, različite (za tonometar)	komad	1						
13	Mehanizam manometra (za tonometar)	komad	1						
14	Gumeni zaštitni prsten oko manometra (za tonometar)	komad	1						

15	Staklena cev za živin aparat (za tonometar)	komad	1						
16	Slušna glava stetoscopa	komad	1						
17	Membrana stetoscopa	komad	1						
18	Olive za uši gumene ili plastične (za stetoskop)	komad	1						
19	Binauralni deo sa oprugom (za stetoskop)	komad	1						
20	Y crevo (za stetoskop)	komad	1						

Napomena:

- **cene (stavka 1-20)** su fiksne tokom realizacije ugovora o javnoj nabavci;
- **cena rezervnog dela obuhvata:** rezervni deo, ugradnju rezervnog dela i proveru funkcionalnosti, troškove isporuke i putne troškove dobavljača

6.3.

ZAHTEVANI PODACI O GARANTNOM ROKU ZA SERVISNO ODRŽAVANJE	POPUNJAVA PONUĐAČ
Garantni rok za servisno održavanje po pozivu (detekcija kvara, popravka sa proverom funkcionalnosti, ugradnja rezervnih delova sa proverom funkcionalnosti) – ne kraći od šest meseci od momenta izvršene usluge i potvrde funkcionalnosti opreme. meseci

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača



Obrazac 2 – jnmv 05-12-15-u

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da je u postupku javne nabavke usluga – servisno održavanje i rezervni delovi aparata za merenje krvnog pritiska i stetoskopa, javna nabavka male vrednosti broj 05-12-15-u, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 12.01.2016. godine, prilikom pripremanja svoje ponude imao troškove u ukupnom iznosu oddinara bez pdv (upisati iznos ukupnih troškova bez pdv), odnosno dinara sa pdv, sledeće strukture:

Redni broj	Vrsta troška	Iznos u dinarima bez pdv
1	troškovi pribavljanja sredstava obezbeđenja	

Podnošenjem ovog dokumenta, tražim naknadu troškova u slučaju iz člana 88. stav 3. ZJN.

Napomena:

Član 88. stav 2. i stav 3.

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

(dostavljanje ovog obrasca nije obavezno)





Obrazac 3 – jnmv 05-12-15-u

IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da u postupku javne nabavke usluga – servisno održavanje i rezervni delovi aparata za merenje krvnog pritiska i stetoscopa, javna nabavka male vrednosti broj 05-12-15-u, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 12.01.2016. godine, ponudu podnosi nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena: U slučaju zajedničke ponude, izjavu podnosi svaki ponuđač iz grupe ponuđača – nosilac posla i članovi grupe.





Obrazac 4 – jnmv 05-12-15-u

IZJAVA NA OSNOVU ČLANA 75. STAV 2. ZJN

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Ponuđač, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje da je u postupku javne nabavke usluga – servisno održavanje i rezervni delovi aparata za merenje krvnog pritiska i stetoscopa, javna nabavka male vrednosti broj 05-12-15-u, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 12.01.2016. godine, pri sačinjavanju ponude poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine; da mu nije izrečena pravnosnažna sudska odnosno upravna mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena:

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, dostavlja se izjava i za podizvođača. Izjava mora biti overena i potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača.

U slučaju zajedničke ponude, izjavu podnosi svaki ponuđač iz grupe ponuđača – nosilac posla i članovi grupe.





Obrazac 5 – jnmv 05-12-15-u

**IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. I ČLANA 76. ZJN
PONUĐAČ**

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

Na osnovu člana 77. stav 4. ZJN, **ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje** da u postupku javne nabavke usluga – servisno održavanje i rezervni delovi aparata za merenje krvnog pritiska i stetoscopa, javna nabavka male vrednosti broj 05-12-15-u, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 12.01.2016. godine, ispunjava sledeće uslove:

OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. ZJN
ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (član 75. stav 1. tačka 1)
ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (član 75. stav 1. tačka 2)
ponuđač je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (član 75. stav 1. tačka 4)
DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 76. ZJN
ponuđač u periodu od šest meseci pre dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki dana 12.01.2016. godine, nije imao više od deset dana nelikvidnosti.

pečat i potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena: U slučaju zajedničke ponude, izjavu podnosi svaki ponuđač iz grupe ponuđača – nosilac posla i članovi grupe. Obavezno navesti da li se radi o nosiocu posla ili o članu grupe.





Obrazac 6 – jnmv 05-12-15-u

**IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. I ČLANA 76. ZJN
PODIZVOĐAČ**

naziv ponuđača:

broj i datum ponude:

naziv i adresa podizvođača:

Na osnovu člana 77. stav 4. ZJN, **podizvođač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuje** da u postupku javne nabavke usluga – servisno održavanje i rezervni delovi aparata za merenje krvnog pritiska i stetoskopa, javna nabavka male vrednosti broj 05-12-15-u, Naručioca Institut za onkologiju Vojvodine, za koju je poziv za podnošenje ponuda objavljen na Portalu javnih nabavki dana 12.01.2016. godine, ispunjava sledeće uslove:

OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. ZJN

podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (član 75. stav 1. tačka 1)

podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (član 75. stav 1. tačka 2)

podizvođač je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (član 75. stav 1. tačka 4)

DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 76. ZJN

ponuđač u periodu od šest meseci pre dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki dana 12.01.2016. godine, nije imao više od deset dana nelikvidnosti.

pečat i potpis ovlašćenog lica podizvođača

Napomena: Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.



Model ugovora PONUĐAČ mora da:

- popuni,
- pečatom overi i potpiše svaku stranu

čime potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora



Dokument 6 – jnmv 05-12-15-u
UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

broj ugovora _____/2016 (**popunjavanje Naručilac**)
broj javne nabavke male vrednosti **05-12-15-u**

Zaključen u Sremskoj Kamenici, dana _____ godine (**popunjavanje Naručilac**), između ugovornih strana:

INSTITUT ZA ONKOLOGIJU VOJVODINE, 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana br. 4, matični broj 08054983, PIB 100804613, koji zastupa **Direktor Prof.dr Miloš Lučić** (u daljem tekstu ovog Ugovora: Naručilac)

i

A.PONUĐAČA:

(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

koga zastupa _____ (u daljem tekstu ovog Ugovora: Dobavljač)
(Ime, prezime i funkcija)

B.U SLUČAJU PODNOŠENJA ZAJEDNIČKE PONUDE (GRUPA PONUĐAČA):

grupe ponuđača koji su se na osnovu Sporazuma broj od 2016.godine, međusobno i prema Naručiocu obavezali na izvršenje predmetne javne nabavke, tj ovog Ugovora:

1.

(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

kao **član grupe koji je nosilac posla**, odnosno koji je podneo ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred Naručiocem i koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor, koga zastupa

(u daljem tekstu ovog Ugovora: Dobavljač)
(Ime, prezime i funkcija)

2.

(Naziv ponuđača, poštanski broj i mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB)

kao član grupe, koga zastupa _____
(Ime, prezime i funkcija)

koji _____
(opis poslova u izvršenju ugovora)



UVODNE NAPOMENE

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

- da je Naručilac sproveo postupak javne nabavke male vrednosti za usluge – servisno održavanje i rezervni delovi aparata za merenje krvnog pritiska i stetoscopa, broj javne nabavke male vrednosti 05-12-15-u, za koju su poziv i konkursna dokumentacija objavljeni na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca, dana 12.01.2016. godine;
- da je Dobavljač, u svojstvu ponuđača dostavio ponudu broj od2016. godine;
- da je Naručilac doneo Odluku o dodeli ugovora, broj _____ od _____2016. godine, koja je objavljena na Portalu javnih nabavki dana _____2016. godine (**popunjava Naručilac**);
- da će Dobavljač preko podizvođača _____
(Naziv podizvođača, poštanski broj, mesto sedišta, opština, ulica i broj, matični broj, PIB) izvršiti deo Ugovora: _____, koji iznosi ukupno _____ dinara bez poreza na dodatu vrednost, tj. _____% od ukupne vrednosti Ugovora. Dobavljač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje ugovornih obaveza. Ako Dobavljač angažuje kao podizvođača lice koje nije navedeno u Ugovoru, Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora Naručilac pretrpeo znatnu štetu. U navedenom slučaju, Naručilac će obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije;
- da članovi grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

PREDMET UGOVORA

Član 2.

Predmet ovog Ugovora je javna nabavka usluga – servisno održavanje i rezervni delovi aparata za merenje krvnog pritiska i stetoscopa, u svemu prema Ponudi Dobavljača broj od2016. godine, koja čini sastavni deo ovog Ugovora.

CENA I VREDNOST UGOVORA

Član 3.

Ovaj Ugovor se zaključuje na iznos od 100.000,00 dinara (slovima: stohiljadadinara i 00/100) bez poreza na dodatu vrednost, u skladu sa Finansijskim planom Naručioca, odnosno 120.000,00 dinara (slovima: stodvadesethiljadadinara i 00/100) sa porezom na dodatu vrednost.

Porez na dodatu vrednost iznosi 20.000,00 dinara (slovima: dvadesethiljadadinara i 00/100).

Br. st.	Naziv stavke	Jed. mere	Cena po jm bez pdv
1	Vanredni pregled aparata za merenje krvnog pritiska sa manometrom, razni proizvođači sa izdavanjem potvrde o tehničkoj ispravnosti	komad	
2	Popravka aparata za merenje krvnog pritiska sa manometrom, razni proizvođači (bez isporuke i ugradnje rezervnog dela)	komad	
3	Popravka stetoscopa, razni proizvođači (bez isporuke i ugradnje rezervnog dela)	komad	

Cenovnik rezervnih delova sadrži u ponudi i čini sastavni deo ovog Ugovora.



Član 4.

Ugovorene cene obuhvataju:

- **cena vanrednog pregleda obuhvata:** vanredni pregled aparata za merenje krvnog pritiska sa manometrom, izdavanje potvrde o tehničkoj ispravnosti i putne troškove Dobavljača. Cena se obračunava prema broju aparata;
- **cena popravke** (odnosi se na slučajeve detekcije kvara i otklanjanje kvara bez zamene odnosno ugradnje rezervnog dela) **obuhvata:** detekciju kvara i popravku sa proverom funkcionalnosti (bez isporuke i ugradnje rezervnog dela, i putne troškove Dobavljača). Cena se obračunava po komadu, bez obzira na broj utrošenih sati i broj izvršilaca;
- **cena rezervnog dela obuhvata:** rezervni deo, ugradnju rezervnog dela i proveru funkcionalnosti, troškove isporuke i putne troškove Dobavljača

Član 5.

Cene po jedinici mere date u ponudi, tj, ugovorene cene po jedinici mere su fiksne tokom realizacije ovog Ugovora, i neće podlegati promenama ni iz kakvih razloga.

PLAĆANJE

Član 6.

Naručilac se obavezuje da izvrši plaćanje u roku do 60 (šezdeset) dana od dana svakog pojedinačnog kvalitativno i kvantitativno usaglašenog prijema usluge, na osnovu ispostavljenog računa koji, pored osnovnih podataka, sadrži podatke iz čl. 42. Zakona o porezu na dodatu vrednost ("Sl. Glasnik RS" broj 84/2004, 86/2004 (ispr.), 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014 (dr. zakon), 142/2014 i 83/2015), i podatke zahtevane od strane Naručioca, i to: naziv i broj predmetne javne nabavke, broj ugovora o javnoj nabavci, broj stavke i naziv stavke, jedinicu mere, cenu po jedinici mere. Uz račun, Dobavljač prilaže:

- za vanredni pregled aparata za merenje krvnog pritiska sa manometrom - potvrdu o tehničkoj ispravnosti;
- za rezervne delove i potrošni materijal – dostavnicu, koja mora sadržati specifikaciju isporučenih rezervnih delova i potrošnog materijala sa kataloškim brojevima. Dostavnica mora imati broj i datum i mora biti potpisana od strane Dobavljača i Naručioca
- za servisno održavanje po pozivu – izveštaj o izvršenoj usluzi, koji mora sadržati detaljan opis izvršene usluge (detekcija kvara, popravka sa proverom funkcionalnosti, ugradnja rezervnih delova sa proverom funkcionalnosti, naznakom da li je aparat u funkcionalnom stanju ili nije, specifikaciju isporučenih rezervnih delova i potrošnog materijala sa kataloškim brojevima). Izveštaj mora imati broj i datum i mora biti potpisan od strane Dobavljača i Naručioca.

Dobavljač je dužan da za potrebe Naručioca dostavi račun u tri primerka.

FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE

Član 7.

Dobavljač je dužan da u roku od 3 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavci, kao obezbeđenje ispunjenja svojih ugovornih obaveza, preda Naručiocu blanko menicu naplativu po viđenju. U donjem desnom uglu, ispod naslova trasant, menica mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica Dobavljača. Dobavljač je dužan da uz menicu dostavi i:

- a. dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije;
- b. menično pismo-ovlašćenje, koje je bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova, koje važi u slučaju da kod dobavljača dođe do promene lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na računu, statusnih promena i drugo, na iznos od 10% od vrednosti ugovora o javnoj nabavci (iznos bez



Konkursna dokumentacija za javnu nabavku male vrednosti servisno održavanje i rezervni delovi za aparate za merenje krvnog pritiska i

uračunatog poreza na dodatu vrednost), sa rokom trajanja trideset dana duže od perioda važenja ugovora o javnoj nabavci;
v. karton deponovanih potpisa.

Naručilac će unovčiti podnetu menicu ukoliko ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorene obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom o javnoj nabavci.

IZVRŠENJE

Član 8.

Stavka broj 1 - VANREDNI PREGLED APARATA ZA MERENJE KRVNOG PRITISKA SA MANOMETROM, RAZNI PROIZVOĐAČI SA IZDAVANJEM POTVRDE O TEHNIČKOJ ISPRAVNOSTI:

Vanredni pregled aparata za merenje krvnog pritiska sa manometrom (raznih proizvođača) sa izdavanjem potvrde o tehničkoj ispravnosti, vršiće se po potrebi, na poziv Naručioca.

Član 9.

Stavka broj 2 - POPRAVKA APARATA ZA MERENJE KRVNOG PRITISKA SA MANOMETROM, RAZNI PROIZVOĐAČI (BEZ ISPORUKE I UGRADNJE REZERVNOG DELA)

i **stavka broj 3** - POPRAVKA STETOSKOPA, RAZNI PROIZVOĐAČI (BEZ ISPORUKE I UGRADNJE REZERVNOG DELA):

Popravka aparata za merenje krvnog pritiska sa manometrom i stetoskopa, podrazumeva servisno održavanje po pozivu (detekcija kvara, popravka sa proverom funkcionalnosti, po potrebi ugradnja rezervnog dela i provera funkcionalnosti) i vršiće se u skladu sa standardima i uputstvima proizvođača aparata za merenje krvnog pritiska sa manometrom (raznih proizvođača), odnosno stetoskopa (raznih proizvođača).

Dobavljač dolazi isključivo na pisani poziv Naručioca, radnim danima, u periodu od 07,30 do 15,30 časova.

Po prijemu poziva od strane Naručioca, dobavljač će izvršiti detekciju kvara i isti otkloniti na licu mesta. Ako kvar zahteva zamenu rezervnih delova, dobavljač će nadležnom licu Naručioca uručiti predlog za otklanjanje kvara sa neophodnim rezervnim delovima i njihovom cenom. Po dobijenoj saglasnosti nadležnog lica Naručioca, dobavljač će pristupiti otklanjanju kvara i zameni rezervnih delova.

Dobavljač je dužan da ugrađuje originalne rezervne delove i potrošni materijal, a ako je to nemoguće, delove i potrošni materijal istog kvaliteta drugog proizvođača.

Ukoliko se ukaže potreba za rezervnim delovima i potrošnim materijalom koji se ne nalaze na obrascu ponude, dobavljač i/ili Naručilac će pribaviti najmanje tri ponude, i prihvaćće se ponuda sa najnižom cenom.

Ukoliko prilikom servisne intervencije serviser konstatuje da je dalje održavanje aparata neracionalno ili nemoguće, dužan je da sačini predlog za otpis opreme (sa detaljnim opisom takve odluke), a u cilju planiranja nabavke tj. obnavljanja predmetne opreme.

Član 10.

Dobavljač će svoje obaveze izvršavati sukcesivno, u rokovima navedenim u pozivu/ narudžbenici Naručioca. Naručilac poziv za servisnu intervenciju upućuje putem elektronske pošte ili faksom, slanjem popunjenog i potpisanog obrasca za prijavu kvara opreme, u skladu sa procedurom Održavanje i kalibracija medicinske opreme IOV.

Dobavljač je dužan da se na poziv Naručioca odazove u roku od najviše dvadesetčetiri časa, i da u roku od četrdesetosam časova pristupi utvrđivanju i otklanjanju kvara.

Produženje roka isporuke tolerisaće se samo u slučaju više sile. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, dobavljač mora obavestiti Naručioca pismenim putem, bez odlaganja.

Član 11.

Mesto izvršenja su prostorije sedišta Naručioca. Ukoliko servisnu uslugu zbog prirode kvara ili sadržaja usluge nije moguće izvršiti u prostorijama sedišta Naručioca, ista će se izvršiti u servisu Dobavljača, a odnošenje i vraćanje opreme vrši Dobavljač (troškovi uračunati u cenu usluge/rezervnog dela).

Dobavljač je dužan da obezbedi kadrovske i tehničke kapacitete za izvršenje usluga koje su predmet ove javne nabavke.

Prilikom izvršenja, Dobavljač je dužan da se prema imovini Naručioca odnosi sa pažnjom dobrog domaćina.

KVALITET I KOLIČINE

Član 12.

Kvantitativni i kvalitativni prijem izvršenih usluga, kao i prpratne dokumentacije će se vršiti u prostorijama sedišta Naručioca, u prisustvu predstavnika dobavljača. Eventualna reklamacija Naručioca na kvalitet ili kvantitet biće sačinjena u pisanoj formi i dostavljena Dobavljaču bez odlaganja.

Kvalitet izvršenih usluga koje su predmet ovog Ugovora mora u potpunosti odgovarati podacima iz ponude.

Naručilac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta u bilo koje vreme i bez prethodne najave na mestu izvršenja, tokom i posle izvršenja. U postupku kontrole Naručilac ima pravo da od Dobavljača zahteva da dostavi mišljenje nezavisne, specijalizovane institucije u vezi sa izvršenom uslugom. Troškove dobijanja mišljenja snosi Dobavljač.

U slučaju da se konstatuje kvalitativna i kvantitativna neusaglašenost (tokom prijema ili nakon prijema), Naručilac je dužan da o tome obavesti Dobavljača bez odlaganja, a Dobavljač je dužan da u najkraćem roku otkloni nedostatak.

Ukoliko Dobavljač ne izvrši isporuku u skladu sa nalogom dobijenim od Naručioca ili, u slučaju da se kvalitativna ili kvantitativna neusaglašenost ne otkloni u dogovorenom roku, Naručilac ima pravo da raskine ugovor i da traži naknadu štete.

Dobavljač odgovara za eventualne skrivene nedostatke rezervnih delova koji su isporučeni i dužan je da nadoknadi štetu koja nastane kao posledica skrivenog nedostatka.

GARANTNI ROK

Član 13.

Garantni rok za rezervne delove i potrošni materijal, utvrđuje se prema uslovima proizvođača, i računa se od momenta ugradnje.

Garantni rok za servisno održavanje po pozivu (detekcija kvara, popravka sa proverom funkcionalnosti, ugradnja rezervnih delova sa proverom funkcionalnosti) iznosimeseći, od momenta izvršene usluge i potvrde funkcionalnosti opreme.

VIŠA SILA

Član 14.

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za neizvršenje/kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, ugovorne strane su obavezne da bez odlaganja jedna drugu obaveste pismenim putem.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, transportne nesreće, odluke organa vlasti, štrajk i drugi slučajevi koji se u momentu zaključenja ovog Ugovora nisu mogli predvideti.

UGOVORNA KAZNA

Član 15.

U slučaju neispunjenja ugovorne obaveze ili zadocnjenja sa njenim ispunjenjem, Dobavljač je dužan da Naručiocu plati ugovornu kaznu i to:

- u slučaju neispunjenja ugovornih obaveza, u visini 5% (pet procenata) od ukupno ugovorene cene.
- u slučaju zadocnjenja u ispunjenju ugovornih obaveza, za svaki dan zadocnjenja u visini 0,02% od ukupne ugovorene vrednosti, s tim što ukupan iznos ugovorene kazne ne može preći 5% (slovima: pet procenata) od ukupne ugovorene vrednosti.

Ako je šteta koju je Naručilac pretrpeo zbog neispunjenja ugovornih obaveza Dobavljača ili zbog zadocnjenja u ispunjenju ugovornih obaveza Dobavljača veća od iznosa ugovorne kazne, Naručilac ima pravo na razliku do potpune naknade štete.

SPOROVI

Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, u suprotnom ugovara se nadležnost Privrednog suda u Novom Sadu.

RASKID UGOVORA

Član 17.

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovorenih obaveza druge ugovorne strane može zahtevati raskid ugovora, ukoliko su ispunjeni sledeći uslovi: da je prethodno, u pismenoj formi obavestila drugu ugovornu stranu o elementima realizacije ugovora za koje smatra da su neusaglašeni i da predstavljaju osnov za raskid ugovora; da je drugoj ugovornoj strani ostavila primereni rok za otklanjanje neusaglašenosti; da druga ugovorna strana nije korigovala neusaglašenosti ili ih nije korigovala na zadovoljavajući način, i da je ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovorenih obaveza druge ugovorne strane svoje ugovorene obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid ugovora se zahteva pismenim putem, sa raskidnim rokom od 15 (petnaest) dana.

U slučaju raskida ugovora, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Ovaj Ugovor o javnoj nabavci će se raskinuti u slučaju da:

- Naručilac aktom državnog organa bude onemogućen da izvršava svoje ugovorene obaveze,
- za usluge koje su predmet ovog ugovora, bude sprovedena centralizovana javna nabavka.

U navedenim slučajevima, Naručilac neće snositi odgovornost za raskidanje ugovora.

STUPANJE NA SNAGU UGOVORA I PERIOD VAŽENJA

Član 18.

Ovaj ugovor stupa na snagu i počinje da se primenjuje nakon potpisivanja od strane Naručioca i Dobavljača. Ugovor važi jednu godinu, tj. do2017. godine (**popunjavanje Naručilac**).

Procenjena vrednost javne nabavke broj 05-12-15-u, usklađena je sa finansijskim planom Naručioca za 2015. godinu.

Ukoliko zakonom kojim se uređuje budžet i finansijskim planom Naručioca, nastupi nemogućnost preuzimanja i plaćanja obaveza od strane Naručioca u periodu važenja ovog Ugovora, Ugovor prestaje da važi, bez obaveze naknade štete od strane Naručioca.

IZMENE TOKOM TRAJANJA UGOVORA

Član 19.

Izmene i dopune Ugovora vrše se u pismenoj formi.

Na osnovu člana 115. stav 1, a u vezi sa članom 52. stav 3. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015) Naručilac može tokom važenja ovog Ugovora, povećati obim predmeta nabavke, s tim da se vrednost Ugovora može povećati maksimalno do 5% od ukupne vrednosti Ugovora, tj. za iznos oddinara bez pdv (**popunjiva Naručilac**). Obim predmeta nabavke se može povećati samo za ugovorene usluge, po ugovorenoj ceni, i ostalim ugovorenim uslovima.

Naručilac može produžiti važenje Ugovora za period do zaključenja novog ugovora, ali se vrednost Ugovora može povećati samo za iznos iz prethodnog stava.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 20.

Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, kao i drugi važeći propisi koji regulišu ovu materiju.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primerka, za svaku ugovornu stranu po 2 (dva) primerka.

Sastavni deo ovog Ugovora čini ponuda br. _____ od _____ 2016.

NARUČILAC

DOBAVLJAČ

prof.dr Miloš Lučić,
direktor Instituta za onkologiju Vojvodine

Napomena: Ovaj model ugovora predstavlja sadržinu ugovora koji će biti zaključen sa izabranim ponuđačem. Naručilac će, ako ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen, Upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference, odnosno ispravu o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke.



Dokument 7– jnmv 05-12-15-u

UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu (u daljem tekstu: uputstvo) sadrži sledeće podatke o zahtevima naručioca u pogledu sadržine ponude, kao i uslove pod kojima se sprovodi postupak javne nabavke:

1) podaci o jeziku na kojem ponuda mora biti sastavljena, a ukoliko je dozvoljena mogućnost da se ponude, u celini ili delimično, daju i na stranom jeziku, jasnu naznaku na kom stranom jeziku, kao i koji deo ponude može biti na stranom jeziku:

Postupak javne nabavke male vrednosti broj 05-12-15-u, vodi se na srpskom jeziku. Ponuda ponuđača, kao i celokupna korespondencija u vezi sa ponudom koju razmene ponuđač i Naručilac, treba da su napisane na srpskom jeziku.

Ukoliko su prateća dokumenta i štampana literatura koju obezbedi ponuđač (sertifikati, atesti i sl.), napisana na stranom jeziku, po zahtevu Naručioca, ponuđač će za iste dostaviti prevod na srpski jezik.

2) definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena, a posebno u pogledu načina popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo:

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj kovrti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja može sa sigurnošću utvrditi da se ponuda otvara prvi put. Na poleđini kovrti ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na kovrti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adrese svih učesnika u ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: Institut za onkologiju Vojvodine, 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4, sa naznakom „NE OTVARATI - Ponuda za javnu nabavku male vrednosti – servisno održavanje i rezervni delovi aparata za merenje krvnog pritiska i stetoskopa, jnmv br. 05-12-15-u“.

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 21.01.2016. godine do 09,00 časova.

Naručilac, će po prijemu određene ponude, na kovrti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Naručilac ne dozvoljava podnošenje elektronske ponude (član 89. stav 3 ZJN).

Ponuda koju je naručilac primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuđač podnosi ponudu u jednom primerku, isključivo na obrascima predmetne konkursne dokumentacije, elektronski ili ručno štampanim slovima, čitko, jasno i nedvosmisleno.

Ponuđač je dužan da dostavi ponudu koja sadrži sledeće elemente:

redni broj	naziv	uputstvo
1	Obrazac broj 1 -Obrazac ponude	Ponuđač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke i dostavlja zahtevane priloge: sporazum koji je sačinjen u skladu sa članom 81, stav 4. ZJN- u slučaju podnošenja zajedničke ponude. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponuđača,



		čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
3	Obrazac broj 2 - Obrazac troškova pripreme ponude	<u>Ponudač nije u obavezi da dostavi ovaj dokument.</u> Ponudač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponudača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
4	Obrazac broj 3 - Izjava o nezavisnoj ponudi	Ponudač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponudača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
5	Obrazac broj 4 - Izjava na osnovu člana 75. stav 2. ZJN	Ponudač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponudača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni.
6	Obrazac broj 5 - Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – ponudač	Ponudač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Obrazac mora biti pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica Ponudača, čime se potvrđuje da su tačni podaci koji su u istom navedeni. U slučaju zajedničke ponude, izjavu podnosi svaki ponudač iz grupe ponuđača – nosilac posla i članovi grupe.
7	Obrazac broj 6 - Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. ZJN – podizvođač	Ponudač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.
8	Dokument broj 6 - Model ugovora	Ponudač popunjava tako što u odgovarajuća polja unosi zahtevane podatke. Ponudač je dužan da popuni Model ugovora o javnoj nabavci, pečatom overi i potpiše svaku stranu, čime potvrđuje da se slaže sa istim.
9	Sredstva finansijskog obezbeđenja	Ponudač je u obavezi da uz ponudu dostavi blanko menicu naplativu po viđenju kao garanciju za ozbiljnost ponude, dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije, menično pismo-ovlašćenje u vrednosti <u>od 10% od procenjene vrednosti javne nabavke</u> (iznos na koji će se zaključiti ugovor, bez pdv), sa rokom važenja deset dana dužim od roka važenja ponude i karton deponovanih potpisa.

3) **obaveštenje o mogućnosti da ponudač može da podnese ponudu za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija:**
Predmet javne nabavke broj 05-12-15-u, nije oblikovan po partijama.

4) **obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama, ukoliko je podnošenje takve ponude dozvoljeno:**
Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

5) **način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. ZJN:**
U roku za podnošenje ponude ponudač može da izmeni, dopuni i opozove svoju ponudu. Izmena/dopuna/opoziv podnete ponude vrši se u pisanoj formi, mora imati datum i broj delovodnika ponuđača, mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Izmena/dopuna/opoziv podnete ponude vrši se na isti način na koji se podnosi ponuda, a na licu omota ponude, ponudač obavezno navodi: "NE OTVARATI-izmena/dopuna/opoziv (**navesti odgovarajuće**) ponude za javnu nabavku male vrednosti – servisno održavanje i rezervni delovi aparata za merenje krvnog pritiska i stetoscopa, jnmv br. 05-12-15-u"
U slučaju opoziva, Naručilac će po okončanju postupka otvaranja ponuda vratiti neotvorenu opozvanu ponudu ponudač.

6) obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda:

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

7) zahtev da ponuđač, ukoliko angažuje podizvođača, navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospela potraživanja prenose direktno podizvođaču:

Ponuđač je dužan da u obrascu ponude (obrazac broj 1), navede:

- da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču
- procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 %
- deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponuđač navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da u obrascu ponude (obrazac broj 1), navede opšte podatke o podizvođaču. Ukoliko ugovor između Naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

U slučaju da ponuđač angažuje podizvođača, Naručilac je u dokumentu broj 3, naveo koje uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. podizvođač mora da ispuni i koje dokaze o ispunjenosti tih uslova ponuđač dostavlja za podizvođača.

Ponuđač je dužan da Naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu. U navedenom slučaju, Naručilac će obavestiti organizaciju za zaštitu konkurencije.

Dobavljač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost Naručioca.

8) obaveštenje o tome da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke:

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, Naručilac je u dokumentu broj 3, naveo koje uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni, koje ispunjavaju zajedno, a koje samo određeni ponuđač.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocom;



2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora;

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

Članovi grupe ponuđača dužni su da u ponudama navedu imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora.

9) zahteve u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, garantnog roka, kao i eventualnih drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude:

9.1. Zahtevi u pogledu načina, roka i uslova plaćanja:

Naručilac se obavezuje da izvrši plaćanje u roku do 60 (šezdeset) dana od dana svakog pojedinačnog kvalitativno i kvantitativno usaglašenog prijema usluge, na osnovu ispostavljenog računa koji, pored osnovnih podataka, sadrži podatke iz čl. 42. Zakona o porezu na dodatu vrednost ("Sl. Glasnik RS" broj 84/2004, 86/2004 (ispr.), 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014 (dr. zakon), 142/2014 i 83/2015), i podatke zahtevane od strane Naručioca, i to: naziv i broj predmetne javne nabavke, broj ugovora o javnoj nabavci, broj stavke i naziv stavke, jedinicu mere, cenu po jedinici mere. Uz račun, dobavljač prilaže:

- za vanredni pregled aparata za merenje krvnog pritiska sa manometrom - potvrdu o tehničkoj ispravnosti;
- za rezervne delove i potrošni materijal – dostavnicu, koja mora sadržati specifikaciju isporučениh rezervnih delova i potrošnog materijala sa kataloškim brojevima. Dostavnica mora imati broj i datum i mora biti potpisana od strane dobavljača i Naručioca
- za servisno održavanje po pozivu – izveštaj o izvršenoj usluzi, koji mora sadržati detaljan opis izvršene usluge (detekcija kvara, popravka sa proverom funkcionalnosti, ugradnja rezervnih delova sa proverom funkcionalnosti, naznakom da li je aparat u funkcionalnom stanju ili nije, specifikaciju isporučениh rezervnih delova i potrošnog materijala sa kataloškim brojevima). Izveštaj mora imati broj i datum i mora biti potpisan od strane dobavljača i Naručioca.

Dobavljač je dužan da za potrebe Naručioca dostavi račun u tri primerka.

9.2. Garantni rok:

- rezervni delovi – prema uslovima proizvođača, ne kraći od šest meseci od momenta ugradnje;
- servisno održavanje po pozivu (detekcija kvara, popravka sa proverom funkcionalnosti, ugradnja rezervnih delova sa proverom funkcionalnosti) – ne kraći od šest meseci od momenta izvršene usluge i potvrde funkcionalnosti opreme.

Podatke o garantnom roku za servisno održavanje po pozivu (detekcija kvara, popravka sa proverom funkcionalnosti, ugradnja rezervnih delova sa proverom funkcionalnosti), ponuđač unosi u obrazac broj 1 – Obrazac ponude.

10) Bitni nedostaci ponude: Naručilac će odbiti ponudu ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
- 3) ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;
- 4) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
- 5) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

11) Negativne reference:

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz da je ponuđač u prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda u postupku javne nabavke:

- 1) postupao suprotno zabrani iz čl. 23. i 25. ZJN;



- 2) učinio povredu konkurencije;
- 3) dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen;
- 4) odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Dokaz iz st. 1. i 2. ove tačke može biti:

- 1) pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka drugog nadležnog organa;
- 2) isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza;
- 3) isprava o naplaćenju ugovornoj kazni;
- 4) reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;
- 5) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom;
- 6) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi;
- 7) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača;
- 8) drugi odgovarajući dokaz primeren predmetu javne nabavke, koji se odnosi na ispunjenje obaveza u ranijim postupcima javne nabavke ili po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama.

Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje dokaz iz čl.82. st.3. tačka 1) ZJN , koji se odnosi na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet javne nabavke istovrstan.

12) valutu i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:

Cena u ponudi mora biti iskazana u dinarima.

Naručilac može da odbije ponudu zbog neuobičajeno niske cene.

Neuobičajeno niska cena u smislu ZJN je ponuđena cena koja značajno odstupa u odnosu na tržišno uporedivu cenu i izaziva sumnju u mogućnost izvršenja javne nabavke u skladu sa ponuđenim uslovima.

promena cene:

Cene po jedinici mere date u ponudi, tj, ugovorene cene po jedinici mere su fiksne tokom realizacije ugovora o javnoj nabavci, i neće podlegati promenama ni iz kakvih razloga.

13) podatke o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača, ukoliko isto naručilac zahteva:

Ponuđač je u obavezi da uz ponudu dostavi blanko menicu naplativu po viđenju, kao garanciju za ozbiljnost ponude. U donjem desnom uglu, ispod naslova trasant, menica mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica Ponuđača. Ponuđač je dužan da uz menicu dostavi i:

- a. dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije;
- b. menično pismo-ovlašćenje, koje je bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova, koje važi u slučaju da kod Ponuđača dođe do promene lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na računu, statusnih promena i drugo, u vrednosti od 10% od procenjene vrednosti javne nabavke (iznos na koji će se zaključiti ugovor, bez pdv), sa rokom važenja tri dana dužim od roka važenja ponude.



v. karton deponovanih potpisa.

Naručilac će unovčiti menicu datu uz ponudu ukoliko ponuđač nakon isteka roka za podnošenje ponuda menja ili povuče svoju ponudu, ukoliko izabrani ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dostavljen na potpis i ukoliko izabrani ponuđač ne podnese menicu za dobro izvršenje posla u skladu sa zahtevima konkursne dokumentacije. Ponuđačima sa kojima nije zaključen ugovor Naručilac će vratiti menice date uz ponudu, odmah po zaključenju ugovora sa izabranim ponuđačem.

Ponuđač kojem je dodeljen ugovor dužan je da:

- u roku od 3 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavci, kao obezbeđenje ispunjenja svojih ugovornih obaveza, preda Naručiocu blanko menicu naplativu po viđenju. U donjem desnom uglu, ispod naslova trasant, menica mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica Ponuđača. Ponuđač je dužan da uz menicu dostavi i:

- a. dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi Narodna banka Srbije;
- b. menično pismo-ovlašćenje, koje je bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova, koje važi u slučaju da kod dobavljača dođe do promene lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na računu, statusnih promena i drugo, na iznos od 10% od vrednosti ugovora o javnoj nabavci (iznos bez uračunatog poreza na dodatu vrednost), sa rokom trajanja trideset dana duže od perioda važenja ugovora o javnoj nabavci;
- c. karton deponovanih potpisa.

Naručilac će unovčiti podnetu menicu ukoliko ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorene obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom o javnoj nabavci.

14) **definisane posebne zahteve, ukoliko isti postoje, u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače**: Konkursna dokumentacija ne sadrži poverljive podatke.

15) **obaveštenje da ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. ZJN**:

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude, tj. do 18.01.2016. godine (poslednji dan roka je neradni dan Naručioca, subota, 16. januar) do 14,30 časova, bez obzira na način dostavljanja.

Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. ZJN. Ponuđač zahtev može dostaviti na adresu Naručioca ili putem elektronske pošte:

jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs. Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

Naručilac će u roku od tri dana od dana prijema zahteva, odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

16) **obaveštenje o načinu na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača**:

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.



Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

17) obaveštenje o tome da je ponuđač ili kandidat dužan da pri sastavljanju svoje ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da mu nije izrečena pravnosnažna sudska odnosno upravna mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme podnošenja ponude:

Ponuđač je dužan da popuni, potpiše i pečatom overi obrazac broj 5 - Izjava na osnovu člana 75. stav 2. ZJN, kojom potvrđuje da je pri sačinjavanju svoje ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da ponuđač garantuje da mu nije izrečena pravnosnažna sudska odnosno upravna mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

18) obaveštenje da naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač:

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica, snosi ponuđač.

19) obaveštenje o rokovima i načinu podnošenja zahteva za zaštitu prava sa uputstvom o uplati takse iz člana 156. ZJN:

Postupak zaštite prava u postupcima javnih nabavki regulisan je odredbama čl. 138. - 167. ZJN.

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno zainteresovano lice, koji ima interes za dodelu ugovora u konkretnom postupku javne nabavke i koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja naručioca protivno odredbama ZJN.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

Zahtev za zaštitu prava se dostavlja predajom u pisarnicu (šalter u prizemlju), ili poštom - preporučenom pošiljkom sa povratnicom, na adresu: Institut za onkologiju Vojvodine, 21204 Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4, ili elektronskom poštom na adresu: jovancic.ljubica@onk.ns.ac.rs.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, tj. do 18.01.2016. godine, do 14,30 časova, bez obzira na način dostavljanja, i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63. stav 2. ZJN ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz prethodnog stava, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora i odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz čl. 149 st. 3. i 4. ZJN, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. ZJN.

Naručilac će o podnetom zahtevu za zaštitu prava objaviti obaveštenje na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu od 60.000 dinara.

Kao dokaz o uplati takse, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, prihvaćiće se:

1) Potvrda o izvršenoj uplati takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplat takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga;
- (3) iznos takse iz člana 156. Zakona čija se uplata vrši;
- (4) broj računa: 840-30678845-06;
- (5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava (**Napomena:** preporuka je da se u ovom polju izbegava upotreba razmaka i znakova, kao što su: () | \ / ,, « * i sl);
- (7) svrha: ZZP; naziv naručioca; broj ili oznaka javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava (**Napomena:** podatke obavezno unositi navedenim redosledom);
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke;

2) Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1;

3) Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava);

4) Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisom.

20) obaveštenje da će ugovor biti zaključen u roku od osam dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. ZJN, odnosno u slučaju iz člana 112. stav 2. ZJN, navesti rok u kojem će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci:

Naručilac može zaključiti ugovor o javnoj nabavci nakon donošenja odluke o dodeli ugovora i ako u roku predviđenom ZJN nije podnet zahtev za zaštitu prava ili je zahtev za zaštitu prava odbačen ili odbijen.

Naručilac može i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava zaključiti ugovor o javnoj nabavci, ako je podneta samo jedna ponuda.

Naručilac će ugovor o javnoj nabavci dostaviti ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Ako naručilac ne dostavi potpisan ugovor ponuđaču u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, ponuđač nije dužan da potpiše ugovor što se neće smatrati odustajanjem od ponude i ne može zbog toga snositi bilo kakve posledice, osim ako je podnet blagovremen zahtev za zaštitu prava.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem. Ukoliko je zbog metodologije dodele pondera potrebno utvrditi prvog sledećeg najpovoljnijeg ponuđača, naručilac će ponovo izvršiti stručnu ocenu ponuda i doneti odluku o dodeli ugovora.

